



## Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

22-400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10, ☎ 84 6773333, ✉ szpital@szpital.zam.pl  
www.szpital.zam.pl, NIP 922 229 24 91, REGON 006050134, KRS 0000021024

Zamość, dnia 29 czerwca 2022 r.

DZP.3320.34.22

Dotyczy: wyjaśnienia treści SWZ.

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 informuje, że wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia opracowanej do postępowania o udzielenie zamówienia **na wykonanie roboty budowlanej polegającej na adaptacji budynku parterowego na Stację Dializ dla pacjentów zarażonych wirusem SARS-Cov-2 w celu ograniczenie rozpowszechniania się chorób zakaźnych dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**. Poniżej podajemy treść pytania i wyjaśnienia:

### **Pytanie:**

„W załączniku nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy, §7 ust.1 jest zapis „Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 6 ust. 1 Umowy, zapłacone będzie przez Zamawiającego po zakończeniu całości prac związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o podpisany przez obie Strony Umowy protokół odbioru końcowego”. Czy możliwa jest zmiana zapisu umownego pozwalające na częściowe fakturowanie robót na koniec każdego miesiąca, w oparciu o częściowe protokoły odbioru robót”.

**Wyjaśnienie:** Zamawiający dopuszcza rozliczenie w formie fakturowania częściowego po zakończeniu każdego kolejnych dwóch miesięcy kalendarzowych. Faktura częściowa będzie wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru częściowego przez Kierownika Budowy, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz przedstawicieli Zamawiającego, która będzie obejmowała wynagrodzenie należne za prace wykonane w danym okresie rozliczeniowym. Zakres rozliczeniowy będzie oparty na wykonanym przez Wykonawcę zestawieniu wartości wykonanych prac. Mając na uwadze powyższe Zamawiający dokonuje następujących zmian w treści projektowanego postanowienia umowy:

**§ 7** otrzymuje brzmienie:

"1. Rozliczenie przedmiotu niniejszej umowy, będzie się odbywało na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej:

1) Zasady wystawiania faktur częściowych:

a) Faktury częściowe wystawione będą po zakończeniu każdego kolejnych dwóch miesięcy kalendarzowych, rozumianych jako okresy rozliczeniowe (przyjmuje się, że pierwszym okresem rozliczeniowym jest okres od dnia przekazania frontu robót, do upływu pierwszych dwóch miesięcy kalendarzowych od zakończenia miesiąca, w którym został przekazany front robót).

b) Każda faktura częściowa wystawiona będzie po podpisaniu protokołu odbioru częściowego i będzie obejmowała wynagrodzenie należne za prace wykonane w danym okresie rozliczeniowym, ustalone w oparciu o podpisany przez Strony oraz zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zestawienie wartości wykonanych prac sporządzone dla

danego okresu rozliczeniowego.

2) Faktura końcowa wystawiona będzie po zakończeniu i odbiorze całości przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Wykonawcy, na kwotę wynagrodzenia za wykonane roboty ustalone w oparciu o podpisany przez Strony oraz zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zestawienie wartości wykonanych prac, pomniejszone o wartość faktur częściowych.

2. Strony zgodnie ustalają, że zapłata na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana bezgotówkowo, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT, w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur.

4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za część Przedmiotu Umowy, który został wykonany z udziałem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jest dokonywana, gdy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

1) kserokopię faktury (rachunku), wystawionej przed Podwykonawcą lub dalszego Podwykonawcę,

2) kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty z tytułu wykonanych robót budowlanych, dostaw lub usług wykonywanych na potrzeby robót budowlanych.

5. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 4 powyżej, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Wstrzymanie się przez Zamawiającego z wypłatą wynagrodzenia do czasu spełniania wymagań, o których mowa w ust. 5, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

6. Jeżeli Wykonawca nie dokona, w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo, w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót bez zastrzeżeń, za które została wystawiona faktura lub rachunek, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania, zgodnie z treścią zaakceptowanej Umowy o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszej informacji może zgłosić przedmiotowe uwagi.

8. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 7, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

9. W sytuacji bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego, z dowolnej wierzytelności Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy.

10. Niezależnie od postanowień niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców stanowi nienależyte wykonanie niniejszej Umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania spłaty wobec Podwykonawcy i potrącenie kwoty równej tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego,

na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę, lub dokonania spłaty należności Wykonawcy wobec Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców z kwot pozyskanych z zabezpieczenia o którym mowa w § 16.

11. Zamawiający może potrącić każdą swoją wierzytelność wynikającą z niniejszej Umowy lub związaną z niniejszą Umową z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu do zapłaty, na co Wykonawca Wyraża zgodę. Zapłata takiej należności z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zakończenia Przedmiotu Umowy opisanego w § 1 lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

12. W przypadku gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonywania Przedmiotu Umowy na wskazany rachunek bankowy. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający jest również uprawniony do dokonywania płatności lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz członków Konsorcjum.”

Adam Fimiarz

/-/

p.o. Dyrektora

Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu