

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
W ZAMOŚCIU
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel. (0-84) 677 – 33 – 33
fax (0-84) 638 – 66 – 69
strona internetowa www.szpital.zam.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dot.

Przetargu nieograniczonego

**na dostawę środków czystości i sprzętu potrzebnego do utrzymywania
czystości w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża
Jana Pawła II w Zamościu**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- 1. Instrukcję dla wykonawców zawierającą opis przedmiotu zamówienia.**
- 2. Formularz „Oferta Wykonawcy”**
- 3. Formularz cenowy**
- 4. Wzór oświadczenia wstępnego wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 PZP.**
- 5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.**
- 6. Wzór umowy.**
- 7. Klauzula RODO**

Zamość, 17 maja 2019r.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa środków czystości i sprzętu potrzebnego do utrzymania czystości w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**. CPV – 39.83.00.00-9. Ofertę należy składać na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie (oferta częściowa). Przedmiot zamówienia został podzielony na dwanaście zadań asortymentowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

ZADANIE 1 - ŚRODKI DO MYCIA I NABŁYSZCZANIA NACZYŃ KUCHENNYCH.

1. Skoncentrowany środek przeznaczony do mycia naczyń kuchennych w profesjonalnych maszynach myjących (zmywarkach tunelowych i kapturowych). Płynny, skoncentrowany, preparat zapewniający skuteczne mycie naczyń w wodzie miękkiej lub o średnim stopniu twardości. Przeznaczony do mycia zastawy stołowej, kuchennej z porcelany, porcelitu, szkła, stali nierdzewnej i tworzyw sztucznych. Preparat usuwający zaschnięte resztki żywności, zabrudzenia z tłuszczu, osady po kawie i herbacie. PH 12 – 14. Dozowany automatycznie przez dozownik w ilości od 0,2 do 3 ml/l wody. Opakowanie jednostkowe od 10 l do 20 l.

Preparat typu: L-10, Suma Tera L56, Jax 41, Trump Event Specjal, Alka 400 W lub równoważny.

Ilość: 3.800 l.

2. Płyn przeznaczony do nabłyszczania naczyń w profesjonalnych maszynach myjących (zmywarkach tunelowych i kapturowych). Preparat, dzięki któremu myte naczynia zyskują połysk i szybciej schną. Preparat, dzięki któremu myte naczynia zyskują połysk i szybciej schną. Preparat nie pozostawiający smug na naczyniach jak również zapobiegający osadzeniu się osadów mineralnych na powierzchni urządzeń.

Opakowanie od 5 l do 20 l

Preparat typu: L-30, Jax 50, Brillant Uni, Suma Crystal A8 Toprinse Clean lub równoważny.

Ilość: 600 l

Zamawiający wymaga:

- zaoferowania preparatów wyłącznie do zastosowań profesjonalnych
- podania nazwy handlowej preparatu, producenta, wielkości oferowanego opakowania
- aby zaoferowane preparaty pochodziły od tego samego producenta
- bezpłatnego użyczenia i zamontowania systemu dozowania w/w preparatów do jednej zmywarki tunelowej i 3 zmywarek kapturowych w terminie max: 10 dni od dnia podpisania umowy. Dozownik zamontowany do zmywarki tunelowej musi być wyposażony w sygnalizację braku płynów. Montaż systemu musi zostać poprzedzony przeprowadzeniem badania twardości wody oraz potwierdzony protokołem dokonanych czynności,

- przeprowadzenia badania czystości mikrobiologicznej mytych naczyń z minimum dwóch cykli mycia.
- przygotowania planu higieny zaoferowanych produktów
- reakcji serwisowej w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia (telefonicznego i / lub w formie elektronicznej) zgłoszeniu awarii systemu dozowania i podjęcia działań w celu usunięcia awarii. W przypadku, gdy usunięcie awarii nie jest możliwe w ciągu 48 godzin od jej zgłoszenia, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu nowego/nowych urządzeń dozujących w terminie nie dłuższym niż 72 godziny od zgłoszenia awarii. Każda wizyta serwisowa musi zostać potwierdzona protokołem wykonanych czynności. Zamawiający wymaga, aby osoby przeprowadzające przeglądy posiadały odpowiednie kwalifikacje.
- Dokonania regularnych przeglądów poprawności działania systemu dozowania potwierdzonych protokołem min. 1 raz w miesiącu.
- Przeprowadzenia przez wykonawcę regularnych szkoleń personelu kuchennego z zakresu technologii mycia i dezynfekcji oraz przepisów BHP związanych z wykorzystaniem preparatów chemicznych. Szkolenia mają się odbywać nie rzadziej niż, co 6 miesięcy w uzgodnionych wcześniej terminach.

ZADANIE 2 - ŚRODKI CZYSTOŚCI DLA KUCHNI

1. Preparat do usuwania zaskorupiałego, przypalonego i zwęglonego tłuszczu pozostałego w wyniku pieczenia, smażenia i opiekania z: patelni, piekarników, garnków, pieców konwekcyjno – parowych, pojemników GN itp. Działający szybko przy zimnych i gorących powierzchniach. Czyszczący gruntownie, bez szorowania, emulgujących tłuszcze, zmiękczejący silnie przypalone tłuszcze. Koncentrat w postaci płynu, o zapachu naturalnym. Dozowany ręcznie jako nierozcieńczony koncentrat, poprzez atomizer nakręcany na pojemnik opakowania indywidualnego lub butelkę serwisową.

Opakowanie od 1 l do 5 l.

Ilość: 80 l

2. Płyn do mycia ręcznego naczyń (m. in. ceramicznych, szklanych, metalowych) przyborów kuchennych, powierzchni kuchennych, blatów, stołów. Skoncentrowany preparat w płynie, rozpuszczający typowe zabrudzenia kuchenne. Działający szybko i skutecznie w niskich temperaturach wody, łatwy do spłukiwania. Stężenie robocze od 0,2 do 1 %. PH 7-8.

Opakowanie od 5 l do 10 l.

Ilość: 800 l

3. Preparat do mycia i dezynfekcji powierzchni w gastronomii. Płyn nie powodujący korozji oraz odbarwiania mytych powierzchni. Dedykowany do miejsc i powierzchni mających kontakt z żywnością. Preparat biobójczy oraz grzybobójczy o stężeniu do 0,5%. PH 13-14. Posiadający zezwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym.

Opakowanie od 5 l do 10 l.

Ilość: 600 l.

4. Płynny skoncentrowany preparat do usuwania osadów mineralnych (kamienia) z maszyn i urządzeń gastronomicznych. Działający szybko i skutecznie. Rozpuszczający całkowicie osady z wapnia, nie pozostawiając jego drobin w/ na mytych urządzeniach. Stężenie robocze do 5 %. PH do 0,5, chroniący urządzenia przed korozją.

Opakowanie od 1 l do 5 l.

Ilość: 360 l.

5. Mleczko do ręcznego czyszczenia powierzchni ze stali nierdzewnej oraz ceramiki. Wysoko wydajny preparat do zastosowania profesjonalnego. Nie rysujący czyszczonych powierzchni. PH 10-11.

Opakowanie od 750 ml do 1 l.

Ilość: 360 l

6. Płynny środek do czyszczenia i konserwacji powierzchni ze stali nierdzewnej w jednym procesie, w gastronomii oraz przemyśle spożywczym. Nadający świeży wygląd stali chromowo – niklowej, nabłyszczający i odświeżający, nie pozostawiający smug i tłustej powierzchni. Posiadający właściwości antystatyczne. Stosowany bezpośrednio z opakowania indywidualnego.

Opakowanie: butelka o pojemności od 0,5 l do 0,75 l, wyposażona w spryskiwacz.

Ilość: 70 l.

7. Płyn do gruntowego mycia ręcznego oraz maszynowego powierzchni kuchennych, podłóg, ścian, blatów, stołków. Alkaliczny preparat w płynie, rozpuszczający typowe zabrudzenia kuchenne. Działający szybko i skutecznie w niskich temperaturach wody, łatwy do spłukania. Stężenie robocze 0,25 – 1 %.

Opakowanie od 5 l do 10 l.

Ilość: 850 l.

8. Enzymatyczny preparat do gruntowego od tłuszczu powierzchni, filtrów, okapów, ciągów wentylacyjnych oraz bieżącego mycia kotłów warzelnych. PH 6-7.

Opakowanie od 5 l do 10 l.

Ilość: 200 l.

9. Preparat do czyszczenia, usuwania kamienia oraz dezynfekcji powierzchni w obiektach użyteczności publicznej, gastronomii, szpitalach, obiektach świadczących usługi medyczne, na zapleczach socjalnych oraz sanitarnych. Działanie bakteriobójcze i drożdżakobójcze w stężeniu do 0,5 %. Posiadający pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym. Dopuszczony do stosowania na powierzchniach mających kontakt z żywnością oraz na powierzchniach sanitarnych.

Opakowanie od 5 l do 10 l.

Ilość: 150 l.

10. Preparat przeznaczony do renowacji naczyń, usuwania przebarwień po kawie, herbacie oraz innych zabrudzeń typowych dla naczyń stołowych oraz kuchennych. Preparat (płyn lub proszek) pozwalający na przygotowanie roztworu do moczenia naczyń.

Opakowanie od 5 kg do 10 kg.

Ilość: 160 kg.

11. Butelki serwisowe ze spryskiwaczem lub pompką dozującą (w zależności od potrzeb Zamawiającego) o pojemności od 500 ml do 750 ml z oryginalną etykietą do preparatów gotowych do użycia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezpłatnego zamówienia dodatkowych samoklejących etykiet używanych preparatów.

Ilość: 40 szt.

12. Preparat do mycia oraz dezynfekcji powierzchni w jednym procesie. Przeznaczony do mycia oraz dezynfekcji wszelkich powierzchni zmywalnych (meble, blaty kuchenne, wózki transportowe, sanitariaty, itp.) Wykazujący działanie bakteriobójcze, grzybobójcze, wirusobójcze oraz aktywność wobec spor Clostridium Difficile. Preparat nie powodujący odbarwiania czyszczonych powierzchni. PH 5-6.

Opakowanie od 500 ml do 750 ml.

Ilość: 100 l.

13. Preparat do mycia szyb, luster, wszelkich powierzchni ponad podłogowych, w tym mających kontakt z żywnością. Odtłuszczający myte powierzchnie, nie pozostawia smug. Preparat posiadający certyfikat Ecolabel.

Opakowanie: od 500 ml do 1 l ze spryskiwaczem.

Ilość: 100 l

14. Preparat do codziennego czyszczenia oraz odkamieniania sanitariatów, skutecznie usuwający osady mineralne, rdzawe zacieki i brud. Przeznaczony do stosowania w obiektach użyteczności publicznej, szpitalach, zakładach opieki zdrowotnej. Posiadający certyfikat Ecolabel.

Opakowanie od 500 ml do 1 l.

Ilość: 100 l.

15. Preparat do mycia i odtłuszczania powierzchni oraz wyposażenia w gastronomii oraz przemyśle spożywczym. Skutecznie usuwający tłuste zabrudzenia i delikatne przypalenia. Nie niszczący czyszczonych powierzchni.

Opakowanie od 500 ml do 1 l ze spryskiwaczem.

Ilość: 60 l

Wszystkie preparaty muszą być:

- dedykowane do zastosowań profesjonalnych
- przeznaczone do powierzchni mających kontakt z żywnością i stosowania w gastronomii oraz przemyśle spożywczym.

Zamawiający wymaga:

- podania nazwy handlowej preparatu, producenta, wielkości oferowanego opakowania,
- bezpłatnego użyczenia i zamontowania systemu dozowania preparatów zapewniających odpowiednie stężenie – 8 szt. oraz naściennych stacji mycia/dezynfekcji i spłukiwania powierzchni automatycznie dozujących preparaty, wyposażone w wąż min. 15 m i pistolet natryskowy – 2 szt., naścienne skrzynki na kanistry (o pojemnościach zaoferowanych w ofercie, wykonane z tworzywa sztucznego odpornego na działanie detergentów, zamykane na klucz, uniemożliwiające bezpośredni kontakt personelu z produktem stężonym – 10 szt. Montaż systemu musi zostać przeprowadzony w terminie max. 10 dni od dnia podpisania umowy. Ustawienie prawidłowych stężeń preparatów należy poprzedzić badaniem twardości wody. Wykonywane czynności powinny zostać potwierdzone protokołem czynności.
- przygotowania planu higieny zaoferowanych produktów,
- reakcji serwisowej w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia (telefonicznym i/lub w formie – elektronicznej) zgłoszeniu awarii systemu dozowania i podjęcia działań w celu usunięcia awarii.

W przypadku, gdy usunięcie awarii nie jest możliwe w ciągu 48 godzin od jej zgłoszenia, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu nowego/nowych urządzeń dozujących w terminie nie dłuższym niż 72 godziny od zgłoszenia awarii. Każda wizyta serwisowa musi zostać potwierdzona protokołem wykonanych czynności. Zamawiający wymaga aby osoby przeprowadzające przegląd posiadały odpowiednie kwalifikacje.

- Dokonywania regularnych przeglądów poprawności działania systemu dozowania potwierdzonych protokołem min. 1 raz w miesiącu.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca (na czas trwania umowy) użyczył bezpłatnie automat szorujący – zbierający o poniższych parametrach:

- zasilany bateryjnie
- przeznaczony do czyszczenia dużych powierzchni.
- szerokość szorowania, minimum 450 mm
- wielkość zbiorników wody czystej i brudnej: minimum 40 l każdy
- szerokość ssawy, minimum 750 mm
- minimalna wydajność praktyczna – 1270 m²/h
- maksymalny poziom hałasu zgodnie – 73 dB
- wbudowany prostownik w maszynę
- wskaźnik poziomu wody oraz stopnia naładowania akumulatora
- nacisk szczotki – minimum 35 kg

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki

im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu -

SIWZ - AG.ZP 3320.25.19

Strona 6 z 34

- Urządzenie fabrycznie nowe lub wyprodukowane najpóźniej w roku 2017r.

KOSZTY MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO W/W URZĄDZEŃ (PADY – 4 SZT., SZCZOTKITWARDE 4 SZT.) POKRYWA WYKONAWCA.

Zamawiający dopuszcza w tym zadaniu przeprowadzenie wizji lokalnej w celu zaoferowania urządzenia o innych parametrach, ale spełniających minimalne wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Preparat zaoferowany w poz. 7 musi być dopuszczony do stosowania w zaoferowanym urządzeniu szorującym.

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia regularnych szkoleń personelu kuchennego z zakresu technologii mycia i dezynfekcji oraz przepisów BHP związanych z wykorzystaniem preparatów chemicznych. Szkolenia mają się odbyć nie rzadziej niż co 6 miesięcy w uzgodnionych wcześniej terminach.

ZADANIE 3 - ŚRODKI CZYSTOŚCI

1. Mydło do mycia rąk antybakteryjne – delikatne mydło w płynie do mycia rąk i ciała o właściwościach antybakteryjnych, zawierające glicerynę i neutralne pH, nie drażniące skóry, powinno zawierać kompozycję zapachową.

Opakowanie 5L.

Ilość: 2.200 szt.

Parametry oceniane:

- przyjemny zapach – utrzymujący się przynajmniej 1 godz. lub dłużej – 10 pkt.

2. Płyn do mycia naczyń – płyn o lekkiej żelowej konsystencji, o przyjemnym zapachu, o silnym działaniu rozpuszczającym tłuszcze, skład i właściwości płynu: zawartość suchej substancji organicznej min.15%, zdolność do biologicznej neutralizacji ponad 90%, typu Ludwik lub produkt równoważny, płyn musi funkcjonować na rynku min. 10lat.

Opakowanie 5L.

Ilość: 650 szt.

Parametry oceniane:

- skuteczność przy jednorazowym użyciu – 20 pkt.

Poprzez skuteczność należy rozumieć usuwanie zabrudzeń, zanieczyszczeń i osadów.

- przyjemny zapach, utrzymujący się przynajmniej 1 godz. lub dłużej – 10 pkt.

3. Środek do chemicznego udroźniania rur i syfonów w instalacjach kanalizacyjnych zawierający substancje o działaniu antybakteryjnym, granulat, typu Kret lub produkt równoważny.

Opakowanie 500g.

Ilość: 80 szt.

4. Odkamieniacz – preparat w proszku do usuwania osadów i nalotów z kamienia, idealny do czyszczenia urządzeń gospodarstwa domowego, tj.: czajniki zwykłe i elektryczne, ekspresy do kawy, parowniki oraz inne urządzenia AGD podatne na osadzanie się kamienia, zapewnia szybkie i skuteczne działanie, typu Kamix lub produkt równoważny.

Opakowanie 150g

Ilość: 16 szt.

5. Kostka zapachowa WC z zawieszka – powinna zapobiegać osadzaniu się kamienia. Zawierać powinna anionowe środki powierzchniowo-czynne >30%, niejonowe środki powierzchniowo-czynne <5%, kompozycje zapachowe.

Ilość: 20 szt.

6. Gąbki do zmywania.

Wykonane z porowatej, bardzo chłonnej pianki. Przeznaczone do mycia dużych powierzchni. Dwustronne- miękka gąbka do zmywania i szorstka gruba fibra ułatwiająca szorowanie.

Wymiary: długość 10 cm (+/-1cm)
szerokość 7 cm (+/-1cm)
grubość 4cm (+1cm)

Ilość: 760 szt.

7. Druciak spiralny maxi - wykonany ze zwiniętej spiralki charakteryzującej się giętkością i sprężystością. Kolor stalowy. Przeznaczony do czyszczenia dużych i bardzo zabrudzonych powierzchni wykonanych m.in. ze stali nierdzewnej. Nie brudzący i nie uszkodzający mytych powierzchni.

Wymiary: średnica ok. 9 cm, grubość ok. 4 cm.

Ilość: 720 szt.

8. Ściereczki do mycia – wykonana z miękkich włókien naturalnych, nie pozostawiająca smug, zacieków i kłaczków, o wysokiej chłonności wody, tłuszczów o wymiarach 38x38cm (±5cm).

Ilość: 500 szt

9. Ścierki uniwersalne Wielokrotnego użytku, przeznaczone do czyszczenia mebli, przeznaczone do czyszczenia mebli, blatów i stołów kuchennych oraz innego wyposażenia kuchennego. Przeznaczone do używania na mokro i na sucho, dobrze chłone wilgoć oraz trwałe w użytkowaniu Wymiar: 34 x 38 cm po rozłożeniu (+/- 3 cm) Odporne na pranie w temperaturze do 60 °C. Skład wiskoza, polipropylen, poliester.

Ilość: 720 szt.

10. Płyn do odkamieniania śłoi do ssania elektrycznego – preparat w postaci płynu. Skutecznie usuwa osady z kamienia, rdzy oraz inne zabrudzenia.

Opakowanie 500ml.

Ilość: 180 szt.

11. Preparat owadobójczy – preparat w postaci aerozolu przeznaczony do zwalczania owadów latających takich jak muchy, komary i inne.

Opakowanie 750ml.

Ilość: 3 szt.

12. Środek do pielęgnacji mebli – aerozol – delikatny środek do pielęgnacji mebli, czyści i pielęgnuje meble przed codziennymi zabrudzeniami. Zapewnia połysk, zawiera wosk i środki pielęgnujące.

Opakowanie 250ml.

Ilość: 28 szt.

Parametry oceniane:

- przyjemny zapach, utrzymujący się przynajmniej 1 godz. lub dłużej – 10 pkt.
- trwałość utrzymania się powłoki (połyska przynajmniej 4 godz. - 10 pkt.

13. Żel środek do odkamieniania – środek do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń sanitarnych, sprzętu do hydroterapii, typu Yplon, Palemka lub produkt równoważny.

Opakowanie 1000ml.

Ilość: 450 szt.

14. Płyn do akrylowania podłóg – wysokopołyskowa powłoka polimerowa, odporna na zadrapania, ślady po obcasach oraz szorowanie detergentami. Samogrunująca, antypoślizgowa. Przeznaczona do stosowania na posadzkach elastycznych.

Opakowanie 10l.

Ilość 20 szt.

Parametry oceniane:

- przyjemny zapach, utrzymujący się przynajmniej 1 lub dłużej – 10 pkt.
- trwałość utrzymania się powłoki (połysk) – przynajmniej 4 godz. - 10 pkt.

15. Płyn do maszyny czyszcząco - szorującej - uniwersalny środek do gruntownego czyszczenia podłóg.

Opakowanie 10L.

Ilość 5 szt.

16. Ścierka do podłóg z wiskozy o wym.80x60cm. Kolor pomarańczowy.

Ilość: 1.500 szt.

17. Ścierka ostra do szorowania naczyń o wym.10x15cm.

Ilość: 1.100 szt.

18. Rękawice gumowe tzw. gospodarcze - wykonane z miękkiej i wytrzymałej gumy, w środku posiadające bawełnianą wyściółkę. Przeznaczone do kontaktu z profesjonalnymi środkami czystości. Na palcach posiadające perforację ułatwiającą utrzymywanie przedmiotów. Rozmiary: S, M, L do wyboru przez Zamawiającego.

Ilość: 720 par.

19. Rękawice gumowe gospodarcze z długim mankietem.

Ilość: 100 par.

20. Denaturat fioletowy – spirytus skażony zawierający ok.92% alkoholu.

Opakowanie 0,5L

Ilość: 20 szt.

21. Golarka medyczna typu Gallant.

Ilość: 3.600 szt.

22. Golarka jednorazowa z podwójnym ostrzem, plastikowa, bez ruchomej główki, bez paska nawilżającego z antypoślizgową rączką, 1 opakowanie zawiera 10 szt.

Ilość: 900 opakowań.

23. Golarka wielorazowego użytku ,metalowa, do żyłek.

Ilość: 5 szt.

24. Patyczki higieniczne w pudełku – wykonane 100% z bawełny, wata na patyczku ma się nie rozwarstwiać. Przeznaczone do punktowego osuszania i oczyszczania lub dezynfekcji skóry oraz nakładania środków leczniczych oraz bezpiecznego oczyszczania małżowin usznych i pępka, 1 opakowanie -100 szt.

Ilość: 30 opakowań

25. Żyletka stalowa, dwustronne ostrze umieszczone w maszynie do klasycznych maszynek do golenia, 1 opakowanie – 5 szt.

Ilość: 600 opakowań.

26. Zapalniczka jednorazowa – wykonana z tworzywa sztucznego

Ilość: 80 szt.

ZADANIE 4 - ŚRODKI CZYSTOŚCI - KONCENTRATY

1. **Koncentrat czyszczący do sanitariatów** – wysokowydajny produkt do czyszczenia sanitariatów, skutecznie usuwa kamień, osad z mydła, zacieki i brud z moczu przy codziennym stosowaniu, gęsta konsystencja sprawia, że mocniej przylega do powierzchni i dłużej pozostaje na niej, nadający świeży zapach i połysk, odpowiedni do wszystkich powierzchni i przedmiotów znajdujących się w pomieszczeniach sanitarnych – umywalki, prysznice, sedesy itd., łatwe dozowanie, wydajność z 1 litra koncentratu min. 100 litrów gotowego roztworu (przy normalnym zabrudzeniu powierzchni czyszczących).

Opakowanie 5 l.

Ilość: 960 szt.

2. **Koncentrat pielęgnacyjny – czyszczący** – wysokowydajny produkt do czyszczenia podłóg i powierzchni, umożliwiający łatwe i dogłębne usuwanie brudu, do wszystkich wodoodpornych podłóg, nie pozostawiający zacieków i smug, powinien tworzyć odporną na zabrudzenia antypoślizgową powłokę ochronną, łatwe dozowanie, kompozycje zapachowe, wydajność z 1 litra koncentratu min. 100 litrów gotowego roztworu (przy normalnym zabrudzeniu powierzchni czyszczących).

Opakowanie 5 l.

Ilość: 1.120 szt.

3. **Koncentrat czyszczący do powierzchni** – wysokowydajny środek czyszczący do wszystkich dających się zmywać powierzchni (lakierowanych, ceramicznych, z tworzywa sztucznego, szkła itp.), koncentrat na bazie alkoholu z dodatkiem substancji zapachowych, łatwe dozowanie, wydajność z 1 litra koncentratu min. 100 litrów gotowego roztworu (przy normalnym zabrudzeniu powierzchni czyszczących).

Opakowanie 5l.

Ilość: 960 szt.

Parametry oceniane:

- wydajność – wydajność z 1 l powyżej 120 litrów gotowego skutecznego roztworu – 10 pkt.
- skuteczność gotowego roztworu – 20 pkt.

Poprzez skuteczność należy rozumieć usuwanie zabrudzeń, zanieczyszczeń i osadów.

- trwałość przyjemnego zapachu gotowego roztworu – min. 4 godz. - 10 pkt., za każde kolejne 2 godz. - 10 pkt.

ZADANIE 5 - SPRZĘT DO SPRZĄTANIA

1. Kij do mopów wykonany z aluminium o dł. ok. 120cm, zakończony otworem do mocowania w uchwycie mopa.

Ilość: 35 szt.

2. Mop prostokątny – o wymiarach ok. 14,5 x 40 cm z uchwytami do mocowania na nakładce blizard.

Ilość: 1.000 szt.

3. Mop sznurkowy – o wymiarach 12 x 20 cm, gramatura mopa sznurkowego powinna wynosić 400 gr +/- gr.

Ilość: 1.000 szt.

4. Nakładka zaczep metalowy do mopa prostokątnego – nakładka do mopa prostokątnego stanowiąca komplet do mopa prostokątnego o wymiarach ok. 14,5 x 40 cm, stelaż powinien posiadać dwa metalowe bolce.

Ilość: 18 szt.

5. Prasa do wyciskarki do wózka dwuwiaderkowego 2 x 17L – plastikowa z uchwytem aluminiowym, zawieszona na drążku wózka.

Ilość: 35 szt.

6. Szczotka do mycia kaloryferów – podwójna szczotka do mycia kaloryferów na uchwycie plastikowym z dwoma końcówkami bawełnianymi.

Ilość: 3 szt.

7. Szczotka do WC z podstawką (komplet) wykonana z plastiku, włos ze sztucznego tworzywa.

Ilość: 120 szt.

8. Szczotka do zmiatania z kijem – szczotka do zmiatania powierzchni zewnętrznych w obudowie drewnianej z włosiem wykonanym z tworzywa sztucznego. Kij drewniany o dł. ok. 120cm.

Ilość: 30 szt.

9. Szczotka ryżowa z kijem – szczotka do szorowania powierzchni wewnętrznych w obudowie drewnianej z twardym włosiem wykonanym z tworzywa sztucznego. Kij drewniany o dł. ok. 120 cm.

Ilość: 10 szt.

10. Szczotka ulicówka z kijem – szczotka do zmiatania powierzchni zewnętrznych o dł. ok. 40cm szer. ok.5,5 cm w obudowie drewnianej z metalowym uchwytem. Kij drewniany o dł. ok. 120 cm.

Ilość: 10 szt.

11. Szczotka zmiotka + szufelka wykonana z plastiku, włos z tworzywa sztucznego (komplet)

Ilość: 24 szt.

12. Wózek do sprzątania dwuwierkowy – wiaderka o pojemności 17 l z wyciskarką mopów, wiadra w kolorze czerwonym i niebieskim.

Ilość: 5 szt.

13. Zaczep plastikowy do mopa sznurkowego o wymiarach 16cm.

Ilość: 80 szt.

14. Wózek do sprzątania duży – stelaż wykonany ze stali nierdzewnej, podstawa wózka wyposażona w 6 kółek skrętnych, wewnętrzny uchwyt z zapinkami na worek o pojemności 120 litrów, worek osłonowy wykonany z materiału wodoodpornego, worek osłonowy otwierany z boku suwakiem, dwie wysuwane kuwety, cztery wiadra o pojemności 6 l, z pokrywami: czerwone, niebieskie, żółte, zielone, dwa wiadra o pojemności 20 litrów, prasa do wyciskania mopów, szerokość 64 cm, wysokość 112cm, długość 143cm.

Ilość: 5 szt.

ZADANIE 6 - KOSZE

1. Kosz pedałowaty plastikowy 18-20 L, kosz na śmieci z mechanizmem pedałowym otwierającym kosz bez użycia rąk, wyposażony w pojemnik wewnętrzny plastikowy.

Ilość: 300 szt.

2. Kosz pedałowowy 25-30 L, kosz na śmieci plastikowy z mechanizmem pedałowym otwierającym kosz bez użycia rąk, wyposażony w pojemnik wewnętrzny plastikowy.

Ilość: 200 szt.

ZADANIE 7 - POJEMNIKI I WIADRA

1. Pojemnik na odpady ostre w kolorze czerwonym o pojemności 1L, pojemnik musi posiadać sztywne, nieprzekłuwalne, nieprzemakalne ściany i zapewniać możliwość bezdotykowego zdejmowania igieł. Zabezpieczenie otworu w pokrywie w kolorze czerwonym, jednorazowego użytku, przeznaczone do spalania.

Ilość: 10.000 szt.

2. Wiadro 1l z pokrywą czerwoną – wiadro z tworzywa sztucznego w kolorze czerwonym, pokrywa hermetyczna zatrzaskowa, pełna (bez otworów), kształt okrągły, wykonane z polipropylenu, odporne na działanie wilgoci, przekłucie bądź przecięcie, przeznaczone do spalania.

Ilość: 250 szt.

3. Wiadro 10 l z pokrywą czerwoną – wiadro w kolorze czerwonym, uchwyt z tworzywa sztucznego umożliwiający przenoszenie, pokrywa hermetyczna, zatrzaskowa, pełna (bez otworów), kształt okrągły, wykonane z polipropylenu, odporne na działanie wilgoci, przekłucia bądź przecięcia, przeznaczone do spalania.

Ilość 15.500 szt.

4. Wiadro 17 l w kolorze czerwonym, - są to wiadra do wózków do sprzątnięcia o pojemności 17 l w kolorze czerwonym.

Ilość: 4 szt.

5. Wiadro 17 l w kolorze niebieskim – są to wiadra do wózków do sprzątnięcia o pojemności 17 l w kolorze niebieskim.

Ilość: 4 szt.

6. Wiadro 5 l z pokrywą czerwoną – wiadro w kolorze czerwonym, uchwyt z tworzywa sztucznego, umożliwiający przenoszenie, pokrywa hermetyczna, zatrzaskowa, pełna (bez otworów), kształt okrągły, wykonane z polipropylenu, odporne na działanie wilgoci, przekłucia lub przecięcia, przeznaczone do spalania.

Ilość: 15.500 szt.

7. Wiadro 5 l z pokrywą żółte - Wiadro w kolorze żółtym, uchwyt z tworzywa sztucznego umożliwiający przenoszenie, pokrywka hermetyczna, zatrzaskowa, pełna (bez otworów), kształt okrągły, wykonane z polipropylenu, odporne na działanie wilgoci, przekłucia bądź przecięcia, przeznaczone do spalania.

Ilość: 1.500 szt.

8. Wiadro 10 l z pokrywą żółte - wiadro w kolorze żółtym, uchwyt z tworzywa sztucznego umożliwiający przenoszenie, pokrywka hermetyczna, zatrzaskowa, pełna (bez otworów), kształt okrągły, wykonane z polipropylenu, odporne na działanie wilgoci, przekłucia bądź przecięcia, przeznaczone do spalania.

Ilość: 1.000 szt.

ZADANIE 8 - PŁYN DO MYJNI DEZYNFEKTORÓW

Płyn do stosowania w myjniach dezynfektorach do kaczek i basenów produkcji Erlen GmbH – model CT100, w opakowaniach po 5 l lub równoważny.

Ilość: 650 szt.

ZADANIE - 9 WAPNO SODOWE

Wapno sodowane do aparatów do znieczulenia, do absorpcji CO₂, w formie granulek odpornych na powstawanie pyłu z indykatorem zmiany koloru, w opakowaniach 5l

Ilość: 160 op.

ZADANIE 10 - ŚRODEK CZYSZCZĄCY I PIEŁĘGNUJĄCY DO STALI NIERDZEWNEJ I CHROMOWANEJ.

1. Środek czyszczący do stali nierdzewnej i chromowanej, usuwający brud, tłuste plamy, zacieki i osady, maskujący skazy, nierysujący, posiadający przyjemny niedrażniący zapach.

Ilość: 48 szt.

2. Środek pielęgnujący do stali nierdzewnej pozostawiający delikatną, nietłustą powłokę ochronną, eliminujący odciski palców i nie pozostawiający smug, spowalniający ponowne zabrudzenia, nie zawierający silikonu, posiadający przyjemny niedrażniący zapach.

Ilość: 24 szt.

ZADANIE 11 - PIELUCHOMAJTKI

1. Pieluchomajtki dla dorosłych, rozmiar L. Pieluchomajtki o kształcie anatomicznym. Chłonność na poziomie co najmniej 2500 ml realizowana za pomocą super absorbentu o właściwościach antybakteryjnych redukujących nieprzyjemny zapach. Wykonane z materiału oddychającego na całej powierzchni pieluchomajtki, bez elementów lateksowych lub innych powodujących uczulenia, warstwy wykonane z laminatu przepuszczającego powietrze, a nie

przepuszczającego cieczy. W okolicy pachwin falbanki układające się na zewnątrz zapobiegające przeciekaniu. Zapinane na przylepcorzepy wielokrotnego przypinania i odpinania.

Ilość: 100.000 szt.

2. Pieluchomajtki rozmiar XL. Pieluchomajtki o kształcie anatomicznym. Chłonność na poziomie co najmniej 2500 ml realizowana za pomocą super absorbentu o właściwościach antybakteryjnych redukujących nieprzyjemny zapach. Wykonane z materiału oddychającego na całej powierzchni pieluchomajtki, bez elementów lateksowych lub innych powodujących uczulenia, warstwy wykonane z laminatu przepuszczającego powietrze, a nie przepuszczającego cieczy. W okolicy pachwin falbanki układające się na zewnątrz zapobiegające przeciekaniu. Zapinane na przylepcorzepy wielokrotnego przypinania i odpinania.

Ilość: 20.000 szt.

ZADANIE 12 - DOZOWNIKI

1. Dozownik na mydło 500ml – dozownik łokciowy z obudową i dźwignią z tworzywa sztucznego z widoczną zawartością, dopasowane do pojemników o objętości 500ml, kolor jasny.

Ilość: 100 szt.

2. Pojemnik na papier toaletowy – pojemnik wykonany z tworzywasztucznego, koloru jasnego, wys.325mm, szer.310mm, głęb.130mm, dostosowany do dużych rolek papieru, wylot dozownika zakończony ząbkami, zamknięcie na klucz plastikowy.

Ilość: 50 szt.

3. Dozownik na ręcznik składany ZZ – dozownik na ręcznik papierowy składanka o wymiarach złożonego listka 25x10cm ($\pm 0,5$ cm) na dwa pakiety papieru ręcznikowego złożonego w ZZ, ok.200 listków w pakiecie, kolor jasny.

Ilość: 100 szt.

Stosownie do art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej w przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia wskazuje na pochodzenie przedmiotu zamówienia.

Produkt równoważny to produkt o parametrach porównywalnych lub lepszych od tych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia oraz posiadający te same cechy funkcjonalne. Za preparat równoważny Zamawiający uzna, taki który posiada cechy nie gorsze niż przedmiot zamówienia. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia, że proponowany artykuł jest równoważny do wymaganego (wskazanego) przez Zamawiającego. W rozumieniu Zamawiającego, produkt równoważny musi posiadać porównywalne (tj. takie same lub wyższe) cechy użytkowe (np. skuteczność działania, wydajność oraz cechy fizyko – chemiczne (np. konsystencja, zapach) jak produkt odpowiedni wymieniony w SIWZ. Koszty

wykazania, że dany produkt jest równoważny do wskazanego przez Zamawiającego obciążają w całości Wykonawcę.

Środki czystości powinny posiadać wymagane prawem dopuszczenia do obrotu na rynku polskim lub UE, lub inne dopuszczenia, atesty, opinie.

Środki czystości zaoferowane w zadaniu nr 1 muszą być wyprodukowane zgodnie z wymaganiami ISO 9001 a w zadaniu nr 2 zgodnie z wymaganiami ISO 9001 oraz Ecolabel.

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie zawierała pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w danym zadaniu, bądź nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia próbek oferowanego przedmiotu zamówienia w ilości po 1 szt. o pojemności zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3 do poz. 1, 2, 4, 11, 13 dla zadania nr 4 oraz dla zadania nr 5 poz. 2 i 3.

Próbki w zadaniu nr 3 poz. 1, 2, 4, 11, 13, w zadaniu nr 4 oraz w zadania nr 5 poz. 2 i 3 stanowią integralną część oferty i nie będą podlegały zwrotom. Brak wymaganych próbek w powyższych zadaniach spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Próbki zostaną wykorzystane w praktyce do oceny jakości. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu dostarczonych próbek. Wykaz powinien zawierać: nazwę produktu, numer zadania, nazwę własną próbki stosowaną przez producenta, numer katalogowy, określenie producenta, ilość. Przedmiotowe próbki należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym do składania ofert tj. do dnia 21 maja 2019r godz. 12:00.

Jakość – będzie oceniana na podstawie złożonych próbek. W Zadaniu 3 poz. 1, 2, 4, 11, 13, zadaniu nr 4 oraz zadaniu nr 5 poz. 2, 3 parametry oceniane mają określone i konkretne wartości punktowe. W przypadku braku danego parametru ocenianego bądź jego niespełnienie wartość punktowa będzie równała się 0 pkt.

Suma punktów uzyskanych za wszystkie parametry punktowane w zadaniu nr 3 poz. 1, 2, 4, 11, 13, zadaniu nr 4 oraz zadaniu nr 5 poz. 2, 3 jest ilością punktów wstępnych, o których mowa w opisie kryterium „Jakość” o znaczeniu 30 %.

Wszystkie preparaty w zadaniu nr 4 tworzą spójny system utrzymania czystości. Wykonawca musi użyć bezpłatnie systemy dozujące w ilości 42 szt, przeszkolić personel oraz dostarczyć plan higieny i opisy stosowania do każdego z koncentratów.

Zamawiający wymaga przedstawienia kart charakterystyki substancji niebezpiecznej dla oferowanych środków czystości wraz z pierwszą dostawą.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc koszty i ryzyko transportu. Dostawy będą realizowane w dni robocze w godz. 8:00 do 15:00. Zamawiający będzie określał odrębnymi zleceniami na piśmie lub faksem asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu umowy na 5 dni robocze wcześniej przed terminem dostawy. W razie reklamacji ilościowych bądź jakościowych wykonawca będzie je

uwzględniał na swój koszt w ciągu 7 dni licząc od daty zgłoszenia na piśmie lub za pośrednictwem faksu. Trzykrotna reklamacja tego samego przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego termin płatności to 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT. Dłuższy termin będzie punktowany w ramach kryterium „termin płatności”. Maksymalny dopuszczalny termin płatności to 60 dni.

Termin realizacji zamówienia – przez okres 24 miesięcy licząc od daty zawarcia i podpisania umowy.

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu.
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej o ile wynikają z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
 2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
 3. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
- Celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa razem z ofertą Oświadczenie Wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 i ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy PZP.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem.
lub
2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzającą spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

- którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale V.
- którzy nie wykazą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 PZP.
- Wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 tj.
 - a). w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe.
 - b). który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody o których mowa powyżej.

W przypadkach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczenia wstępne wykonawcy:

1). W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale V ust. 1 SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ.** Informację zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.

2). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3). Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 1.

4). Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.

2. Oświadczenie wykonawcy składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP.

1). Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP.

3. Dokumenty dot. wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego.

1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 3.1 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 3.1 zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zdanie dotyczące terminów stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Przed udzieleniem zamówienia zamawiający będzie wzywał wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE OFEROWANA DOSTAWA ODPOWIADA OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WYMAGANIOM, ORAZ DOKUMENTY, INFORMACJE I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA

DOKUMENTY, KTÓRE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA.

1. Formularz „Oferta wykonawcy” (sporządzony według wzoru stanowiącego integralną część SIWZ).
2. Oferta cenowa (formularz cenowy), sporządzona w sposób określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na str. 28 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nich mowa.
3. Próbkę służącą do oceny jakościowej wraz z wykazem złożonych próbek – zadanie nr 3 poz. 1, 2, 4, 11, 13, zadanie 4, zadanie 5 poz. 2 i 3.

Zamawiający informuje, że niezłożenie dokumentów, oświadczeń, informacji określonych w pkt. 1 i 2 oraz próbek określonych w pkt. 3 spowoduje odrzucenie oferty jako nieodpowiadającej treści SIWZ.

Wymagane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom składane na wezwanie Zamawiającego skierowane do wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

1. Prospekt, ulotki, strony katalogowe lub folder w języku polskim dla każdego zaoferowanego asortymentu zawierający opis przedmiotu zamówienia, nazwę handlową preparatu, producenta oferowanego przedmiotu zamówienia, kraj pochodzenia, nr katalogowy. Prospekt, ulotki, strony katalogowe lub folder muszą zawierać co najmniej dane na temat wymaganych parametrów technicznych określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczenie wykonawcy, że oferowane środki czystości posiadają wymagane prawem dopuszczenia do obrotu na rynku polskim lub UE, lub inne dopuszczenia, atesty i opinie z

jednoczesnym zobowiązaniem, że na każde żądanie zamawiającego zostaną okazane stosowne dokumenty potwierdzające ten fakt.

3. Karty charakterystyki oferowanych środków czystości.

4. Dokumenty potwierdzające, iż oferowane preparaty zostały wyprodukowane zgodnie z wymaganiami ISO 9001 – zadanie nr 1.

5. Dokumenty potwierdzające, iż oferowane preparaty zostały wyprodukowane zgodnie z wymaganiami ISO 9001 oraz Ecolabel – zadanie nr 2

6. Pozwolenie na obrót preparatami biobójczymi (dotyczy preparatów dezynfekcyjnych)

7. Oświadczenie wykonawcy o przeprowadzaniu regularnych szkoleń personelu kuchennego (nie rzadziej niż, co 6 miesięcy w uzgodnionych wcześniej terminach) z zakresu technologii mycia i dezynfekcji oraz przepisów BHP związanych z wykorzystaniem preparatów chemicznych – zadanie 1 i 2.

8. Oświadczenie wykonawcy o bezpłatnym użyczeniu i zamontowaniu systemów dozowania preparatów zaoferowanych w zadaniu nr 1 do jednej zmywarki tunelowej i 3 zmywarek kapturowych w terminie max: 10 dni od dnia podpisania umowy.

9. Oświadczenie wykonawcy o bezpłatnym użyczeniu i zamontowaniu w terminie max 10 dni od dnia podpisania umowy, systemu dozowania preparatów zaoferowanych w zadaniu nr 2 zapewniających odpowiednie stężenie – 8 szt oraz naściennych stacji mycia/dezynfekcji i spłukiwania powierzchni automatycznie dozujących preparaty. Wyposażone w wąż min. 15 m i pistolet natryskowy – 2 szt. oraz w naścienne skrzynki na kanistry, wykonane z tworzywa sztucznego odpornego na działanie detergentów, zamykane na klucz, uniemożliwiające bezpośredni kontakt personelu z produktem stężonym – 10 szt. Montaż systemu musi zostać przeprowadzony w terminie max. 10 dni od dnia podpisania umowy. Ustawienie prawidłowych stężeń preparatów należy poprzedzić badaniem twardości wody. Wykonywane czynności powinny zostać potwierdzone protokołem czynności.

10. Oświadczenie Wykonawcy o dokonywaniu regularnych przeglądów poprawności działania systemu dozowania potwierdzonych protokołem min. 1 raz w miesiącu. - dot. zadania nr 1 i 2.

11. Oświadczenie wykonawcy, iż w ramach zadania nr 4 użyczy bezpłatnie systemy dozujące w ilości 42 szt., przeszkoli personel oraz dostarczy wraz z pierwszą dostawą plan higieny i opisy stosowania do każdego z koncentratów oferowanych w zadaniu nr 4.

12. Oświadczenie wykonawcy, że zaoferowany w zadaniu nr 3 poz. 2 płyn do mycia naczyń funkcjonuje na rynku min. 10 lat z jednoczesnym zobowiązaniem, że na każde żądanie Zamawiającego zostaną okazane stosowne dokumenty potwierdzające ten fakt.

W przypadku dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego, określonych w pkt. 1 - 12, Zamawiający przed odrzuceniem oferty zastosuje uprzednio art. 26 ust. 3 i 4 ustawy PZP.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Postępowanie prowadzi się w formie pisemnej w języku polskim, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (za wyjątkiem oferty i umowy) będą przekazywane faksem i na piśmie za pośrednictwem poczty bądź osobiście. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faxem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji. Nr faksu na który należy kierować korespondencję to (84) 638 66 69.

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: mgr Małgorzata Choma tel. 84 677 30 99 w sprawie oferowanego przedmiotu zamówienia w zadaniu 1 – 2, mgr Małgorzata Chopta tel. 84 677 32 85 w sprawie oferowanego przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 4 - 12, mgr inż. Aneta Sachajko w sprawach formalnych tel. 84 677 32 81, pok. 215 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane, trwale ze sobą połączone. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron. Wymagania określone w tym punkcie nie stanowią o treści oferty i ich nie spełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, wszystkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały wykonawcę.

5. Oferta cenowa musi być sporządzona czcionką min. 11 pkt.

6. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce).

7. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany.

8. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w tym podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

9. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

10. Każdy dokument, oświadczenie złożone w przedmiotowym postępowaniu musi być czytelny.

11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie musi być parafowane przez Wykonawcę.

12. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenie, gdy złożona kopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XII. WARUNKI PRZEPROWADZANIA PRZETARGU.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zmiany zamieści na stronie internetowej.

W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużeniu terminu związania ofertą
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców o:

1. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony - **dostawa środków czystości i sprzętu potrzebnego do utrzymania czystości w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, nie otwierać przed 28 maja 2019r. godz. 13⁰⁰**”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (kancelaria Szpitala).

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.

Termin składania ofert upływa dnia 28 maja 2019r. o godz. 12⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **28 maja 2019r., o godz. 13:00**, sala nr 210.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
3. ceny

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):

nazwa przedmiotu zamówienia (asortyment), wielkość oferowanego opakowania, nazwa handlowa (jeśli jest stosowana) jednostka miary, ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka podatku VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena pozycji bez podatku VAT (wynik pomnożenia ilości przez cenę jednostkową netto), łączna cena pozycji z podatkiem VAT (łączna cena netto powiększona o VAT), producent, kraj pochodzenia. Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia (suma cen łącznych) musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT).

Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Ceny (brutto) określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umów i nie mogą ulec podwyższeniu, za wyjątkiem okoliczności określonych we wzorze umowy.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. **Brak formularza cenowego skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 pkt. 2.**

Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć z tymi przepisami. W Takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku.

Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie :

1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (dz. U. Z 2015r poz. 2008 oraz z 2016r poz. 1265).
2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówieniem.
4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska.
5. Powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:

- 1). wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2). wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

Zadanie 1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12.

1. cena – 60 %,

2. wydłużony termin płatności – 40% - minimalny wymagany termin płatności to 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca może zaoferować dłuższy termin płatności maksymalnie – 60 dni.

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 60 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 60,00 pkt.

Wydłużony termin płatności – będzie oceniany na podstawie złożonego oświadczenia – pkt. 1 formularz „Oferta Wykonawcy”. Najwyżej będzie oceniony wykonawca, który zaoferuje najdłuższy termin płatności – maksymalnie 60 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za zaoferowanie minimalnego wymaganego terminu płatności zostanie przyznanych – 0 pkt. W przypadku gdy wykonawca nie uzupełni punktu 1 formularza „oferta wykonawcy” Zamawiający uzna, iż oferowany jest minimalny wymagany termin płatności, za który przyzna – 0 pkt.

Sposób obliczania punktów za kryterium wydłużony termin płatności: – przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku termin płatności zaoferowany w ofercie badanej do najdłuższego zaoferowanego terminu płatności (maksymalnie 60 dni). Uwzględniając wartość tego kryterium 40 pkt. (1 % = 1 pkt) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 40 pkt.

Zadanie 3, 4, 5.

1. cena – 60 %,

2. wydłużony termin płatności – 10% - minimalny wymagany termin płatności to 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca może zaoferować dłuższy termin płatności maksymalnie – 60 dni.

3. Jakość – 30 % ,

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 60 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 60,00 pkt.

Wydłużony termin płatności – będzie oceniany na podstawie złożonego oświadczenia – pkt. 1 formularz „Oferta Wykonawcy”. Najwyżej będzie oceniony wykonawca, który zaoferuje najdłuższy termin płatności – maksymalnie 60 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za zaoferowanie minimalnego wymaganego terminu płatności zostanie przyznanych – 0 pkt. W przypadku gdy wykonawca nie uzupełni punktu 1 formularza „oferta wykonawcy” Zamawiający uzna, iż oferowany jest minimalny wymagany termin płatności, za który przyzna – 0 pkt.

Sposób obliczania punktów za kryterium wydłużony termin płatności: – przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku termin płatności zaoferowany w ofercie badanej do najdłuższego zaoferowanego terminu płatności (maksymalnie 60 dni). Uwzględniając wartość tego kryterium 10 pkt. (1 % = 1 pkt) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 10 pkt.

Jakość – będzie oceniany na podstawie złożonych próbek. Najwyżej będzie oceniona oferta w danym zadaniu, która zaoferuje przedmiot zamówienia o najwyższej jakości.

Sposób obliczania punktów za kryterium jakość: punkty wstępne uzyskane za parametry podlegające ocenie będą podstawą do obliczania punktów porównywalnych. Przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek oceny oferty badanej (ilość uzyskanych punktów wstępnych przez ofertę badaną) do oceny oferty maksymalnej (największa uzyskana ilość punktów wstępnych). Uwzględniając wartość tego kryterium 30 pkt. (1 pkt. = 1%) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 30 pkt.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych określonych powyżej kryteriów (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę o najniższej cenie, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Zamawiający udostępni informację, o których mowa w rozdziale XVI pkt. 1 i 2 na swojej stronie internetowej.

Zamawiający zawrze umowę w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wcześniej, jeżeli w niniejszym przetargu nieograniczonym zaistnieją przesłanki o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a i art. 94 ust. 3.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w umowie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy. Prawo zamówień publicznych.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określając żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
3. odrzucenia oferty odwołującego
4. opisu przedmiotu zamówienia
5. wyboru najkorzystniejszej oferty

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu faksu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP – przy użyciu faksu, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art.182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli Zamawiający nie prześle wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej wzór umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.