



Zamość, dnia 04 stycznia 2022 r.

DO.334.1.2022

**Zamawiający:**

Samodzielny Publiczny  
Szpital Wojewódzki  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu  
ul. Al. Jana Pawła II 10  
22-400 Zamość  
tel. (84) 677 33 33

**Dotyczy:**

**Zaproszenia do złożenia oferty**

na usługę nieprzekraczającą wyrażoną w złotych równoważącą kwoty 30.000 euro, w zakresie ortopedii i traumatologii w podziale na następujące zadania:

**ZADANIE NR 1:** wykonywanie przez lekarzy specjalistów świadczeń zdrowotnych z zakresu ortopedii i traumatologii na rzecz pacjentów hospitalizowanych w oddziałach Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,

**ZADANIE NR 2:** wykonywanie zabiegów operacyjnych z zakresu ortopedii i traumatologii, poza godzinami normalnych ordynacji lekarskich, na rzecz pacjentów hospitalizowanych w oddziałach Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, których stan zdrowia uniemożliwia przetransportowanie do najbliższego Oddziału Ortopedycznego.

Kod CPV: 85121200-5 specjalistyczne usługi medyczne

**1. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem niniejszej oferty jest **odpłatne wykonywanie**, przez lekarzy specjalistów Przyjmującego Zamówienie **świadczeń zdrowotnych z zakresu ortopedii i traumatologii, określonych w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia, na rzecz pacjentów hospitalizowanych w oddziałach szpitalnych Zamawiającego.**

**2. Wymagane warunki:**

- 1) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych w siedzibie Zamawiającego oraz w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na oba zadania łącznie, jak też oferty na każde z zadań osobno (oferta częściowa).
- 3) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia realizacji świadczeń, objętych przedmiotem zamówienia przez:
  - a) minimum trzech lekarzy - w przypadku podmiotu leczniczego,
  - b) minimum jednego lekarza - w przypadku indywidualnej praktyki.
- 4) Do złożenia ofert mogą przystąpić lekarze specjaliści w dziedzinie ortopedii i traumatologii/ ortopedii i traumatologii narządu ruchu.
- 5) Termin i czas wykonywania usług będzie uzgadniany telefonicznie. Do dokonywania uzgodnień, Zamawiający upoważnia Ordynatorów Oddziałów / Lekarzy Kierujących Oddziałami i ich zastępców – w godzinach normalnej pracy oddziałów; lekarzy dyżurnych oddziałów – poza godzinami normalnej pracy oddziałów. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu:
  - a) **24 godzin** od zgłoszenia potrzeby wykonania świadczenia - w trybie pilnym,
  - b) **72 godzin** od zgłoszenia potrzeby wykonania świadczenia - w trybie planowym.
- 6) Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia:  
od dnia zawarcia do dnia 31 stycznia 2023 r.



### 3. Sposób sporządzenia oferty:

- 1) Przyjmujący Zamówienie może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi zawierać wypełniony „Formularz ofertowy” zgodnie z Załącznikiem Nr 2 lub 2a oraz nw. dokumenty:
  - a) kopia dyplomu lekarza,
  - b) kopia prawa wykonywania zawodu lekarza,
  - c) kopia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, w tym posiadany stopień naukowy, specjalizacje,
  - d) odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą/zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
  - e) aktualny odpis Krajowego Rejestru Sądowego/ wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
  - f) kopia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
  - g) umowa spółki cywilnej (jeśli działalność prowadzona jest w formie spółki).
  - h) aktualne zaświadczenie o odbytym szkoleniu z zakresu bhp,
  - i) aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane i potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli nie wynika z załączonych dokumentów, powinno być dołączone w oryginale do oferty.
- 4) Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez oferenta lub jego uprawnionego przedstawiciela.
- 5) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 6) Oferta musi być podpisana przez Przyjmującego Zamówienie - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to z treści pełnomocnictwa musi wyraźnie wynikać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa jest składany wraz z ofertą.
- 7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 8) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej zawartością bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Przyjmującego Zamówienie, zaadresowana w następujący sposób:

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki  
im. Papieża Jana Pawła II  
w Zamościu  
ul. Al. Jana Pawła II 10  
22-400 Zamość  
i opisana:**

**Oferta na usługę nieprzekraczającą wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro, w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu w podziale na następujące zadania (DO.334.1.2022):**

**ZADANIE NR 1: przeprowadzanie przez lekarzy konsultacji specjalistycznych z zakresu ortopedii i traumatologii narządu ruchu na rzecz pacjentów hospitalizowanych w oddziałach Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,  
ZADANIE NR 2: wykonywanie zabiegów z zakresu ortopedii i traumatologii narządu ruchu, poza godzinami normalnych ordynacji lekarskich, na rzecz pacjentów hospitalizowanych w oddziałach Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,**



których stan zdrowia uniemożliwia przetransportowanie do najbliższego Oddziału Ortopedycznego.

**Nie otwierać przed 17 stycznia 2022 r. do godz. 9:30.**

Przyjmujący Zamówienie może wycofać ofertę i złożyć nową przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli przed upływem terminu składania ofert Przyjmujący Zamówienie złoży kolejne oferty i nie złoży oświadczenia o wycofaniu oferty złożonej uprzednio, ocenie będzie podlegać wyłącznie oferta złożona najpóźniej. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, pozostałe oferty złożone przez Przyjmującego Zamówienie są zwracane Przyjmującemu Zamówienie bez ich otwierania. Przyjmujący Zamówienie może złożyć tylko jedną ofertę podlegającą ocenie.

#### **4. Miejsce i termin składania ofert.**

- 1) Oferent składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala), w terminie **do dnia 14 stycznia 2022 r. do godz. 15.00.**
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Przyjmującemu Zamówienie.

#### **5. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert.**

- 1) Przyjmujący Zamówienie może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert – nie później niż 3 dni przed terminem złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej [www.szpital.zam.pl](http://www.szpital.zam.pl) (w zakładce Zamówienia Publiczne → Konkursy i Ogłoszenia).
- 2) Pytania należy kierować na adres:

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu  
ul. Al. Jana Pawła II 10  
22-400 Zamość  
e-mail: [szpital@szpital.zam.pl](mailto:szpital@szpital.zam.pl)

- 3) Do kontaktowania się z Przyjmującym Zamówienie w sprawach merytorycznych i formalnych Zamawiający wyznacza n/w osoby:  
Marek Styczkiewicz – (84 / 677 34 30),  
Barbara Hurkała – (84 / 677 32 84).
- 4) Treść zaproszenia może zostać zmieniona do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiana ma istotny wpływ na treść oferty, należy przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na dokonanie zmian.

#### **6. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego **w pokoju nr 210, w dniu 17 stycznia 2022 r. o godz. 9.30.**
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Przyjmującego Zamówienie oraz informacje dotyczące ceny oferty.

#### **7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

- 1) Poniżej podajemy kryterium wyboru ofert:  
Cena – **80 %**.  
Jakość – **20%**
- 2) Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie, według wzoru:



$(C_{\text{minimalna}} / C_{\text{oferty badanej}}) \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$

- 3) Zamawiający przy ocenie ofert wg kryterium „Jakość” będzie brał pod uwagę staż zawodowy związany z udzielaniem świadczeń będących przedmiotem postępowania potwierdzony przez oferenta stosownymi dokumentami. Rozkład punktów w ramach tego kryterium przedstawiono poniżej:

Staż zawodowy:

0-2 lat - 0 pkt.

3-5 lat - 10 pkt.

powyżej 5 lat - 20 punktów

Staż lekarzy zgłoszonych do udzielania świadczeń przez oferenta, liczony będzie jako średnia liczby punktów uzyskanych przez poszczególnych lekarzy.

- 4) Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyskała największą łączną liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny.
- 5) Dla ważności postępowania wystarczy złożenie jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 6) W przypadku wpłynięcia jednej oferty, która nie podlega odrzuceniu Zamawiający nie dokonuje oceny punktowej.
- 7) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Przyjmujących Zamówienie, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

#### **8. Udzielenie zamówienia**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Przyjmującemu Zamówienie, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 2) Wynik rozstrzygnięcia postępowania zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Informacja będzie zawierać nazwę i adres Przyjmującego Zamówienie.
- 4) Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle do Przyjmującego Zamówienie umowę.
- 5) Przyjmujący Zamówienie, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach w terminie 30 dni od dnia opublikowania informacji o wyborze oferty na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **9. Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający może unieważnić postępowanie wówczas gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi zaproszenia do złożenia ofert;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

#### **10. Odrzucenie oferty.**

Oferta podlega odrzuceniu wówczas, gdy:

- 1) nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w zaproszeniu;
- 2) nie została złożona w formie pisemnej;
- 3) Przyjmujący Zamówienie nie wykazał właściwego umocowania dla osoby podpisującej ofertę;
- 4) została złożona po terminie składania ofert;
- 5) jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

Lp.	Nazwa
ZADANIE NR 1	
1.	Konsultacja medyczna
2.	Iniekcja dostawowa
3.	Punkcja stawu
4.	Stabilizacja złamania poprzez założenie unieruchomienia gipsowego na przedramię/ramię
5.	Stabilizacja złamania poprzez założenie unieruchomienia gipsowego na dłoń/stopę
6.	Stabilizacja złamania poprzez założenie unieruchomienia gipsowego na podudzie
7.	Stabilizacja złamania poprzez założenie unieruchomienia gipsowego na udo
8.	Stabilizacja złamania poprzez założenie unieruchomienia typu Desaulta
9.	Zdjęcie opatrunku gipsowego
10.	Założenie wyciągu bezpośredniego
ZADANIE NR 2	
1.	Wykonywanie zabiegów operacyjnych z zakresu ortopedii i traumatologii, poza godzinami normalnych ordynacji lekarskich, na rzecz pacjentów hospitalizowanych w oddziałach Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, których stan zdrowia uniemożliwia przetransportowanie do najbliższego Oddziału Ortopedycznego.

DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu  
*M. Popelska*  
Malgorzata Popielska

