

## Umowa Nr .....

zawarta w dniu .....w Zamościu pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**, ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000021024, NIP: 922 – 22 – 92 – 491, zwanym w treści umowy „Zamawiający”, w imieniu którego działa:

Małgorzata Popławska - Dyrektor

a

.....,  
zwanymi w treści umowy „Wykonawca”, w imieniu którego działa:

.....  
Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn.), którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu .....  
Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności związanych z obsługą prawną Zamawiającego, we wszystkich aspektach działalności Zamawiającego, w szczególności w zakresie prawa regulującego działalność z zakresu ochrony zdrowia, prawa cywilnego, prawa zamówień publicznych, prawa spółek handlowych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, ustaw podatkowych, przepisów o ubezpieczeniach społecznych, prawa pracy, przepisów związkowych, obejmujące w szczególności:
  - 1) Stałe doradztwo prawne dla wszystkich komórek organizacyjnych Zamawiającego - rozumiane, jako udzielanie porad prawnych, analiz prawnych, wyjaśnień oraz konsultacji i sporządzanie opinii prawnych w sprawach związanych z bieżącą działalnością Zamawiającego.
  - 2) Opiniowanie wewnętrznych aktów prawnych takich jak np. statut, regulaminy, instrukcje, zarządzenia, procedury, dla potrzeb Zamawiającego pod względem formalnoprawnym.
  - 3) Opiniowanie pod względem formalnoprawnym umów przedstawionych przez Zamawiającego związanych z bieżącą działalnością statutową Zamawiającego.
  - 4) Opiniowanie umów z zakresu badań klinicznych.
  - 5) Opiniowanie projektów umów oraz innych dokumentów zgodnie z potrzebami Zamawiającego po uzyskaniu niezbędnych informacji merytorycznych z właściwej komórki.
  - 6) Opiniowanie i zatwierdzanie pod względem formalno-prawnym wzorów umów załączanych do SWZ oraz opiniowanie i zatwierdzanie pod względem formalno-prawnym wzorów SWZ wraz z załącznikami, wzorów Zaproszeń do złożenia oferty.
  - 7) Konsultacje w zakresie opiniowania wyjaśnień SWZ dotyczących wzorów umów.
  - 8) Opiniowanie prawidłowości uzasadnień i zastosowania trybów udzielania zamówienia publicznego.
  - 9) Opiniowanie na wniosek Zamawiającego treści korespondencji Zamawiającego z organami administracji publicznej, sądami i innymi instytucjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi, w przypadku sporu dotyczącego w szczególności interpretacji zawartych umów, warunków gwarancji, jakości, zasadności nałożenia kar umownych, niezgodności w cenie, reklamacji itp.
  - 10) Sporządzanie ostatecznych wezwań do zapłaty.
  - 11) Pomoc prawna w prowadzonych przez Zamawiającego negocjacjach, rokowaniach

z podmiotami trzecimi, których celem jest powstanie, zmiana bądź rozwiązanie stosunku prawnego, w tym z Narodowym Funduszem Zdrowia. Przedstawienie propozycji rozstrzygnięć w zakresie inicjowanych przez Zamawiającego lub podmioty zewnętrzne - zmian do obowiązujących umów lub kwestii ich ewentualnego wcześniejszego zakończenia, przygotowywanie stosownych aneksów.

- 12) Pomoc prawna w sytuacji roszczeń pacjentów o niewłaściwe leczenie, roszczeń z zakresu powikłań infekcyjnych, zakażeń szpitalnych, niepożądanych zdarzeń medycznych, ewentualnie zgonów.
  - 13) Pomoc prawna w sytuacji postępowań cywilnych i karnych w związku z leczeniem pacjentów.
  - 14) Pomoc prawna w zakresie udostępniania dokumentacji medycznej w związku z wezwaniami upoważnionych organów ścigania, Sądami i innymi organami np. Ubezpieczycieli oraz osób fizycznych.
  - 15) Opiniowanie pism osób trzecich dotyczących naruszenia praw pacjenta.
  - 16) Prowadzenie negocjacji i zawieranie ugód przed sądowych i przed wszczęciem postępowania przed Wojewódzką Komisją ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych.
  - 17) Pomoc prawna w sytuacji spraw wnoszonych do Wojewódzkiej Komisji ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych oraz prowadzenie postępowań przed Wojewódzką Komisją ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych.
  - 18) Pomoc prawna w uzyskaniu zgody na planowe ryzykowne leczenie u osoby, która nie może jej wyrazić świadomie, ale nie jest ubezwłasnowolniona.
  - 19) Opiniowanie projektów uchwał Rady Społecznej Zamawiającego.
  - 20) Doradztwo w zakresie problematyki związanej z pozyskiwaniem funduszy unijnych, opiniowanie pism w sprawach związanych z procedurami pozyskiwania i rozliczania środków z programów unijnych.
  - 21) Prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych oraz prawa związkowego, roszczeń pracowniczych oraz spraw spornych z Organizacjami Związkowymi.
  - 22) Opiniowanie spraw pracowniczych.
  - 23) Pomoc prawna przy udzielaniu wyjaśnień wobec podmiotów kontrolujących w trakcie i po zakończeniu kontroli przez podmioty do tego upoważnione.
  - 24) Reprezentowanie Szpitala przed sądami powszechnymi, administracyjnymi, Sądem Najwyższym, Naczelnym Sądem Administracyjnym, Krajową Izbą Odwoławczą, Wojewódzkimi Komisjami ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych oraz innymi organami i instytucjami publicznymi itp.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zlecenia z zachowaniem należytej staranności.
  3. Wykonawca, bez zbędnej zwłoki po zakończeniu prowadzenia spraw sądowych i innych, zobowiązuje się do przekazania do archiwum zakładowego dokumentów związanych ze sprawą zgodnie z przepisami wewnętrznymi z zakresu działania archiwum Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych sprawozdań i zestawień spraw dla Zamawiającego o przebiegu toczących się spraw (w tym postępowań egzekucyjnych) z powództwa Zamawiającego oraz dla których Zamawiający jest stroną pozwaną; sprawozdania i zestawienia spraw powinny być przedstawione w formie elektronicznej oraz pisemnej w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po zakończonym kwartale sprawozdawczym.
  5. Wykonawca jest zobowiązany na polecenie Dyrektora Zamawiającego, w sytuacjach nagłych, losowych, spowodowanych siłą wyższą, w razie kolizji terminów lub w razie, kiedy Zamawiający uzna to za konieczne, do zastępowania, przed sądami, organami administracji publicznej lub innymi wskazanymi przez Zamawiającego instytucjami, radcy prawnego zatrudnionego u Zamawiającego.
  6. Wykonawca przejmuje prowadzenie spraw przed sądami powszechnymi i administracyjnymi wszystkich instancji oraz organami administracji publicznej aktualnie prowadzonych przez Zamawiającego w dniu zawarcia umowy.

## § 2

1. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy we własnej siedzibie warunki niezbędne

do wykonywania obsługi prawnej. Poprzez „niezbędne warunki” rozumie się w szczególności udostępnienie Wykonawcy pomieszczenia przystosowanego do wykonywania niniejszej umowy podczas realizacji przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego oraz zapewnienie Wykonawcy dostępu do dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a także nieograniczonego kontaktu z osobami posiadającymi informacje przydatne i niezbędne dla realizacji usługi.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obsługi prawnej w siedzibie Zamawiającego, co do zasady 4 razy w tygodniu, w wymiarze 6 godzin dziennie według uzgodnionego harmonogramu pomiędzy godz. 7:00 a godz.15:00 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w tym okresie. Zmiana określonego harmonogramu lub ilości dni w tygodniu przy niezmienionej ilości dni w miesiącu, może nastąpić w trakcie obowiązywania umowy, na podstawie odrębnych ustaleń między Stronami umowy, które nie stanowią zmiany umowy.
3. Dodatkowo od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w tym okresie, w dni oraz godzinny inne niż te, ustalone na zasadach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zapewnia kontakt z prawnikami Zespołu Wykonawcy, poprzez dwustronne kontakty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i kontakty telefoniczne.
4. W przypadku braku możliwości obecności osoby wykonującej obsługę prawną w ustalonym z Zamawiającym czasie, np.: z powodu odbywającej się rozprawy sądowej lub z innego uzasadnionego powodu, konieczne jest wcześniejsze poinformowanie Zamawiającego o tym fakcie.
5. Wykonawca zobowiązuje się na każde pisemne żądanie Zamawiającego, informować go o etapie prowadzonych bieżących spraw wchodzących w zakres przedmiotu niniejszej umowy, a także przekazywać wszelkie dokumenty związane z w/w sprawami. Dopuszcza się przekazywanie dokumentów drogą elektroniczną.
6. Wykonawca zapewnia kontakt z prawnikami Zespołu Kancelarii Wykonawcy, poprzez dwustronne kontakty z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej i kontakty telefoniczne.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł /słownie: ...../, stawka podatku VAT 23%, miesięczne wynagrodzenie brutto to ..... zł /słownie: ...../. Łączna wartość umowy brutto za okres 12 miesięcy wynosi ..... zł. (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług określonych w § 1, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
3. Miesięczne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przez Zamawiającego w ciągu 30 dni, po otrzymaniu faktury VAT wystawionej na koniec miesiąca, przelewem na konto wskazane na fakturze.
4. Miesięczne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie ulegnie podwyższeniu przez okres realizacji umowy. Podwyższenie cen w stosunku do oferty upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Wykonawcy. Obniżenie ceny może nastąpić w każdym wypadku.
5. Strony umowy ustalają, iż Zamawiający zwróci Wykonawcy:
  - 1) koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem Umowy, do których zalicza się: opłaty i zaliczki sądowe, opłaty skarbowe od pełnomocnictw w tym pełnomocnictwa substytucyjnego, opłaty i zaliczki na czynności komornika, ewentualne koszty przelewu tych opłat, koszty niezbędnych kserokopii, koszty tłumaczeń, w tym tłumaczeń przysięgłych i inne koszty, których poniesienie jest niezbędne dla ochrony praw Zamawiającego – jeżeli zostały poniesione przez Wykonawcę i Wykonawca udokumentuje ich poniesienie.
  - 2) koszty podróży (ewentualnych noclegów, diet) w związku z przejazdami w sytuacji, gdy zaistnieje konieczność wykonywania przedmiotu umowy poza siedzibą Zamawiającego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy

#### § 4

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany przez Wykonawcę osobiście tj. przez radców prawnych i adwokatów z prawem substytucji wskazanych w wykazie załączonym do niniejszej umowy i zgodnie z wykazem załączonym do oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany tych osób, pod warunkiem posiadania przez te osoby, co najmniej takich samych uprawnień, kwalifikacji oraz spełnienia wymagań określonych w wykazie osób załączonych do oferty. Wykonawca przed dokonaniem zmiany poinformuje Zamawiającego z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, załączając stosowne dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje tych osób.
2. Za działania i zaniechania osób, o których mowa w ust. 1 Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w .....  
na sumę ubezpieczenia .....
4. W sytuacji, gdyby okres obowiązywania polisy będzie kończył się w trakcie umowy na obsługę prawną, Wykonawca przedstawi nową (wznowioną) polisę OC, na warunkach nie gorszych jak poprzednia, nie później niż w dniu poprzedzającym ostatni dzień obowiązywania poprzedniej polisy OC. Kopia aktualnej polisy stanowi załącznik do umowy.

#### § 5

Zamawiający zobowiązuje się do rzetelnego współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy poprzez:

- 1) Umożliwienie Wykonawcy dostępu do wszelkich posiadanych przez siebie dokumentów i informacji.
- 2) Udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania we wszystkich sprawach określonych w niniejszej umowie.

#### § 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) Utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata,
  - 2) Dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub wykroczenia,
  - 3) Nieprzedstawienia przez Wykonawcę nowej (wznowionej) polisy OC na warunkach określonych w § 4 ust.4,
  - 4) Wykonywania przedmiotu umowy przez osoby inne niż wskazane w wykazie załączonym do oferty, z zastrzeżeniem § 4 ust.1 zdanie drugie,
  - 5) Dwukrotnego uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w § 1 ust.4.
3. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do czasu wykonywania przedmiotu umowy w danym miesiącu.
4. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron.

#### § 7

1. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, zgodnie z jej warunkami, Wykonawca w terminie siedmiu dni zwróci Zamawiającemu wszystkie materiały i dokumenty jakie posiada w związku z wykonywaniem umowy.
2. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w ust.1 Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 1/30 miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 zdanie pierwsze, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków, o których mowa w ust. 1.

#### § 8

Podczas wykonywania niniejszej umowy, w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w czasie trwania umowy aktualnych badań lekarskich i szkoleń z zakresu bhp, których konieczność posiadania wynika z przepisów szczególnych, w tym Kodeksu pracy, wykonanych

na własny koszt.

## § 9

1. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej strony w formie pisemnej, ustnej, czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej strony lub osób trzecich, nieujawnione przez stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące w szczególności pacjentów Zamawiającego czy też osób u niego zatrudnionych, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotowej umowy.
2. W przypadku wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację poufną, strona zobowiązana do zachowania tajemnicy, zwróci się do drugiej strony o wyjaśnienie wątpliwości.
3. W związku z powierzeniem informacji poufnych stronie, dana strona zobowiązana jest do zachowania ich poufności oraz zapewnienia ich ochrony w stopniu, co najmniej, równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje poufne, nie mniejszym jednak niż uzasadniony w danych okolicznościach, a wynikającym z profesjonalnego charakteru działalności stron.
4. Strony zobowiązują się korzystać z wszelkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji umowy, nie ujawniać ich osobom trzecim i nie upubliczniać bez pisemnej zgody strony, której informacje poufne dotyczą.
5. Nie stanowi uchybienia obowiązkowi zachowania w tajemnicy informacji poufnych, ujawnienie takich informacji w wyniku zobowiązania nałożonego przez uprawniony organ administracji publicznej. Strona, która zobowiązana zostanie przez uprawniony organ do ujawnienia informacji poufnej, niezwłocznie zawiadomi o tym stronę przeciwną.
6. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji gwarantowały zabezpieczenie informacji poufnych przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.
7. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji poufnych obciąża stronę przez okres obowiązywania umowy a także, przez okres 2 lat licząc od daty upływu okresu obowiązywania umowy z zastrzeżeniem ust.8.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania tajemnicy adwokackiej, o której mowa w ustawie z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 1651) lub tajemnicy radcowskiej, o której mowa w ustawie z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz.75) na zasadach wynikających z tych przepisów.

## § 10

1. Za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 9, jak również za każdy przypadek rażącego niedbalstwa przy wykonywaniu obsługi prawnej oraz w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z którejkolwiek przyczyny określonej w § 6 ust.2, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust.1 zdanie drugie, jak również rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia.
2. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z którejkolwiek przyczyny określonej w § 6 ust.2, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust.1 zdanie drugie.
3. W przypadku gdy Zamawiający bądź Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający może żądać od niego zapłaty kary umownej, w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości umowy brutto.
4. W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które Zamawiający

ponosi odpowiedzialność, Wykonawca może żądać od niego zapłaty kary umownej, w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości umowy brutto.

5. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 40% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust.1 zdanie drugie.

### § 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do wewnętrznego i zewnętrznego systemu obiegu dokumentów zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego Instrukcją kancelaryjną i innymi dokumentami wewnętrznymi Zamawiającego, w tym do stosowania elektronicznej platformy obiegu dokumentów, która funkcjonuje u Zamawiającego. W celu skorzystania z elektronicznej platformy obiegu dokumentów Wykonawca otrzymuje od Zamawiającego indywidualny dostęp.
2. Jeżeli w Umowie nie została zastrzeżona określona forma dla dokonania czynności przez jedną ze Stron Umowy, wszelkie pisma, opinie, zawiadomienia, składane przez Strony Umowy będą przekazywane drugiej Stronie w jednej z następujących form, tj. pisemnie, drogą elektroniczną na adres wskazany w Umowie lub inny wskazany na piśmie przez drugą Stronę.
3. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do kontaktu jest:  
..... tel.: ..... e-mail: .....
4. Ze strony Wykonawcy uprawnionym do kontaktu jest:  
..... tel.: ..... e-mail: .....

### § 12

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce. Ewentualna czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego (np. cesja wierzytelności i/ lub należności ubocznych przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy) może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Zamawiającego.

### § 13

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Obniżenie cen w związku z obniżeniem stawki podatku VAT na usługę będącą przedmiotem umowy nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

### § 14

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019).
3. Integralną częścią umowy jest:
  - 1) Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych
  - 2) Oferta Wykonawcy

### § 15

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**