

**WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**  
**Nr postępowania DO.334.20.2024**

**§ 1.**

1. Organizatorem konkursu ofert, poprzedzającego zawarcie umowy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych, jest Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22-400 Zamość, ul. Aleje Jana Pawła II 10, zwany w warunkach konkursu „*Udzielającym Zamówienia*”.
2. Wszelką korespondencję do Udzielającego Zamówienia należy kierować na adres Udzielającego Zamówienia: 22-400 Zamość, ul. Aleje Jana Pawła II 10.
3. Konkurs ofert przeprowadzany jest w trybie określonym w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm), ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 146) oraz w niniejszych warunkach konkursu.

**Słownik pojęć**

**§ 2.**

Użyte w warunkach konkursu, zwanych dalej „warunkami”, określenia oznaczają:

- 1) Udzielający zamówienia – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,
- 2) Przyjmujący zamówienie – podmiot wykonujący działalność leczniczą, udzielający świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym konkursem,
- 3) oferent – podmiot, który składa ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert na udzielanie w określonym zakresie świadczeń zdrowotnych,
- 4) oferta – propozycja zawarcia umowy, złożona udzielającemu zamówienia przez oferenta w konkursie ofert,
- 5) Dyrektor Szpitala – Dyrektor Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,
- 6) WSzS w Białej Podlaskiej - Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Białej Podlaskiej.

**Przedmiot konkursu ofert**

**§ 3.**

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji oraz /lub pozostawanie w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji oraz/lub wykonywanie procedur kardiologicznych JGP w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej, CPV 85111100-0 usługi szpitalne, CPV: 85121231-1 usługi kardiologiczne.
2. Realizacja świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Białej Podlaskiej w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego i będzie zgodna z zasadami postępowania medycznego zgodnego z aktualnym stanem wiedzy, zawartymi w standardach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz wytycznymi, zalecanymi i rekomendowanymi przez towarzystwa naukowe zrzeszające specjalistów z dziedziny medycyny objętej ofertą, z zachowaniem najwyższej staranności i zgodnie z zasadami etyki lekarskiej oraz należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu aparatury i innych środków, niezbędnych do udzielania pomocy medycznej.
3. Przyjmujący Zamówienie zapewni w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego następującą organizację świadczeń:
  - 1) udzielanie świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w dniach każdorazowo uzgodnionych z WSzS w Białej Podlaskiej, w godzinach wskazanych w Załączniku nr 4 do niniejszych warunków konkursu, w ilości każdorazowo uzgodnionej z WSzS w Białej Podlaskiej, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 4,
  - 2) udzielanie świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni każdorazowo uzgodnione z WSzS w Białej Podlaskiej w godzinach wskazanych w Załączniku nr 4 do niniejszych warunków konkursu, w ilości każdorazowo uzgodnionej z WSzS w Białej Podlaskiej, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 4,
  - 3) pozostawanie w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w dniach każdorazowo uzgodnionych z WSzS w Białej Podlaskiej, w godzinach wskazanych w Załączniku nr 4 do

- niniejszych warunkach konkursu, w ilości każdorazowo uzgodnionej WSzS w Białej Podlaskiej, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 4,
- 4) pozostawanie w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni każdorazowo uzgodnione z WSzS w Białej Podlaskiej, w godzinach wskazanych w Załączniku nr 4 do niniejszych warunków konkursu, w ilości każdorazowo uzgodnionej z WSzS w Białej Podlaskiej, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 4,
  - 5) wykonywanie, w przypadku konieczności, w czasie pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych, o której mowa w pkt 3 i pkt 4 następujących procedur kardiologicznych JGP:
    - a) koronarografia (poza OZW), oraz koronarografia wykonywana jako jedyna procedura OZW,
    - b) angioplastyka wieńcowa balonowa (poza OZW),
    - c) angioplastyka z zastosowaniem 1 stentu (poza OZW),
    - d) angioplastyka z zastosowaniem 2 lub więcej stentów (poza OZW),
    - e) E11 OZW – leczenie inwazyjne dwuetapowe powyżej 3 dni (z wyłączeniem sytuacji w których koronarografia jest jedyną procedurą OZW),
    - f) E12 OZW – leczenie inwazyjne (z wyłączeniem sytuacji w których koronarografia jest jedyną procedurą OZWb) angioplastyka wieńcowa bac) angioplastyka z zastosowaniem 1 stentu (poza OZW),FFR/IVUS tętnic wieńcowych/OCT,
  - 6) procedury, o których mowa w pkt 5 wykonywane będą w Pracowni Hemodynamiki,
  - 7) lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego posiadający uprawnienia do samodzielnego wykonywania procedur kardiologicznych JGP, o których mowa w pkt 5, na czas wykonywania procedury JGP, wzywa do udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego lub wykonania procedury JGP lekarza pozostającego w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - 8) lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego nieposiadający uprawnień do samodzielnego wykonywania procedur kardiologicznych JGP, o których mowa w pkt 5, wzywa w celu wykonania procedury JGP lekarza pozostającego w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych, posiadającego uprawnienia do wykonywania tych procedur JGP,
  - 9) w przypadku, gdy procedura kardiologiczna JGP rozpocznie się w godzinach normalnej ordynacji, a zakończy poza godzinami normalnych ordynacji (lub odwrotnie) zapłata za procedurę rozliczona będzie proporcjonalnie do czasu, w którym była wykonywana poza godzinami normalnych ordynacji,
  - 10) Przyjmujący Zamówienie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnych ordynacji oraz pozostawaniu w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego winien zapewnić w przypadku konieczności wykonywania procedur, o których mowa w pkt 5, czas dotarcia lekarza do miejsca udzielania świadczeń nie może przekraczać 30 minut.
4. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 udzielane będą według harmonogramu – ustalonego dla Oddziału Kardiologicznego – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziału Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego na każdy miesiąc przez WSzS w Białej Podlaskiej.
5. Udzielanie świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego polega zwłaszcza na:
- 1) realizacji świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem,
  - 2) stosowaniu zasad postępowania medycznego zgodnego z aktualnym stanem wiedzy, zawartych w standardach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz wytycznych, zalecanych i rekomendowanych przez towarzystwa naukowe zrzeszające specjalistów z dziedziny medycyny objętej ofertą, z zachowaniem najwyższej staranności i zgodnie z zasadami etyki lekarskiej,
  - 3) zapewnieniu pilnej opieki lekarskiej pacjentom, którzy znaleźli się w stanie zagrożenia życia lub zdrowia w miejscu udzielania świadczeń,
  - 4) systematycznym prowadzeniu dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 5) nadzorze nad pracą średniego personelu medycznego uczestniczącego w realizowaniu świadczeń zdrowotnych,
  - 6) korzystaniu w razie potrzeby z konsultacji specjalistów oraz z badań diagnostycznych wykonywanych w działach i pracowniach WSzS w Białej Podlaskiej. W razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach WSzS w Białej Podlaskiej, Przyjmujący Zamówienie może wystawić skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z WSzS w Białej Podlaskiej.

- Skierowania muszą być zatwierdzone przez Z-cę Dyrektora ds. Medycznych lub Lekarza Kierującego Oddziałem Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziału Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego,
- 7) współpracy z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów,
  - 8) pisemnym ustosunkowaniu się do skargi pacjenta na wykonywane mu świadczenie i przekazaniu wyjaśnień do Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych WSzS w Białej Podlaskiej,
  - 9) pilnym zabezpieczeniu świadczeń specjalistycznych na potrzeby innych oddziałów w zakresie posiadanych kompetencji,
  - 10) zapewnieniu opieki lekarskiej nad pacjentami innych oddziałów przebywających w obrębie oddziału, w którym Przyjmujący Zamówienie wykonuje przedmiot zamówienia określony w ust. 1,
  - 11) nadzorowanie pracy personelu średniego zatrudnionego w oddziale, poprzez między innymi wydawanie stosownych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy poleceń i kontrolowanie ich wykonania,
  - 12) prowadzenie dokumentacji medycznej wg standardów obowiązujących WSzS w Białej Podlaskiej, w tym w systemie informatycznym (w szczególności elektroniczny protokół kooperacyjny).
6. Do obowiązków Przyjmującego Zamówienie należy posiadanie przy sobie włączonego służbowego telefonu komórkowego przez cały czas udzielania świadczeń zdrowotnych, w szczególności pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych.<sup>1</sup>
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest również:
- 1) dbać o powierzone mienie przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia,
  - 2) przestrzegać zasad etyki i deontologii lekarskiej,
  - 3) przestrzegać ustalonych godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym przez WSzS w Białej Podlaskiej,
  - 4) w czasie trwania umowy posiadać aktualne badania lekarskie oraz szkolenia w zakresie BHP.
8. Przyjmujący Zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych winien stosować się do następujących zasad określonych w załącznikach do projektu umowy stanowiącego zał. nr 2 do warunków konkursu:
- 1) „Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie” - Zał. Nr 7 do umowy,
  - 2) „Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych”- Zał. Nr 8 do umowy,
  - 3) „Zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych” – Zał. nr 9 do umowy.

## **Wymagania stawiane oferentom**

### **§ 4.**

1. Prawo udziału w konkursie mają podmioty lecznicze spełniające wymagania, o których mowa w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.).
2. **Świadczenia zdrowotne winny być wykonywane przez lekarza medycyny posiadającego odpowiednie kwalifikacje tj. specjalizację z zakresu kardiologii lub w trakcie tej specjalizacji.**  
**Wykonywanie procedur kardiologicznych:**  
**specjalista w dziedzinie kardiologii posiadający doświadczenie z wykonania 300 PCI i 600 koronarografii, potwierdzone przez konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie kardiologii.**<sup>1</sup>  
**UWAGA!**
  - 1) Lekarz specjalista – lekarz, który posiada specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w określonej dziedzinie medycyny;
  - 2) Lekarz w trakcie specjalizacji – lekarz, który:
    - a) rozpoczął specjalizację w szczególowej dziedzinie medycyny przed dniem 30 września 2014 r. – w przypadku posiadania specjalizacji II stopnia lub tytułu specjalisty w odpowiedniej dziedzinie medycyny, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 16 ust. 10, art. 16g ust. 1 oraz art. 16x ust. 1 ustawy z dnia 05 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry oraz uzyskał potwierdzenie przez kierownika specjalizacji wiedzy i umiejętności umożliwiających samodzielną pracę,
    - b) ukończył pierwszy rok specjalizacji – w przypadku specjalizacji w innych niż wymienione w lit. a dziedzinach medycyny oraz uzyskał potwierdzenie przez kierownika specjalizacji wiedzy i umiejętności umożliwiających samodzielną pracę.
3. Oferent jest zobowiązany posiadać zawartą we własnym zakresie umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów wydanym na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej.

1

4. Podczas udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy, Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest stosować zasady i warunki, wynikające z następujących przepisów:
- 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 146),
  - 2) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.),
  - 3) ustawy z dnia 05 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U. z 2023 r., poz. 1516 z późn. zm.),
  - 4) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019., poz. 1781),
  - 5) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 15 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2023 r., poz. 1194 z późn.zm.),
  - 6) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz.U. z 2023 r., poz. 870 z późn. zm.),
  - 7) warunków realizacji świadczeń zdrowotnych, określonych w odpowiednich zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, obowiązujących w okresie trwania umowy,
  - 8) innych powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie ochrony zdrowia,
  - 9) wewnętrznych regulaminów i procedur obowiązujących w WŚS w Białej Podlaskiej, określających zasady udzielania świadczeń zdrowotnych oraz dotyczących wdrożonych systemów oceny jakości.

### Sposób przygotowania oferty

#### § 6.

1. Dla ważności oferty koniecznym jest złożenie przez oferenta następujących dokumentów:
  - 1) formularz oferty podpisany przez oferenta – zgodnie z załącznikiem Nr 1 do warunków konkursu,
  - 2) kopia dyplomu lekarza,
  - 3) kopia prawa wykonywania zawodu lekarza,
  - 4) kopia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, w tym posiadany stopień naukowy, specjalizacje,
  - 5) odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
  - 6) wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),
  - 7) oświadczenie dotyczące uprawnień i kwalifikacji osób udzielających świadczeń zdrowotnych sporządzone według wzoru określonego w Załącznik nr 3 do warunków konkursu,
  - 8) aktualne zaświadczenie o odbytych przez lekarza szkoleniach z zakresu bhp oraz orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy.
  - 9) kopia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w rozporządzeniu, wydanym na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej,
  - 10) zaświadczenie o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz.1939) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane i potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone w oryginale do oferty.
3. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez oferenta lub jego przedstawiciela.
4. Ogłoszenie o konkursie ofert Udzielający Zamówienia zamieszcza na stronie internetowej [www.szpital.zam.pl](http://www.szpital.zam.pl). W tym samym trybie zamieszcza się ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu.
5. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z podziałem na każdy zakres odrębnie (oferta częściowa).
6. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi, na które składać się musi pełna nazwa oraz adres siedziby oferenta wraz z napisem:  
**„Konkurs ofert - udzielanie świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji oraz pozostawanie w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji i wykonywanie procedur kardiologicznych JGP w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WŚS w Białej Podlaskiej”.**  
Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29 maja 2024 r., do godz. 15<sup>00</sup>, do Kancelarii Udzielającego Zamówienie (pok. 248) lub przesłać drogą pocztową.
8. **Oferty będą otwierane** przez Komisję, w siedzibie Udzielającego Zamówienia pok. Nr 210, w dniu 31 maja 2024 r., o godz. 9<sup>00</sup>.

- Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### Komisja konkursowa

#### § 7.

- W celu przeprowadzenia konkursu ofert Dyrektor Szpitala powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.
- Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
- Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania, a rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.
- Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach komisji biorą udział co najmniej trzy osoby powołane w skład komisji, w tym jej przewodniczący.

#### § 8.

Do zadań komisji konkursowej należy:

- opracowanie warunków konkursu, które podlegają zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala,
- stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
- ustalenie, które z ofert spełniają warunki konkursowe,
- odrzuć ofertę:
  - złożoną przez Oferenta po terminie;
  - zawierającą nieprawdziwe informacje;
  - jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych; jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
  - jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego Zamówienia w niniejszych Materiałach Informacyjnych;
  - złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju lub zakresie odpowiadającym przedmiotowi konkursu, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta,
- rozpatrzenie przyjętych ofert oraz ich ocena według kryteriów, określonych każdorazowo w warunkach konkursu,
- dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty,
- sporządzenie protokołu postępowania konkursowego oraz przedłożenie protokołu do zatwierdzenia i podpisania udzielającemu zamówienia. Protokół z części niejawnego postępowania konkursowego jest objęty tajemnicą.

### Kryteria oceny ofert

#### § 9.

- Przy wyborze oferty Komisja będzie kierować się następującymi kryteriami:

L.p.	KRYTERIUM - CENA	RANGA w %	SPOSÓB OCENY
1.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej)	10	$X_1=W \times C1_{min}/C1n \times 100$
2.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Pracowni Hemodynamiki	10	$X_2=W \times C2_{min}/C2n \times 100$
3.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego	10	$X_3=W \times C3_{min}/C3n \times 100$
4.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej)	10	$X_4=W \times C4_{min}/C4n \times 100$
5.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne	10	$X_5=W \times C5_{min}/C5n \times 100$

	dni w Pracowni Hemodynamiki		
6.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni w Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego	10	$X_6=W \times C6min/C6n \times 100$
7.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Oddziale Kardiologicznym – WP (Poddział Kardiologii Inwazyjnej)	4	$X_7=W \times C7min/C7n \times 100$
8.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Pracowni Hemodynamiki	4	$X_8=W \times C8min/C8n \times 100$
9.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego	4	$X_9=W \times C9min/C9n \times 100$
10.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni w Oddziale Kardiologicznym – WP (Poddział Kardiologii Inwazyjnej)	4	$X_{30}=W \times C10min/C10n \times 100$
11.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni w Pracowni Hemodynamiki	4	$X_{311}=W \times C11min/C11n \times 100$
12.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni w Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego	4	$X_{12}=W \times C12min/C12n \times 100$
13.	Cena za jedną procedurę: Koronarografia jako jedyna procedura poza OZW	2	$X_{13}=W \times C13min/C13n \times 100$
14.	Cena za jedną procedurę: E10 - OZW - diagnostyka inwazyjna (Koronarografia jako jedyna procedura w OZW)	1	$X_{14}=W \times C14min/C14n \times 100$
15.	Cena za jedną procedurę: E26 - Angioplastyka wieńcowa balonowa [angioplastyka wieńcowa balonowa (poza OZW)]	2	$X_{15}=W \times C15min/C15n \times 100$
16.	Cena za jedną procedurę: E29 - Angioplastyka wieńcowa balonowa (DEB) [angioplastyka wieńcowa balonowa (poza OZW)]	2	$X_{16}=W \times C16min/C16n \times 100$
17.	Cena za jedną procedurę: E23G - Angioplastyka wieńcowa z implantacją jednego stentu [angioplastyka z zastosowaniem 1 stentu (poza OZW)]	2	$X_{17}=W \times C17min/C17n \times 100$
18.	Cena za jedną procedurę: E24G - Angioplastyka wieńcowa z implantacją nie mniej niż 2 stentów lub wielonaczyniowa [angioplastyka z zastosowaniem 2 lub więcej stentów (poza OZW)]	2	$X_{18}=W \times C18min/C18n \times 100$
19.	Cena za jedną procedurę: E11 - OZW - leczenie inwazyjne dwuetapowe > 3 dni (z wyłączeniem sytuacji w których koronarografia jest jedyną procedurą wykonywaną w OZW)	1	$X_{19}=W \times C19min/C19n \times 100$
20.	Cena za jedną procedurę: E12G - OZW - leczenie inwazyjne złożone (z wyłączeniem	1	$X_{20}=W \times C20min/C20n \times 100$

	sytuacji w których koronarografia jest jedyną procedurą wykonywaną w OZW)		
21	Cena za jedną procedurę: FFR	1	$X_{21}=W \times C_{21min}/C_{21n} \times 100$
22	Cena za jedną procedurę: IVUS tętnic wieńcowych	1	$X_{22}=W \times C_{22min}/C_{22n} \times 100$
23	Cena za jedną procedurę: OCT	1	$X_{23}=W \times C_{23min}/C_{23n} \times 100$

Gdzie:

**X<sub>I,II,III</sub>** – wartość punktowa ocenianego zakresu

**W** – waga procentowa ocenianego zakresu

**C1min/C2min/C3min/C4min/C5min/C6min/C7min/C8min/C9min/C10min/C11min/C12min** - najniższa proponowana cena (wyrażona jako wskazana w ofercie kwota za jedną godzinę) w zakresie 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12

**C13min/C14min/C15min/C16min/C17min/C18min/C19min/C20min/C21min/C22min/C23min** – najniższa proponowana cena (wyrażona jako wskazana w ofercie kwota za jedną procedurę) w zakresie 13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23

**C1n/C2n/C3n/C4n/C5n/C6n/C7n/C8n/C9n/C10n/C11n/C12n** – cena w ofercie badanej (wyrażona jako wskazana kwota za jedną godzinę) w zakresie 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12

**C13n/C14n/C15n/C16n/C17n/C18n/C19n/C20n/C21n/C22n/C23n** – cena w ofercie badanej (wyrażona jako wskazana w ofercie kwota za jedną procedurę) w zakresie 13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23.

**Ocena końcowa poszczególnych zakresów:**

**X<sub>I</sub>=X1+X2+X3+X4+X5+X6,**

**X<sub>II</sub>=X7+X8+X9+X10+X11+X12,**

**X<sub>III</sub>=X13+X14+X15+X16+X17+X18+X19+X20+X21+X22+X23**

Każda cena wskazana przez oferenta musi obejmować koszt całkowity uwzględniający kalkulację elementów należności i opłaty dodatkowe, jakie ponosi Oferent w ramach przyjętej umowy na świadczenia zdrowotne w ramach wycenionego zakresu.

**Procedura przeprowadzania konkursu**

**§ 10.**

1. W przypadkach wskazanych w art. 150 ust. 1 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zw. z art. 26 ust 4 ustawy o działalności leczniczej Udzielający Zamówienia może unieważnić konkurs ofert w całości lub w części.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający Zamówienia może zmienić lub zmodyfikować warunki oraz zakres świadczeń objętych postępowaniem konkursowym. Informację o zmianie lub modyfikacji warunków Udzielający Zamówienia zamieszcza na stronie internetowej [www.szpital.zam.pl](http://www.szpital.zam.pl). Udzielający Zamówienia może także przedłużyć termin do składania ofert, zmienić termin i miejsce otwarcia ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu.
3. W przypadku gdy wymagana zmiana lub modyfikacja będzie istotna Udzielający Zamówienia może przedłużyć termin do składania ofert.
4. Postępowanie konkursowe składa się z części jawnej i niejawnej.
5. W części jawnej konkursu ofert komisja konkursowa w obecności oferentów:
  - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - 2) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
  - 3) otwiera koperty z ofertami, podaje do wiadomości osobom obecnym na otwarciu ofert, nazwy oraz adresy poszczególnych oferentów,
  - 4) ustala, które z ofert spełniają wymogi określone w warunkach konkursu,
  - 5) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia.
6. Udział oferentów w części jawnej konkursu nie jest wymagany.
7. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.
8. W części niejawnej konkursu ofert komisja konkursowa:
  - 1) odrzuca oferty, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w § 8 pkt 4,
  - 2) wybiera oferty / ofertę najkorzystniejszą lub nie dokonuje wyboru żadnej oferty.

9. Dyrektor Szpitala unieważnia postępowanie konkursowe, gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
  - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 10,
  - 3) odrzucono wszystkie oferty,
  - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu konkursowym,
  - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
10. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynę więcej ofert.
11. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
12. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru więcej niż jednej oferty, w ilości niezbędnej do zabezpieczenia udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot konkursu.

### **Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu**

#### **§ 11.**

1. Oferent może zwrócić się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z warunkami konkursu, sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie telefonicznie lub na piśmie.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami ze strony Udzielającego Zamówienia osobami upoważnionymi są: Krzysztof Polberg oraz Agnieszka Kropop (tel. 84/677-33-00; 677-33-02).

### **Środki odwoławcze przysługujące oferentowi**

#### **§ 12.**

1. W toku postępowania konkursowego, do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji konkursowej protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
4. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
5. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.
8. Po rozpatrzeniu odwołania Dyrektor Szpitala wydaje decyzję, uwzględniającą lub oddalającą odwołanie. Decyzja jest zamieszczana na stronie internetowej udzielającego zamówienia.
9. W przypadku uwzględnienia odwołania, postępowanie konkursowe przeprowadza się ponownie.
10. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - 1) wybór trybu postępowania
  - 2) niedokonanie wyboru oferenta,
  - 3) unieważnienie postępowania konkursowego.

### **Umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych**

#### **§ 13.**

1. Z oferentem, wybranym w wyniku konkursu, Udzielający Zamówienia zawiera umowę na czas określony **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2026 r. z możliwością przedłużenia umowy na okres kolejnych 24 miesięcy.**
2. Zawarcie umowy nastąpi w terminie związania oferenta ofertą. Oferent na wniosek Udzielającego Zamówienia może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Udzielający Zamówienia określi w umowie cenę jednostkową świadczenia zdrowotnego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. **Projekt umowy, stanowiący załącznik Nr 2 do warunków konkursu jest ich integralną częścią; zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.**



Załączniki do Warunków Konkursu:

- Załącznik nr 1 Formularz oferty
- Załącznik nr 2 Projekt umowy z załącznikami
- Załącznik nr 3 Oświadczenie
- Załącznik nr 4 Organizacja świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w Oddziale Kardiologicznym –WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej

Adam Fimiarez  
/-/  
Dyrektor  
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

Zamość, dnia 20 maja 2024 r.