

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI

**IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
W ZAMOŚCIU
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel. (84) 677 – 33 – 33
faks (84) 638 – 66 – 69
strona internetowa: www.szpital.zam.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dot.

Przetargu nieograniczonego

**na dostawę sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii dla
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczenia z postępowania – załącznik nr 1.
2. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 2
3. Formularz “Oferta wykonawcy” - załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wzory umów – załącznik nr 4 do SIWZ

Zamość, dnia 30 marca 2017r.

I. ZAMAWIAJĄCY.

Nazwa: Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II

Adres: Siedziby: ul. Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość,

Telefon: 84 677 33 33 – Kancelaria Szpitala

Faks: 84 638 66 69

Adres strony internetowej: www.szpital.zam.pl

NIP: 922-22-92-491

REGON: 006050134

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie na dostawę sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii jest zgodne z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.; zw. w dalszej części Specyfikacji jako „PZP”), prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z art. 39 ustawy PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę należy składać na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie. Przedmiot zamówienia został podzielony na 13 zadań. **CPV: 33.00.00.00-0**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zadanie 1 – Cewniki diagnostyczne czteropolowe – 80 szt.

Parametry wymagane:

- o stałej krzywiznie 5 i 6 Fr
- długość co najmniej 115 cm, 4 oliwki wypukłe
- spacing co najmniej pięć typów w tym 10-10-10
- krzywizny co najmniej 8
- 1 kabel na 5 elektrod

Parametry oceniane:

- sprężystość/plastyczność – 1-3 pkt.

Zadanie 2 – Cewniki diagnostyczne 10 – polowe z dystalną oliwką – 80 szt.

Parametry wymagane:

- o stałej krzywiznie i konstrukcji z opłotem 5 i 6 Fr
- oliwki wypukłe platynowe
- długość co najmniej 115 cm
- spacing do wyboru co najmniej dwa typy
- krzywizny Cournand, Josephson, Damato
- 1 kabel na 5 elektrod

Parametry oceniane:

- Konstrukcja zapewniająca dobrą manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu - 1-3 pkt.

Zadanie 3 – Cewniki diagnostyczne sterowalne do trzepotania przedsionków 20 – polowe – 50 szt.

Parametry wymagane:

- długość co najmniej 115 cm, 6 – 7 Fr
- 1 kabel (lub komplet kabli) na 5 elektrod
- stopniowana redukcja sztywności między prostym szafem a sterowalną końcówką

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu – 1 – 3 pkt.

Zadanie 4 – Cewniki diagnostyczne sterowalne do zatoki wieńcowej 10 – polowe – 50 szt.

Parametry wymagane:

- długość co najmniej 115 cm, 6-7 Fr
- 1 kabel (komplet kabli) na 5 elektrod
- spacing 2-8-2 lub 10 mm
- krzywizna do CS

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu – 1 – 3 pkt.

Zadanie 5 – Cewniki diagnostyczne do migotania przedsionków typu lasso Sterowalne i o zmiennej średnicy petli 10 – 20 polowe – 30 szt.

Parametry wymagane:

- długość co najmniej 110 cm
- 1 kabel (komplet kabli) na 5 elektrod
- średnica petli zmienna w zakresie co najmniej 15 – 20 mm

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.
- system utrzymujący nadaną krzywiznę 1 – 3 pkt.

Zadanie 6 – Zestaw do nakłucia Transseptalnego – 120 szt.

Parametry wymagane:

- igła z mandrynem kompatybilna z zestawem BRK1
- dilatator kompatybilny z zestawem
- przewodnik 0,32” 180 cm
- cewniki (zestawy wprowadzające do nakłucia przegrody) – dwie długości: koszulka 63 cm i przynajmniej jeden dłuższy 8 F; 8,5 F i 10 F – przynajmniej dwie krzywizny do wyboru (w tym krzywizna SR 0)

Parametry oceniane:

- wybór krzywizn (wykonawca jest zobowiązany do określenia ilości i rodzaju krzywizn)

Zadanie 7 – Cewniki diagnostyczne czteropolowe – 50 szt.

Parametry wymagane:

- o stałej krzywiznie 5 i 6 Fr z podwójnym zbrojeniem i tworzywem o właściwościach tłumienia drgań

- długość co najmniej 115 cm
- Spacing co najmniej trzy rodzaje w tym 10 – 10 – 10
- krzywizny co najmniej 3
- 1 kabel na 5 elektrod

Parametry oceniane:

- sprężystość/ plastyczność – 1 – 3 pkt.

Zadanie 8 – Koszulki naczyniowe do elektrofizjologii długie – 50 szt.

Parametry wymagane:

- Cewniki do wprowadzania elektrody ablacyjnej, przynajmniej 4 krzywizny do wyboru, średnica wewn. Kompatybilna z cewnikiem 7 F

Warunki oceniane:

- wybór krzywizn (wykonawca jest zobowiązany do określenia ilości i rodzaju krzywizn)

Zadanie 9 – Transseptalna koszulka sterowalna – 15 szt.

Parametry wymagane:

- w zestawie z zastawką hemostatyczną, przewodnikiem i rozszerzaczem.
- Średnica 8,5 F
- długość: 71 cm
- co najmniej trzy krzywizny: mała, średnia, duża
- dwukierunkowa asymetryczna

Parametry oceniane:

- wybór krzywizn (wykonawca jest zobowiązany do określenia ilości i rodzaju krzywizn)

W tym zadaniu zamawiający nie wymaga utworzenia banku sprzętu.

Zadanie 10 – Zestawy jałowe do zabiegów elektrofizjologicznych – 150 szt.

W skład zestawu wchodzi:

- 2 fartuchy w rozmiarach XL dodatkowo wzmocniony warstwą absorpcyjną, prześcieradło do okrycia chorego wykonane z paraprzepuszczalnego nieprzemakalnego materiału wytrzymałego na rozerwania w stanie mokrym i suchym o wymiarze pasującym do wielkości stołu 3,5 m z dwoma otworami w pachwinach otoczonymi taśmą lepłą o średnicy 10 – 12 cm i przezroczystą folią wzdłuż długiego brzegu prześcieradła po prawej stronie pacjenta, pozwalające na uwidocznienie panelu sterującego. Zestaw owinięty serwetą na stół instrumentalny o wymiarze nie mniej niż 100/90 cm.

- przezroczysta osłona foliowa pasująca na wzmocniacz o wymiarach 85/90 cm z elastyczną krawędzią 1 szt.

- osłona foliowa pasująca na szybę ołowiową 90/100, otwór na długim boku – 1 szt.

- skalpel nr 11

- igła 18 G kompatybilna z przewodnikiem diagnostycznym 0.035 – 0.38” - 1 szt.

- miseczki 2 szt. 0.7 – 1 litra i 0.45 -0.5 litra
- gaziki bawełniane 8 warstwowe 7,5/7,5 cm – 20 szt.
- strzykawka 20ml z czytelną niezmywalną skalą o wysokiej przezierności cylindra – 1 szt.
- strzykawka 10 ml z czytelną niezmywalną skalą o wysokiej przezierności cylindra – 1 szt.
- wszystkie elementy pasujące wielkością do stołu, wzmacniacza i osłon
- prześcieradło o dużej wodoodporności w okolicy zabiegowej wyposażone w warstwę absorpcyjną
- miseczki ze sztywnego tworzywa niepodatnego na odkształcenie pod wpływem ciężaru, wypełniającego płynu.
- wszystkie elementy zestawu powinny być gotowe do użycia, strzykawki nie powinny być zafoliowane.

W tym zadaniu zamawiający nie wymaga utworzenia banku sprzętu. Próbki złożone w tym zostaną sprawdzone w Pracowni Hemodynamicznej w celu stwierdzenia zgodności, składu i warunków technicznych wymaganych.

Zadanie 11 – Prowadnik diagnostyczny 0.032” 260 cm – 60 szt.

Parametry wymagane:

- prowadnik diagnostyczny o długości 260 +/- 5 cm, średnica 0.032” z oplotem, z miękką końcówką typu J z powłoką hydrofilną lub teflonową

Parametry oceniane:

- odporność na odkształcenia 1-3 pkt.

Zadanie 12 – Dreny do cewników termocool pasujące do pompy Cool Flow Biosense – Cordis – 100 szt.

Parametry wymagane:

- pełna kompatybilność z pompą CoolFlow

Zadanie 13 – Ref patch'e do systemu CARTO – 50 szt.

Parametry wymagane:

- w pełni kompatybilne z systemem CARTO

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia próbek oferowanego przedmiotu zamówienia w w zadaniu nr 1-9 i 11 w ilości:

- Zadanie 1 – 2 szt.
- Zadanie 2 – 2 szt.
- Zadanie 3 – 2 szt.
- Zadanie 4 – 2 szt.
- Zadanie 5 – 1 szt.
- Zadanie 6 – 2 szt.
- Zadanie 7 – 2 szt.
- Zadanie 8 – 2 szt.
- Zadanie 9 – 1 szt.
- Zadanie 10 – 1 zestaw
- Zadanie 11 – 1 szt.

Próbki w zadaniu nr 1 – 9 i 11 stanowią integralną część oferty i nie będą podlegały zwrotom. Brak wymaganych próbek w zadaniu nr 1 – 9 i 11 spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Próbki w zadaniu nr 1 - 9 i 11 zostaną wykorzystane w praktyce do oceny jakości. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu dostarczonych próbek. Wykaz powinien zawierać: nazwę produktu, numer zadania, nazwę własną próbki stosowaną przez producenta, numer katalogowy, określenie producenta, ilość. Przedmiotowe próbki należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym do składania ofert tj. do dnia **12 kwietnia 2017r r. godz. 11:00.**

Próbki w zadaniu nr 10 stanowią opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca wraz z przedstawionymi próbkami w zadaniu nr 10 zobowiązany jest do przedłożenia wykazu dostarczonych próbek. Wykaz powinien zawierać: nazwę produktu, numer zadania, nazwę własną próbki stosowaną przez producenta, numer katalogowy, określenie producenta, ilość. Do złożenia przedmiotowych próbek zamawiający będzie wzywał tylko wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej. Próbki złożone dla zadania nr 10 zostaną sprawdzone w Pracowni Hemodynamicznej w celu stwierdzenia zgodności składu i warunków technicznych wymaganych.

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ocena techniczna – jakość składa się z określenia parametrów wymaganych i parametrów ocenianych. Parametry mogą być mierzalne tj. wybór krzywizn lub niemierzalne np. manewrowość, sprężystość itp.

Przy ocenie parametrów niemierzalnych ocena będzie trzystopniowa: 3 pkt. - b. dobry, 2 pkt. - dobry i 1 pkt. - dostateczny, przyznana na podstawie oceny złożonych próbek.

Przy ocenie parametrów mierzalnych produkt otrzyma jeden punkt za każdy wymienioną krzywiznę. Jeżeli wykonawca nie wymieni oferowanych krzywizn otrzyma 0 pkt. Brak informacji na temat parametrów ocenianych mierzalnych nie podlega uzupełnieniu stosownie do art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Suma punktów uzyskanych za wszystkie parametry punktowane w danym zadaniu jest ilością punktów wstępnych, o których mowa w opisie kryterium „ocena techniczna jakość o znaczeniu 40%”

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc ryzyko i koszty transportu. Dostawy będą realizowane w dni robocze w godz. 8:00 – 15:00. Zamawiający będzie określał odrębnymi zleceniami na piśmie lub faksem asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu umowy na 5 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), wcześniej przed terminem dostawy. W razie reklamacji ilościowych, bądź jakościowych wykonawca będzie je uwzględniał na swój koszt w ciągu 7 dni licząc od daty zgłoszenia na piśmie lub za pośrednictwem faksu reklamacji. Trzykrotna reklamacja tego samego przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy.

Wymagany termin płatności to minimum 60 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

Zamawiający informuje, że wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do utworzenia w siedzibie Zamawiającego “Banku sprzętu dla Pracowni

Elektrofizjologii” będącego przedmiotem zamówienia w ilości 20% każdego wymienionego wyżej asortymentu (w zadaniach, w których jest wymagany “Bank”) w terminie dwóch tygodni licząc od daty zawarcia umowy. Sprzęt dostarczony w ramach “Banku” będzie własnością wykonawcy do chwili wykorzystania go przez Zamawiającego, o czym wykonawca niezwłocznie zostanie powiadomiony na piśmie. W zadaniu 9 i 10 zamawiający nie wymaga tworzenia banku sprzętu.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

Powyższe warunki zostaną spełnione poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczenia wstępnego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do SIWZ.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 i ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy PZP.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem.
lub
2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną

potwierdzającą spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

- którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale V
- którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 PZP.
- Wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 tj.
 - a). w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r r. poz. 615).
 - b). który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody o których mowa powyżej.

W przypadkach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczenia wstępne wykonawcy:

1). W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale V ust. 1 SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1 do SIWZ. Informację zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.

2). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3). Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 1.

4). Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.

2. Oświadczenie wykonawcy składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.

1). Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP – załącznik nr 2 do SIWZ.

3. Dokumenty dot. wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego.

1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 3.1 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w

pkt. 3.1 zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. Poz. 1126).

Przed udzieleniem zamówienia zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE OFEROWANA DOSTAWA ODPOWIADA OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WYMAGANIOM, ORAZ DOKUMENTY, INFORMACJE I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA

DOKUMENTY, KTÓRE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA.

1. Formularz „Oferta wykonawcy” (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do

SIWZ), złożony dla każdego zadania oddzielnie.

2. Oferta cenowa przygotowana dla każdego zadania oddzielnie w sposób podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na str. 16 i 17, zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.

3. Próbki dla zadania 1 – 9 i 11 służące do oceny jakościowej wraz z wykazem złożonych próbek.

Zamawiający informuje, że niezłożenie dokumentów określonych w pkt. 1, 2 i próbek określonych w pkt. 3 spowoduje odrzucenie oferty.

DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY, ŻE OFEROWANA DOSTAWA ODPOWIADA OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WYMAGANIOM:

1. Charakterystyka techniczno – jakościowa oferowanego przedmiotu zamówienia z podaniem producenta i kraju pochodzenia oraz jego nazwy handlowej. Charakterystyka musi zawierać co najmniej dane na temat warunków wymaganych określonych w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego w SIWZ – dot. zadania 1 – 9 i 11-13

2. Dotyczy zadania 10 - Charakterystyka techniczno – jakościowa oferowanego przedmiotu zamówienia z podaniem producenta i kraju pochodzenia oraz jego nazwy handlowej. Charakterystyka musi zawierać co najmniej dane na temat warunków wymaganych określonych w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego w SIWZ wraz z charakterystyką wykonawca jest zobowiązany dostarczyć próbkę oferowanego zestawu – 1 zestaw.

3. Deklaracja zgodności CE o spełnianiu wymagań zasadniczych, certyfikat zgodności jednostki notyfikowanej dla oferowanego przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych.

4. Prospekt, ulotki, strony katalogowe lub folder w języku polskim dla każdego zaoferowanego sprzętu zawierający opis przedmiotu zamówienia, nazwę handlową sprzętu, producenta oferowanego przedmiotu zamówienia, kraj pochodzenia, nr katalogowy. Prospekt, ulotki, strony katalogowe lub folder muszą zawierać co najmniej dane na temat wymaganych parametrów wymaganych i ocenianych określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający informuje, że niezłożenie w wyznaczonym przez zamawiającego terminie dokumentu określonego w pkt. 1 - 4 spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający uprzednio zastosuje art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – są to dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Inne dokumenty:

1. Dowód wniesienia wadium

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Postępowanie prowadzi się w formie pisemnej w języku polskim, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (za wyjątkiem oferty i umowy) będą przekazywane faksem i na piśmie za pośrednictwem poczty bądź osobiście. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faxem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji. Nr faksu na który należy kierować korespondencję to (84) 638 66 69.

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: lek.med. Michał Kamiński tel. 84 677 34 30, w sprawie oferowanego przedmiotu zamówienia, mgr inż. Aneta Sachajko w sprawach formalnych tel. 84 677 32 81, pok. 215 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **7.200,00 zł** (słownie: **siedem tysięcy dwieście złotych zero groszy**) za całość przedmiotu zamówienia. Wysokość wadium dla poszczególnych zadań wynosi:

Zadanie 1 – 400,00 zł	Zadanie 8 – 200,00 zł
Zadanie 2 – 900,00 zł	Zadanie 9 – 100,00 zł
Zadanie 3 – 1.300,00 zł	Zadanie 10 – 150,00 zł
Zadanie 4 – 700,00 zł	Zadanie 11 – 50,00 zł
Zadanie 5 – 1.000,00 zł	Zadanie 12 – 150,00 zł
Zadanie 6 – 1.500,00 zł	Zadanie 13 – 450,00 zł
Zadanie 7 – 300,00 zł	

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Banku PEKAO S.A. I Oddział Zamość nr 87 1240 2816 1111 0010 3901 4026.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed **12 kwietnia 2017r godz. 11.00**. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub wniesienie w sposób

nieprawidłowy, spowoduje odrzucenie oferty.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzyma także wadium wraz z odsetkami wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane, trwale ze sobą połączone. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron. Wymagania określone w tym punkcie nie stanowią o treści oferty i ich nie spełnienie

nie będzie skutkować odrzuceniem oferty, wszystkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały wykonawcę.

5. Oferta cenowa musi być sporządzona czcionką min. 11 pkt.

6. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce).

7. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany.

8. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w tym podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

9. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

10. Każdy dokument, oświadczenie złożone w przedmiotowym postępowaniu musi być czytelny.

11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie musi być parafowane przez Wykonawcę.

12. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenie, gdy złożona kopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XIII WARUNKI PRZEPROWADZANIA PRZETARGU.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie

terminu składania wniosku lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zmiany zamieści na stronie internetowej.

W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- wadium nie zostało wniesione w sposób prawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców o:

1. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony - **dostawa sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, zadanie nr, nie otwierać przed 12 kwietnia 2017r. godz. 12⁰⁰**”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy. Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (kancelaria Szpitala).

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.

Termin składania ofert upływa dnia 12 kwietnia 2017r. o godz. 11⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **12 kwietnia 2017r., o godz. 12:00**, sala nr 210.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
3. ceny

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):

Nazwa towaru, numer katalogowy (jeżeli dotyczy), jednostka miary, ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena bez podatku VAT (wynik pomnożenia ceny jednostkowej bez podatku VAT przez ilość), łączna cena z podatkiem VAT (łączna cena bez podatku VAT powiększona o VAT), producent, kraj pochodzenia. Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia to suma cen łącznych musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT). Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Ceny (brutto) określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umów i nie mogą ulec podwyższeniu, za wyjątkiem okoliczności określonych we wzorze umowy.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu cenowym. Brak oferty cenowej skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 pkt. 2.

Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć z tymi przepisami. W Takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku.

Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie :

1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (dz. U. Z 2015r poz. 2008 oraz z 2016r poz. 1265).
2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówieniem.
4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska.
5. Powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:

- 1). wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2). wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BEDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

ZADANIE 1 - 9 i 11

Cena – 60 %

Jakość – 40 %

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie w danym zadaniu oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 60 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 60 pkt.

Jakość – będzie oceniany na podstawie złożonej charakterystyki techniczno – jakościowej oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie parametrów ocenianych oraz na podstawie złożonych próbek. Najwyżej będzie oceniona oferta w danym zadaniu, która zaoferuje przedmiot

zamówienia o najwyższej jakości i najlepszych warunkach technicznych.

Sposób obliczania punktów za kryterium jakość: punkty wstępne uzyskane za parametry podlegające ocenie będą podstawą do obliczania punktów porównywalnych. Przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek oceny oferty badanej (ilość uzyskanych punktów wstępnych przez ofertę badaną) do oceny oferty maksymalnej (największa uzyskana ilość punktów wstępnych). Uwzględniając wartość tego kryterium 40 pkt. (1 pkt. = 1%) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 40 pkt.

ZADANIE 10, 12 i 13

Cena – 100 %

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie w danym zadaniu oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą w danym zadaniu złożona w ramach tego przetargu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny łącznie.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferta dodatkowa nie może zawierać wyżej ceny niż cena w złożonej ofercie.

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
2. unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Zamawiający udostępni informację, o których mowa w rozdziale XVI pkt. 1 na swojej stronie internetowej.

Zamawiający zawrze umowę w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wcześniej, jeżeli w niniejszym przetargu nieograniczonym zaistnieją przesłanki o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w umowie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy. Prawo zamówień publicznych.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określając żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
3. odrzucenia oferty odwołującego
4. opisu przedmiotu zamówienia

5. wyboru najkorzystniejszej oferty

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu faksu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP – przy użyciu faksu, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art.182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli Zamawiający nie prześle wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są

zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej wzór umowy.
Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.