

Zamość, dnia 25.08.2021 r.

AT.R.334.124.2.2021

Zamawiający :

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
tel. (84) 677 33 33
e-mail: szpital@szpital.zam.pl

**Zaprasza do złożenia oferty
w postępowaniu o udzielenie zamówienia do 130 000 zł na:**

**„Zakup i dostawa Resektoskopu bipolarnego wraz z wyposażeniem
na potrzeby Bloku Operacyjnego w Samodzielnym Publicznym Szpitalu
Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu”.**

Kod CPV: 33100000-1.Urządzenia medyczne

I. Określenie przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

II. Warunki wymagane od wykonawcy:

1. Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie techniczne niezbędne do realizacji zadania.

2. Planowany termin wykonania dostawy:

30 dni od dnia podpisania umowy.

III. Sposób sporządzenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi zawierać wypełniony „Formularz oferty wykonawcy” (zgodny w treści z przedstawionym wzorem) oraz nw. dokumenty:

2.1. „Formularz oferty cenowej”.

- 2.2. Wydruk informacji odpowiadającej aktualnemu odpisowi z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - 2.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 2.4. Parametry techniczno-użytkowe oferowanego urządzenia wraz z wyposażeniem.
3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
 4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to z treści pełnomocnictwa musi wyraźnie wynikać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa jest składany wraz z ofertą.
 5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 6. Zaleca się, aby:
 - 6.1. Strony oferty były kolejno ponumerowane.
 - 6.2. Formularz cenowy nie był sporządzony odręcznie.
 7. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej zawartością bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana w następujący sposób:

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość**

i opisana:

**Oferta na usługę
znak sprawy AT.R. 334.124.2.2021
„Zakup i dostawa Resektoskopu bipolarnego wraz z wyposażeniem
na potrzeby Bloku Operacyjnego
w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu”**

Nie otwierać przed **13.09.2021 r. do godz.12.30.**

8. Wykonawca może wycofać ofertę i złożyć nową przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli przed upływem terminu składania ofert Wykonawca złoży kolejne oferty i nie złoży oświadczenia o wycofaniu oferty złożonej uprzednio, ocenie będzie podlegać wyłącznie oferta złożona najpóźniej. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, pozostałe oferty złożone przez Wykonawcę są zwracane Wykonawcy bez ich otwierania. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę podlegającą ocenie.

IV. Miejsce i termin składnia ofert.

1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala), w terminie **do dnia 13.09.2021 r. do godz. 12.00.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

V. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert – nie później niż 3 dni przed terminem złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce do 130 000 zł).
2. Pytania należy kierować na adres:

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
e-mail: szpital@szpital.zam.pl**

3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza nw. osoby:
w sprawach merytorycznych :
Anna Skrok – tel. **84 677 3275**
Grażyna Drankowska - tel. **84 677 3275**
w sprawach formalnych:
Andrzej Skrzypek – tel. **84 677 38 98**

VI. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 408 (Dział Administracyjno – Techniczny), w dniu **13.09.2021 r. o godz. 12.30.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty.

VII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Poniżej podajemy kryterium wyboru ofert:

- 1.Cena - 70 %**
- 2.Jakość - 30%**

Kryterium „Cena” - będzie oceniana na podstawie informacji zawartych w formularzu „oferta wykonawcy”. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium „Cena”: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 70 punktów (1% = 1 pkt) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 70 pkt.

Kryterium „Jakość” – będzie oceniane na podstawie załącznika nr1 . Zamawiający przyzna punkty dla wymagań (parametrów) podlegających ocenie zgodnie z zasadami określonymi w formularzu. Najwyżej będzie oceniona oferta, która zaoferuje sprzęt o najwyższej jakości i najlepszych warunkach technicznych.

Sposób obliczania punktów za kryterium „Jakość”: punkty wstępne uzyskane za parametry podlegające ocenie będą podstawą do obliczenia punktów porównywalnych. Przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek oceny oferty badanej (ilość uzyskanych punktów wstępnych przez ofertę badaną) do największej możliwej do uzyskania ilość punktów wstępnych tj. 30 pkt. Uwzględniając wartość tego kryterium 30 pkt (1 pkt = 1%) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 30 pkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największa ilość punktów.
3. W przypadku wpłynięcia jednej oferty, która nie podlega odrzuceniu Zamawiający nie dokonuje oceny punktowej.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

VIII. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wynik rozstrzygnięcia postępowania zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę brutto oferty najkorzystniejszej.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę.
5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach w terminie 30 dni od dnia opublikowania informacji o wyborze oferty na stronie internetowej Zamawiającego.

IX. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający może unieważnić postępowanie wówczas gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi zaproszenia do złożenia ofert;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

X. Odrzucenie oferty.

Oferta podlega odrzuceniu wówczas, gdy:

- 1) nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w zaproszeniu;
- 2) nie została złożona w formie pisemnej (dotyczy zamówień o wartości do 130 000 zł);
- 3) wykonawca nie wykazał właściwego umocowania dla osoby podpisującej ofertę;
- 4) została złożona po terminie składania ofert;
- 5) jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

Załączniki

1. Załącznik nr 1– Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 – Oferta cenowa.
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna.
5. Wzór umowy.

Małgorzata Popławska
/-/
Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu