

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY  
do 30.000 euro**

**Zamawiający:**

Samodzielny Publiczny Szpital  
Wojewódzki im. Papieża Jana  
Pawła II w Zamościu  
22-400 Zamość  
ul. Aleje Jana Pawła II 10  
tel. 84 6773333  
fax 84 6386669

Zaprasza do złożenia oferty  
**na dostawę samochodu osobowego**  
kod CPV: 34110000-1

**I. Określenie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

- samochodu osobowego dla potrzeb Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
- Parametry wymagane wg załącznika nr 2 do zaproszenia

**II. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji: 21 dni od daty zawarcia umowy.**

**III. Sposób sporządzenia oferty**

1. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego – **pokój 248 (kancelaria Szpitala)**.
2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz zapis „**Dostawa samochodu osobowego dla potrzeb Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego**”.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych) bądź osobę upoważnioną przez Wykonawcę na piśmie.

**IV. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i informacje:**

1. Formularz „Oferty Wykonawcy” (wg załączonego wzoru – zał. Nr 1)
2. Ofertę cenową przygotowaną w następujący sposób: asortyment, ilość, cena jednostkowa netto (bez podatku VAT), stawka podatku VAT, cena jednostkowa brutto (cena jednostkowa netto powiększona o stawkę VAT), łączna cena netto – bez podatku VAT (wynik mnożenia ceny jednostkowej bez podatku VAT przez ilość), łączna cena brutto – z podatkiem VAT (łączna cena netto pozycji powiększona o VAT), producent. Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT). Ceny muszą być wyrażone w złotych

polskich zgodnie z obowiązującym systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku), łączna cena musi być wyrażona cyfrą i słownie. Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą tylko w złotych polskich.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
4. Deklarację wytwórcy (deklaracja zgodności CE) o spełnieniu wymagań zasadniczych.

**V. Termin złożenia oferty: 26 stycznia 2016r. do godz. 12<sup>00</sup>.**

**VI. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce do 30.000 euro).

2. Pytania należy kierować na adres:

Samodzielny Publiczny Szpital  
Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II  
w Zamościu  
Ul. Aleje Jana Pawła II 10  
22-400 Zamość  
fax 84 6386669

3. Do kontaktowania się z Wykonawcami, Zamawiający wyznacza n/w osoby:

- w sprawach merytorycznych i formalno- prawnych – mgr Roman Kapica tel. 84 677 3285
- w sprawach merytorycznych – Mariusz Szewczuk tel. 84 677 3314

**VII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny o znaczeniu:

1. Cena – 85%

2. Wydłużony okres gwarancji – 15%

Cena będzie oceniana na podstawie formularza „oferta Wykonawcy”. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia – w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 85 punktów (1% = 1pkt) obliczamy przyznaną liczbę dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 85pkt.

Kryterium „Wydłużony okres gwarancji” : będzie oceniany na podstawie złożonej informacji o wydłużonym okresie gwarancji (załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy). Najwyżej będzie oceniana oferta, która zaoferuje najdłuższy wydłużony okres gwarancji.

Zamawiający wymaga aby okres gwarancji wynosił:

a) minimum 24 miesięcy na zespoły i podzespoły mechaniczne/ elektroniczne/ elektryczne licząc od daty podpisania protokołu odbioru samochodu.

Punkty w tym kryterium oceny zostaną przyznane Wykonawcy jeżeli zaoferuje on okres gwarancji dłuższy niż 24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru:

- za rok gwarancji ponad wymagany minimalny okres zostanie przyznanych - 5 pkt.,

- za dwa lata gwarancji ponad wymagany minimalny okres zostanie przyznanych – 10 pkt.,

- za trzy lata i więcej ponad wymagany minimalny okres gwarancji zostanie przyznanych – 15 pkt.

Za zaoferowanie minimalnego wymaganego okresu gwarancji zostanie przyznanych – 0 pkt.

**Sposób obliczania punktów za kryterium „Wydłużony okres gwarancji”:** przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku ilość punktów za wydłużony okres gwarancji oferty badanej do największej uzyskanej ilości punktów za wydłużony okres gwarancji. Uwzględniając wartość tego kryterium 15 punktów (1% = 1 pkt) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 15 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów za kryterium cena plus wydłużony okres gwarancji.

W przypadku złożenia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał oceny punktowej.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie i takiego samego terminu wydłużonej gwarancji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

#### **VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pok. 225 w dniu **26 stycznia 2016r. o godz. 13<sup>00</sup>**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny ofert.

#### **IX. Warunki przeprowadzenia postępowania.**

1. Po upływie terminu składania ofert a przed rozstrzygnięciem postępowania Zamawiający umożliwi Wykonawcom:

- uzupełnienie żądanych dokumentów
- wyjaśnienie treści oferty i załączonych dokumentów
- wyrażenia zgody na poprawienie przez Zamawiającego nieistotnych omyłek w treści oferty; w celu usunięcia błędów o charakterze formalnym lub błędów nieistotnych z punktu widzenia przedmiotu zamówienia, przy czym, powyższe czynności nie mogą naruszać zasady prowadzenia postępowania przy zachowaniu zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

#### **X. Udzielenie zamówienia:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
2. Wynik rozstrzygnięcia postępowania zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę brutto oferty najkorzystniejszej.
4. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w celu jej podpisania.

5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach.

**XI. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na dowolnym etapie bez podania przyczyn.

**Załączniki:**

1. Formularz oferty Wykonawcy zawierający formularz oferty cenowej.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wzór umowy

*Dyrektor  
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu  
lek. med. Andrzej Mielcarek*