

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY do 30.000 euro

Zamawiający :

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
tel. (84) 677 33 33
fax (84) 638 66 69

Zaprasza do złożenia oferty na dostawę bielizny jednorazowego użytku i wielorazowego użytku

kod CPV: 33.19.90.00-1, 39.51.80.00-6

I. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa bielizny jednorazowego użytku i wielorazowego użytku** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz ilości podajemy w formularzu oferty cenowej – załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia. Wykonawca w ofercie cenowej musi określić ilości sztuk w opakowaniach zbiorczych (dot. bielizny jednorazowego użytku).

Asortyment sterylny i jednorazowego użytku (zadanie nr 1 i 3) musi być zgodny z normą PN EN 13795.

Asortyment – ubrania bawełniano- poliestrowe (zadanie nr 2) musi być zgodny z normą PN EN 13795.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 zadania. **Ofertę można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie (oferta częściowa).**

Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać deklarację wytwórcy (deklaracja zgodności CE) o spełnianiu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych. Dokument/-y, o których mowa powyżej, wykonawca musi przedstawić wraz z pierwszą dostawą lub na każde żądanie zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo, w celu weryfikacji wiarygodności danych dotyczących przedmiotu zamówienia zawartych w ofercie, do zażądania w wyznaczonym przez siebie terminie próbek oferowanego przedmiotu zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty.

II. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 30.10.2016r. Jednorazowe dostawy będą realizowane w terminie **5 dni roboczych** (bielizna jednorazowego użytku) i **14 dni roboczych** (odzież wielorazowego użytku) od daty otrzymania za pośrednictwem faxu zlecenia .

III. Sposób sporządzenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać wypełniony „Formularz oferty wykonawcy” (zgodny w treści z przedstawionym wzorem) – dla każdego zadania oddzielnie oraz n/w dokumenty:
 - 2.1. „Formularz oferty cenowej” – dla każdego zadania oddzielnie.
 - 2.2. Charakterystykę techniczno-jakościową oferowanego przedmiotu zamówienia zawierającą minimum dane na temat wymaganych parametrów technicznych określonych w opisie przedmiotu zamówienia z podaniem producenta,

- 2.3. Certyfikat CE lub deklaracja zgodności potwierdzająca spełnianie zasadniczych wymagań w zakresie bezpieczeństwa dla zdrowia użytkownika, a także dla ochrony środowiska.
- 2.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swojej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Zaleca się, aby:
- 6.1. strony oferty były kolejno ponumerowane,
- 6.2. formularz cenowy nie był sporządzony odrębnie.
7. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana:

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość**

i opisana: Oferta na dostawę bielizny jednorazowego użytku i wielorazowego użytku.
Nie otwierać przed: **19.04.2016r. do godz. 13.00**

8. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

IV. Miejsce i termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala), w terminie do dnia **19.04.2016r. do godz. 13.00**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

V. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce do 30.000 euro) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert .
2. Pytania należy kierować na adres:
Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
Fax (84)638 66 69
3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza n/w osoby:
 - w sprawach merytorycznych: mgr Teresa Wawryca-Kordulska tel. (84) 677 32 40, mgr Irma Adamczyk tel (84) 677 3857 , mgr Monika Mizielska tel. (84) 677 31 98 ,
 - w sprawach formalnych : mgr inż. Maria Rewa-Chowaniak tel. (84) 677 32 80.

VI. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 212, w dniu **19.04.2016r. o godz. 14.00**.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty.

VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do Wykonawców o uzupełnienie bądź wyjaśnienie złożonych przez nich ofert.

VII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Poniżej podajemy kryterium wyboru ofert:

Cena – **100 %**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

VIII. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wynik rozstrzygnięcia postępowania zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę brutto oferty najkorzystniejszej.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w celu podpisania.
5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach.

IX. Odrzucenie ofert

Oferta zostanie odrzucona jeżeli :

1. Nie będzie złożona w formie pisemnej ,
2. Wykonawca nie wskaże właściwego umocowania dla osoby podpisującej ofertę ,
3. Zostanie złożona po terminie składania ofert ,
4. Nie będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego wskazanym w zaproszeniu ,
5. Będzie nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego .

X. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy :

1. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia ,
2. Wystąpi zmiana okoliczności powodująca , że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego .
3. Nie zostanie złożona żadna oferta spełniająca wymogi zaproszenia do złożenia ofert ,
4. Bez podania przyczyny przed dokonaniem wyboru oferty .

Załączniki:

1. Formularz oferty Wykonawcy
2. Formularz oferty cenowej
3. Wzór umowy

Z-ca DYREKTORA
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ds. Lecznictwa
(-) lek. med. Marek Lipiec

OFERTA WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy :

Dane dotyczące Zamawiającego:

Nazwa :

Nazwa: Samodzielny Publiczny Szpital
Wojewódzki im Papieża Jana Pawła II

Siedziba (dokładny adres) :

Adres: ul. Aleje Jana Pawła II 10
22-400 Zamość

Numer telefonu:

Numer telefonu: (84) 677 33 33

Numer faxu:

Numer faxu: (84) 638 66 69

Numer NIP:

Numer NIP: 922-22-92-49

1. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty (numer sprawy: AG.Z.2150.44.3.2016)
na dostawę **bielizny jednorazowego użytku i wielorazowego użytku**
zadanie nr

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

a) netto:zł (słownie :
.....złotych)

b) stawka podatku VAT : %

c) brutto:zł (słownie :
.....złotych) .

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję postanowienia zawarte w projekcie umowy.

4. Oferuję termin płatnościdni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT (minimalny wymagany przez Zamawiającego – **60 dni**).

5. Oświadczam, że dostarczę przedmiot zamówienia do dnia 30.10.2016r. od daty zawarcia umowy. Jednorazowe dostawy zrealizuję w terminiedni (maksymalny wymagany przez Zamawiającego – 5 dni – dot. zad. nr 1 i 3) i dni (maksymalny wymagany przez Zamawiającego -14 dni -dot. zad. nr 2) licząc od daty otrzymania zlecenia.

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty wykonawcy stanowiącymi jej integralną część są:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS) lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

b) pełnomocnictwo w oryginale bądź notarialnie poświadczone w przypadku podpisania niniejszej oferty przez pełnomocnika.

c) formularz oferty cenowej

.....dnia.....

.....
(podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej *)

* - niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA CENOWA
ZADANIE NR 1**

Lp.	Nazwa /Nazwa handlowa oferowanego produktu	Nr katalogowy	Ilość	j.m.	Jednostkowa cena netto w PLN	Stawka podatku VAT w %	Jednostkowa cena brutto w PLN (6 + 7)	Łączna cena bez podatku VAT w PLN (6 x 4)	Łączna cena z podatkiem VAT w PLN (9 + 7)	Producent	Kraj pochodzenia
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
1	<p>Sterylny obłóżenie do operacji sercowo-naczyniowych. Minimalny skład: - sterylne, wymagana jest samoprzylepna metryczka walidacji procesów w ilości 2 sztuki na etykiecie zewnętrznej.; - serweta na stół podstawowy - owinięcie zestawu obłóżeń - o rozmiarze min.140 cm x min. 190cm, chłonna, nieprzemakalna - gr minimum 60g/m² - serweta chirurgiczna do operacji kardiochirurgicznych w kształcie T, minimum trzywarstwowa, o wymiarach 200/300cm x 315/ 330 cm, posiada otwór w okolicy klatki piersiowej wypełniony samoprzylepną folią chirurgiczną o wymiarach 30/32cm x 40/42cm otoczony warstwą wysokochłonną, gramatura min. 70g/m², wzmocnienia do zamocowania drenów z wbudowanymi nieprzemakalnymi kieszeniami na sprzęt minimum 2-3 po obu stronach, - serweta do podłożenia pod kończyny dolne ze sterylnym zabezpieczeniem krocza na pasek samoprzylepny, chłonna, minimum dwuwarstwowa, nieprzemakalna o rozmiarze 200/210cm x 260/270cm – gr. minimum 60g/ m², - serweta na stół Mayo (forma worka na zużyte obłóżenia) jednostronnie wzmocniona o rozmiarze 79/81cm x 145/150cm, - ochraniacze na duże stopy kończyn dolnych z paskiem typu rzep lub paskiem samoprzylepnym zabezpieczające kończynę dolną od kostki wraz z całą stopą minimum 2 szt. - paski samoprzylepne lub paski samoprzylepne typu rzepy minimum 2 szt. - kieszeń samoprzylepna jedno lub dwukomorowa o wymiarach 30/43cm x 20/38cm minimum 1 szt., - bezpośrednie opakowanie zestawu gwarantujące sterylność, trwałe, - oprócz w/w wymaganych elementów zestaw może zawierać dodatkową kieszeń samoprzylepną, serwetki do wycierania rąk, dodatkowe serwety, pojemnik plastikowy 500 ml i 10 kul gazowych do dezynfekcji pola.</p>		400	szt.							
							RAZEM:				

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA
ZADANIE NR 2

Lp.	Nazwa /Nazwa handlowa oferowanego produktu	Nr katalogowy	Ilość	j.m.	Jednostkowa cena netto w PLN	Stawka podatku VAT w %	Jednostkowa cena brutto w PLN (6 + 7)	Łączna cena bez podatku VAT w PLN (6 x 4)	Łączna cena z podatkiem VAT w PLN (9 + 7)	Producent	Kraj pochodzenia
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
1	Spodnie operacyjne – chirurgiczne niebieskie M, L, XL, XXL wykonana z tkaniny bawełniano – poliestrowej o gramaturze 125g/m ² . Wymagana tkanina bardzo dużej oddychalności, wytrzymałości, chłonności oraz niskiego stopnia kurczliwości max 3%. Temperatura prania w 75 st. C, suszenie w suszarkach bębnowych. Spodnie bez kieszeni wiazane w pasie. Wyrób spełniający normy PN-EN 13795.		80	szt.							
2	Bluza chirurgiczna niebieska rozmiar M, L, XL, XXL wykonana z tkaniny bawełniano – poliestrowej o gramaturze 125g/m ² . Wymagana tkanina o bardzo dużej oddychalności, wytrzymałości, chłonności oraz niskiego stopnia kurczliwości max 3%. Temperatura prania w 75 st. C, suszenie w suszarkach bębnowych. Rękaw krótki, dekol w szpic V bez założenia, kieszonka w lewym górnym rogu, diwe kieszenie dolne. Rozmiary zaznaczone kolorami. Wyrób spełniający normy PN-EN 13795.		80	szt.							
RAZEM:											

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA
ZADANIE NR 3

Lp.	Nazwa /Nazwa handlowa oferowanego produktu	Nr katalogowy	ilość	j.m.	Jednostkowa cena netto w PLN	Stawka podatku VAT w %	Jednostkowa cena brutto w PLN (6 + 7)	Łączna cena bez podatku VAT w PLN (6 x 4)	Łączna cena z podatkiem VAT w PLN (9 + 7)	Producent	Kraj pochodzenia
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Jednorazowe, niejałowe prześcieradło , nieprzemakalne, podłużnie wzmacniane w rozmiarze 200 – 210 cm x 160 - 200 cm		200	szt.							
2	Prześcieradło sterylne 3- warstwowe, jednorazowe, pełnobarierowe zgodnie z EN13795, folia propylenowa, włóknina polipropylenowa i włóknina wiskozowa o gramaturze minimum 74 g/m ² . W rozmiarze 160 cm x 200 cm + 10 cm wykończone taśmą przylepną . Pakowane po 1 sztuce w wytrzymały mankiet papierowo – foliowy, łatwy do szybkiego otwarcia. Wymagana jest samoprzylepna metryczka w ilości 2 sztuk na etykiecie zewnętrznej		500	szt.							
3	Serweta jednorazowego użytku , sterylna o wymiarach 120 cm x 90 cm (+/-10 cm) z otworem centralnym o średnicy 12 cm (+/- 2 cm) pełnobarierowa wykonana z 3 - warstwowego materiału chłonnego i mocnego laminatu o gramaturze min. 54g/m ²		100	szt.							
4	Serweta jednorazowa nie przylepna z otworem w środku o wymiarach 50 x 50 cm .		300	szt.							
5	Serweta jednorazowa , nieprzemakalna, jałowa, 100 cmx100cm, z otworem o średnicy 6cm w miejscu centralnym, bez taśmy samoprzylepnej		300	szt.							
RAZEM:											

Wzór umowy nr AG.Z.2150.2016

zawarta w dniu w Zamościu, pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 - 491, zwanym w treści umowy „Kupującym”, w imieniu którego działa:

.....
a z siedzibą w , adres:zarejestrowaną w, NIP, zwaną w treści umowy „Sprzedającym”, w imieniu której działa

Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1

Kupujący zleca a Sprzedający przyjmuje do realizacji dostawę dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w asortymencie i ilościach określonych poniżej lub w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Dostawy będą odbywały się w dni robocze w godzinach 7.00-14.30.
2. Kupujący będzie określał odrębnymi zleceniami za pośrednictwem faxu asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu umowy na **5 dni** roboczych (bielizna jednorazowego użytku) i na **14 dni** roboczych wcześniej przed terminem dostawy (odzież wieloprzewodowego użytku)
3. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego ponosząc ryzyko i koszty transportu.
4. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczania towaru będącego przedmiotem niniejszej umowy dobrej jakości, a w przypadku zgłoszenia przez Kupującego: (w formie pisemnej) uwag w tym zakresie do przyjmowania reklamacji jakościowych.
5. Sprzedający gwarantuje, że dostarczany przez niego asortyment objęty niniejszą umową jest fabrycznie nowy i dopuszczony do obrotu i używania na terenie Polski, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Sprzedający gwarantuje, że dostarczany przez niego asortyment objęty niniejszą umową spełnia wymagania normy PN-EN 13795 „Obłożenia chirurgiczne, fartuchy chirurgiczne i odzież dla bloków operacyjnych, stosowane jako wyroby medyczne dla pacjentów, personelu medycznego i wyposażenia” - Wymagania ogólne dotyczące wytwórców, przetwórców i wyrobów, metod badań, wymagań użytkowych i poziomów wymagań.
7. Kupujący zastrzega sobie prawo zwrotu towaru niezgodnego z zamówieniem z jednoczesnym wyznaczeniem nowego terminu ponownej dostawy.
8. W przypadku, gdy Sprzedający nie będzie dostarczał wyrobu będącego przedmiotem umowy,

Kupujący będzie miał prawo dokonać zakupu wyrobu/zamiennika u innego Wykonawcy . Jeżeli koszt zakupu będzie wyższy od kosztu zakupu w ramach niniejszej umowy , powstałą różnicą zostanie obciążony Sprzedający .

9. Sprzedający zobowiązuje się do uwzględnienia na swój koszt reklamacji jakościowych bądź ilościowych dotyczących dostawy przedmiotu umowy na swój koszt maksymalnie w ciągu **5 dni** roboczych (bielizna jednorazowego użytku) i **14 dni** roboczych (odzież wielorazowego użytku) od daty zgłoszenia reklamacji.

10. Trzykrotna reklamacja przedmiotu umowy upoważnia Kupującego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym . W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy .

§ 3

1. Za dostawę przedmiotu umowy stosowane będą ceny jednostkowe brutto podane poniżej lub w załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część (z podatkiem VAT) - takie jak w złożonej ofercie cenowej .

2. Łączną wartość brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokościzł, słownie:

3. Wymienione w § 3 ust. 1 niniejszej umowy lub w załączniku do niniejszej umowy ceny nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy .

§ 4

1. Płatność za wykonaną dostawę Kupujący będzie regulował przelewem w ciągu dni licząc od daty otrzymania faktury VAT na konto Sprzedającego wskazane w fakturze/rachunku.

2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w banku przez Kupującego dokumentu „ polecenie przelewu ” .

§ 5

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce . Ewentualna czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Kupującego (np. cesja wierzytelności i/lub należności ubocznych przysługujących Sprzedającemu na podstawie niniejszej umowy) może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Kupującego.

§ 6

Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną:

1) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania dostawy określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 0,2 % wartości brutto dostawy za każdy dzień zwłoki ,

2) w przypadku odstąpienia przez Sprzedającego od umowy lub przez Kupującego z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego w wysokości 5% wartości brutto umowy.

§ 7

W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Kupujący ma prawo odstąpić od umowy po udzieleniu dodatkowego terminu na wykonanie umowy . Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku uiszczenia kary umownej określonej w § 6 pkt. 1.

§ 8

W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Kupujący zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości dostaw , o czym powiadomi Sprzedającego na piśmie . W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostaw .

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.

§ 10

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia **30.10.2016 r.**

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Kupującego i jeden dla Sprzedającego.

SPRZEDAJĄCY :

KUPUJĄCY:

WZÓR UMOWY