

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel.: (84) 677 – 33 – 33
strona internetowa: www.szpital.zam.pl

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**

na dostawę sprzętu medycznego jednorazowego użytku.

nr sprawy: DZP.3320.3.21

Specyfikacja warunków zamówienia zawiera:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla Wykonawców.
2. Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz „Oferta Wykonawcy”.
3. Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
4. Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy.
5. Załącznik nr 4 do SWZ - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.
6. Załącznik nr 5 do SWZ – Formularze cenowe.

Zamość, dnia 18 lutego 2021 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość
- tel.: 84 677 33 33 – Kancelaria Szpitala
- adres poczty elektronicznej: a.sachajko@szpital.zam.pl
- adres strony internetowej: www.szpital.zam.pl
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ - 14³⁵

II. Adres strony internetowej, na której zamieszczane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <http://www.szpital.zam.pl/> oraz <https://szpital-zam.ezamawiajacy.pl>

III. Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” lub „ustawą”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do wskazanej ustawy, w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu jednorazowego użytku** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.
2. Ofertę można złożyć na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie (Zamawiający nie ustanawia maksymalnej liczby części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu Wykonawcy).
CPV: 33.10.00.00-1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie 1 – Sterylna osłona na uchwyt lampy.

Jednorazowa sterylna osłona na uchwyt lamp wykonana z elastycznego i cienkiego plastiku nie zawierającego lateksu, wyposażona w kołnierz ochronny eliminujący dotknięcia części niesterylnej lampy, pakowane pojedynczo – **4.000 opakowań.**

Zadanie 2 – Butelki jednorazowe sterylne.

Butelki jednorazowe sterylne, wykonane z polipropylenu (PP), pakowane pojedynczo z nakrętką, pasujące do standardowych smoczków, o pojemności 50 ml do 100 ml – **19.200 szt.**

Zadanie 3 – Przedłużacze do wąsów tlenowych.

1. Przedłużacz do wąsów tlenowych dł. 200 - 220 cm – **1.300 szt.**
2. Przedłużacz do wąsów tlenowych dł. 400 - 440 cm – **800 szt.**

Zadanie 4 – Smoczki do butelek.

1. Smoczki dla wcześniaków o wadze powyżej 1750g S z małym otworem przepływowym (żółta nakrętka) – **12.000 szt.**
2. Smoczki dla noworodków donoszonych M, średni otwór przepływowy (przeźroczysta nakrętka) – **26.000 szt.**

Zadanie 5 - Igły iniekcyjne, przyrządy do aspiracji z butelek.

1. Igła iniekcyjna, sterylna, jednorazowego użytku, typu Luer – Lock w rozmiarach: nr 0.5 x 25, nr 0.6 x 30, nr 0.7 x 40, nr 0.8 x 40, nr 0.9 x 40. Opak. – 100 szt. - **10.365 opak.**
2. Igła iniekcyjna, sterylna, jednorazowego użytku, typu Luer – Lock, w rozmiarach: nr 1.1 x 40, nr 1.2 x 40. Opak. -100 szt. - **10.890 opak.**
3. Przyrząd do aspiracji z butelek, z zatyczką, sterylny, jednorazowego użytku, typu Luer – Lock. Opak.-100 szt. - **300 opak.**

Zadanie 6 – Igły do penów.

Igły do penów – sterylne 0,3 lub 0,25 x 8 mm – **120.000 szt.**

Zadanie 7 – Igły do nakłuć lędźwiowych.

1. Igła sterylna, jednorazowego użytku, do nakłuć lędźwiowych, w rozmiarach: nr 18 Ga, nr 19 Ga, 22 Ga (dł. 90 mm +/- 1 mm) – **3.000 szt.**
2. Igła sterylna, jednorazowego użytku do nakłuć lędźwiowych 22 Ga (dł. 38 - 50 cm) – **125 szt.**

Zadanie 8 – Igły do biopsji do pistoletu BARD.

1. Sterylna igła do biopsji tkanek miękkich 14 G x 16 cm do pistoletu Magnum Bard – **100 szt.**
2. Sterylna igła do biopsji tkanek miękkich 18 G x 30 cm do pistoletu Magnum Bard. Posiada znaczniki echogeniczne oraz gniazdo typu Luer-Lock do podłączenia strzykawki – **960 szt.**

Zadanie 9 – Kaniule dożylnie.

1. Kaniula do żył obwodowych z portem bocznym, sterylna, jednorazowego użytku, apirogenna, elastyczna, odporna na odkształcenia czy zagięcia, wykonana z poliuretanu, z ostro zakończoną igłą, gładka powierzchnia kaniuli, zaopatrzona w elastyczne skrzydełka mocujące, kontrastująca kaniula w RTG, końcówka Lock, koreczek Luer-Lock, oznaczenie kolorem kodowym, hypoalergiczna, w rozmiarach: nr 22 G (0,7; 0,8; 0,9), nr 20 G (1,0;1,1), nr 18 G (1,2;1,3), nr 17 G (1,4;1,5), nr 16 G (1,7;1,8) – **257.000 szt.**
2. Koreczki sterylne pasujące do końcówek Luer-Lock – **180.000 szt.**

Zadanie 10 – Kaniula dożylna dla wcześniaków.

Kaniula dożylna dla wcześniaków i noworodków do wkluc obwodowych w rozmiarach 26 G x 19 mm oraz 24 G x 19 mm:

- bez portu bocznego,
- zdejmowalny uchwyt ułatwiający wprowadzenie kaniuli do naczynia,
- widoczna w USG,
- wykonana z PTFE,
- wielkość przepływu 13ml/min,
- niealergizująca,
- sterylna,
- jednorazowego użytku.

Ilość: 4.800 szt.

Zadanie 11 – Opaski do identyfikacji i zaciskacze.

1. Opaski do identyfikacji noworodków – **12.000 szt.**
2. Opaski do identyfikacji dorosłych – **86.900 szt.**
3. Zaciskacz do pępownicy, sterylny, jednorazowego użytku – **4.500 szt.**

Zadanie 12 – Kraniki.

1. Kranik trójdrożny z poliwęglanu, sterylny, jednorazowego użytku z przezroczystą obudową, apirogeny, ze stabilnym (nie ulegającym samoistnemu rozłączeniu) i szczelnym połączeniem, kranik – zakończenie kaniuli o typie Luer-Lock, odporny na ciśnienie minimum 4,5 bar, obrót kurka obrotowego o 360° - **40.000 szt.**
2. Kranik trójdrożny z drenem (przedłużaczem 7cm), sterylny, apirogeny, z przezroczystą obudową, ze stabilnym (nie ulegającym samoistnemu rozłączeniu) i szczelnym połączeniem, kranik-zakończenie kaniuli o typie Luer-Lock, odporny na ciśnienie minimum 4,5 bar, obrót kurka obrotowego o 360° - **30.000 szt.**

Zadanie 13 – Przyrządy do przetaczania płynów infuzyjnych.

1. Przyrząd do przetaczania płynów infuzyjnych z odpowietrzaczem, sterylny, jednorazowego użytku, apirogeny – **625.000 szt.**
2. Przyrząd do przetaczania krwi, sterylny, jednorazowego użytku, apirogeny – **21.000 szt.**

Zadanie 14 – Osłonki lateksowe.

Osłonki lateksowe, pudrowane na główkę USG (prezerwatywy) – **15.000 szt.**

Zadanie 15 – Żele do USG.

1. Żel do USG 250 ml – zgodny z częstotliwością drgań występujących w różnych aparatach USG, nieuszkodzający głowic i przetworników, hypoalergiczny – **5.600 szt.**
2. Żel do defibrylatora 250 ml – posiada wysokie przewodnictwo elektryczne i punktowe; odporny na wysychanie o neutralnym odczynie PH skóry – **150 szt.**

Zadanie 16 – Łopatki, kieliszki do leków.

1. Łopatka laryngologiczna, drewniana /opak – 100szt/ - **1.900 opak.**
2. Kieliszki do leków (plastikowe), przezroczyste z możliwością dezynfekcji, z podziałką co najmniej 5 ml, pojemność 25 - 30 ml – **150.000 szt.**
3. Automatyczna sonda uciskowa do pobierania krwi, wykonana z elastycznej opaski, łatwej

w odpinaniu, zapinaniu oraz regulacji zacisku – **310 szt.**

4. Jednorazowa staza bezlateksowa używana do uciskania żyły przy pobieraniu krwi, wykonana z szerokiego rozciągliwego paska gumy syntetycznej. Opakowanie umożliwia wygodne dzielenie perforowanych opasek (o dł. 45 cm). Szerokość 2,5 cm, długość rolki 11,25 m – **250 rolek (1 rolka 25 szt.)**

Zadanie 17 – Rękawice nitrylowe.

Rękawice diagnostyczne nitrylowe, rolowany mankiet, teksturowane na palcach, kolor niebieski, zielony lub różowy, polimerowane od strony roboczej, chlorowane od strony wewnętrznej, długość minimum 240 mm, przebadane na przenikliwość substancji chemicznych potwierdzone badaniami od jednostki niezależnej od producenta. Zarejestrowane jako wyrób medyczny oraz jako środek ochrony osobistej. Rozmiar kodowany kolorystycznie na opakowaniu XS, S, M, L, XL. Opakowanie 100 szt – **46.000 opak.**

Zadanie nr 18 – Rękawice nitrylowe.

Rękawice diagnostyczne nitrylowe, rolowany mankiet, tekstura biszkoptowa z dodatkową teksturą na palcach, kolor biały lub seledynowy, polimerowane od strony roboczej, chlorowane od strony wewnętrznej, długość minimum 240 mm, przebadane na przenikliwość substancji chemicznych potwierdzone badaniami od jednostki niezależnej od producenta. Zarejestrowane jako wyrób medyczny oraz jako środek ochrony osobistej. Rozmiar kodowany kolorystycznie na opakowaniu XS, S, M, L. Opakowanie 50 sztuk – **3.000 opak.**

Zadanie 19 - Rękawice nitrylowe z przedłużonym mankietem.

Rękawice diagnostyczne nitrylowe do procedur wysokiego ryzyka zakażeń, kształt uniwersalny, kolor pomarańczowy, rolowany mankiet, powierzchnia zewnętrzna z teksturą na końcach palców, polimerowane od strony roboczej, chlorowane od strony wewnętrznej, długość minimum 280 mm, grubość na palcu 0,20 mm, na dłoni 0,13 mm, przebadane na przenikliwość substancji chemicznych potwierdzone badaniami od jednostki niezależnej od producenta. Posiadający Certyfikat Badania Typu WE w kategorii III Środków Ochrony Indywidualnej. Rozmiar kodowany kolorystycznie na opakowaniu XS, S, M, L. Opakowanie 100 szt. - **1.500 opak.**

Zadanie 20 – Rękawice nitrylowe.

Rękawice diagnostyczne nitrylowe, bezpudrowe, kształt uniwersalny, kolor fioletowy, rolowany mankiet, powierzchnia zewnętrzna mikroteksturowana z dodatkową teksturą na końcach palców, polimerowane od strony roboczej, chlorowane, polimeryzowane od strony wewnętrznej, grubość na palcu min. 0,10 mm, na dłoni min. 0,08 mm, przebadane na przenikliwość substancji chemicznych potwierdzone badaniami od jednostki niezależnej od producenta. Zarejestrowany jako wyrób medyczny i środek ochrony indywidualnej. Rozmiar kodowany kolorystycznie na opakowaniu XS, S, M, L. Konstrukcja opakowania umożliwiająca dwa sposoby pobierania rękawic: standardowo przez otwór centralny lub pojedynczo za mankiet. Opakowanie 100 szt. - **1.000 opak.**

Zadanie 21 - Rękawice nitrylowe.

1. Rękawice nitrylowe o obniżonej grubości, grubość na palcach maksymalnie 0,1mm, teksturowane tylko na palcach, kolor niebieski, polimerowane od strony roboczej,

chlorowane od strony wewnętrznej. Zarejestrowane jako wyrób medyczny i środek ochrony osobistej, przebadane na przenikalność min.10 substancji chemicznych potwierdzone badaniami od jednostki niezależnej od producenta. Zarejestrowane jako wyrób medyczny oraz jako środek ochrony osobistej. Rozmiar kodowany kolorystycznie na opakowaniu S, M, L pasujące do pojemników naściennych pojedynczych i potrójnych, z możliwością wyjmowania pojedynczej rękawicy od spodu, bez dotykania opakowania. Opakowanie 250 szt. lub 200 szt. w przeliczeniu – **12.800 op.**

2. Pojemniki naścienne pojedyncze – 60 szt. + 5 szt. do szyny Modura, potrójne -150 szt. na wyżej wymienione rękawice.

Zadanie 22 - Rękawice winylowe hypoalergiczne.

Rękawice zabiegowe, bezpudrowe, hypoalergiczne winylowe, niesterylne, rolowany mankiet, odporne na rozerwanie (opak - 100 szt) w rozmiarach: nr M, nr S. Opakowanie 100 szt. - **560 opak.**

Zadanie 23 – Rękawice sekcyjne.

Rękawice do procedur podwyższonego ryzyka, (sekcyjne) lateksowe, niesterylne, powierzchnia wewnętrzna chlorowana, powierzchnia zewnętrzna chlorowana, teksturowana na palcach. Mankiet przedłużony z rolowanym brzegiem nr 7,0 i nr 8,0. Opakowanie 50 sztuk – **80 opak.**

Zadanie 24 – Przyrządy do tlenu, nebulizatory, maski.

1. Przyrząd do podawania tlenu (wąsy), jednorazowego użytku, biologicznie czysty, długość drenu minimum 200 cm – **25.000 szt.**
2. Nebulizator lekowy z maską i drenem dla dorosłych jednorazowego użytku, biologicznie czysty, długość drenu minimum 200 cm – **2.400 szt.**
3. Maski do podawania tlenu z drenem i łącznikiem dla dorosłych, jednorazowego użytku, biologicznie czysta, długość drenu minimum 210 cm – **1.700 szt.**
4. Maski tracheostomijne do podawania tlenu z drenem i łącznikiem, jednorazowego użytku, biologicznie czysta, długość drenu minimum 210 cm., dla dorosłych – **100 szt.**
5. Maski twarzowe ukształtowane zgodnie z budową anatomiczną twarzy, otwarta lub z mankietem powietrznym, przezroczysta kopuła, bez latexu i ftalanów. Rozmiary małe, średnie i duże do wyboru – **5.000 szt.**

Zadanie 25 – Szczotki cytologiczne.

Szczoteczka sterylna jednorazowego użycia, do pobierania wymazów cytologicznych z szyjki macicy, kanału szyjki i strefy transformacji - **3.800 szt.**

Zadanie 26 – Wziernik ginekologiczny.

Wziernik ginekologiczny typ Cusco, jednorazowy, jałowy, bez zaczepu. Pakowany pojedynczo w rozmiarach: mały, średni, duży – **32.500 szt.**

Zadanie 27 – Sprzęt z pulpy celulozowej.

1. Basen głęboki z pokrywą z pulpy celulozowej – **1.000 szt.**
2. Basen płaski z pokrywą z pulpy celulozowej – **2.000 szt.**
3. Kaczka tradycyjna z pulpy celulozowej – **4.000 szt.**
4. Miska nerkowata duża z pulpy celulozowej - **8.000 szt.**

Zadanie 28 – Cewnik Thorax.

Cewnik Thorax jałowy w rozmiarach: nr 24, nr 26, nr 28, nr 30, nr 32, nr 34, nr 36 – **450 szt.**

Zadanie 29 – Sondy Sengstakena.

Sonda Sengstakena - trójkanałowa, jałowa nr 18 – **36 szt.**

Zadanie 30 – Cewnik Foley'a silikonowy.

Cewnik Foley'a wykonany ze 100% silikonu, dwudrożny, pojemność balona 8-10 ml, sterylny, rozmiary 14, 16, 18, 20 – **1.600 szt.**

Zadanie 31 – Cewnik Nelaton, Tiemann, Couvelaire.

1. Cewnik jałowy Nelaton w rozmiarach: nr 8, nr 10, nr 12, nr 14, nr 16, nr 18 – **4.800 szt.**
2. Cewnik urologiczny jałowy Tiemann w rozmiarach: nr 8, nr 10, nr 12, nr 14, nr 16 – **720 szt.**
3. Cewnik jałowy Couvelaire, w rozmiarach: nr 12, nr 14, nr 16, nr 18 – **500 szt.**

Cewniki wykonane z tworzywa PCV medycznego, wysokiej jakości, długość co najmniej 40 cm, zakończenia kolorowe w zależności od rozmiaru cewnika, sterylne.

Zadanie 32 – Pojemniki i worki na mocz.

1. Worek na mocz o pojemności 2000 ml z zaworem odpływu moczu typu poprzecznego (T), połączony z drenem miękkim, szerokim, antyżłamaniowym o długości co najmniej 90 cm. Dren posiada końcówkę stożkową i zastawkę antyrefluksową, Tylne ścianki worka białe celem lepszej widoczności. Wykonany z bezłateksowego tworzywa PCV z podziałką co 100 ml – **50.000 szt.**
2. Worek na mocz o pojemności 2000 ml z zaworem odpływu moczu typu poprzecznego (T), połączony z drenem miękkim, szerokim, antyżłamaniowym o długości co najmniej 90 cm. Dren posiada końcówkę stożkową i zastawkę antyrefluksową, Tylne ścianki worka białe celem lepszej widoczności. Wykonany z bezłateksowego tworzywa PCV z podziałką co 100 ml. Sterylne – **3.000 szt.**
3. Woreczki do pobierania moczu u noworodków jednorazowego użytku dla dziewcząt – **800 szt.**
4. Woreczki do pobierania moczu u noworodków jednorazowego użytku dla chłopców – **3.000 szt.**
5. Zawieszki do łóżka na worki do moczu jednorazowego użytku – **1.200 szt.**

Zadanie 33 - Igły do pobierania leku cytostatycznego z ampułki.

Jałowe igły z otworem bocznym typu Pencil Point do bezpiecznego pobierania leku cytostatycznego z ampułki lub fiolki, aby uniknąć pobrania do strzykawki drobinek szkła, fragmentów korka lub cząstek stałych. Rozmiar 1,2 x40 mm. Opakowanie 100 szt. - **240 opak.**

Zadanie 34 – Cewniki do odsysania górnych dróg oddechowych, cewniki do karmienia.

1. Cewnik do odsysania górnych dróg oddechowych z zaokrągloną końcówką.

- wykonany z PCV medycznego,
- z otworem centralnym i minimum dwoma bocznymi,
- kolor konektora oznaczający kod średnicy cewnika,
- jałowy, jednorazowego użytku,
- w rozmiarach: nr 6, nr 8, nr 10, nr 12, nr 14, nr 16, nr 18, nr 20.

Ilość: **220.000 szt.**

2. Cewnik do karmienia

- wykonany z PCV medycznego,
- ze znacznikiem głębokości,
- konektor typu Luer z zatyczką,
- jałowy,
- jednorazowego użytku,
- w rozmiarach: nr 6, nr 8.

Ilość: **15.000 szt.**

Zadanie 35 – Rurki ustno – gardłowe.

1. Rurka ustno-gardłowa nr 2, minimum 80 mm, sterylna, jednorazowego użytku, typu Gudel – **600 szt.**

2. Rurka ustno-gardłowa nr 3, minimum 90 mm, sterylna, jednorazowego użytku, typu Gudel – **900 szt.**

3. Rurka ustno – gardłowa minimum nr 4, minimum 100 mm, sterylna, jednorazowego użytku, typu Gudel – **300 szt.**

Zadanie 36 - Rurki intubacyjne.

1. Rurka intubacyjna dla noworodków i wcześniaków bez mankietu niskociśnieniowego w rozmiarach: nr 2.0, nr 2.5, nr 3.0, nr 3.5, nr 4.0, nr 4.5.

- z linią widoczną w Rtg na całej długości rurki,
- wykonana z termoplastycznego PCV silikonowanego,
- obecność na rurce znaczników położenia rurki w podziałce centymetrowej od 3 cm do 14 cm
- rurka zaopatrzona w łącznik zgodny z innymi elementami układu oddechowego pacjenta,
- sterylna,
- jednorazowego użytku,
- pakowana pojedynczo.

Ilość: **240 szt.**

2. Rurka intubacyjna z mankiem niskociśnieniowym w rozmiarach: nr 3.0, nr 3.5, nr 4.0, nr 4.5.

- wykonane z termoplastycznego PCV zapewniającego dużą elastyczność i dopasowujące się do dróg oddechowych,
- wykonane z termoplastycznego PCV zapewniającego dużą elastyczność i dopasowujące się do dróg oddechowych,
- silikonowane o zwiększonym poślizgu, gładkich ścianach ,ułatwiające intubację

- i odsysanie, minimalizujące zbieranie się wydzieliny na ściankach,
- silikonowane o zwiększonym poślizgu, gładkich ścianach, ułatwiające intubację i odsysanie, minimalizujące zbieranie się wydzieliny na ściankach,
- mankiet niskociśnieniowy o delikatnych ścianach zapewniający szczelność i zmniejszający powstawanie odleżyn,
- balonik kontrolny wskazujący na stan napełnienia mankieta, znakowany z zaworem zwrotnym
- otwór Murphy'ego o zaokrąglonych krawędziach,
- czytelne oznaczenia rurek: podwójny znacznik głębokości, podziałka centymetrowa, znak skracania rurki,
- linia rtg na całej długości rurki,
- gładkie zakończenie rurki oraz gładkie połączenie mankieta z rurką,
- jałowe jednorazowego użytku, pakowane pojedynczo,
- jałowe jednorazowego użytku, pakowane pojedynczo,
- niezawierające lateksu.

Ilość: 1.000 szt.

3. Rurka intubacyjna z mankiem niskociśnieniowym w rozmiarach: nr 5.0, nr 5.5, nr 6.0, nr 6.5, nr 7.0, nr 7.5, nr 8.0, nr 8.5, nr 9.0, nr 9.5, nr 10.0;

- wykonane z termoplastycznego PCV zapewniającego dużą elastyczność i dopasowujące się do dróg oddechowych,
- silikonowane o zwiększonym poślizgu, gładkich ścianach ułatwiające intubację i odsysanie, minimalizujące zbieranie się wydzieliny na ściankach,
- mankiet niskociśnieniowy o delikatnych ścianach zapewniający szczelność i zmniejszający powstawanie odleżyn,
- balonik kontrolny wskazujący na stan napełnienia mankieta, znakowany z zaworem zwrotnym,
- otwór Murphy'ego o zaokrąglonych krawędziach,
- czytelne oznaczenia rurek: podwójny znacznik głębokości, podziałka centymetrowa, znak skracania rurki,
- linia rtg na całej długości rurki,
- gładkie zakończenie rurki oraz gładkie połączenie mankieta z rurką,
- jałowe jednorazowego użytku, pakowane pojedynczo,
- niezawierające lateksu.

Ilość: 21.000 szt.

Zadanie 37 - Rękawice chirurgiczne bezpudrowe bezlateksowe.

Rękawice chirurgiczne, sterylne, bezpudrowe, bezlateksowe w rozmiarach: nr 6, nr 6.5, nr 7.0, nr 7.5, nr 8.0. Rękawice syntetyczne neoprenowo – poliizoprenowe, kolor kremowy, powierzchnia wewnętrzna pokryta poliuretanem i silikonowana, powierzchnia zewnętrzna mikroteksturowana, silikonowana i chlorowana. Rękawice wolne od akceleratorów chemicznych, potwierdzone raportem niezależnym, AQL 0,65, długość rękawicy min. 305 mm - **75.000 par.**

Zadanie 38 - Elektrody jednorazowe.

1. Jednorazowy uchwyt monopolarny z elektrodą szkatułkową i przyciskami cięcia/koagulacja z kablem o długości min 4 m, kompatybilny z aparatami ERBE ICC/VIO – **3.800 szt.**

2. Jednorazowa elektroda neutralna, dzielona z pierścieniem ekwipotencjalnym – **8.800 szt.**

Zadanie 39 - Rękawice diagnostyczne lateksowe.

Rękawice diagnostyczne lateksowe, pudrowane, teksturowane w kolorze naturalnego lateksu w rozmiarach XS, S, M, L pakowane a' 100 sztuk z podziałem kolorystycznym opakowania ze względu na poszczególne rozmiary – **6.900 opak.**

Zadanie 40 – Maski tlenowe.

1. Maska tlenowa dla dzieci z workiem i drenem – **25 szt.**
2. Maski tlenowa dla dorosłych z workiem i drenem – **100 szt.**

Zadanie 41 – Golarki medyczne.

Golarka medyczna typu GALANT, karbowany uchwyt, ostrze wykonane ze stali pokrytej platyną oraz teflonem, wymiary ostrza: D 1,0 x S 4,3 x G 0,01 cm, wymiary golarki wraz z tekturową osłonką: D 5,0 x S 6, 0 x G 1,2 cm, waga: część plastikowa 3,63g , ostrze 0,28 g. Każda golarka zapakowana indywidualnie w tekturową osłonkę – **4.000 szt.**

2. Zamawiający informuje, że oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu oraz spełniać wymagania opisu przedmiotu zamówienia. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w celu weryfikacji wiarygodności danych dotyczących przedmiotu zamówienia zawartych w ofercie, do zażądania w wyznaczonym przez siebie terminie próbek oferowanego przedmiotu zamówienia. Nie dostarczenie próbek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania lub posiadają cechy określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, należy przedstawić:
 - 1) **Karty katalogowe/ ulotki** oferowanego przedmiotu zamówienia;
 - 2) **Charakterystykę techniczną – jakościową** oferowanego przedmiotu zamówienia z podaniem nazwy handlowej. Charakterystyka musi zawierać dane na temat parametrów wymaganych i ocenianych określonych w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy, o posiadaniu aktualnych dokumentów dopuszczających do obrotu na rynku polskim oferowany przedmiot zamówienia, tj. deklaracji zgodności o spełnianiu wymagań zasadniczych, certyfikatów zgodności wydanych przez jednostkę notyfikowaną dla oferowanych wyrobów medycznych – zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych a także oświadczenie Wykonawcy, że dostarczy stosowne dokumenty na każde żądanie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
2. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy PZP wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Przepisu nie stosuje się jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

VI. Termin wykonania zamówienia - przez okres 24 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.

VII. Podstawy wykluczenia.

1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy.
2. Zamawiający wyklucza również Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 7 i 8 ustawy PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie stawia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”. Wzór JEDZ stanowi Załącznik nr 2 do SWZ - „JEDZ”.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
7. Zamawiający na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy PZP żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 4, 7 i 8 ustawy. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,

do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych** tj.:

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy**, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy**, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 3) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - c) art. 109 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy;
 - 4) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie określonym w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) dokumentów o których mowa w ust. 7 pkt 1) i 2) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
 - 2) dokumentów o których mowa w ust. 7 pkt 4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
9. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 9 stosuje się.
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy PZP, wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia

lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej adres: a.sachajko@szpital.zam.pl oraz Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem: <https://szpital-zam.ezamawiajacy.pl>
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem DZP.3320.3.21.
3. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (innych niż oferta) przekazywanych na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/ wysłania na Platformie.
4. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie <https://szpital-zam.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>;
 - 2) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”;
 - 3) rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje,

- o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu;
- 4) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu.
5. Zamawiający informuje, że w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Tel. +48 22 25 72 223, e-mail: oneplace.admin@marketplanet.pl.
6. Zamawiający, zgodnie z § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452 - zwane dalej „Rozporządzeniem”), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
- 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PadES;
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.
8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia, określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj. plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
10. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.

XI. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. W sprawach formalnych Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Aneta Sachajko tel. 84 677 32 81.
2. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SWZ kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **24 czerwca 2021 r.** (90 dni), przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Informacje, dokumenty i oświadczenia, które musi zawierać oferta:
 - 1) **Formularz „oferta Wykonawcy”** (zał. nr 1 do SWZ);
 - 2) **Oferta cenowa** przygotowana w sposób podany w SWZ str. 17 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa (zał. nr 5 do SWZ)
 - 3) **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (**JEDZ**);
 - 4) **Przedmiotowe środki dowodowe**;
 - 5) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty**, o ile ofertę składa pełnomocnik.
2. Zamawiający informuje, że niezłożenie oświadczeń, informacji określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 spowoduje odrzucenie oferty.
3. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://szpital-zam.ezamawiajacy.pl>. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie”. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie. Po zapisaniu plik jest w systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik można go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej dlatego też oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, .pdf, .rtf, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy.
7. Informacje dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
 - 2) w takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej wykonania;
 - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z pełnomocnikiem (liderem);
 - 4) żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 7, 8 ustawy PZP;
 - 5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - 6) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.
8. Należy umieścić w ofercie spis treści z wyszczególnieniem ilości arkuszy (kartek lub stron) wchodzących w skład oferty.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
11. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania.
12. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają

- od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert,
13. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
 14. Wszelkie druki stanowiące załączniki do niniejszej SWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane w SWZ informacje.

XV. Sposób oraz termin składania ofert.

1. **Termin składania ofert upływa 29 marca 2021 r. o godzinie 12:00.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://szpital-zam.ezamawiajacy.pl>
2. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
5. Do upływu terminu do składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

XVI. Termin otwarcia ofert.

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 marca 2021 r., o godzinie 13:00.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVII. Sposób obliczania ceny.

1. **Wykonawcy są zobowiązani do zachowania sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej) zgodnie ze wzorem podanym:**

Nazwa towaru, nr katalogowy, jednostka miary, ilość, cena jednostkowa netto (bez podatku VAT), stawka podatku VAT, cena jednostkowa brutto (z podatkiem VAT), łączna cena netto pozycji (wynik pomnożenia ilości przez cenę jednostkową netto), łączna cena brutto pozycji (łączna cena netto powiększona o VAT), kwota podatku VAT, producent, kraj pochodzenia. Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia (suma cen łącznych) musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT). Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).
2. Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

3. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
5. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

XVIII. Opis kryteriów oceny oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

- 1) Cena – 60%
- 2) **termin płatności – 40%** - maksymalny dopuszczony termin płatności to – 60 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 60 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 60,00 pkt.

Termin płatności – będzie oceniany na podstawie złożonego, oświadczenia w formularzu „oferta Wykonawcy”. Najwyżej oceniana w danym zadaniu zostanie oferta, która zaoferuje najdłuższy termin płatności. Minimalny wymagany przez Zamawiającego to 30 dni, maksymalny 60 dni. Minimalny wymagany przez Zamawiającego termin płatności (30 dni) będzie brany do oceny w kryterium termin płatności.

Sposób obliczania punktów za kryterium termin płatności – przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek terminu płatności oferty badanej w danym zadaniu do maksymalnego zaoferowanego terminu płatności w danym zadaniu. Uwzględniając wartość tego kryterium 40 punktów (1% = 1 pkt.), obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 40 pkt.

2. Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z treścią art. 264 ust. 1 PZP, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
 4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
 5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy zawarte są w załączniku nr 3 do SWZ - wzór umowy.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, zaś wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia odwołanie lub wobec treści dokumentów zamówienia odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje odwróconej kolejności oceny ofert zgodnie z art. 139 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.