

AOT.R.334.216. .2015

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dot.: poprawienia warunków rejestrowania i pobierania próbek w Laboratorium Analitycznym i Pracowniach Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.

Temat: „Wykonanie kompleksowego projektu budowlanego, projektu wykonawczego przebudowy pomieszczeń rejestracji i pobierania próbek w Laboratorium Analitycznym i Pracowniach wraz z aranżacją wnętrza przeprojektowanych pomieszczeń w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.”

Zakres projektu obejmuje pomieszczenia: 2/1, 2/2, 2/2a, 2/2b, 2/25, 2/27, 2/29 + korytarz przylegający do pomieszczeń Laboratorium Analitycznego i Pracowni.

1. Część projektowa – wykonanie Projektu Budowlanego oraz Projektu Wykonawczego w branży konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, sanitarnej i wentylacji mechanicznej.

Proponowana Wersja przebudowy pomieszczeń 2/1, 2/2, 2/2a, 2/2b, 2/25, 2/27, 2/29 (przykładowa do zaprojektowania).

1. Likwidacja drzwi i ścianki działowej odgradzającej Rejestrację i Poczekalnię od korytarza w Bloku B na II piętrze (zmiana ta ma poprawić warunki przestrzenne w/w pomieszczenia, oraz da możliwość innego ustawienia ławek i wyznaczenia kierunków podejść do okienek rejestracyjnych i drzwi do pobierania próbek).
2. Likwidacja drzwi wejściowych do Rejestracji i wstawienie w jego miejsce dodatkowego okienka rejestracyjnego (wraz z wyposażeniem nowego stanowiska w instalację informatyczną i elektryczną oraz sprzęt informatyczny).
3. Wykonanie nowego wejścia (wykucie otworu i wstawienie drzwi) do boksów 2/2a i 2/2b. Zmiana ta pozwoli zmniejszyć ilość pacjentów w Poczekalni oczekujących na pobranie próbek.
4. Wymiana wszystkich podłóg z terakoty (20 x 20) na płytki ceramiczne podłogowe o wymiarach min. 30 x 30.
5. Wymiana glazury (15 x 15) na płytki ceramiczne ściennie o wymiarach min. 20 x 30 (płytki do sufitu)..
6. Wymiana drzwi pływiniowych na drzwi aluminiowe.
7. Wymiana w poczekalni wykładziny podłogowej na podłogę twardą z płyt kamiennych dopasowanych do płyt korytarzowych..
8. Wymiana stropu podwieszanego na strop podwieszany kasetonowy.
9. Malowanie ścian w poczekalni wraz z montażem listw ochronnych z PCV (np. ACROVIN) oraz zabezpieczeniem kątownikami z PCV wszystkich narożników.
10. Malowanie wszystkich sufitów.
11. Wymiana wszystkich krętek wentylacyjnych.
12. W WC likwidacja krętek ściekowych..
13. Wymiana wszystkich opraw oświetleniowych na oprawy typu LED.
14. Wymiana wszystkich gniazd i włączników elektrycznych.
15. Dostosowanie instalacji elektrycznych do nowych warunków.

16. Dostosowanie instalacji informatycznych i telefonicznych do nowych warunków.
17. Dostosowanie instalacji gazów medycznych do nowych warunków (o ile będą tego wymagały).
18. Wymiana tzw. „białego montażu sanitarnego” (muszli klozetowych, umywalek, baterii umywalkowych) na nowe.
19. Wymiana podejść żeliwnych kanalizacyjnych i wodnych (do pionów) na PVC-U w sanitariatach dla pacjentów i dla personelu.
20. Wymiana podejść wodnych do umywalek i sedesów, z rur ocynkowanych.
21. Modernizacja istniejącej wentylacji mechanicznej w obrębie projektowanym wraz z zabudową elementów odkrytych.
22. Wykonanie nowej wentylacji mechanicznej w poczekalni umożliwiającej co najmniej 15-krotność wymiany powietrza oraz z możliwością wdmuchu schłodzonego powietrza w okresie letnim (należy mieć na uwadze przy projektowaniu, że pomieszczenie poczekalni jest otwarte – połączone z korytarzem).
23. Wykonanie wymiany wyposażenia pomieszczeń według opracowanej aranżacji wnętrz oraz doposażenie pomieszczeń o dodatkowe komputery, drukarki, monitory, itp.. urządzenia.
24. Wykonanie elektronicznej tablicy informacyjnej dla pacjentów oczekujących na wejście w celu pobrania próbek lub odebrania wyników z cyfrowym kodowaniem.
25. Umieszczenie urządzenia wydającego kwity kolejności wykonania badania.

1. *Rysunek poglądowy proponowanej Wersji.*
2. *Rzut inwentaryzacyjny przeprojektowanych pomieszczeń.*

2. Kolejność Wykonania prac projektowych.

- I. Wykonanie koncepcji – technologii przebudowy pomieszczeń wraz z wyposażeniem (do zatwierdzenia przez Szpital).
- II. Wykonanie kompleksowego projektu budowlanego w branży konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, sanitarnej i wentylacji mechanicznej.
- III. Wykonanie kompleksowego projektu wykonawczego w branży konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, sanitarnej i wentylacji mechanicznej.
- IV. Wykonanie projektu aranżacji wnętrz przeprojektowanych pomieszczeń.
- V. Nadzór autorski.

3. Warunki Zamawiającego.

Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.

Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. nr 1409, z 2014 r., poz 40, 768, 822 z późn. zm).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003 r. sprawie książki obiektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1134).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 07 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109 poz. 719).

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy, Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r. Nr 89 poz. 828 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r. poz. 739)
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2013 r. (Dz. U. Nr 0, poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. Nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.

Inne informacje i dokumenty niezbędne do wykonania robót budowlanych:

Realizacja zadania została uwzględniona w planie finansowym Zamawiającego i środki na ten cel zostały zabezpieczone w budżecie Szpitala.

- Czas wykonania zadania **60 dni** od daty podpisania umowy wraz z uzgodnienia z Rzecznikami ds. sanitarnych, bhp i p.poż.. Projekt Budowlany musi sporządzić i podpisać osoba posiadająca uprawnienia do projektowania w poszczególnych branżach.
- Oferta powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz spełniać obowiązujące przepisy Prawa Budowlanego, przepisy techniczno - budowlane, przepisy powiązane i normy.
- Zamawiający wymaga, aby przy wykonywaniu prac projektowych stosować wyroby, które zostały dopuszczone do obrotu oraz powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.
- Wszystkie niezbędne elementy powinny być wykonane w standardzie i zgodnie z obowiązującymi normami.
- Okres nadzoru autorskiego minimum **36 miesięcy**.
- Wykonawca zobowiązuje się w ciągu okresu nadzoru autorskiego aktualizować kosztorys inwestorski nie więcej jak 3 razy na wezwanie Zleceniodawcy.
- Płatność w ciągu **60 dni** od daty dostarczenia faktury.
- Inspektor Nadzoru inż. Ryszard Władysław.
- Wymagane doświadczenie – referencje z wykonanych (minimum) **2 zadania dla Służby Zdrowia** o podobnym zakresie zadaniowym.
- Cena umowna musi uwzględniać także wszystkie koszty towarzyszące związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Wycenę ofertową należy sporządzić jako uproszczoną.
 - Oferta musi zawierać:
 - Stronę główną, na której powinna być cena netto, VAT oraz cena brutto, osoba sporządzająca wycenę, data.
- Dokumentację projektową należy sporządzić w 5 egzemplarzach w formie papierowej i 2 egzemplarzach w formie elektronicznej (pliki PDF i DOC).
- Dokumentację projektową należy przekazać protokółarnie.

Osoby do kontaktów:

- Tel. Kancelaria Szpitala : 84 677 3333; fax: 84 638 6669
- mgr Urszula BAJUS – Kierownik LZL.
- Branża konstrukcyjno – budowlana: inż. Ryszard Władysław, Jadwiga Derencz – 84 677 3250;
84 677 38 99

W załączeniu:

1. Rysunek poglądowy proponowanej Wersji.
2. Rzut inwentaryzacyjny przeprojektowanych pomieszczeń.