

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10, 22 - 400 Zamość
tel. (84) 677 33 33
e-mail: szpital@szpital.zam.pl

Zaprasza do złożenia oferty

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia do 130 000 zł, którego przedmiotem jest:
„Opracowanie planu działania i doradztwo w zakresie zakupu sprzętu IT oraz
przygotowanie audytu bezpieczeństwa teleinformatycznego Samodzielnego Publicznego
Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu”.**

Kod CPV: 72110000-9 Usługi doradcze w zakresie doboru sprzętu komputerowego.

Kod CPV: 72254100-1 - Usługi w zakresie testowania systemu

I. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania:

- a. zadanie nr 1** - Opracowanie planu działania i doradztwo w zakresie zakupu sprzętu IT.
- b. zadanie nr 2** - Przygotowanie audytu bezpieczeństwa teleinformatycznego Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

II. Warunki wymagane od Wykonawcy.

Opracowanie planu działania i doradztwo w zakresie zakupu sprzętu IT oraz audyt bezpieczeństwa, o którym mowa w zaproszeniu może być przeprowadzony przez:

- 1) jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2022 r. poz. 5, z późn. zm.), w zakresie właściwym do podejmowanych ocen bezpieczeństwa systemów informacyjnych;
- 2) co najmniej dwóch audytorów posiadających:
 - a) certyfikaty określone w poniższym wykazie certyfikatów uprawiających do przeprowadzenia audytu lub
 - b) co najmniej trzyletnią praktykę w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych, lub
 - c) co najmniej dwuletnią praktykę w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych i legitymujących się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych.

Wykaz certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu:

1. Certified Internal Auditor (CIA);
- 1) Certified Information System Auditor (CISA);
- 2) Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami *ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku*, w zakresie certyfikacji osób;
- 3) Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami *ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku*, w zakresie certyfikacji osób;
- 4) Certified Information Security Manager (CISM);
- 5) Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC);
- 6) Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT);
- 7) Certified Information Systems Security Professional (CISSP);
- 8) Systems Security Certified Practitioner (SSCP);
- 9) Certified Reliability Professional;
- 10) Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 Cybersecurity Expert.

III. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia.

Całość przedmiotu zamówienia musi zostać zrealizowana do 02 grudnia 2022 r., przy czym:

- a. zadanie nr 1 – do 02 grudnia 2022 r.
- b. zadanie nr 2 – w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez Zamawiającego o wykonanie audytu.

IV. Sposób sporządzenia oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać wypełniony „Formularz oferty wykonawcy” (zgodny w treści z przedstawionym wzorem) oraz nw. dokumenty:
 - 1) „Formularz oferty cenowej”;
 - 2) Wydruk informacji odpowiadającej aktualnemu odpisowi z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje zawodowe i uprawnienia, wskazane w **pkt II. Warunki wymagane od Wykonawcy, tj.:**
 - a) kserokopie jednego spośród certyfikatów, o których mowa w pkt II lub,
 - b) kserokopie referencji, potwierdzających co najmniej trzyletnią praktykę w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych, lub
 - c) kserokopie referencji potwierdzających co najmniej dwuletnią praktykę w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych oraz kserokopie dyplomu ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych.
 - 5) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę akredytacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i w zakresie właściwym do podejmowanych ocen bezpieczeństwa

systemów informacyjnych.

3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to z treści pełnomocnictwa musi wyraźnie wynikać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa jest składany wraz z ofertą.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej zawartością bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana w następujący sposób:

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10, 22 - 400 Zamość**

i opisana:

Oferta na usługę: **numer sprawy AT.3032.9.2022.AS**

„Przygotowanie audytu bezpieczeństwa teleinformatycznego Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu”.

Nie otwierać przed 29.07.2022 r. do godz.12.30.

7. Wykonawca może wycofać ofertę i złożyć nową przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli przed upływem terminu składania ofert Wykonawcałoży kolejne oferty i nie złoży oświadczenia o wycofaniu oferty złożonej uprzednio, ocenie będzie podlegać wyłącznie oferta złożona najpóźniej. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, pozostałe oferty złożone przez Wykonawcę są zwracane Wykonawcy bez ich otwierania. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę podlegającą ocenie.

V. Miejsce i termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala), w terminie **do dnia 29.07.2022 r. do godz. 12.00.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

VI. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert – nie później niż 3 dni przed terminem złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce do 130 000 zł).
2. Pytania należy kierować na adres:

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10, 22 - 400 Zamość
e-mail: szpital@szpital.zam.pl**

3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza nw. osoby:
 - 1) w sprawach merytorycznych i formalnych – Andrzej Szewczuk – tel. 84 677 3899
 - 2) w sprawach merytorycznych – Krzysztof Zdeb – tel. 84 677 3770.

VII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 408 (Dział Administracyjny – Techniczny), w dniu **29.07.2022 r. o godz. 12.30.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty.

VIII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Poniżej podajemy kryterium wyboru ofert:

Cena – 100 %

W kryterium ceny ilość punktów będzie liczona wg poniższego wzoru

najniższa cena oferty brutto

Ilość punktów oferty ocenianej = $\frac{\text{cena brutto oferty ocenianej}}{\text{najniższa cena oferty brutto}} \times 100$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największa ilość punktów.
3. W przypadku wpłynięcia jednej oferty, która nie podlega odrzuceniu Zamawiający nie dokonuje oceny punktowej.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

IX. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wynik rozstrzygnięcia postępowania zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę brutto oferty najkorzystniejszej.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę.
5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach w terminie 30 dni od dnia opublikowania informacji o wyborze oferty na stronie internetowej Zamawiającego.

X. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający może unieważnić postępowanie wówczas gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi zaproszenia do złożenia ofert;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

XI. Odrzucenie oferty.

Oferta podlega odrzuceniu wówczas, gdy:

- 1) nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w zaproszeniu;
- 2) nie została złożona w formie pisemnej (dotyczy zamówień o wartości do 130 000 zł);
- 3) wykonawca nie wykazał właściwego umocowania dla osoby podpisującej ofertę;
- 4) została złożona po terminie składania ofert;
- 5) jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

Załączniki

1. Załącznik nr 1– Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 – Oferta cenowa
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna.
5. Wzór umowy.