

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel.: (84) 677 – 33 – 33
faks: (84) 638 – 66 – 69
strona internetowa: www.szpital.zam.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA dot.

przetargu nieograniczonego

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”

na wykonanie przebudowy pomieszczeń rejestracji i pobierania próbek w Laboratorium Analitycznym

Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Formularz „Oferta wykonawcy”.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2
5. Załącznik nr 3 do SIWZ – informacja o przynależności/ nieprzynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5.
6. Wzór umowy – zał. nr 4 do SIWZ

W załączeniu:

1. Projekt budowlany przebudowy pomieszczeń rejestracji i pobierania próbek w Laboratorium Analitycznym”

- 1.1. Architektura + Projekt wnętrz + Technologia
- 1.2. Konstrukcja
- 1.3. Branża Sanitarna
- 1.4. Instalacje Elektryczne i Teletechniczne

2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót:

- 2.1. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 2.2. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Wewnętrzne instalacje wod. - kan. i wentylacji mechanicznej.

2.3. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Elektrycznych i Teletechnicznych.

3. Przedmiar robót:

3.1. Branża budowlana

3.2. Roboty instalacyjne hydrauliczne, kanalizacyjne, instalacji wentylacji

3.3. Instalacje elektryczne

Zamość, dnia 11 lipca 2016 r.

Instrukcja dla wykonawców

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie przebudowy pomieszczeń rejestracji i pobierania próbek w Laboratorium Analitycznym** Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę należy złożyć na całość przedmiotu zamówienia.

CPV:

- roboty budowlane: 45000000-7
- roboty budowlane w zakresie budowy placówek zdrowotnych: 45214100-8
- roboty instalacyjne elektryczne: 45310000-3
- roboty sanitarne: 45330000-9

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

A. ZAKRES ZADANIA OBEJMUJE:

A 1. Roboty ogólnobudowlane i wykończeniowe.

Zakres zgodnie z opracowanym Projektem Budowlanym Przebudowa pomieszczeń rejestracji i pobierania próbek w Laboratorium Analitycznym część Architektoniczna, Projekt wnętrz, Technologia Zał. Nr 1.1; Konstrukcja Zał. Nr 1.2; Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Zał. Nr 2.1; Przedmiar robót budowlanych – Zał. Nr 3.1:

- Roboty rozbiórkowe,
- Ścianki działowe murowane,
- Tynki wewnętrzne,
- Podkłady pod posadzki,
- Ścianki i zabudowy z płyt G-K,
- Podłogi i posadzki,
- Roboty malarskie i okładzinowe,
- Sufity podwieszane,
- Okna i drzwi wewnętrzne,
- Konstrukcja wsporcza pod centralę,
- Wyposażenie meblowe,
- Wyposażenie pozostałe.

A.2. Roboty budowlane – sanitarne.

Zakres zgodnie z opracowanym Projektem Budowlanym Przebudowa pomieszczeń rejestracji i pobierania próbek w Laboratorium Analitycznym Branża Sanitarna Zał. Nr 1.3; Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Zał. Nr 2.2; Przedmiar robót budowlanych – Zał. Nr 3.2:

- Instalacja wodociągowa,
- Instalacja kanalizacyjna,
- Wentylacja mechaniczna.

A.3. Roboty budowlane - elektryczne i teletechniczne:

Zakres zgodnie z opracowanym Projektem Budowlanym Przebudowa pomieszczeń rejestracji i pobierania próbek w Laboratorium Analitycznym Instalacje elektryczne i teletechniczne Zał. Nr 1.4; Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Zał. Nr 2.3; Przedmiar robót budowlanych – Zał. Nr 3.3:

- Prace demontażowe,

- Obwód WLZ, przebudowa pola nr 8 w RG „D” rozdzielnia R8-D,
- Instalacja elektryczna – oświetleniowa, zasilania, i sterowania centrali wentylacyjnej,
- Instalacja elektryczna – oświetleniowa lamp UV,
- Instalacja elektryczna – gniazd ogólnych,
- Światłowód, sieć komputerowa, inst. gn. dedykowana,
- Instalacja telefoniczna,
- System kontroli dostępu, rolety, nagłośnienie, dzwonek,
- Okablowanie systemu kolejkowego,
- Pomiar i próby pomontażowe instalacji elektrycznej,
- Prace budowlane wykończeniowe.

Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, przepisami prawa budowlanego, polskimi normami, przepisami B.H.P. i p.poż. oraz wymaganiami technicznymi.

Odpowiedzialność za jakość wykonywania wszystkich rodzajów robót wchodzących w skład zadania w całości ponosi Wykonawca.

Wykonawca ustanawia Kierownika budowy posiadającego przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (do kierowania, nadzoru i kontroli robót budowlanych).

Wyposażenie pomieszczeń – Zakup i montaż wyposażenia wg Projektu Wnętrz i Technologii.

B. WYTYCZNE DO RODZAJÓW MATERIAŁÓW:

Materiały stosowane do wykonania robót powinny być zgodne z dokumentacją projektową i obowiązującymi normami, posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, aprobaty i świadectwa dopuszczenia do użycia oraz akceptację Zamawiającego.

Dopuszcza się wariantowe stosowanie materiałów. Jeśli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna przewiduje możliwość zastosowania różnych materiałów Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zamiarze zastosowania konkretnego rodzaju materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zamieniony bez zgody Zamawiającego. Materiały zamienne nie mogą być o gorszych parametrach technicznych zawartych w karcie technicznej danego materiału.

Kolorystykę okładzin, odbojnic, drzwi, ścian itp. należy wykonać zgodnie z Projektem Wnętrz.

- Materiały do wykonania robót ogólnobudowlanych i wykończeniowych zgodnie z Projektem Architektura + Konstrukcja + Projekt Wnętrz oraz zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Warunków Wykonania i Odbioru Robót budowlanych.

- Materiały do wykonania instalacji elektrycznych i teletechnicznych zgodnie z Projektem Instalacje elektryczne i teletechniczne oraz zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Warunków Wykonania i Odbioru Robót elektrycznych i teletechnicznych.

- Materiały do wykonania instalacji sanitarnych zgodnie z Projektem branża sanitarna oraz zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Warunków Wykonania i Odbioru Robót wewnętrznych instalacji wod.-kan. i wentylacji mechanicznej

Dane ogólne o budynku:

Opis techniczny Zespołu Budynków Głównych Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleja Jana Pawła II 10. Budynki szpitalne tworzą zespół budynków głównych/ Bloki A,B,Ci D oraz E, który pełni dodatkową rolę łącznika pomiędzy blokami A i B oraz Łączniki F i G łączące pozostałe bloki między sobą. Wszystkie budynki podpiwniczone, połączone korytarzem podziemnym między sobą. Piwnice ogrzewane wykorzystane dla pomieszczeń użytkowych i technicznych. Wszystkie dachy pokryte papą termozgrzewalną.

Stan istniejący Budynku B – liczy trzy kondygnacje nadziemne + piwnice. Konstrukcje budynku stanowią prefabrykowane ramy nośne typu H o rozstawie w kierunku podłużnym 6,6 m i w kierunku poprzecznym 6,0 m (w osiach). Na wspornikach ram nośnych wzdłuż osi podłużnej budynku od strony ścian zewnętrznych opierają się belki nadprożowe prefabrykowane żelbetowe stanowiące konstrukcję nośną ścian osłonowych. Wypełnienie stanowią ściany osłonowe z bloczków gazobetonowych o grubości 36 cm ocieplone cegłą dziurawką (docieplenie + 10 cm styropian). Między poczekalnią 1/1 a wc1/7 ściana usztywniająca grubości 24 cm. Przy wewnętrznych słupach żelbetowych szachty na instalacje oraz przewody wentylacyjne. Stropy wykonane są jako prefabrykowane płyty kanałowe z uzupełnieniami z pustaków Acermana o całkowitej grubości 25 cm. Stropodach wentylowany częściowo ocieplony 9 cm styropianu (docieplony + 15 cm wełna mineralna granulowana). Ścianki działowe murowane z cegły pełnej. Wszystkie ściany za wyjątkiem poczekalni obłożone są płytkami ceramicznymi do wysokości 2 m. W części pom. 1/1 1/5 pod stropem wykonane są listwowe sufity podwieszane kryjące instalacje. We wszystkich pomieszczeniach znajdują się przewody wentylacji mechanicznej obudowane płytami gipsowo-kartonowymi. Posadzka w pom. poczekalni wykonana jest z wykładziny PCV, w pozostałych z płytek ceramicznych. Okna wykonane są z PCV koloru białego i znajdują się w dobrym stanie technicznym.

Ogólnie.

Pozostałe budynki zostały wykonane według oddzielnych projektów (w zależności od funkcji obiektu zostały wybudowane w sposób tradycyjny lub z elementów żelbetowych czy konstrukcji stalowej). Teren Szpitala ogrodzony płotem. Komunikacja wewnętrzna drogami asfaltowymi i ciągami pieszymi. Teren szpitala uzbrojony w sieci elektryczne, wodno – kanalizacyjne i gazowe. Obiekty są chronione.

Lokalizacja – Nr geodezyjne działek Nr 84/4, 84/5, 84/6, 84/7 (współwłasność), 84/8.

Wymagania w stosunku do przedmiotu zamówienia:

Przygotowanie terenu budowy (pomieszczeń dla wykonania robót) oraz czynności administracyjnych związanych z realizacją zadania.

Przed przystąpieniem do wykonywania robót Zamawiający przekaże pomieszczenia do remontu protokólnie. Prace należy wykonywać zgodnie z własnym Planem BIOZ. Zaplecze budowy Wykonawca organizuje na koszt własny. Zamawiający wskaże miejsca poboru wody i energii elektrycznej. Wykonawca na bieżąco będzie utrzymywał porządek w remontowanych pomieszczeniach oraz w korytarzach z komunikacji ogólnej. Po zakończeniu wszystkich prac pomieszczenia należy wysprzątać.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie terenu budowy (pomieszczeń do wykonania robót), od momentu przejścia do odbioru końcowego.

Architektura.

Materiały budowlane użyte do prac remontowych, wykończeniowych i elementów przebudowywanych powinny być gatunku I (np. glazura i terakota, wykładziny, farby malarskie, kleje, osprzęt elektryczny, teletechniczny, informatyczny, osprzęt sanitarny, itp.). Układ funkcjonalny pomieszczeń oraz rodzaj materiałów jaki należy użyć wykonać zgodnie z wytycznymi w dołączonej dokumentacji projektowej.

Konstrukcja.

Planowana przebudowa polegać będzie na remoncie funkcjonalno - estetycznym pomieszczeń bez naruszenia nośnego układu konstrukcyjnego oraz zmiany lokalizacji przyłączy.

Instalacje.

Elektryczna i Teletechniczna – według opracowanego Projektu Instalacje elektryczne i teletechniczne oraz zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Warunków Wykonania i Odbioru Robót elektrycznych i teletechnicznych.

Sanitarna - według opracowanego Projektu branża sanitarna oraz zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Warunków Wykonania i Odbioru Robót wewnętrznych instalacji wod.-kan. i wentylacji mechanicznej.

Roboty montażowe należy wykonać w oparciu o Projekty dla poszczególnych branż.

Prace remontowe przy w/w instalacjach na bieżąco uzgadniać z Działem Obsługi Technicznej AOT.R; AOT.M; AOT.E; AOT.I Szpitala.

Wszystkie niezbędne wyłączenia mediów - muszą być wcześniej zatwierdzone przez Zamawiającego.

Wykończenie.

Według Projektu Wykonawczego Architektura (w tym Projekt Wnętrz i Technologia) - Zał Nr 1.1. i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Zał. Nr 2.1.

Zagospodarowanie terenu.

Pomieszczenia przeznaczone do remontu będą opróżnione przez Laboratorium Analityczne z urządzeń ruchomych, które ze względu na rozmiar i ciężar można będzie przetransportować do pomieszczeń magazynowych.

Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.

Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. nr 1409, z 2014 r., poz 40, 768, 822 z późn. zm).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003 r. sprawie książki obiektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1134).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 07 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109 poz. 719).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 poz. 1278).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy, Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r. Nr 89 poz. 828 z późn. zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r. poz. 739)
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2013 r. (Dz. U. Nr 0, poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. Nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.

Inne informacje i dokumenty niezbędne do wykonania robót budowlanych:

- Realizacja zadania została uwzględniona w planie finansowym Zamawiającego i środki na ten cel zostały zabezpieczone w budżecie Szpitala.
- Oferta na wykonanie robót budowlanych, montażu urządzeń itp. powinna obejmować cały zakres realizowanego zadania.
- Oferta powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz spełniać obowiązujące przepisy Prawa Budowlanego, przepisy techniczno - budowlane, przepisy powiązane i normy.
- Zamawiający wymaga, aby przy wykonywaniu prac stosować wyroby, które zostały dopuszczone do obrotu oraz powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.
- Wszystkie niezbędne elementy powinny być wykonane w standardzie i zgodnie z obowiązującymi normami.
- Okres gwarancji na roboty, użyte materiały, urządzenia i osprzęt minimum 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, a w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad nadających się do usunięcia - od daty usunięcia tych wad.
- Przy wycenie należy wziąć pod uwagę, że remontowane pomieszczenia rejestracji i pobierania próbek w Laboratorium Analitycznym znajdują się na I piętrze bloku „B”, drogi transportowe odbywać się będą klatkami schodowymi i wyznaczoną windą oraz to, że prace będą się odbywały przy czynnym Szpitalu i pracującym Laboratorium Analitycznym.
- Prace podstawowe będą realizowane na podstawie Zgłoszenia do Nadzoru Budowlanego lub Pozwolenia na budowę.
- Zamawiający przekaże Wykonawcy 1 egzemplarz dokumentacji.
- Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, przepisami prawa budowlanego, polskimi normami, przepisami B.H.P. i p.poż.
- Wszystkie prace (roboty) wyburzeniowe należy wykonywać zgodnie z zapisem dokumentacji projektowej - konstrukcyjnej.

Z dokumentacją projektową w wersji papierowej można zapoznać się w Dziale Obsługi Technicznej – Rozwój Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu tel. 84 677 32 50; 84 677 38 99.

Zamawiający umożliwi wizję lokalną, po wcześniejszych uzgodnieniach z inż. Ryszardem Władygą tel. 84 677 32 50; 84 677 38 99.

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II. Termin realizacji zamówienia – do dnia 10 stycznia 2017 r. Rozpoczęcie terminu realizacji zamówienia to dzień 12 września 2016 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. wykonawcy muszą wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali robotę budowlaną polegającą na przebudowie, modernizacji i remoncie czynnego obiektu użyteczności publicznej o wartości minimum 400 tysięcy zł. brutto.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. wykonawcy muszą wykazać, że dysponują co najmniej po jednej osobie posiadającej odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branżach objętych przedmiotem zamówienia, tj. budowlanej, sanitarnej i elektrycznej.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą oświadczenia, dokumenty złożone wraz z ofertą.

Nie wykazanie spełnienie choćby jednego z podanych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) w związku z art. 44 – wzór - załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie III. 2:

Wykaz wykonanej roboty budowlanej polegającej na przebudowie, modernizacji i remoncie obiektu użyteczności publicznej o wartości minimum 400 tysięcy zł. brutto wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których robota została wykonana wraz z załączeniem dowodu określającego czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazującego, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Przedmiotowa robota musi być wykonana w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Dowody potwierdzające, czy wykazana robota została wykonana należyście muszą spełniać wymagania § 1 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

3. Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie III. 3:

Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branżach objętych przedmiotem zamówienia, tj. budowlanej, sanitarnej i elektrycznej.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga następujących dokumentów:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wzór - załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wzór - załącznik nr 3 do SIWZ.

Informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:

1. Formularz „oferta wykonawcy”.
2. Kosztorys ofertowy.
3. Dowód wniesienia wadium.

Zamawiający informuje, że niezłożenie oświadczeń, informacji określonych w pkt. 1, 2 nie podlega uzupełnieniu na mocy art. 26 ust. 3 ustawy Pzp i spowoduje odrzucenie oferty.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 – 4, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument, o którym mowa w lit./ a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty, o których mowa w lit./ b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Zamawiający będzie zwracał się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

Zamawiający oceniając wyjaśnienia będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złoży listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w sytuacji opisanej powyżej zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy (wymienionych na str. 8 i 9 SIWZ) oraz pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 2 – 11 i ust. 2 pkt. 1 – 5. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- Branża konstrukcyjno – budowlana: inż. Ryszard Władysław, Jadwiga Derencz – 84 677 32 50; 84 677 38 99,

- Branża sanitarna: wod.-kan. - mgr inż. Sławomir Strach,

- Branża elektryczna: Mieczysław Smarkala - tel. 84 677 37 79,

- Instalacje niskoprądowe, automatyki, telefoniczne - Andrzej Krupa – 84 677 37 80,

- Instalacje wentylacyjne i klimatyzacyjne: mgr inż. Janina Wiśniewska – tel. 84 677 30 27,

- Instalacje komputerowe: mgr Krzysztof Zdeb – tel. 84 677 37 75; 84 677 37 70,

- Agata Bosiak w sprawach formalnych tel. (84) 677 33 29, pok. 216.

Kontaktowanie się pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.00.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faksem i za pośrednictwem poczty. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faksem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Numer faksu zamawiającego na który należy kierować korespondencję: 84 638 66 69.

VI. Wymagania dotyczące wadium

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **5 000,00 zł** (pięć tysięcy złotych) za całość przedmiotu zamówienia.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Banku PEKAO S.A. I Oddział Zamość nr: 87 1240 2816 1111 0010 3901 4026.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed **29 lipca 2016 r. godz. 11:00.**

Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą spowoduje wykluczenie z postępowania.

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzyma także wadium wraz z odsetkami wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

VII. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawca, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania oferta zostanie wykluczony z postępowania. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub teczce. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany.

Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty dotyczące podmiotów, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia bez względu na jego charakter muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez ten podmiot.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zmiany zamieści na stronie internetowej.

W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony – Wykonanie przebudowy pomieszczeń rejestracji i pobierania próbek w Laboratorium Analitycznym”. Nie otwierać przed **29 lipca 2016 r. godz. 12.00**, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie

będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.

Termin składania ofert upływa dnia **29 lipca 2016 r. o godz. 11:00.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, w dniu **29 lipca 2016 r. godz. 12:00**, pok. 210. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora SP Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert. Informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

X. Opis sposobu obliczania ceny.

Kosztorys ofertowy należy sporządzić jako kosztorys szczegółowy.

Kosztorys powinien zawierać:

- stronę główną, na której powinna być cena netto, VAT oraz cena brutto, osoba sporządzająca kosztorys, data,
- wszystkie pozycje z przedmiaru robót,
- oddzielne podsumowanie dla każdego elementu,
- wyszczególnienie i rodzaj zastosowanych materiałów.

Cena musi uwzględniać także wszystkie koszty towarzyszące związane z realizacją przedmiotu zamówienia takie jak: - koszty organizacji, eksploatacji i likwidacji zaplecza budowy - koszty sporządzenia wszystkich niezbędnych dokumentów (protokoły z pomiarów, z badań, koniecznych do odbioru robót zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym).

Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażącą niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być

niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny o znaczeniu:

Cena - 98%.

Wydłużony termin płatności – 2%.

Kryterium „Cena” - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium „Cena”: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 98 punktów (1% = 1 pkt) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 98 pkt.

Kryterium „Wydłużony termin płatności”: będzie oceniane na podstawie złożonego oświadczenia (pkt 4 formularza "oferta wykonawcy"). Najwyżej będzie oceniona oferta, która zaoferuje największą ilość dni wydłużonego terminu płatności (ponad obowiązkowy, wymagany przez zamawiającego termin 30 dni).

Zamawiający wymaga aby obowiązkowy termin płatności wynosił 30 dni licząc od daty otrzymania faktury VAT. Punkty w tym kryterium oceny zostaną przyznane wykonawcy jeżeli zaoferuje on termin płatności dłuższy niż 30 dni licząc od daty otrzymania faktury VAT. W przypadku gdy wykonawca nie uzupełni pkt 4 formularza "oferta wykonawcy" zamawiający przyzna mu 0 pkt. w tym kryterium oceny, nie obliczając stosunku ilości dni wydłużonego terminu płatności oferty badanej do największej ilości dni oferowanego wydłużonego terminu płatności.

Sposób obliczania punktów za kryterium „Wydłużony termin płatności”: przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek ilości dni wydłużonego terminu płatności oferty badanej do największej ilości dni oferowanego wydłużonego terminu płatności. Uwzględniając wartość tego kryterium 2 pkt. (1% = 1 pkt.) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 2 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny łącznie.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca

zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; o wykonawcach których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne, terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora SP Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Zamawiający zawrze umowę z zastrzeżeniem art. 183, w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wyżej wymienionych terminów. Zamawiający może również zawrzeć umowę w terminach krótszych niż wymienione powyżej jeżeli w niniejszym postępowaniu tj: którego wartość nie przekracza kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy jedynie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

XIII. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w zał. nr 4 do SIWZ - wzór umowy.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

Wykonawca oraz inne podmioty o których mowa w ustawie Pzp, mają prawo wnieść odwołanie do Prezesa Izby. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił minimum 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.