

Zaproszenie do złożenia oferty **do 30 000 EURO**

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
22-400 Zamość
Aleje Jana Pawła II 10
Tel. 84 6773333
Fax. 84 6386669

Zaprasza do złożenia oferty na:

“Zaprojektowanie i wykonanie remontu - modernizacji odcinka wodociągu na terenie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Zamościu między budynkiem po Pralni a budynkiem Oddziału Rehabilitacji”

1. Określenie przedmiotu zamówienia

1.1 Opracowanie dokumentacji:

- a. projekt budowlany remontu – modernizacji sieci wodociągowej zgodnie z umową, przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi w tym zakresie - 4 egz.,
- b. szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 4 egz.,
- c. informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 4 egz.,

1.2. Przekazanie Zamawiającemu całości opracowanej dokumentacji w formie papierowej i cyfrowej oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego wykonanej dokumentacji.

1.3 Zrealizowanie robót w oparciu o zatwierdzoną dokumentację projektową po wytyczeniu robót przez uprawnionego geodetę. Uzyskanie wraz z Zamawiającym decyzji administracyjnej zezwalającej na przeprowadzenie robót.

1.4 Przeprowadzenie pomiarów kontrolnych zgodnie z wymogami STWiORB, wyniki badań do akceptacji przez Inspektora nadzoru.

1.5 Pełnienie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.):

- a. Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej pojawiających się w toku realizacji remontu - modernizacji.
- b. Uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji zadania.
- c. Ścisła współpraca ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego.
- d. Udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie.
- e. Wykonywanie czynności związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na każde wezwanie Zamawiającego.
- f. Bieżące monitorowanie realizowanych robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych

z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 1 dnia od daty zawiadomienia - faks, telefon lub w innym umówionym z Zamawiającym terminie).

1.6 Przygotowanie rozliczenia końcowego robót i sporządzenia operatu geodezyjnego, który ma zawierać: umowy z ewentualnymi podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, protokół przekazania terenu budowy, protokoły odbioru robót zakrywanych, badania materiałów, wyniki pomiarów: wyniki badań laboratoryjnych, terenowych, deklaracje zgodności materiałów, aprobaty, sprawozdanie techniczne Wykonawcy, geodezyjna inwentaryzacja powykonawczą, rozliczenie finansowe, końcowy protokół odbioru, oświadczenie uprawnionych kierowników robót o wykonaniu zadania zgodnie z przepisami oraz wszystkie niezbędne dokumenty do przekazania obiektu do użytkowania.

1.7 Sporządzenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w formie gis/cad i dostarczenie jej na nośniku CD oraz w formie papierowej.

1.8 Przywrócenie przyległego do terenu budowy terenu do stanu przed przystąpieniem do remontu - modernizacji.

1.9 Przekazanie zrealizowanych robót zarządcy i użytkownikowi (protokół przyjęcia w użytkowanie przez Dział Obsługi Technicznej i Dział Administracyjno – Gospodarczy Szpitala)

2. Szczegółowy zakres prac zawiera Program Funkcjonalno – Użytkowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia.

3. Warunki wymagane od wykonawcy.

Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie techniczne oraz możliwości finansowe niezbędne do realizacji zadania.

4. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji umowy: **60 dni od dnia zawarcia umowy.**

1. Sposób sporządzenia oferty :

1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .

1.2. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza* składania ofert częściowych .

1.3. Oferta zawiera wypełniony „Formularz oferty wykonawcy” (zgodny w treści z przedstawionym wzorem) oraz n/w dokumenty :

1.3.1. „Formularz oferty cenowej” .

1.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

1.3.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą .

1.4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny .

1.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej . Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swojej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty .

1.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim .

1.7. Zaleca się , aby :

1.7.1. strony oferty były kolejno ponumerowane ,

1.7.2. formularz cenowy nie był sporządzony odrębnie.

1.8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana : **Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość,**

i opisana : **Oferta na dostawę/usługę Zaprojektowanie i wykonanie remontu - modernizacji odcinka wodociągu na terenie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Zamościu między budynkiem po Pralni a budynkiem Oddziału Rehabilitacji.”**

Nie otwierać przed 28.04.2016r. godz. 12³⁰.

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

2. Miejsce i termin składania ofert.

2.1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala), w terminie do dnia 28.04. 2016r. do godz. 12.⁰⁰

2.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy .

3. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert .

3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce zamówienia do 30.000 euro).

3.2. Pytania należy kierować na adres: Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Al. Jana Pawła II 10 , 22-400 Zamość Fax (84)638 6669

3.3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza n/w osoby :

- w sprawach merytorycznych – inż. Ryszard Władysław tel. (84) 677-32-50
mgr inż. Sławomir Strach tel. 84 677-38-96.
- w sprawach formalnych - mgr Andrzej Szewczuk tel. (84) 677-39-07.

4. Miejsce i termin otwarcia ofert .

4.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 408 (Administracja III piętro), w dniu 28 .04.2016r. o godz. 12³⁰.

4.2. Otwarcie ofert jest jawne.

4.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .

4.4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty .

5. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

5.1. Poniżej podajemy kryteria wyboru ofert :

Cena – 100 % ,

W kryterium ceny ilość punktów będzie liczona wg poniższego wzoru :

najniższa cena oferty brutto

Ilość punktów oferty ocenianej = cena brutto oferty ocenianej x 100

- 5.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta , która otrzyma największą ilość punktów
- 5.3. W przypadku wpłynięcia jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał oceny punktowej .
- 5.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie , Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych .

6. Udzielenie zamówienia

- 6.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą .
- 6.2. ~~O wynikach rozstrzygnięcia postępowania zostaną powiadomieni na piśmie (w formie elektronicznej lub faxem) oferenci, którzy złożyli oferty / rozstrzygnięcie postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego *~~
- 6.3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę ~~(ceny)~~ brutto oferty ~~(ofert)~~ najkorzystniejszej ~~(najkorzystniejszych)*~~ .
- 6.4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w celu jej podpisania .
- 6.5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach w terminie do 30 dni od daty ~~otrzymania informacji o wyborze oferty/zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o wyborze oferty*~~ .

7. Unieważnienie postępowania .

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty bez podania przyczyny .

** niepotrzebne skreślić*

Załączniki:

- Formularz oferty wykonawcy
- Oferta cenowa
- Projekt umowy

Podpis