

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
do 14.000 euro**

Zamawiający :

Samodzielny Publiczny
Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
tel. (84) 677 33 33
fax (84) 638 66 69

Zaprasza do złożenia oferty

**na zaprojektowanie aranżacji wnętrza Oddziałów Ginekologiczno – Położniczego i Patologii
Cięży oraz Urologii**

kod CPV: 79932000-6

I. Określenie przedmiotu zamówienia

**Zaprojektowanie aranżacji pomieszczeń Oddziału Ginekologiczno – Położniczego i Patologii
Cięży oraz Urologii.**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. aranżacji pomieszczeń w oparciu o posiadany przez Zamawiającego projekt “ Przebudowa (modernizacja) II piętra blok A i C dla potrzeb Oddziału Ginekologiczno – Położniczego i Patologii Cięży oraz Oddziału Urologii”. (projekt do wglądu w siedzibie Zamawiającego)

- opracowanie rozwiązań, sporządzenie analizy możliwości adaptacji pod wymogi personelu medycznego z uwzględnieniem zasad funkcjonowania ośrodka, oraz istniejącego wyposażenia medycznego i niemedyceznego (poprzedzona szczegółowym wywiadem na miejscu) dla projektowanych oddziałów

- prezentacja założeń projektowych dla głównego kierunku charakteru wnętrza odpowiadającemu specyfice oddziału

- opracowanie zasad (systematyki) kolorystycznej – podział na strefy w zależności od funkcji i sposobu użytkowania oraz komunikacji z pacjentem

- złożenie propozycji rozwiązań materiałowych i zestawienie kolorów

- przedstawienie powyższych rozwiązań w formie graficznej – wizualizacje

- dobranie materiałów i kolorystyki dla: wykładzin pcv, okładzin ściennych, kolorów tapet natryskowych i farb, koloru drzwi, rolet, kolorów listew odbojowych

- dobór wyposażenia ruchomego - obejmuje wszystkie meble niemedycezne i nie będące elementami technologii szpitala a znajdujące się w obiekcie: dyżurki pielęgniarek, aneksy socjalne, szafki w pokojach pacjentów, miejsca odpoczynku, fotele, kanapy, stoliki, szafki magazynowe, szatnie, okładziny ścienne i inne

- aranżacja wnętrza sal porodowych i sali porodów rodzinnych, projekty łazienek przy salach porodowych i salach pacjentów

- wyodrębnienie miejsca spotkań z rodziną

- korytarze

Powyższe rozwiązania projektowe i aranżacyjne po uzgodnieniu z bezpośrednim użytkownikiem i wykonawcą robót remontowo - modernizacyjnych należy przedstawiać sukcesywnie w trakcie prowadzonych prac modernizacyjno – remontowych w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16.05.2016r.**

Wymagania Zamawiającego:

- Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia w zakresie projektowym (kserokopia uprawnień)
- Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania co najmniej 1(jednego) projektu oraz realizacji prac o podobnym zakresie do powyższego w placówkach ochrony zdrowia w 2015 roku o wartości nie mniejszej niż 50 tys. ogółem

II. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji: rozwiązania projektowe i aranżacyjne do dnia 16.05.2016r.

III. Sposób sporządzenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać wypełniony „**Formularz oferty Wykonawcy**“ (zgodny w treści z przedstawionym wzorem) oraz n/w dokumenty:
 - 2.1 „Formularz oferty cenowej”
 - 2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.3 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 2.4 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swojej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Zaleca się, aby:
 - 5.1. strony oferty były kolejno ponumerowane,
 - 5.2. formularz cenowy nie był sporządzony odręcznie.
6. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana:

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość**

i opisana: “ **Zaprojektowanie aranżacji wnętrza Oddziałów Ginekologiczno – Położniczego i Patologii Ciąży oraz Urologii.** Nie otwierać przed **04.04.2016r. do godz. 12.00.**

7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

IV. Miejsce i termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala), w terminie **04.04.2016r. do godz. 11.00.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

V. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej.

2. Pytania należy kierować na adres:

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
Fax (84)638 66 69

3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza n/w osoby:

- w sprawach merytorycznych – mgr Kazimiera Rogucka tel.84 677 3474
- w sprawach merytorycznych – mgr Mariola Paprocka tel. 84 677 3667
- w sprawach merytorycznych i formalnych – mgr Roman Kapica tel (84)677 3285

VI. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 210, **04.04.2016r. o godz. 12.00**

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty.

VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do Wykonawców o uzupełnienie bądź wyjaśnienie złożonych dokumentów składających się na treść oferty.

VIII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny o znaczeniu:

1.1. Cena – **85%**

1.2. Udokumentowane projekty i ich realizacje – **15%**

Cena będzie oceniana na podstawie formularza “Oferta Wykonawcy”. Najwyżej oceniana zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia. Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia – w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 85 punktów (1% = 1pkt) obliczamy przyznaną liczbę dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 85pkt.

Kryterium “Udokumentowane projekty i ich realizacje”: będzie oceniane na podstawie złożonej informacji (załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy). Najwyżej będzie oceniana oferta, która zaoferuje najwięcej projektów i ich realizacje.

Zamawiający wymaga aby udokumentowane projekty i ich realizacje wynosiły:

a) minimum 1 projekt i jego realizacja

Punkty w tym kryterium oceny zostaną przyznane Wykonawcy jeżeli zaoferuje on więcej niż jeden projekt i jego realizację:

- za jeden projekt ponad wymagany minimalny zostanie przyznanych - 5 pkt.,
- za dwa projekty ponad wymagany minimalny zostanie przyznanych – 10 pkt.,
- za trzy projekty i więcej ponad wymagane minimalny zostanie przyznanych – 15 pkt.

Za zaoferowanie minimalnego wymaganego projektu i jego realizacji zostanie przyznanych – 0 pkt.

Sposób obliczania punktów za kryterium “Udokumentowane projekty i ich realizacje”:

przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku ilość punktów za udokumentowane projekty i ich realizacje oferty badanej do największej uzyskanej ilości punktów za ilość projektów. Uwzględniając wartość tego kryterium 15 punktów (1% = 1 pkt) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 15 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów za kryterium cena plus udokumentowane projekty i ich realizacje .

W przypadku złożenia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał oceny punktowej.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej cenie i takiej samej liczbie projektów i ich realizacji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

IX. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wynik rozstrzygnięcia postępowania zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę brutto oferty najkorzystniejszej.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę.
5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach.

X. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający może unieważnić postępowanie gdy:

1. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
2. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego
3. nie zostanie złożona żadna oferta spełniająca wymogi zaproszenia do złożenia ofert
4. bez podania przyczyny przed dokonaniem wyboru oferty

XI. Odrzucenie oferty.

Oferta podlega odrzuceniu:

1. jeżeli nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w zaproszeniu,
2. jeżeli wykonawca nie wykazał właściwego umocowania dla osoby podpisującej ofertę,
3. jeżeli została złożona po terminie składania ofert,
4. jeżeli jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego,
5. jeżeli nie jest złożona w formie pisemnej.

Załączniki:

1. Formularz oferty Wykonawcy
2. Formularz oferty cenowej
3. Wzór umowy

(miejsowość, data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

tel.:

fax:

**Samodzielny Publiczny
Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
fax (84) 638 66 69**

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na Państwa zaproszenie do złożenia oferty (numer sprawy AG.6112.6.2016) na **zaprojektowanie aranżacji pomieszczeń Oddziałów Ginekologiczno – Położniczego i Patologii Ciąży oraz Urologii.**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu, za kwotę w wysokości:

netto: zł

(słownie: zł)

stawka podatku VAT %

brutto: zł

(słownie: zł)

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję postanowienia zawarte we wzorze umowy.
3. Oferuję termin płatności 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Oświadczam, że posiadam udokumentowany (co najmniej 1(jeden)) projekt oraz realizację prac o podobnym zakresie do powyższego w placówkach ochrony zdrowia w 2015 roku o wartości nie mniejszej niż 50 tys. ogółem
5. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi jej integralną część są:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS) lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - b) pełnomocnictwo w oryginale bądź notarialnie poświadczone w przypadku podpisania niniejszej oferty przez pełnomocnika.
 - c) wykaz wykonanych usług w ostatnim roku o podobnym zakresie w placówkach ochrony zdrowia o wartości nie mniejszej niż 50 tys. ogółem

d) kserokopia uprawnień projektowych

.....
podpis osoby uprawnionej /upoważnionej *
do reprezentowania Wykonawcy

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA

| Lp. | Asortyment/ model/nr kat. | Ilość | Cena jednostkowa a netto w PLN | Stawka podatku VAT w % | Cena jednostkowa brutto w PLN | Łączna cena netto (wynik pomnożenia ilości przez cenę jednostkową netto) | Łączna cena brutto (łączna cena netto powiększona o VAT) |
|-----|--|----------|---|---------------------------------|--|--|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 2 + 3 | 1 x 2 = 4 | 4 + 3 |
| 1 | Aranżacji pomieszczeń w oparciu o posiadany przez Zamawiającego projekt "Przebudowa (modernizacja) II piętra blok A i C dla potrzeb Oddziału Ginekologiczno – Położniczego i Patologii Ciąży oraz Oddziału Urologii" wg wytycznych z zaproszenia | 1 szt | | | | | |
| X | Razem | x | x | x | x | | |

Łącznie wartość brutto.....
 (słownie) :.....

.....
 podpis osoby uprawnionej /upoważnionej *

Wzór umowy

zawierający istotne dla Wykonawcy postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa nr AG.6112.6. .2016

zawarta w dniu w Zamościu, pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 - 491, zwanym w treści umowy “Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

1.....

a z siedzibą wzarejestrowaną w, pod numerem, NIP, zwaną w treści umowy “Wykonawcą”, w imieniu której działają:

a).....

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie Stronami.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 Euro, przeprowadzonego w trybie zaproszenia do złożenia oferty, Strony zawierają umowę o następującej treści.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest “Zaprojektowanie aranżacji pomieszczeń Oddziałów Ginekologiczno – Położniczego i Patologii Ciąży oraz Urologii.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zgodny z zaproszeniem, stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

Termin wykonania umowy

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy od dnia podpisania umowy.

2. Przedmiot umowy uważa się za wykonany w terminie, w przypadku przekazania dokumentacji, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia do dnia określonego w ust. 1.

3. Odbiór wykonanego przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczą dokumentacji, wystawionym przez Wykonawcę i podpisanym przez Strony umowy.

4. Uprawnienia z tytułu ewentualnych wad dokumentacji Zamawiający będzie realizował po protokolarnym odbiorze dokumentacji, na podstawie udzielonej gwarancji.

§ 3.
Wynagrodzenie

1. Całkowita kwota wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:..... zł netto (słownie złotych:.....), + VAT.....%, co wynosizł brutto (słownie złotych.....).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie ulega waloryzacji.
3. Podstawę wystawienia faktury na kwotę wymienioną w ust. 1 stanowi protokół zdawczo – odbiorczy wystawiony zgodnie z § 2 ust. 3.
4. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, w formie przelewu z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy wymienione w fakturze.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
6. Strony postanawiają, że za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji, dokumentów niezbędnych do realizacji Umowy, jak również udzielenia wyjaśnień w tym zakresie.
- 2) Udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń Zamawiającego, których dotyczy przedmiot umowy.
- 3) Współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy, a w szczególności do uzgadniania z Wykonawcą rozwiązań problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy.

§ 5
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w toku wykonywania Umowy będzie:
 - a) wykonywał swoje obowiązki wynikające z Umowy z zachowaniem najwyższej staranności, a przedmiot Umowy będzie odpowiadał standardom właściwym dla tego rodzaju usług,
 - b) dbał o terminową realizację Umowy
 - c) niezwłocznie informował Zamawiającego o wszystkich zagrożeniach, które mogą skutkować niedotrzymaniem terminu realizacji Umowy,
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot umowy zostanie wykonany osobiście, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Wykonawca wykona Umowę w oparciu o swoją fachową wiedzę, profesjonalizm oraz informacje dostarczone przez Zamawiającego, a także jest zobowiązany uwzględnić decyzję Zamawiającego, chyba że są one sprzeczne z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami dotyczącymi warunków technicznych i sanitarnych pomieszczeń, o czym powinien poinformować Zamawiającego.
4. Poszczególne zadania mogą być wykonane przez podwykonawców z zastrzeżeniem, że za czynności wykonane przez podwykonawcę Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem Umowy pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

6. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest do informowania o aktualnym stanie prowadzonych działań i przygotowywanych dokumentów.

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, które leżą po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto wg § 3 ust. 1,
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto wg §3 ust.1, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów podanych w §2 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, które leżą po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto wg § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych w Kodeksie Cywilnym.
4. W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy po udzieleniu Wykonawcy dodatkowego odpowiedniego terminu na wykonanie umowy. Wyznaczenie przez Zamawiającego nowego terminu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia kary umownej określonej w § 6 ust. 1 pkt. b.

§ 7 Podwykonawca i prawo cesji

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, niż wskazana w ofercie jako podwykonawca.
2. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić tylko po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Zamawiającego.

§ 8 Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dokumentacji autorskie prawa majątkowe od utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. O prawie autorskich i prawach pokrewnych [t.j. Dz. U. Z 2006r., nr 90, poz.631 z późn. zm]) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalenie dokumentacji ma wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach danych
 - b) zwielokrotnienie dokumentacji na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach danych;
 - c) wprowadzenia do obrotu oryginału lub egzemplarzy dokumentacji w dowolnej formie bez jakichkolwiek ograniczeń;
 - d) wprowadzenie do pamięci komputera;
 - e) wprowadzenie do i rozpowszechnianie za pośrednictwem sieci komputerowych;
 - f) najem i użyczenie;
 - g) publiczne wykonywanie , wyświetlanie i odtwarzanie, publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - h) publikowanie broszur, wydawnictw, ulotek i folderów, oraz innego rodzaju prezentacje branżowe.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje również zezwolenie na wykonywanie

zależnego prawa autorskiego oraz upoważnienia Zamawiającego do Zezwolenia na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie.

3. Wykonawca wyraża zgodę na czynienie przez Zamawiającego lub osoby przez niego wskazane wszelkich zmian w dokumentacji projektowej oraz dokonywanie korekt.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, gdy Wykonawca zrealizuje tylko część przedmiotu umowy, postanowienia poprzednich ustępów niniejszego paragrafu w zakresie przeniesienia i eksploatacji praw autorskich stosuje się odpowiednio do tej części zrealizowanego przedmiotu umowy.

§ 9

Zmiany i uzupełnienia umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w postaci podpisanych przez obie strony aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 10

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 14 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy do realizacji prac zgodnie z umową.

2. Wykonawca może odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi go, iż na skutek nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

3. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania prac projektowych wraz z określeniem wartości wykonanego zakresu według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Zamawiającego.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a zwłaszcza ustawy Prawo budowlane oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie spory mogące wynikać podczas realizacji umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

