

Zamość, dnia 17 lutego 2017 r.

AG.ZP.3320.12. .17

Dotyczy: Zmiany treści SIWZ

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.) informuje, że zostaje zmieniona treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia opracowanej do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług serwisowania szpitalnego systemu informatycznego SIS GEM.

1) Zmianie ulega rozdział III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”, który otrzymuje następujące brzmienie:

III . Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług serwisowania szpitalnego systemu informatycznego SIS GEM** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

CPV: 50.31.23.00-8

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przez szpitalny system informatyczny rozumie się oprogramowanie bazodanowe CACHE, oprogramowanie aplikacyjne SIS GEM obsługujące szpital oraz szpitalną bazę danych. Powyższe elementy są zainstalowane na sprzęcie, którego specyfikacja podana jest poniżej:

1. serwer HP rp3440, HP-UNIX v.11, CACHE - 300 users
2. serwer terminali i drukarek, LINUX
3. komputery osobiste, WINDOWS 98/ XP/ WIN7 korzystające z licencji CACHE, wyposażone w emulator terminala SetGem lub w emulator graficzny SIS GEM (wykorzystywane w laboratorium)
4. terminale sieciowe (LaNeo, Ultimo), LINUX, wyposażone w emulator terminala, korzystające z licencji CACHE,
5. terminale znakowe HP 700/70 włączone do systemu poprzez 9 szt. serwerów terminali DTC, korzystające z licencji CACHE.

Z systemem informatycznym współpracują medyczne aparaty diagnostyczne, na zasadzie transmisji jedno- lub dwustronnej.

Niniejsze zamówienie nie obejmuje serwisu hardware'owego sprzętu.

Głównym serwerem systemu jest komputer rp3440, na którym znajduje się baza danych oraz oprogramowanie. Szpital posiada wersję źródłową oprogramowania aplikacyjnego oraz narzędzia typu development umożliwiające wprowadzanie modyfikacji do oprogramowania aplikacyjnego.



Certyfikat nr 51705/B/0001/UK/Po
ISO 9001 : 2008
Certyfikat nr 51705/A/0001/UK/Po
ISO 14001 : 2004
Certyfikat nr 51705/X/0001/NA/Po
PN-N 18001 : 2004
Certyfikat nr 51705/C/0001/UK/Po
OHSAS 18001 : 2007
Certyfikat nr 51705/D/0001/UK/Po
ISO 27001 : 2013
Certyfikat nr 64151/A/0001/UK/Po
ISO 22000 : 2005



tel. Centrala
84 6773333

tel. Sekretariat
84 6773300

Fax
84 6386669

www.szpital.zam.pl

e mail:
szpital@szpital.zam.pl

NIP
922-22-92-491

REGON
006050134

KRS
0000021024

PEKAO S.A. I Oddział
w Zamościu
61 1240 2816 1111
0010 3901 3524

Oprogramowanie aplikacyjne obsługuje poszczególne jednostki organizacyjne Szpitala i dotyczy następujących działań:

1) przychodnia

- rejestracja pacjenta wraz z weryfikacją ubezpieczenia w systemie e-WUŚ
- prowadzenie kolejek oczekujących
- rezerwacja wizyt przez internet
- wprowadzanie danych o poradzie
- sprawozdawczość

2) przyjęcie pacjenta do szpitala

- rejestracja pacjenta wraz z weryfikacją ubezpieczenia w systemie e-WUŚ
- obsługa Szpitalnego Oddziału Ratunkowego
- przyjmowanie pacjenta na oddział
- prowadzenie kolejek oczekujących
- sprawozdawczość

3) oddziały

- przyjmowanie pacjenta na oddział
- wywiad, obserwacje, rozpoznania, przebieg leczenia
- zabiegi
- zlecenia lekarskie, opieka pielęgniarska
- wypis pacjenta
- sprawozdawczość
- dyżury lekarskie, grafiki pracy pielęgniarek
- apteczka oddziałowa

4) zakłady diagnostyczne

- rejestracja badań
- wprowadzanie wyników badań lub, gdzie jest to możliwe, pobieranie wyników z aparatów diagnostycznych
- odsyłanie wyników do jednostek zlecających
- udostępnianie wyników laboratoryjnych przez internet
- sprawozdawczość

5) inne zakłady

- sterylizatornia
- apteka szpitalna
- blok operacyjny
- zakład rehabilitacji
- patomorfologia
- dializy

6) jednostki obsługi administracyjnej

- kadry - płace
- dział zaopatrzenia
- księgowość materiałowa
- księgowość finansowa
- księgowość kosztowa
- kuchnia

7) moduły sprawozdawcze

- moduł sprawozdawczości dla NFZ
- system informowania kierownictwa

8) zarządzanie systemem

- zarządzanie użytkownikami

- zarządzanie zasobami sieciowymi
- monitorowanie pracy systemu
- prowadzenie analiz pracy systemu
- zarządzanie serwisem systemu

Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy serwisowej do:

- utrzymania sprawności i dostępności systemu
- wyjaśniania i usuwania błędów w systemie - błędów w kodzie źródłowym oraz błędnych zapisów w bazie danych
- wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu wynikających z odpowiednich przepisów obowiązującego prawa
- wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu zgodnie z zapotrzebowaniami zgłaszanymi przez Zamawiającego
- stałego usprawniania i unowocześniania systemu
- wdrożenia systemu elektronicznego obiegu dokumentów (w terminie do 31 sierpnia 2017 r.) i obsługi archiwum zintegrowanego z systemem SIS GEM (w terminie do 31 maja 2017 r.)
- wykonania modernizacji interfejsu dla podłączonych do systemu urządzeń laboratoryjnych w celu optymalizacji wykorzystania licencji bazodanowej Cache (w terminie do 31 marca 2017 r.)
- modernizacji systemu SIS GEM w zakresie obsługi przychodni poprzez: wprowadzenie elektronicznej dokumentacji medycznej, wprowadzanie interfejsu graficznego, wdrożenie systemu powiadamiania pacjenta za pomocą SMS-ów (sukcesywnie do 31 grudnia 2017 r.)
- przeprowadzenie szkolenia dla jednego pracownika zamawiającego w zakresie usuwania podstawowych awarii serwera HP-RP opartego na systemie Unix, konfiguracji i zarządzania serwerami opartymi na systemie Linux (w terminie do 30 kwietnia 2017 r.).

Potrzeby Zamawiającego mogą być zgłaszane w następujący sposób:

- telefonicznie w przypadku awarii systemu lub modułu,
- za pomocą modułu zarządzania serwisem, stanowiącego integralną część systemu, opisanego w dalszej części opisu,
- na piśmie (w tym za pomocą e-mail) w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania na wprowadzenie modyfikacji oprogramowania,
- podczas spotkań roboczych organizowanych przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy. W takich przypadkach istotne ustalenia powinny zostać spisane w formie notatki służbowej, spotkania takie mogą być organizowane w sytuacjach uznanych przez Zamawiającego za szczególnie istotne i Wykonawca, uprzedzony z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, ma obowiązek w nich uczestniczyć,
- dopuszczalne są konsultacje telefoniczne w celu prowadzenia szczegółowych uzgodnień dotyczących realizowanych zadań,
- dla zlecenia zgłoszonego innym sposobem niż za pomocą modułu zarządzania serwisem, Wykonawca ma obowiązek dopisania zlecenia w celu udokumentowania pracy.

Przewiduje się różny tryb realizacji zleceń przez Wykonawcę w zależności od rodzaju zgłaszanego zlecenia:

- **Awaria** – krytyczna usterka, powodująca przerwę w działaniu systemu, gdy następuje blokada całego systemu wymagająca natychmiastowej reakcji serwisowej; w tym

przypadku ustala się nie dłuższy niż **4-godziny czas reakcji oraz 24-godzinny czas realizacji** zlecenia, liczone od chwili zgłoszenia zlecenia, niezależnie od pory dnia i dnia tygodnia

- **Problem kat. I** – usterka mająca wpływ na poprawne funkcjonowanie poszczególnych modułów systemu, uniemożliwiająca ich czasową eksploatację i wykonywanie części funkcji; w tym przypadku ustala się **12-godzinny czas reakcji oraz 24-godzinny czas realizacji** zlecenia, liczone od chwili zgłoszenia zlecenia, niezależnie od pory dnia i dnia tygodnia,
- **Problem kat. II** – są to sytuacje, dla których istnieje możliwość „obejścia” problemu; w tym przypadku ustala się nie dłuższy niż **24-godziny czas reakcji oraz 21-dniowy czas realizacji** zlecenia, liczone od chwili zgłoszenia zlecenia, liczone są dni kalendarzowe,
- **Wniosek** - w przypadku zgłoszenia potrzeby wprowadzenia zmian, dodania nowych opcji w systemie; w tym przypadku ustala się **24-godzinny czas reakcji oraz 14-dniowy czas realizacji**, liczone od chwili zgłoszenia zlecenia, liczone są dni kalendarzowe,

Zamawiający może konkretnym zleceniom nadać **priorytet pilny**, gdy ich terminowa realizacja ma szczególne znaczenie dla funkcjonowania Szpitala, może też określić dla tych zleceń krótszy czas realizacji,

W przypadku, gdy zlecenie nie zostało zrealizowane w terminie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany priorytetu na pilny w kolejnym okresie rozliczeniowym,

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca może wystąpić o wydłużenie czasu realizacji.

Przez **czas reakcji** rozumie się czas, w którym Wykonawca przystąpi do usuwania problemu i podejmie wszelkie niezbędne w tym celu działania. Czas reakcji jest liczony od chwili zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego.

Przez **czas realizacji** rozumie się czas trwania interwencji serwisowej zakończony wykonaniem zleconej usługi. Czas realizacji jest liczony od upływu czasu reakcji.

Wykonawca w celu prawidłowej realizacji zamówienia zobowiązuje się do współpracy z Działem informatyki Zamawiającego.

Wykonawca może kontaktować się bezpośrednio z użytkownikami systemu i uwzględniać ich uwagi wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu z Działem informatyki Zamawiającego.

Usługi serwisowe świadczone będą w siedzibie zamawiającego lub przez udostępnione przez niego łącza teleinformatyczne. Zasady korzystania z takiego łącza zostaną określone odrębnymi ustaleniami technicznymi. Czasowy brak takiego łącza nie zwalnia wykonawcy z dotrzymania czasu reakcji.

Każde zgłaszane zlecenie jest ewidencjonowane za pomocą oprogramowania komunikacyjnego (moduł zarządzania serwisem) udostępnionego przez Zamawiającego.

Oprogramowanie komunikacyjne zawiera:

- zgłoszenie zlecenia wraz z datą i godziną, sprecyzowanie problemu, określenie trybu i terminu realizacji oraz priorytetu, zakłada się używanie dwóch priorytetów: zwyczajnego i pilnego;
- potwierdzenie przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę do realizacji, możliwość negocjacji terminu realizacji, uzgadnianie szczegółów. Brak potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zlecenia w ciągu 24 godzin oznacza przyjęcie zlecenia do realizacji;
- korespondencję między Zamawiającym i Wykonawcą z uzgodnieniami, w tym uwagi zgłaszane przez Zamawiającego, prowadzenie korespondencji (z wyłączeniem negocjacji terminu) nie zmienia terminu wykonania zlecenia;
- zgłoszenie przez Wykonawcę wykonania zlecenia;

– potwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowości wykonania zlecenia tj. akceptacja wykonania i zamknięcia zlecenia.

Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag do realizacji zlecenia oznacza, że zlecenie jest traktowane jako nadal oczekujące na realizację.

Brak potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości wykonania zlecenia w ciągu 3 dni roboczych traktowany jest jako akceptacja wykonania zlecenia.

Dla każdego zlecenia w dowolnym momencie jego realizacji istnieje możliwość raportowania jego przebiegu.

Za dowolny okres (w szczególności miesięczny okres rozliczania realizacji umowy) istnieje możliwość wykonania raportu podsumowującego ten okres zawierający wyszczególnienie:

- liczby wszystkich zleceń, których termin realizacji przypadł na okres rozliczeniowy (x1)
- liczby zleceń, których termin realizacji był wcześniejszy, a które nie były zrealizowane w dniu rozpoczynającym okres rozliczeniowy (x2)
- liczby zleceń, których termin realizacji był późniejszy niż koniec okresu rozliczeniowego, a które zostały zrealizowane w tym okresie (x3)
- liczby zleceń o priorytecie zwykłym nie zrealizowanych w terminie (n1)
- liczby zleceń o priorytecie pilnym nie zrealizowanych w terminie (n2)

Miesięczne wynagrodzenie za świadczenie usług serwisowych składa się z dwóch części:

- części stałej, wynoszącej 70% ceny umownej miesięcznej
- części zmiennej, uzależnionej od stopnia realizacji zlecanych zleceń wynoszącej:
 - a. 0 – jeżeli $n2 > 0$
 - b. 25% ceny umownej – jeżeli $x1 + x2 + x3 = 0$
 - c. $[(x1 + x2 + x3 - n1) / (x1 + x2 + x3)] \times 30\%$ ceny umownej miesięcznej – w innych przypadkach.

Za pierwszy miesiąc trwania umowy część zmienna wynagrodzenia ustalana jest na poziomie 30% ceny umowy miesięcznej.

Uzyskanie przez kolejne trzy miesiące wynagrodzenia w części zmiennej poniżej 6% ceny umownej upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z powodu nienależytego wywiązywania się ze zlecanych zleceń przez wykonawcę.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/ podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy: utrzymanie sprawności i dostępności systemu, wyjaśnianie i usuwanie usterek systemu - błędów w kodzie źródłowym oraz błędnych zapisów w bazie danych, wprowadzanie zmian i uzupełnień w oprogramowaniu systemu wynikających z odpowiednich przepisów obowiązującego prawa, wprowadzanie zmian i uzupełnień w oprogramowaniu systemu zgodnie z zapotrzebowaniami zgłaszanymi przez Zamawiającego, stałe usprawnianie i unowocześnianie systemu - jeżeli wykonanie tej czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014. poz. 1502 z późn. zm.).

Osoby takie winny być zatrudnione w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób wykonujących czynności wskazane powyżej, wraz z oświadczeniem Wykonawcy/

podwykonawcy o zatrudnianiu tych osób na podstawie umowy o pracę. W przypadku zmiany osób wykonujących czynności wskazane powyżej, Wykonawca ma obowiązek, w terminie 7 dni, do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu wraz z oświadczeniami Wykonawcy/ podwykonawcy o zatrudnianiu nowych osób na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli spełnienia przez Wykonawcę/ podwykonawcę wymogów wskazanych, na co Wykonawca wyraża zgodę. W tym celu Wykonawca ma obowiązek okazania Zamawiającemu, na jego każdorazowe wezwanie, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania, dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane np. umowa o pracę lub zgłoszenie do ZUS.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie koniecznym do spełnienia wymogów. Dokumenty i informacje muszą być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Ofertę należy składać na całość przedmiotu zamówienia. Oferta, która nie będzie zawierała pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona, jako nie odpowiadająca treści SIWZ.

2) Zmianie ulegają zapisy wzoru umowy – zał. nr 4 do SIWZ, który otrzymuje następujące brzmienie:

Wzór umowy
zawierający istotne postanowienia,
które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Umowa Nr AG.ZP.3320. . .17

zawarta w dniu 2017 r. w Zamościu pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000021024, NIP: 9222292491, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

.....
.....

a firmąz siedzibą w adres:,
zarejestrowaną w pod nr NIP,
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu której działa:

.....

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu 2017 r. Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług serwisowania szpitalnego systemu informatycznego SIS GEM (dalej jako: „System”), w zakresie którego Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) utrzymania sprawności i dostępności systemu,
- 2) wyjaśniania i usuwania usterek systemu - błędów w kodzie źródłowym oraz błędnych zapisów w bazie danych,
- 3) wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu systemu wynikających z odpowiednich przepisów obowiązującego prawa,
- 4) wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu systemu zgodnie z zapotrzebowaniami zgłaszanymi przez Zamawiającego,
- 5) stałego usprawniania i unowocześniania systemu
- 6) wdrożenia systemu elektronicznego obiegu dokumentów (w terminie do 31 sierpnia 2017 r.) i obsługi archiwum zintegrowanego z systemem SIS GEM (w terminie do 31 maja 2017 r.)
- 7) wykonania modernizacji interfejsu dla podłączonych do systemu urządzeń laboratoryjnych w celu optymalizacji wykorzystania licencji bazodanowej Cache (w terminie do 31 marca 2017 r.)
- 8) modernizacji systemu SIS GEM w zakresie obsługi przychodni poprzez: wprowadzenie elektronicznej dokumentacji medycznej, wprowadzanie interfejsu graficznego, wdrożenie systemu powiadamiania pacjenta za pomocą SMS-ów (sukcesywnie do 31 grudnia 2017 r.)
- 9) przeprowadzenie szkolenia dla jednego pracownika zamawiającego w zakresie usuwania podstawowych awarii serwera HP-RP opartego na systemie Unix,

- konfiguracji i zarządzania serwerami opartymi na systemie Linux (w terminie do 30 kwietnia 2017 r.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia dla jednego pracownika zamawiającego w zakresie usuwania podstawowych awarii serwera HP-RP opartego na systemie Unix, konfiguracji i zarządzania serwerami opartymi na systemie Linux (w terminie do 30 kwietnia 2017 r.).
 3. Wykonawca zobowiązuje się do nie kopiowania w całości, ani w żadnej części danych zapisanych w systemie oraz nie udostępniania ich osobom trzecim w jakiegokolwiek postaci.
 4. W celu realizacji umowy Wykonawca udostępnia numer telefonu i numer faksu przez 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę oraz w terminie 2 dni od podpisania umowy zgłosi na piśmie osobę/ osoby odpowiedzialne za realizację serwisu.

§ 2.

1. Prowadzenie serwisu szpitalnego systemu informatycznego odbywać się będzie przez okres 24 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.
2. Czynności serwisowe prowadzone będą w siedzibie Zamawiającego lub przez udostępnione przez niego łącze teleinformatyczne. Zasady korzystania z takiego łącza zostaną określone odrębnymi ustaleniami technicznymi. Czasowy (nie dłuższy niż 6 godzin) brak działania łączy teleinformatycznych nie zwalnia Wykonawcy z dotrzymania czasów reakcji.
3. Zlecenia czynności serwisowych zgłaszane będą przez Zamawiającego:
 - 1) telefonicznie w przypadku awarii systemu lub modułu (elementu systemu),
 - 2) na piśmie (w tym za pomocą e-mail) w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania na wprowadzenie modyfikacji oprogramowania systemu,
 - 3) za pomocą modułu zarządzania serwisem stanowiącego integralną część systemu,
 - 4) podczas spotkań roboczych organizowanych przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy. Istotne ustalenia zawarte podczas takich spotkań zostaną spisane w formie notatki służbowej. Spotkania takie mogą być organizowane w sytuacjach uznanych przez Zamawiającego za szczególnie istotne i Wykonawca, uprzedzony z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, ma obowiązek w nich uczestniczyć.
4. Dopuszczalne są konsultacje telefoniczne w celu prowadzenia szczegółowych uzgodnień dotyczących realizowanych zadań. Dla zlecenia zgłoszonego innym sposobem niż za pomocą modułu zarządzania serwisem Wykonawca ma obowiązek dopisania takiego zlecenia do tego oprogramowania komunikacyjnego, tj. modułu zarządzania serwisem (zewidencjonowanie zlecenia) w celu udokumentowania pracy.
5. Przewiduje się różne tryby realizacji zleceń przez Wykonawcę w zależności od rodzaju zgłoszonego zlecenia:
 - 1) Awaria – krytyczna usterka powodująca przerwę w działaniu systemu, gdy następuje blokada całego systemu, wymagająca natychmiastowej reakcji serwisowej; w tym przypadku ustala się 4-godzinny czas reakcji oraz 24-godzinny czas realizacji zlecenia, niezależnie od pory dnia i dnia tygodnia.
 - 2) Problem kat. I – usterka mająca wpływ na poprawne funkcjonowanie poszczególnych modułów systemu, uniemożliwiająca ich czasową eksploatację i wykonywanie części funkcji; w tym przypadku ustala się 12-godzinny czas reakcji oraz 24-godzinny czas realizacji zlecenia, niezależnie od pory dnia i dnia tygodnia,
 - 3) Problem kat. II – są to sytuacje niepoprawnego działania systemu, dla których istnieje możliwość „obejścia” problemu; w tym przypadku ustala się 24-godzinny czas reakcji oraz 21-dniowy czas realizacji zlecenia (liczone są dni kalendarzowe),
 - 4) Wniosek – tryb zlecenia w przypadku zgłoszenia potrzeby wprowadzenia zmian systemu, dodania nowych opcji w systemie; w tym przypadku ustala się 24-godzinny

- czas reakcji oraz 14-dniowy czas realizacji (liczone są dni kalendarzowe).
6. Przez czas reakcji rozumie się czas, w którym Wykonawca przystąpi do usuwania problemu i podejmie wszelkie niezbędne w tym celu działania. Czas reakcji jest liczony od chwili zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego.
 7. Przez czas realizacji rozumie się czas trwania interwencji serwisowej zakończony wykonaniem zleconej usługi. Czas realizacji jest liczony od upływu czasu reakcji.
 8. Zamawiający może konkretnym zleceniom nadać priorytet pilny, gdy ich terminowa realizacja ma szczególne znaczenie dla funkcjonowania Zamawiającego, może też określić dla tych zleceń krótszy czas realizacji niż wskazany w ust. 5 powyżej.
 9. W przypadku, gdy dane zlecenie nie zostało zrealizowane w terminie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany priorytetu na pilny przy kolejnym zleceniu tej samej czynności serwisowej.
 10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca może wystąpić o wydłużenie czasu realizacji.
 11. Wykonawca w celu prawidłowej realizacji umowy zobowiązuje się do współpracy z Działem Informatyki Zamawiającego.
 12. Wykonawca może kontaktować się bezpośrednio z użytkownikami systemu lub poszczególnych modułów systemu i uwzględniać ich uwagi wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu z Działem Informatyki Zamawiającego.
 13. Wykonawca nie może przyjąć zlecenia modyfikacji systemu (wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu systemu) bezpośrednio od użytkownika. Konieczność modyfikacji systemu zgłaszana jest przez wyłącznie przez Dział Informatyki Zamawiającego.

§ 3.

1. Każde zgłaszane zlecenie jest ewidencjonowane za pomocą oprogramowania komunikacyjnego (moduł zarządzania serwisem) udostępnionego przez Zamawiającego. Oprogramowanie komunikacyjne zawiera:
 - 1) zgłoszenie zlecenia wraz z datą i godziną, sprecyzowanie problemu, określenie trybu i terminu realizacji oraz priorytetu, zakłada się używanie dwóch priorytetów: zwyczajnego i pilnego;
 - 2) potwierdzenie przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę do realizacji, możliwość negocjacji terminu realizacji, uzgadnianie szczegółów. Brak potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zlecenia w ciągu 24 godzin oznacza przyjęcie zlecenia do realizacji;
 - 3) korespondencję między Zamawiającym i Wykonawcą z uzgodnieniami, w tym uwagi zgłaszane przez Zamawiającego, prowadzenie korespondencji (z wyłączeniem negocjacji terminu) nie zmienia terminu wykonania zlecenia;
 - 4) zgłoszenie przez Wykonawcę wykonania zlecenia;
 - 5) potwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowości wykonania zlecenia, tj. akceptacja wykonania i zamknięcie zlecenia.
2. Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag do realizacji zlecenia oznacza, że zlecenie jest traktowane jako nadal oczekujące na realizację.
3. Brak potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości wykonania zlecenia w ciągu 3 dni roboczych traktowany jest jako akceptacja wykonania zlecenia.
4. Dla każdego zlecenia w dowolnym momencie jego realizacji istnieje możliwość raportowania jego przebiegu.
5. Za dowolny okres (w szczególności miesięczny okres rozliczania realizacji umowy) istnieje możliwość wykonania w module zarządzania serwisem raportu podsumowującego ten okres zawierającego wyszczególnienie:
 - 1) liczby wszystkich zleceń, których termin realizacji przypadł na okres rozliczeniowy

- (x1)
- 2) liczby zleceń, których termin realizacji był wcześniejszy, a które nie były zrealizowane w dniu rozpoczynającym okres rozliczeniowy (x2)
 - 3) liczby zleceń, których termin realizacji był późniejszy niż koniec okres rozliczeniowego, a które zostały zrealizowane w tym okresie (x3)
 - 4) liczby zleceń o priorytecie zwykłym nie zrealizowanych w ustalonym czasie realizacji (n1)
 - 5) liczby zleceń o priorytecie pilnym nie zrealizowanych w ustalonym czasie realizacji (n2)

§ 4.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za prowadzenie serwisu w zakresie określonym w § 1 w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy wysokościzł. (słownie:) i zł. brutto (słownie:).
2. Strony ustalają, że dla potrzeb określenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia za świadczenie usług serwisowych, przyjmuje się, że miesięczna cena umowna, o której mowa w ust. 5 odpowiada cenie jednostkowej brutto za jeden miesiąc świadczenia usług i wynosi zł. brutto.
3. Przyjmuje się, że okres rozliczenia realizacji umowy wynosi 1 miesiąc kalendarzowy.
4. Kwota należna za dany miesiąc kalendarzowy będzie podawana przez Zamawiającego na piśmie na podstawie raportu opisanego w § 3 ust. 5, sporządzonego za miesięczny okres rozliczeniowy w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.
5. Miesięczne wynagrodzenie za świadczenie usług serwisowych składa się z dwóch części:
 - części stałej, wynoszącej 70% miesięcznej ceny umownej i
 - części zmiennej, uzależnionej od stopnia realizacji zlecanych zadań, wynoszącej:
 - a) 0 – jeżeli $n2 > 0$
 - b) 25% miesięcznej ceny umownej – jeżeli $x1 + x2 + x3 = 0$
$$[(x1 + x2 + x3 - n1) / (x1 + x2 + x3)] \times 30\%$$
 miesięcznej ceny umownej - w innych przypadkach.
6. Za pierwszy miesiąc trwania umowy część zmienna wynagrodzenia ustalana jest na poziomie 30% miesięcznej ceny umownej.
7. Uzyskanie przez kolejne trzy miesiące wynagrodzenia w części zmiennej poniżej 6% ceny umownej miesięcznej upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z powodu nienależytego wywiązywania się przez Wykonawcę ze zlecanych zadań.
8. Płatności dokonywane będą w cyklu miesięcznym na podstawie prawidłowo wystawianych faktur VAT.
9. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów związanych z realizacją umowy.

§ 5.

1. Należność za prowadzenie serwisu szpitalnego systemu informatycznego Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu Zamawiający będzie regulował przelewem w ciągu 60 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z raportem podsumowującym, na konto Wykonawcy podane w fakturze.
2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6.

Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zadań wynikających z niniejszej umowy podmiotowi trzeciemu bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie

pisemnej pod rygorem nieważności (poza przypadkiem wskazania w ofercie podwykonawcy). Ewentualna czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego (np. cesja wierzytelności i/ lub należności ubocznych przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy) może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Zamawiającego.

§ 7.

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji zleceń wymienionych w § 2 ust. 4 ponad ustalone tam czasy realizacji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) w przypadku Awarii – w wysokości 0,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,

2) w przypadku Problemu kat. I – w wysokości 0,25% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki ponad terminy określone w § 1 ust. 1, w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji:

1) wdrożenia systemu elektronicznego obiegu dokumentów i obsługi archiwum zintegrowanego z systemem SIS GEM,

2) wykonania modernizacji interfejsu dla podłączonych do systemu urządzeń laboratoryjnych w celu optymalizacji wykorzystania licencji bazodanowej Cache,

3) modernizacji systemu SIS GEM w zakresie obsługi przychodni poprzez: wprowadzenie elektronicznej dokumentacji medycznej, wprowadzanie interfejsu graficznego, wdrożenie systemu powiadamiania pacjenta za pomocą SMS-ów.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1 000,00 zł. za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 8 ust. 1.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy: utrzymanie sprawności i dostępności systemu, wyjaśnianie i usuwanie usterek systemu - błędów w kodzie źródłowym oraz błędnych zapisów w bazie danych, wprowadzanie zmian i uzupełnień w oprogramowaniu systemu wynikających z odpowiednich przepisów obowiązującego prawa, wprowadzanie zmian i uzupełnień w oprogramowaniu systemu zgodnie z zapotrzebowaniami zgłaszanymi przez Zamawiającego, stałe usprawnianie i unowocześnianie systemu

- jeżeli wykonanie tej czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016. poz. 1666).

2. Osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 winny być zatrudnione w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.

3. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy zobowiązany jest do

przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej, wraz z oświadczeniem Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę. W przypadku zmiany osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek, w terminie 7 dni, do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu wraz z oświadczeniami Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu nowych osób na podstawie umowy o pracę.

4. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów wskazanych w ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę. W tym celu Wykonawca ma obowiązek okazania Zamawiającemu, na jego każdorazowe wezwanie, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania, dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, np. umowa o pracę lub zgłoszenie do ZUS.

5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie koniecznym do spełnienia wymogów wynikających z ust. 3 i 4. Dokumenty i informacje muszą być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 9.

1. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/ lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej strony w formie pisemnej, ustnej, czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej strony lub osób trzecich, nieujawnione przez stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące w szczególności pacjentów Zamawiającego czy też osób u niego zatrudnionych, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotowej umowy. Do ochrony danych osobowych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i odpowiednio przepisy niniejszego § 9 umowy.

2. W przypadku wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację poufną, strona zobowiązana do zachowania tajemnicy, zwróci się do drugiej strony o wyjaśnienie wątpliwości.

3. W celu prawidłowego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania takich obowiązków, Zamawiający umożliwi Wykonawcy uzyskanie dostępu do wszelkich rodzajów danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym Zamawiającego. Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczających zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, w tym także pracownikom Stron niezwiązanym z realizacją niniejszej Umowy, jakichkolwiek informacji poufnych, jak również:

- a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy,
- b) oferowanych cen, stosowanych marż, posiadanych upustów lub warunków handlowych,
- c) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.),
- d) innych informacji prawnie chronionych,

e) wszelkich danych i informacji udostępnionych przez jedną ze stron drugiej stronie z zastrzeżeniem ich poufności, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

5. Strony zobowiązują się korzystać z wszelkich informacji wskazanych w ust. 4 wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.

6. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym paragrafie.

7. Naruszenie obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Stronę naruszającą ten obowiązek kary umownej wynoszącej 10.000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy zł.) za każdy przypadek naruszenia. W przypadku, gdy szkoda rzeczywista przekroczy wysokość kary umownej Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

8. Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz wskazania ogólnego przedmiotu i Stron Umowy, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nie ujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych za pisemną zgodą Strony drugiej.

9. Klauzula poufności wiąże Strony w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz przez okres 2 lat po jej rozwiązaniu, a w przypadku danych osobowych i medycznych bezterminowo.

10. Wykonawca zobowiązuje się do podawania informacji o zatrudnionych osobach dopuszczonych do obsługi systemu informatycznego Zamawiającego, wraz z ich oświadczeniami o zobowiązaniu się do ochrony danych zapisanych w systemie informatycznym. Przedmiotowe zobowiązania Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 2 tygodni licząc od daty zawarcia umowy. Naruszenie obowiązku przekazania oświadczeń o zobowiązaniu się do ochrony danych skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej wynoszącej 50,00 zł. za każdy dzień zwłoki.

§ 10.

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922), zwaną w dalszej części: u.o.d.o. i jednocześnie w pełni realizuje odpowiednią ochronę danych zgodnie z art. 36-39 u.o.d.o.

2. Zamawiający, na podstawie art. 31 u.o.d.o., niniejszym powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie oraz w celu niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Dane osobowe stanowiące zbiór danych, udostępniane Wykonawcy na mocy niniejszego paragrafu, określa się zgodnie z art. 6 u.o.d.o.

3. Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych w zakresie oraz celach innych niż objęte upoważnieniem udzielanym na mocy niniejszej umowy, jest niedopuszczalne.
4. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) do zapewnienia ochrony powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych, w szczególności stosowania wymogów wynikających z przepisów u.o.d.o oraz powszechnie przyjętych standardów,
 - 2) do stosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych w zakresie określonym w art. 36-39a u.o.d.o.,
 - 3) do zapewnienia, aby powierzone dane osobowe nie były wykorzystywane do innych celów niż wynikające z niniejszej umowy,
 - 4) do zapewnienia, aby urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych powierzonych na mocy niniejszej umowy, były w pełni zgodne z wymogami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. nr 100, poz. 1024),
 - 5) do organizowania oraz utrzymywania środków bezpieczeństwa i sposobów postępowania, zapewniających bezpieczne przechowywanie danych, w tym zabezpieczających te dane przed zmianą, uszkodzeniem, utratą lub zniszczeniem, a także do podjęcia wszelkich działań w celu zapobieżenia jakimkolwiek wykorzystywaniu, ujawnieniu lub dostępowi do tych danych przez osoby nieupoważnione,
 - 6) do przestrzegania zasad poufności, integralności i rozliczalności powierzonych mu danych osobowych,
 - 7) do niezwłocznego (nie później niż w terminie 1 dnia roboczego) przekazania Zamawiającemu informacji na piśmie, w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających przekazanie lub ujawnienie danych osobowych uprawnionym na mocy prawa podmiotom, obejmującej informację o zakresie i warunkach ujawnienia tych danych,
 - 8) po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy, do podjęcia wszelkich stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie niniejszej umowy; obowiązek przewidziany w niniejszym punkcie nie dotyczy danych osobowych, których obowiązek przetwarzania przez Wykonawcę (w szczególności przechowywania i udostępniania) wynika z obowiązujących przepisów prawa.
5. Wszelkie działania Wykonawcy dotyczące przetwarzania danych osobowych powierzonych na mocy niniejszej umowy, odbiegające od ustaleń zawartych w niniejszej umowie, mogą być podjęte jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Powierzenie, o który mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje także upoważnienie do zarządzania uprawnieniami do dostępu do powierzonych danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia, zgodnie z art. 39 ust. 1 u.o.d.o., ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych powierzonych na mocy niniejszego paragrafu. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia, że powierzone dane osobowe nie będą dostępne dla większej liczby pracowników Wykonawcy, niż jest to konieczne dla właściwego wykonania niniejszej umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby, którym udostępnił dane osobowe objęte upoważnieniem wynikającym z niniejszego paragrafu, jak za działania własne.
7. Jeżeli w związku z jakimkolwiek uchybieniem Wykonawcy w zakresie obowiązków

przewidzianych w niniejszym paragrafie, Zamawiający zostanie obciążony grzywną lub karą lub poniesie inne sankcje określone przepisami prawa, bądź też zostanie obciążony obowiązkiem zapłaty odszkodowania, Wykonawca będzie miał obowiązek wypłaty Zamawiającemu odszkodowania rekompensującego poniesioną przez Zamawiającego szkodę.

8. Zamawiający jako Administrator danych zastrzega sobie prawo do dokonywania czynności kontroli przetwarzania powierzonych danych przez Wykonawcę pod względem zgodności z prawem oraz obowiązującymi przepisami, oraz wydawania Wykonawcy wiążących zaleceń pokontrolnych. Wykonawca może odmówić wykonania zaleceń pokontrolnych tylko gdy są one niezgodne z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami niniejszej umowy.

9. Obowiązek zachowania w tajemnicy powierzonych do przetwarzania danych osobowych, obowiązuje w zarówno w trakcie trwania niniejszej umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

§ 11.

1. Niniejsza Umowa może być rozwiązana w każdej chwili na zasadzie porozumienia Stron i na warunkach wspólnie zaakceptowanych przez Strony.

2. Umowa może być rozwiązana na zasadach ustalonych przez Strony, jeżeli realizacja Przedmiotu Umowy jest niemożliwa z powodu Siły Wyższej.

3. Umowa może być rozwiązana na wniosek jednej ze Stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem ustępu poniższego.

4. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy wyłącznie w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za minimum trzy okresy płatności. W takim przypadku Wykonawca wyznaczy Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności dodatkowy, 30-dniowy termin na uregulowanie zaległego wynagrodzenia, po bezskutecznym upływie którego będzie uprawniony do wypowiedzenia niniejszej umowy.

5. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) jeżeli Wykonawca co najmniej trzykrotnie dopuści się zwłoki w realizacji zleceń zgłoszonych jako „Awaria”.

§ 12.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaprzestania eksploatacji systemu. W takim przypadku, jeżeli system będzie nadal wykorzystywany jako system archiwalny, Wykonawca będzie realizował umowę serwisową w zakresie utrzymania sprawności i dostępności systemu, otrzymując miesięcznie wynagrodzenie w części stałej, o której mowa w § 4 ust. 5, tj. 50% miesięcznej ceny umownej wskazanej w § 4 ust. 2. O zmianie zakresu korzystania z systemu Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 3-miesięcznym wyprzedzeniem. W przypadku zaprzestania przez Zamawiającego eksploatacji systemu, Wykonawca ma prawo wypowiedzieć zawartą umowę z 3-miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.

2. W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy:

- 1) stawek podatku od towarów i usług, lub
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, wynagrodzenie ulegnie zmianie na zasadach określonych w poniższych ustępach.
3. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w ustępie poprzedzającym, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
- 1) wskazanie przepisów, które uległy zmianie (z określeniem daty wejścia w życie zmian) oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia, i dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów,
 - 2) określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji kwoty, o jaką wynagrodzenie ma ulec zmianie,
 - 3) wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniejszej niż data wejścia w życie właściwych przepisów).
4. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz wysokość tej zmiany, w szczególności:
- 1) pisemne zestawienie części przedmiotu umowy, do których zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług, wraz z określeniem wynagrodzenia netto i brutto za wykonanie tej części przedmiotu umowy (tak przed, jak i po zmianie) – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 1;
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników, biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie), do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, wraz z określeniem części wynagrodzenia każdego z tych pracowników odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2;
 - 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie), podlegających obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub przepisów o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wraz z podaniem kwot składek uiszczanych na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 3.
5. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 2, mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich zestawień, o których mowa w ust. 4, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego. W przypadku uchybienia wyznaczonemu terminowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową

w wysokości 100,00 zł. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

6. W przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 1, zmianie nie ulegnie wynagrodzenie netto, natomiast wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku od towarów i usług. Zmiana będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanego od dnia, od którego zmianie uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniej niż od daty wejścia w życie właściwych przepisów) oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do którego zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

7. W przypadku przesłanek, o których mowa w ust. 2 pkt 2-3, zmianie ulegnie wyłącznie wynagrodzenie należne za wykonanie tych części przedmiotu umowy, w odniesieniu do których nastąpiła zmiana kosztów Wykonawcy w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub zmieniających zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawek składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, od dnia, od którego zmianie uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniej niż od daty wejścia w życie właściwych przepisów).

8. W przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących przedmiot umowy, do wysokości nowej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

9. W przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom wykonującym przedmiot umowy, podlegającym obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

10. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 2, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji umowy, w szczególności zaś gdy zmiana przepisów w zakresie wskazanym w ust. 2 nie ma wpływu na zmianę kosztów realizacji umowy.

11. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 2, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Brak złożenia w wymaganym terminie odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z jego akceptacją w całości.

12. Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek lub upływu terminu na przedłożenie odpowiedzi na wniosek, zgodnie z ust. 11.

13. Obniżenie ceny może nastąpić w każdym okresie.

§ 14.
Umowa obowiązuje w okresie od dnia r. do
dnia

§ 15.
1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

§ 16.
Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa
Samodzielnego Publicznego
Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
lek. med. Marek Lipiec