

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI  
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II  
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10  
22 – 400 ZAMOŚĆ  
tel.: (84) 677 – 33 – 33  
faks: (84) 638 – 66 – 69  
strona internetowa: [www.szpital.zam.pl](http://www.szpital.zam.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**

**na świadczenie usług serwisowania  
umożliwiających bieżącą eksploatację systemów RIS/PACS,  
dostawę serwera, macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu funkcjonalności**

nr sprawy: AG.ZP.3320.49.16

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców.
2. Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz „Oferta wykonawcy”.
3. Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczenia z postanowienia.
4. Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór oświadczenia o przynależności/ nieprzynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 4 do SIWZ - Wzór umowy.

Zamość, dnia 5 września 2016 r.

## **I. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana II

Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość

- tel.: 84 677 33 33 – Kancelaria Szpitala

- faks: 84 638 66 69

- adres strony internetowej: [www.szpital.zam.pl](http://www.szpital.zam.pl)

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 7<sup>25</sup> - 15<sup>00</sup>

## **II. Tryb udzielania zamówienia.**

1. Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „ustawą”.
2. Wartość postępowania nie przekracza równoważności kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz jej aktów wykonawczych jak również Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług serwisowania umożliwiających bieżącą eksploatację systemów RIS/PACS, dostawę serwera, macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu funkcjonalności** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę należy składać na całość przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

CPV – 72.71.00.00-0

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Obecnie w Zakładzie Radiologii funkcjonuje system informatyczny RIS/PACS dostarczony przez firmę CompuGroup Media Polska Sp. z o.o., ul. Do Dysa 9, 20-149 Lublin. Obejmuje on współpracę z następującymi urządzeniami diagnostycznymi:

- Tomograf komputerowy GE – tomografia, model Revolution Discovery CT, rok produkcji 2014,
- Tomograf komputerowy GE – tomografia, model LightSpeed VCT, rok produkcji 2007,
- Angiograf komputerowy TOSHIBA - sala hybrydowa, Infinix-8000C, rok produkcji 2014,
- Rezonans magnetyczny – producent Philips, model Achieva Nova Dual, rok produkcji 2009,
- Angiograf – producent Siemens, model Artis Zee multipurpose, rok produkcji 2011,
- Mammograf – producent Fujifilm, model Amulet FDR-MS 1000, rok produkcji 2010,
- Aparat zdjęć kostnych – producent GE, model Definium 6000. rok produkcji 2010,
- Aparat cyfrowy przyłóżkowy FUJIFILM FCR-MB 358,
- Czytnik płyt obrazowych ogólnodniagnostycznych CAPSULA XLII., służący do ucyfrowienia zdjęć wykonywanych przez aparaty analogowe, rok produkcji 2010,
- Duplikatory płyt Rimage 2000i RAS16 szt. 2 rok produkcji 2014,

2. W Zakładzie Radiologii znajduje się 17 diagnostycznych stanowisk lekarskich:

- Advantage Workstation Volume Share + AW4.4\_04, stacja Hpxw8400 Workstation – 3 szt. (dedykowane do tomografii komputerowej)
- Extended MR Work Space 2.6.3.3 MR Work Space + Dell Precision T5500 - 2 szt. (dedykowane do rezonansu magnetycznego)
- Zdjęcia Kostne – Centricity Radiology RA 600, Clinical v 8.0 – 1 szt. (dedykowana do aparatu zdjęć kostnych)
- Oprogramowanie Synapse 3.2.1 HP Z400 – 2 szt. (dedykowane do mammografii)
- Syngo Plaza + stacja HP Z200 VA20D – HF01 – 1 szt. (dedykowana do angiografu)
- Stacje diagnostyczne uniwersalne Apple MacPro z oprogramowaniem radiologicznym Osirix – 8 szt.

W przypadku stacji mammograficznych system RIS jest obsługiwany na stacjach diagnostycznych, przy pozostałych stacjach diagnostycznych jest użytkowany osobny komputer obsługujący RIS.

Oprócz wymienionych powyżej 17 stacji lekarskich użytkowanych jest jeszcze 6 stacji dla potrzeb rejestracji i techników, wyposażonych w dostęp do RIS i 2 komputery Fujitsu ESPRIMO P420 E85+ obsługujące duplikatory płyt Rimage 2000i.

3. Funkcjonujący obecnie system RIS/PACS jest zainstalowany na sprzęcie będącym własnością szpitala:

- Serwer SR108 Intel dual CPU - nieużywany (po systemie Alteris),
- Macierz dyskowa Informtrend EonStore A12F-G2422 – nieużywana (po systemie Alteris),
- Serwer Fujitsu Tower CELSIUS W410 – SYNAPSE (mammografia),
- Serwery plików Fujitsu NAS Server Q902 szt.2 - PACS, mammografia, Radimetrics),
- Serwer PRIMERGY RX100 S7 – [CGM]ZAMSPSW-NR1 (PACS),
- Macierz dyskowa Fujitsu ETERNUS DX200 S3 (PACS),
- Serwer HP ProLiant DL160 Gen9 (Radimetrics).

W szafie znajdują się także switchy i UPS nie ujęte w tym zestawieniu.

Obecnie posiadamy archiwum dotychczas wykonanych badań (opisy i obrazy), wielkość bazy obrazowej wynosi ok. 21 TB.

4. System radiologiczny RIS jest zintegrowany (poprzez interfejs HL7) z działającym Szpitalnym Systemem Informatycznym (HIS) SIS GEM, dostarczonym przez firmę GEM, ul. Romanowicza 11, 30-702 Kraków.

Pacjent jest rejestrowany w systemie HIS, komunikatem HL7 przekazywane są informacje o rejestracji badań (HIS -> RIS):

- dane pacjenta
- dane jednostki zlecającej
- rodzaj zlecanego badania

Badanie, po wykonaniu jest opisywane w systemie RIS i po zatwierdzeniu odsyłane do systemu HIS w zakresie (RIS -> HIS):

- opis tekstowy badania
- adres, pod jakim dostępne są dane obrazowe
- badanie opisane w systemie HIS jest wysyłane do systemu RIS

Z poziomu HIS jest uruchamiana aplikacja dostarczona przez dostawcę systemu radiologicznego służąca do przeglądania obrazów badań przez lekarza na oddziale lub w poradni.

5. System radiologiczny Radimetrics jest zintegrowany z działającym Szpitalnym Systemem Informatycznym RIS/PACS, dostarczony przez firmę Bayer Sp. z o.o. - Bayer HealthCare/

Radiology, Al. Jerozolimskie 158, 02-326 Warszawa, Polska, tel.: +48 22 572 39 74, os. kontaktowe: Michel James - e-mail: Michel.James@bayer.com, Michał Tkacz – e-mail: michal.tkacz@bayer.com tel.: 506 015 706.

6. Wykonawca w ramach obowiązującej umowy zobowiązuje się do uaktualnienia systemu RIS/PACS do najnowszej wersji, jak i zintegrowania wszystkich urządzeń diagnostycznych funkcjonujących z Zakładzie Radiologii z systemami RIS/PACS i Radimetrics w zakresie funkcjonalności nie mniejszym niż aktualny.

7. Wykonawca zobligowany jest do dostarczenia Inteligentnego Systemu Rozpoznawania i Zamiany Mowy na Tekst – w pełni zintegrowanego z systemem RIS wraz z urządzeniami towarzyszącymi (min. 2 stanowiska).

### **Opis funkcji systemu – wymagania funkcjonalne:**

#### 7.1. Wymagania ogólne:

- System przetwarza mowę polską na tekst pisany. Przetwarzanie wykonywane jest poprzez mechanizmy tłumaczące połączone z bazą słownictwa z zakresu diagnostyki obrazowej, które umożliwiają skuteczne używanie systemu do opisu badań diagnostycznych.
- System posiada zaimplementowane branżowe słowniki (bazy) z sekwencjami fachowej nomenklatury, w tym w szczególności bazę słownictwa z obszaru diagnostyki obrazowej (RTG, TK, MR).
- System posiada możliwość rozbudowy z zakresu słownictwa stosowanego przez użytkownika poprzez edycję istniejących i dodawanie do baz (słowników) nowych wyrazów, zwrotów lub całych wyrażen (zdań).
- System automatycznie rozpoznaje z zapisuje w plikach i pamięci systemu dyktowany tekst w tempie do 160 słów na minutę z możliwością do uzyskania dokładnością rozpoznawania rzędu 98%.
- System przetwarza mowę na tekst pisany z zachowaniem pełnej poprawności gramatycznej, stylistycznej w zakresie terminologii branżowej zawierającej słownictwo ogólnomedyczne oraz słownictwo stosowane w diagnostyce obrazowej z uwzględnieniem wszystkich znaków pisma w języku polskim, w tym: ą, ę, ł, ć, ń, ó, ż, ź, dź, dż. cz, sz, rz,.
- System realizuje rozpoznawanie mowy i przekształcanie jej na tekst pisany w sposób ciągły w czasie rzeczywistym.
- Moduły systemu realizują minimum poniższe tryby pracy użytkownika:
  - a) bezpośrednie dyktowanie tekstu do komputera przy użyciu mikrofonu. Tekst mówiony jest automatycznie rozpoznawany przez oprogramowanie działające na lokalnym komputerze (stacji roboczej), a następnie wyświetlany na bieżąco w polu edycyjnym na ekranie komputera.
  - b) rozpoznawanie wsadowe czyli transkrypcja wcześniej nagranych plików audio zapisanego w jednym z dostępnych na rynku formatów: wav (standard PCM), mp3, mp4, AAC, OGG. Wskazane przez użytkownika nagranie audio jest automatycznie sczytywane, rozpoznawane i tłumaczone na tekst wyświetlany na bieżąco na ekranie monitora, w polu edycyjnym tekstów.
  - c) nagrywanie przez użytkowników za pomocą funkcji nagrywania całych plików audio. Nagrane pliki są automatycznie przesyłane do katalogu danego użytkownika w sieci komputerowej wraz z informacjami identyfikującymi pacjenta i rodzaj badania. Pliki dźwiękowe zapisywane są w standardzie .PCM. Nagrania mogą być tworzone przez użytkownika w sieci komputerowej, na dowolnym komputerze wyposażonym w oprogramowanie będące przedmiotem zamówienia.

- System posiada interfejs graficzny zgodny ze standardami Windows.
- System zawiera zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem – identyfikacja danego mówcy następuje na podstawie uwierzytelnienia dostępu za pomocą min. identyfikatora i hasła.
- System pozwala na definiowanie wielu użytkowników (mówców) systemu oraz zarządzanie ich profilami.
- System pozwala na tworzenie wielu profili użytkownika dedykowanych dla różnych urządzeń zewnętrznych. np. dyktafonów cyfrowych, urządzeń mobilnych typu smartphone, itp.
- System pozwala na pracę użytkownika (mówcy) w oparciu o bazowy model akustyczny (generyczny) lub wcześniej utworzony indywidualny profil akustyczny.
- System pozwala na tworzenie indywidualnych profili akustycznych na podstawie modeli bazowych (poprzez rozbudowę modelu bazowego o indywidualne cechy danego użytkownika (mówcy)) lub poprzez zarejestrowanie pełnego pakietu nagrań uczących, podyktowanych przez danego użytkownika (mówcę).
- System automatycznie dostosowuje parametry rejestracji głosu mówcy do warunków akustycznych miejsca jego pracy w trybie dedykowanym dla rozwiązań stacjonarnych (lokalnych, sieciowych, przeglądarkowych i/lub rozwiązań mobilnych)
- System posiada wbudowany własny edytor tekstowy umożliwiający korygowanie ewentualnych błędów w wyniku rozpoznania w dowolnym momencie (w trakcie dyktowania lub po jego zakończeniu). Dodatkowo system umożliwia korzystanie z dowolnego, zewnętrznego edytora, np. MS Word, Open Office, Notatnik, Outlook, itp.
- System posiada możliwość skierowania wyniku rozpoznawania mowy do wskazanego ujścia, np. edytora tekstowego, przeglądarki, schowka, edytora systemu poczty elektronicznej, formularza dokumentacji, itp.
- System pozwala na zapisywanie tekstów rozpoznanych na podstawie wypowiedzi słownych lub plików dźwiękowych w postaci plików w formatach .txt, .html, .rtf.
- System automatycznie rozpoznaje poziom szumów w otoczeniu użytkownika i adoptuje mechanizmy rozpoznawania do panujących warunków.

#### 7.2. Wymagania szczegółowe – system umożliwia:

- Definiowanie słowników pozwalających na zamianę tekstu mówionego na ściśle określony zdefiniowany przez użytkownika tekst lub skrót.
- Zarządzanie słownikami i modelami językowymi (import/utworzenie/usunięcie modelu językowego)
- Zastępowanie istniejących modeli językowych nowymi, zawierającymi nowe słowa lub teksty.
- Definiowanie i korzystanie ze skrótów, które podczas dyktowania zastępują podyktowaną treść określonym, sformatowanym tekstem.
- Definiowanie i korzystanie z szablonów, które podczas dyktowania zastępują podyktowane, pojedyncze zwroty rozbudowanymi tekstami.
- Korzystanie ze zdefiniowanych szablonów zarówno w samym systemie jak i w systemach zewnętrznych, w których realizowane jest tworzenie dokumentacji przy pomocy głosu np. MS Word
- Wywołanie za pomocą głosu zewnętrznych edytorów tekstu wraz z ustawionym określonym szablonem dokumentów. Po wywołaniu głosowym szablonu użytkownik może w zewnętrznym edytorze bezpośrednio wypełniać określony dokument.
- Automatyczne rozpoczęcie procesu rozpoznawania, gdy tylko nastąpi pierwsza 1-sekundowa przerwa w trakcie wypowiedzi głosowej.
- Automatyczne zatrzymanie procesu tłumaczenia mowy na tekst w przypadku przerw w dyktowaniu przez użytkownika (mówcę).
- Nawigację głosem w trakcie dyktowania – obsługuje podstawowe polecenia dla

wewnętrznego edytora tekstu, tj.: rozpoczęcie/ wstrzymanie dyktowania, przejście do nowej linii, wykasowanie ostatniego zdania, wykasowanie całego tekstu, zapisanie rozpoznanego tekstu do pliku, itp. Wszystkie czynności powinny być wykonywane automatycznie w trakcie działania systemu bez konieczności używania klawiatury.

- Głosowe przywoływanie aplikacji zewnętrznych.
- Tłumaczenie wyrazów dyktowanych przy zastosowaniu funkcji literowania czyli dyktowania wyrazu kolejnymi literami wchodzącymi w jego skład.
- Odtwarzanie całych nagrań dźwiękowych będących przedmiotem translacji na tekst.
- Odtworzenie dowolnego fragmentu wczytanego nagrania dźwiękowego.
- Odtwarzanie fragmentów rozpoznawanego pliku głosowego w trakcie edycji wyników rozpoznawania.
- Obsługę występujących w nagraniu dźwiękowym komend sterujących poprzez automatyczne rozpoznanie komendy w wypowiedzi i wykonanie odpowiedniej akcji zamiast napisania rozpoznanego tekstu w polu edycyjnym (minimum komendy stop, wznów, zapisz).
- Automatyczny wybór modelu językowego i modelu akustycznego użytkownika (mówcy) na podstawie identyfikatorów nagrania zawartych w odczytywanych plikach dźwiękowych.
- Automatyczne wczytanie ze wskazanego katalogu wszystkich plików dźwiękowych przeznaczonych do transkrypcji.
- Automatyczny podział sygnału audio na segmenty.
- Zmianę parametrów konfiguracyjnych poszczególnych użytkowników (mówców) oraz haseł.

8. W ramach przedmiotowego postępowania Wykonawca jest zobowiązany do dostawy nowego, wydajnego serwera RIS/ PACS do obsługi systemów informatycznych w Zakładzie Radiologii oraz macierzy dyskowej 32TB, jak i urządzeń długoterminowej archiwizacji danych medycznych, niezależnych dla bazy opisów i bazy obrazów. Serwer powinien mieć możliwość montażu w szafie RACK i spełniać minimum poniższe wymagania sprzętowe tj.: posiadać minimum jeden procesor typu Intel® Xeon® E5-2630 v3 (2,4GHz, 8 rdzeni/16 wątków, 20MB pamięci podręcznej, 8,00 GT/s QPI, Turbo, HT, 85W), min. pamięć 1866MHz, 16GB RDIMM, 1600MT/s, Low Volt, Dual Rank, x8 Data Width, 2 x 600GB, SAS 12Gbps, 2.5-in, 15K RPM Hybrid Hard Drive (Hot Plug) in 3.5-in Carrier, Dual Hot Plug Power Supplies 750W.

9. Wykonawca w ramach rozszerzenia zakresu funkcjonalności systemu RIS/PACS zobowiązuje się do dostarczenia licencji jak i podłączenie:

- Dodatkowych dwóch stacji diagnostycznych i komputera MAC zlokalizowanych w Pracowni Hemodynamiki:
  - Dell Centricity Cardiology AI 1000
  - Fujitsu SyngoXWP
  - MAC iMAC16.1
- Dwóch Aparatów USG (DICOM):
  - MyLab 60 – Esaote BioMedica, rok produkcji 2007
  - MyLab 70 XVG - Esaote BioMedica, rok produkcji 2007

10. Wykonawca umożliwi import badań ze źródeł zewnętrznych do systemu RIS/PACS.

11. W ramach zamówionej usługi zamawiający wymaga sprawowania nadzoru nad prawidłowością działania systemów PACS/RIS i interfejsu HL7, utrzymania współpracy z urządzeniami diagnostycznymi, zapewnienia dostępu do dotychczas zgromadzonych danych, dostarczenia elementów systemu ujętych w niniejszej specyfikacji, dostosowywania systemu do zmieniających się wymogów prawnych, prowadzenia prac rozwojowych mających na celu stałe usprawnianie i unowocześnianie systemu.

**Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej, przez co rozumiemy dostarczenie, uruchomienie i serwisowanie innego systemu RIS/PACS, o co najmniej takim samym zakresie funkcjonalnym, zintegrowanego z systemem HIS i Radimetrics. Przejście na nowy system nastąpi w czasie nie dłuższym niż jeden miesiąc od zawarcia umowy.**

12. W przypadku uruchomienia innego systemu Wykonawca ponosi koszty integracji z aparaturą diagnostyczną oraz systemem HIS i Radimetrics, jak również zakupu sprzętu, którego wymagał będzie nowy system. Wymiana systemu nie może zakłócić ciągłej pracy Zakładu Radiologii. Podczas uruchamiania nowego systemu przerwa w jego dostępności nie może przekroczyć 4 godzin.

13. Wykonawca przeprowadzi szkolenia dla personelu Zakładu Radiologii w zakresie obsługi systemu. Wykonawca dostarczy dokumentację systemu oraz przeprowadzi szkolenie dla służb informatycznych w zakresie administrowania systemem. Czynności nie objęte szkoleniem, a niezbędne dla zapewnienia prawidłowego działania systemu będzie wykonywał Wykonawca w ramach niniejszej umowy.

Ilość personelu do przeszkolenia - Radiologia:

1. rejestratorki - 5
2. technicy - 10
3. lekarze - 13
4. administratorzy - 5

Ilość personelu do przeszkolenia - Hemodynamika:

1. technicy - 7
2. lekarze - 5

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozbudowy systemu w zakresie zwiększenia liczby stanowisk pracy w Zakładzie Radiologii, liczby stanowisk przeglądowych w szpitalu, liczby wykonywanych badań, wymiany urządzeń diagnostycznych. Sytuacje te nie mają wpływu na wartość umowy serwisowej (liczba stanowisk pracy i liczba urządzeń radiologicznych nie wzrosnie więcej niż o 20%).

15. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy serwisowej do:

- wyjaśniania i usuwania błędów w systemie - błędów w kodzie źródłowym oraz błędnych zapisów w bazie danych;
- wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu wynikających ze zmieniających się wymogów prawnych;
- wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu zgodnie z zapotrzebowaniami zgłaszanymi przez Zamawiającego;
- stałego usprawniania i unowocześniania systemu;
- dostarczania nowych wersji systemu w przypadku ich wprowadzania (upgrade systemu); dostarczenia nowej macierzy dyskowej o pojemności min. 32TB, z przeznaczeniem na bazę obrazową systemu i w przypadku dostarczenia innego systemu wykonanie migracji obecnej bazy danych;

16. Potrzeby Zamawiającego mogą być zgłaszane w następujący sposób:

- telefonicznie lub mailem w przypadku awarii systemu,
- za pomocą systemu helpdesk (wymagany interfejs w języku polskim),
- na piśmie (w tym za pomocą e-mail) w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania na

wprowadzenie modyfikacji oprogramowania,

- podczas spotkań roboczych organizowanych przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, istotne ustalenia powinny w takich przypadkach zostać spisane w formie notatki służbowej, spotkania takie mogą być organizowane w sytuacjach uznanych przez Zamawiającego za szczególnie istotne i Wykonawca uprzedzony z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem ma obowiązek w nich uczestniczyć.

W przypadku Awarii Krytycznych oraz Awarii Wykonawca gwarantuje przyjmowanie zgłoszeń telefonicznie w godzinach 8:00-16:00 oraz w dni ustawowo wolne.

17. Zasady zgłaszania usterek i awarii:

- Zamawiający będzie zgłaszał Usterki, Awarie i Awarie krytyczne w sposób następujący:
  - a) telefonicznie, pod wskazanym numerem telefonu: w Dni Robocze, w godz. 8:00-16:00.
  - b) pocztą elektroniczną pod wskazanym adresem e-mail 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
  - c) za pośrednictwem elektronicznego systemu zgłoszeń dostępnego pod wskazanym adresem www, 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

Czas potrzebny do wykonania usługi serwisowej dla **Awarii Krytycznych** wynosi:

- Czas Reakcji wynosić będzie do 4 godzin roboczych dla Awarii Krytycznej.
- Czas Naprawy do 8 godzin roboczych dla Awarii Krytycznej.

Czas potrzebny do wykonania usługi serwisowej dla **Awarii** wynosi:

- Czas Reakcji wynosić będzie do 8 godzin roboczych.
- Czas Naprawy do 24 godzin roboczych.

Czas potrzebny do wykonania usługi serwisowej dla **Usterki** wynosi:

- Czas Reakcji wynosić będzie do 24 godzin roboczych.
- Czas Naprawy ustalany przez Strony.

„**Czas Reakcji**” - czas, liczony od Przyjęcia zgłoszenia Usterki, Awarii lub Awarii Krytycznej, w jakim Wykonawca powinien potwierdzić Zamawiającemu podjęcie realizacji zgłoszenia. Podjęcie realizacji zgłoszenia oznacza świadome rozpoczęcie przez Wykonawcę prac celem usunięcia zgłoszonego Błędu systemu, co nie musi być równoznaczne z wysyłaniem automatycznej informacji mailowej o zarejestrowaniu zgłoszenia w systemie.

„**Czas Naprawy**” - termin w którym Wykonawca usunie Usterkę, Awarię lub Awarię Krytyczną liczony od upłynięcia Czasu Reakcji do momentu usunięcia Usterki, Awarii, Awarii Krytycznej lub wprowadzenia rozwiązania zastępczego pozwalającego na kontynuację pracy w systemie.

„**Usterka**” - błąd Systemu polegający na jego niezgodności z Dokumentacją opisującą zawartość i sposób działania Systemu, nie zakłócający eksploatacji Systemu.

„**Awaria**” - Usterka Systemu mająca wpływ na poprawne funkcjonowanie Systemu lub jego składowych, niezgodna z założeniami określającymi poprawne działanie Systemu. Awaria uniemożliwia czasową lub trwałą eksploatację i wykonywanie części przewidzianych funkcji Systemu.

„**Awaria Krytyczna**” - Usterka Systemu mająca wpływ na poprawne funkcjonowanie Systemu lub jego składowych, uniemożliwiająca wykonywanie wszystkich przewidzianych funkcji Systemu.

„**Minimalny dzień roboczy**” - każdy dzień tygodnia z wyjątkiem sobót, niedziel oraz innych dni

ustawowo wolnych od pracy, trwający od godziny 08:00 do 16:00.

„**Dzień Roboczy dla Awarii Krytycznej**” - każdy dzień tygodnia tzn. 7 dni w tygodniu/ 365 dni w roku.

„**Godzina Robocza dla Awarii Krytycznej**” - każda godzina zawierająca się w Dniu Roboczym dla Awarii Krytycznej.

Usługi serwisowe świadczone będą w siedzibie Zamawiającego lub przez udostępnione przez niego łącza teleinformatyczne. W celu skorzystania z tego łącza konieczne jest dostarczenie przez Wykonawcę routera. Czasowy brak tych łączy nie zwalnia Wykonawcy z dotrzymania czasu reakcji.

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia.**

1. Świadczenie usług serwisowych: przez okres 48 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy
2. Dostawa serwera, macierzy dyskowej i ewentualne wykonanie migracji bazy danych - 3 miesiące licząc od daty zawarcia umowy.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału;
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału;
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.  
Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,

zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

#### UWAGA:

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 1) warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie z zastrzeżeniem, że jeden wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu
  - 2) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

#### **VI. Podstawy wykluczenia.**

1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do

reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Pzp z:

- a) zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw odrzucenia.**

### **1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.**

Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu; niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału – załącznik nr 2 do SIWZ.

a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także odrębne Oświadczenia dla każdego z tych podmiotów;

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

c) Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców;

d) dokumenty wskazane w pkt a, b i c muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

2) W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

**Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:**

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o których mowa w rozdziale VII ust. 3 pkt. 1 niniejszej specyfikacji składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
7. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.)
11. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

#### **VIII. Dokumenty potwierdzające, że oferowane usługa/ dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom oraz informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta.**

1. Dokumenty potwierdzające, że oferowane usługa/ dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom oraz informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:
  - 1) Formularz „oferta wykonawcy” sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
  - 2) Oferta cenowa przygotowana w sposób podany w SIWZ na str. 16 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.
  - 3) Całościowa koncepcja realizacji usług serwisowania systemu RIS/PACS, spełniająca wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
  - 4) Specyfikacja techniczna oferowanego serwera.
  - 5) Dowód wniesienia wadium
2. Zamawiający informuje, że nie złożenie dokumentów, oświadczeń, informacji określonych w pkt. 1 – 4 spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku dokumentu wskazanego w pkt. 3 i 4 zamawiający uprzednio zastosuje art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – są to dokumenty potwierdzające, że oferowana usługa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## **XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza niżej wymienione formy porozumiewania się z wykonawcami:
  - 1) faks: numer faksu zamawiającego na który należy kierować korespondencję: 84 638 66 69.
  - 2) operator pocztowy
  - 3) kurier
  - 4) osobiste doręczenie
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W korespondencji do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach formalnych jest Agata Bosiak tel. 84 677 33 29.
5. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt niż wskazany w SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny i/ lub osobisty w swojej siedzibie.

## **X. Wymagania dotyczące wadium**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **7 000,00 zł** (siedem tysięcy złotych) za całość przedmiotu zamówienia.
2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Banku PEKAO S.A. I Oddział Zamość nr: 87 1240 2816 1111 0010 3901 4026.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed **14 września 2016 r. godz. 11:00**. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą spowoduje wykluczenie z postępowania.
5. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zatrzyma także wadium wraz z odsetkami wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### **XI. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Oferta wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wadium to zostało wniesione w sposób nieprawidłowy albo nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą, zostanie odrzucona. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub teczce. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany.
3. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty dotyczące podmiotów, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia bez względu na jego charakter muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez ten podmiot.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub

- pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.
  7. Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zmiany zamieści na stronie internetowej.
  8. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
  9. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony – Świadczenie usług serwisowania umożliwiających bieżącą eksploatację systemów RIS/PACS, dostawę serwera, macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu funkcjonalności”. Nie otwierać przed **14 września 2016 r. godz. 12.00**, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy. Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
3. Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.
4. Termin składania ofert upływa dnia **14 września 2016 r. o godz. 11:00**.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, w dniu **14 września 2016 r. godz. 12:00**, pok. 210. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora SP Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny i kryteriów oceny ofert.
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

8. Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

#### **XIV. Opis sposobu obliczania ceny.**

**1. Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):**

Nazwa usługi, ilość miesięcy, cena jednostkowa bez podatku VAT za jeden miesiąc świadczenia usługi, stawka podatku VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT za jeden miesiąc świadczenia usługi, łączna cena netto (wynik pomnożenia ceny jednostkowej bez podatku VAT przez ilość), łączna cena brutto (wynik powiększenia łącznej ceny netto o podatek VAT).

Cena dostawy macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu integracji w kalkulowana będzie w cenie usługi serwisowania systemu.

2. Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).
3. Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów.**

**1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:**

1) Cena - 60%

2) Świadczenie usługi serwisowania (dot. Awarii i Usterki) wykraczającej poza wymagany minimalny dzień roboczy tj. wykonywanie usług serwisowania przez 7 dni w tygodniu 24 godzin na dobę – 20%

3) Zaoferowanie Inteligentnego Systemu Rozpoznawania i Zamiany Mowy na Tekst, w pełni zintegrowanego z systemem RIS wraz z urządzeniami towarzyszącymi w ilości większej niż wymagane w opisie przedmiotu zamówienia 2 stanowiska - 20%

**2. Kryterium „Cena” - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.**

**Sposób obliczania punktów za kryterium „Cena”:** przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 60 punktów (1% = 1 pkt) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 60 pkt.

**3. Kryterium „Świadczenie usługi serwisowania (dot. Awarii i Usterki) wykraczającej poza wymagany minimalny dzień roboczy tj. wykonywanie usług serwisowania przez 7 dni w tygodniu 24 godzin na dobę”** – będzie oceniane na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia. Jeżeli wykonawca, wraz z ofertą,łoży oświadczenie potwierdzające świadczenie usługi serwisowania (dot. Awarii i Usterki) wykraczającej poza wymagany minimalny dzień roboczy tj. wykonywanie usług serwisowania przez 7 dni w tygodniu 24 godzin na dobę zamawiający przyzna mu 20 pkt. wstępnych w tym kryterium. Brak przedmiotowego oświadczenia lub też brak zgody na świadczenie usługi serwisowania wykraczającej poza wymagany minimalny dzień roboczy tj. wykonywanie usług serwisowania przez 7 dni w tygodniu 24 godzin na dobę spowoduje przyznanie wykonawcy 0 pkt. w tym kryterium. Brak przedmiotowego oświadczenia w ofercie nie stanowi przesłanki do zastosowania art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

**Sposób obliczania punktów za kryterium „Świadczenie usługi serwisowania (dot. Awarii i Usterki) wykraczającej poza wymagany minimalny dzień roboczy tj. wykonywanie usług serwisowania przez 7 dni w tygodniu 24 godzin na dobę”**: uzyskane punkty wstępne będą podstawą do obliczenia punktów porównywalnych. Przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek oceny oferty badanej (ilość uzyskanych punktów wstępnych przez ofertę badaną) do oceny oferty maksymalnej (największa uzyskana ilość punktów wstępnych). Uwzględniając wartość tego kryterium 20 pkt (1 pkt = 1%) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 20 pkt.

**4. Kryterium „Zaoferowanie Inteligentnego Systemu Rozpoznawania i Zamiany Mowy na Tekst, w pełni zintegrowanego z systemem RIS wraz z urządzeniami towarzyszącymi w ilości większej niż wymagane w opisie przedmiotu zamówienia 2 stanowiska”** – będzie oceniane na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia. Zamawiający wymaga aby ilość stanowisk oferowanych przez wykonawców dla tego kryterium nie była większa niż 8. Punkty wstępne zostaną przyznane wg następującej zasady:

- |                                   |                                    |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| - 1 dodatkowe stanowisko - 1 pkt. | - 5 dodatkowych stanowisk - 5 pkt. |
| - 2 dodatkowe stanowiska - 2 pkt. | - 6 dodatkowych stanowisk - 6 pkt. |
| - 3 dodatkowe stanowiska - 3 pkt. | - 7 dodatkowych stanowisk - 7 pkt. |
| - 4 dodatkowe stanowiska - 4 pkt. | - 8 dodatkowych stanowisk - 8 pkt. |

Brak przedmiotowego oświadczenia, zaoferowanie ilości stanowisk większej niż 8 lub też brak zgody na dostarczenie dodatkowych stanowisk spowoduje przyznanie wykonawcy 0 pkt. w tym kryterium. Brak przedmiotowego oświadczenia w ofercie nie stanowi przesłanki do zastosowania art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

**Sposób obliczania punktów za kryterium „Zaoferowanie Inteligentnego Systemu Rozpoznawania i Zamiany Mowy na Tekst, w pełni zintegrowanego z systemem RIS wraz z urządzeniami towarzyszącymi w ilości większej niż wymagane w opisie przedmiotu zamówienia 2 stanowiska”**: uzyskane punkty wstępne będą podstawą do obliczenia punktów porównywalnych. Przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek oceny oferty badanej (ilość uzyskanych punktów wstępnych przez ofertę badaną) do oceny oferty maksymalnej (największa uzyskana ilość punktów wstępnych). Uwzględniając wartość tego kryterium 20 pkt (1 pkt = 1%) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 20 pkt.

**5. Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny łącznie.**

## **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo

miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej.
  3. Zamawiający zawrze umowę w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wcześniej, jeżeli w niniejszym przetargu nieograniczonym zostanie złożona tylko jedna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
  4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy jedynie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

#### **XVII. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

#### **XVIII. Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są w załączniku nr 4 do SIWZ - wzór umowy.**

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu ;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający nie prześle wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił 60 dni od daty otrzymania faktury VAT.