

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI  
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II  
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10  
22 – 400 ZAMOŚĆ  
tel.: (84) 677 – 33 – 33  
faks: (84) 638 – 66 – 69  
strona internetowa: [www.szpital.zam.pl](http://www.szpital.zam.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**

**na dostawę preparatów i zestawów do żywienia  
wraz z dzierżawą pomp do podaży  
do Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**

**nr sprawy: AG.ZP.3320.65.16**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Instrukcję dla wykonawców.
2. Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz „Oferta wykonawcy”.
3. Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczenia z postanowienia.
4. Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór oświadczenia o przynależności/ nieprzynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 4 do SIWZ - Wzór umowy nr 1.
6. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór umowy nr 2.
7. Załącznik nr 6 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Zamość, dnia 19 grudnia 2016 r.

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### **I. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana II

Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość

- tel.: 84 677 33 33 – Kancelaria Szpitala

- faks: 84 638 66 69

- adres strony internetowej: [www.szpital.zam.pl](http://www.szpital.zam.pl)

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 7<sup>25</sup> - 15<sup>00</sup>

### **II. Tryb udzielania zamówienia.**

1. Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „ustawą”.

2. Wartość postępowania nie przekracza równoważności kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz jej aktów wykonawczych jak również Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa preparatów i zestawów do żywienia wraz z dzierżawą pomp do podaży** do Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę można złożyć na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie.

CPV: 33.69.22.10-2, 33.69.25.10-5.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 6 do SIWZ stanowiącym jej integralną część.**

Zamawiający informuje, że oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc ryzyko transportu.

**IV. Termin realizacji zamówienia (wymagany) – dostawa preparatów i zestawów do żywienia przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy; dostarczenie wydzierżawionych pomp do podaży preparatów w terminie do 14 dni licząc od daty zawarcia umowy.**

### **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału;
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału;
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V.1 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie z zastrzeżeniem, że jeden wykonawca lub jeden podmiot udostępniający

zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu

2) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 - 3 ustawy Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

## **VI. Podstawy wykluczenia.**

1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
  2. Na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:
    - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
    - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
    - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Pzp z:
      - a) zamawiającym,
      - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
      - c) członkami komisji przetargowej,
      - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw odrzucenia.**

1. **Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.**

Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

  - 1) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania** (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu; niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału – załącznik nr 2 do SIWZ.
    - a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także odrębne oświadczenia dla każdego z tych podmiotów;
    - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
    - c) Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach,

których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców;

d) dokumenty wskazane w pkt a, b i c muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

- 2) W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:
  - 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o których mowa w rozdziale VII ust. 3 pkt. 1 niniejszej specyfikacji składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
7. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.)
11. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić

Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

### **VIII. Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom oraz informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta.**

#### **A. Informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:**

1. Formularz „oferta wykonawcy” (sporządzony według wzoru stanowiącego integralną część SIWZ), przedstawiony dla każdego zadania oddzielnie.
  2. Oferta cenowa przygotowana dla każdego zadania oddzielnie w sposób podany w SIWZ str. 9 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.
- Zamawiający informuje, że niezłożenie oświadczeń, informacji określonych w części A. pkt. 1 i 2 spowoduje odrzucenie oferty.

#### **B. Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada określonym przez zamawiającego wymaganiom:**

1. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia z podaniem jego nazwy handlowej, producenta i kraju pochodzenia przygotowany dla każdego zadania oddzielnie. Opis musi zawierać co najmniej dane na temat parametrów i cech wymaganych określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczenie wykonawcy, że oferowane preparaty i zestawy do żywienia oraz oferowane do dzierżawy pompy do podaży tych preparatów są dopuszczone do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadają aktualne dokumenty - pozwolenia, dopuszczenia, z zobowiązaniem wykonawcy, iż przedstawi te dokumenty na każde żądanie zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie.

Zamawiający informuje, że niezłożenie dokumentów określonych w części B pkt. 1 i 2 spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający uprzednio zastosuje art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – są to dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**Dokumenty określone w części B pkt. 1 i 2 wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy.**

### **XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza niżej wymienione formy porozumiewania się z wykonawcami:
  - 1) faks: numer faksu zamawiającego na który należy kierować korespondencję: 84 638 66 69.
  - 2) operator pocztowy
  - 3) kurier
  - 4) osobiste doręczenie.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W korespondencji do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach formalnych jest Teresa Huk tel. 84 677 33 29.

5. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt niż wskazany w SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny i/ lub osobisty w swojej siedzibie.

## **X. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

## **XI. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. Oferta wykonawcy, który nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą, zostanie odrzucona.

## **XII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub teczce. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany.
3. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty dotyczące podmiotów, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia bez względu na jego charakter muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez ten podmiot.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
7. Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści

specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz zmiany zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

8. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony – dostawa preparatów i zestawów do żywienia wraz z dzierżawą pomp do podaży. Zadanie nr ..... ”. Nie otwierać przed **03 stycznia 2017 r. godz. 12.00**, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy. Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
3. Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.
4. Termin składania ofert upływa dnia **03 stycznia 2017 r. o godz. 11:00**.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, w dniu **03 stycznia 2017 r. godz. 12:00**, pok. 210. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora SP Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny i kryteriów oceny ofert.
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

#### **XIV. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):

**a) dla oferowanych preparatów i zestawów do żywienia:**

Nazwa przedmiotu zamówienia, nazwa handlowa, pojemność opakowania, jednostka miary, ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka podatku VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena bez podatku VAT (wynik pomnożenia ilości przez cenę jednostkową bez podatku VAT), łączna cena z podatkiem VAT (łączna cena bez podatku VAT powiększona o VAT), producent, kraj pochodzenia,

**b) dla oferowanych do dzierżawy pomp do podaży:**

Nazwa przedmiotu zamówienia, nazwa handlowa, jednostka miary, ilość, cena jednostkowa (za jeden miesiąc dzierżawy) bez podatku VAT, stawka podatku VAT, cena jednostkowa (za jeden miesiąc dzierżawy) z podatkiem VAT, łączna cena bez podatku VAT za jeden miesiąc dzierżawy (wynik pomnożenia ilości przez cenę jednostkową bez podatku VAT), łączna cena z podatkiem VAT za jeden miesiąc dzierżawy (łączna cena bez podatku VAT powiększona o VAT), producent, kraj pochodzenia. Należy określić również cenę netto (bez podatku VAT), cenę brutto (z podatkiem VAT) za 12 miesięczny okres dzierżawy pomp.

**Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu** (suma ceny za dostawę preparatów i zestawów do żywienia i ceny za 12 – miesięczną dzierżawę pomp) musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT).

2. Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).
3. Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów.**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

- a) **cena – 60 %**,
- b) **termin dostawy – 20%**
- c) **termin rozpatrzenia reklamacji – 20 %**

**Cena** - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej, w danym zadaniu, oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu.

**Sposób obliczania punktów za kryterium ceny:** przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 60 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 60,00 pkt.

**Termin dostawy** - będzie oceniany na podstawie złożonego oświadczenia (punkt 1 formularza „Oferta wykonawcy”). Najwyżej, w danym zadaniu, zostanie oceniona oferta, która zaoferuje najkrótszy termin dostawy. **Zamawiający wymaga by termin dostawy wynosił maksimum 72 godziny licząc od daty i godziny złożenia zamówienia.** Punkty w tym kryterium oceny zostaną przyznane wykonawcy, jeżeli zaoferuje on termin dostawy krótszy niż 72 godziny licząc od daty i godziny złożenia zamówienia. W przypadku, gdy wykonawca nie uzupełni punktu 1 formularza „Oferta Wykonawcy” lub zaoferuje termin dostawy wynoszący 72 godziny licząc od daty i godziny złożenia zamówienia zamawiający przyzna mu 0 punktów w tym kryterium oceny, nie obliczając stosunku ilości godzin najkrótszego terminu dostawy do ilości dni terminu dostawy oferty badanej.

**Sposób obliczania punktów za kryterium skrócony termin dostawy** – przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek ilości godzin najkrótszego terminu dostawy do ilości godzin terminu dostawy oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 20 pkt. (1 pkt = 1%) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 20 pkt.

**Termin rozpatrzenia reklamacji** - będzie oceniany na podstawie złożonego oświadczenia (punkt 2 formularza „Oferta wykonawcy”). Najwyżej, w danym zadaniu, zostanie oceniona oferta, która zaoferuje najkrótszy termin rozpatrzenia reklamacji. **Zamawiający wymaga by termin rozpatrzenia reklamacji wynosił maksimum 7 (siedem) dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji.** Punkty w tym kryterium oceny zostaną przyznane wykonawcy, jeżeli zaoferuje on termin rozpatrzenia reklamacji krótszy niż 7 dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji. W przypadku, gdy wykonawca nie uzupełni punktu 2 formularza „Oferta Wykonawcy” lub zaoferuje termin rozpatrzenia reklamacji wynoszący 7 dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji zamawiający przyzna mu 0 punktów w tym kryterium oceny, nie obliczając stosunku ilości dni najkrótszego terminu rozpatrzenia reklamacji do ilości dni terminu rozpatrzenia reklamacji oferty badanej.

**Sposób obliczania punktów za kryterium skrócony termin rozpatrzenia reklamacji** – przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek ilości dni najkrótszego terminu rozpatrzenia reklamacji do ilości dni terminu rozpatrzenia reklamacji oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 20 pkt. (1 pkt = 1%) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 20 pkt.

**Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i kryteriów: termin dostawy i termin rozpatrzenia reklamacji (maksymalna liczba przyznaných punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.**

## **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację

- przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej.
  3. Zamawiający zawrze umowę w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wcześniej, jeżeli w niniejszym przetargu nieograniczonym zostanie złożona tylko jedna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
  4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy jedynie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

#### **XVII. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

#### **XVIII. Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są w załącznikach nr 4 i nr 5 do SIWZ - wzory umów.**

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu ;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego

rodzaju podpisu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił 60 dni od daty otrzymania faktury VAT.