



Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

22-400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10, ☎ 84 6773333, ✉ szpital@szpital.zam.pl
www.szpital.zam.pl, NIP 922 229 24 91, REGON 006050134, KRS 0000021024

AT.R.334.17.2021

Zamość, dnia 17.03.2021r.

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 informuje, że do postępowania: „**Świadczenie usługi serwisowania systemów informatycznych AMMS i InfoMedica w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.**” wpłynęły pytania.

Poniżej podajemy treść pytań i odpowiedzi.

1. „Dotyczy wzór umowy § 2 ust. 2

Czy Zamawiający zgadza się, aby zapisom § 2 ust. 2 nadać następujące brzmienie:

2. W ramach usług serwisowych, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy, Wykonawca zapewnia:
 - 1) zainstalowanie i wdrożenie wersji Oprogramowania Aplikacyjnego otrzymanych w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego (w tym w szczególnych przypadkach dodatkowe szkolenie użytkowników) objętego niniejszą umową;
 - 2) podjęcie starań w celu usunięcia awarii Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową, powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych. W przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie wynosi 8 godzin roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia.
 - 3) bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego;
 - 4) pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych;
 - 5) pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału

Zdrowia odpowiedniego Urzędu, banków itp.) w formie elektronicznej (np. dyskietki, łącza telekomunikacyjne itp);

- 6) doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego.
- 7) korzystanie z konsultacji telefonicznych u Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, dysponującego pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, określonego w niniejszym paragrafie;
- 8) prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji oprogramowania.”

Odpowiedz: NIE

2. „Dotyczy wzór umowy § 3

Czy Zamawiający zgadza się aby zapisom § 3 następujące brzmienie

1. Wykonanie usług serwisowych potwierdzone będzie podpisaniem stosownego protokołu, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej umowy. Formularz wypełnia Wykonawca, a zatwierdza Zamawiający.
2. Protokół wykonania usług serwisowych będzie podstawą rozliczenia godzin/wizyt serwisowych.
3. Jeżeli Zamawiający, bez uzasadnionej przyczyny, w ciągu 3 dni roboczych nie przeprowadzi procedury odbioru lub bez uzasadnionej przyczyny odmówi podpisania jakiegokolwiek protokołu w tym terminie, Wykonawca zastrzega sobie prawo dokonania odbioru jednostronnego oraz jednostronnego sporządzenia i podpisania protokołu, z zaznaczeniem przyczyny odmowy złożenia podpisu przez Zamawiającego.
4. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn w toku realizacji przedmiotu niniejszej Umowy świadczenie usług serwisowych stanie się niemożliwe do wykonania, bądź jedna ze Stron zerwie niniejszą Umowę, bądź też Umowa zostanie rozwiązana (za porozumieniem Stron bądź na skutek wypowiedzenia lub z innych przyczyn), Strony zobowiązane są niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie do 2 dni roboczych od daty wystąpienia takiej przyczyny lub zdarzenia, sporządzić protokół stanu zaawansowania realizacji usług serwisowych.
5. W protokole stanu zaawansowania realizacji usług serwisowych, Strony określą zakres usług dotychczas wykonanych oraz — w razie potrzeby — zasady rozliczenia i wynagrodzenia za usługi wykonane i rozpoczęte, z uwzględnieniem zasad przewidzianych postanowieniami niniejszej Umowy.
6. W toku realizacji usług objętych niniejszą Umową Wykonawca może na żądanie Zamawiającego wykonać usługi dodatkowe, nie objęte przedmiotem Umowy. Zasady realizacji usług dodatkowych, wysokość wynagrodzenia oraz inne istotne postanowienia, Strony określą w odrębnej umowie. Do zasad odbioru usług dodatkowych postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
7. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Zamawiającego jest:
..... Tel: e-mail

8. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Wykonawcy jest: Kierownik Projektu Mirosław Piecuch tel.: email:
9. Informacja o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy nie stanowi zmiany umowy.”

Odpowiedź: NIE

3. **„Dotyczy wzór umowy § 4**

Czy Zamawiający zgadza się aby do § 4 dodać ust 14 o następującym brzmieniu:

14. Jeśli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązków wymienionych powyżej, okoliczność ta traktowana będzie jako zwłoka Zamawiającego, a Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za dotrzymanie terminów przewidzianych Umową.”

Odpowiedź: NIE

4. **„Dotyczy wzór umowy § 5**

Czy Zamawiający zgadza się, aby zapisom § 5 następujące brzmienie:

1. Za realizację przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie, za cały okres obowiązywania niniejszej Umowy, w wysokości: zł netto, powiększone o obowiązujący podatek VAT, tj. na dzień podpisania umowy zł brutto.
2. Usługi objęte niniejszą Umową będą rozliczane w okresach rozliczeniowych obejmujących miesiące kalendarzowe.
3. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, wskazanego w § 1, w wysokości: zł netto, powiększone o podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu wykonania usługi, łącznie brutto miesięcznie, będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej w terminie i na zasadach określonych w przepisach prawa obowiązujących w dniu wykonania usługi. Płatność nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. W przypadku nie zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia, określonego w niniejszej Umowie, w ustalonym terminie Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej.
5. W przypadku braku płatności przez Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy z winy Zamawiającego lub wstrzymania realizacji Umowy do czasu uregulowania przez Zamawiającego wszystkich zaległych należności. Ewentualne wstrzymanie wykonywania niniejszej Umowy nastąpi poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego i nie spowoduje dla Wykonawcy żadnych negatywnych konsekwencji prawnych.
6. Zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, w odniesieniu do usług przewidzianych niniejszą umową, skutkuje, z dniem wejścia w życie nowej stawki VAT, zmianą wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, oraz nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień dodatkowych pod warunkiem, że ich wartość nie przekroczy 10% wartości umowy, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, przy czym strony ustalają, że za jedną godzinę świadczenia usługi ponad limity określone w § 2 ust.4 Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie:) powiększone o należny podatek VAT tj. zł brutto.
8. Zamówienie dodatkowe następuje na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia takiej usługi przez Zamawiającego. Zlecenie jest przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną i podpisane przez osobę reprezentującą Zamawiającego przy czym dopuszcza się skan takiego zamówienia.”

Odpowiedź:NIE

5. „Dotyczy wzór umowy § 7

Czy Zamawiający zgadza się aby w § 7 dodać ust. 2 i 3 o następującym brzmieniu:

2. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy, wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, ogranicza się do rzeczywistej straty Zamawiającego, bez utraconych korzyści, z jednoczesnym ograniczeniem do równowartości 50% wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy.
3. Strony oświadczają, że wszelka odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne na podstawie art. 55 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych jak i na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego, ulega wyłączeniu.”

Odpowiedź: NIE

6. „Dotyczy wzór umowy § 8

Czy Zamawiający zgadza się zapisom w § 8 nadać następujące brzmienie:

1. Za każdą niewykonaną w terminie, a objętą umową, usługę z winy Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust 3. za każdy pełny dzień zwłoki.
2. Naliczenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może nastąpić w terminie do 30 dni od daty zaistnienia przyczyn, stanowiących podstawę ich naliczenia. Po upływie tego terminu prawo do naliczenia kary, w oparciu o przyczyny stanowiące podstawę ich naliczenia, wygasa.
3. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust.1 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust.1.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy Zamawiającemu należy się kara umowna w wysokości 20% niezrealizowanej wartości umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od zastosowania kary umownej, jeżeli Wykonawca wykaże, że niewykonanie usługi zostało spowodowane siłą wyższą. Zamawiający może odstąpić

od nałożenia kary umownej, jeżeli Wykonawca wykaże stosownymi dokumentami lub oświadczeniami, w sposób niebudzący wątpliwości, że usługa nie mogła zostać wykonana w terminie lub zakresie określonym w § 2 ust.2, z powodu trwającej pandemii SARS-CoV-2.”

Odpowiedź: NIE

7. „Dotyczy wzór umowy § 14

Czy Zamawiający zgadza się usunąć zapisy § 14 w całości?”

Odpowiedź: NIE

Małgorzata Popławska
/-/
Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu