

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU na usługi społeczne

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II
ul. Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość
tel. (84) 677 33 33
faks (84) 638 66 69

Zaprasza do złożenia oferty na ochronę osób i mienia

I. Określenie przedmiotu zamówienia oraz określenie zakresu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi ochrony osób i mienia** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.
Ofertę należy składać na całość przedmiotu zamówienia.

CPV: 79.71.00.00-4 – Usługi ochroniarskie.

Wykonawcy muszą przedłożyć całościową koncepcję ochrony osób i mienia, która powinna uwzględniać niżej podane uwarunkowania:

1. Spełnić wymagania zawarte w ustawie o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz.U. 2016 poz. 1432 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. 2015 Nr 0, poz. 992).

2. Do obowiązków wykonawcy w szczególności należeć będzie:

a) zapewnienie całodobowej ochrony całości obiektów z posterunków dozoru zlokalizowanych w:

- Wojewódzkiej Przychodni Specjalistycznej - posterunek całodobowy nr 1;
- Szpitalnym Oddziale Ratunkowym (SOR) – posterunek całodobowy nr 2;

z obowiązkiem obchodu terenu Szpitala w dni robocze, wolne od pracy, niedziele i święta z częstotliwością niezbędną do zapewnienia bezpieczeństwa ochranianego terenu i obiektów oraz w razie konieczności, obowiązkiem pomocy na posterunku nr 1 w przypadku wezwania przez pracownika ochrony pełniącego służbę na tym posterunku. Łączna liczba godzin pracy na poszczególnych posterunkach w okresie od 01.10.2018 r. do 30.09.2018 r. wynosi 17 520,

b) zapewnienie ochrony osób i mienia przed kradzieżą i włamaniem, napadem rabunkowym, sabotażem, aktami wandalizmu, zamachem terrorystycznym, podpaleniem,

c) prowadzenie interwencji w przypadku niewłaściwego lub nietypowego zachowania osób przebywających w szpitalu, w tym również na prośbę personelu Zamawiającego,

d) utrzymanie porządku w ciągach komunikacyjnych, holach, drogach wewnętrznych w zakresie organizacji ruchu,

e) udzielanie informacji z zakresu organizacji ruchu i rozmieszczenia poszczególnych jednostek organizacyjnych,

f) wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń oraz prowadzenie ewidencji gospodarki kluczami w wyznaczonym posterunku,

- g) wyposażenie pracowników ochrony w środki techniczne zgodnie z opracowanym Planem Ochrony Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,
- h) konwojowanie wartości pieniężnych i przedmiotów wartościowych w obrębie Szpitala
- i) konwojowanie wartości pieniężnych na zewnątrz szpitala. Usługa ma być realizowana w każdy dzień tygodnia (od poniedziałku do niedzieli włącznie) w godzinach 14.30 – 14.45. Trasa konwoju z siedziby Zamawiającego do banku wynosi 4 km. Usługa polega na ochronie mienia w trakcie konwoju na trasie: siedziba Zamawiającego – bank. Konwój własnym środkiem transportu Wykonawcy z zachowaniem zasad i wymagań ochrony konwojowanej wartości pieniężnej, określonych Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.09.2010r. Konwojowana wartość pieniężna nie przekracza 1/10 jednostki obliczeniowej.
- j) zapewnienie zgodności wykonywanej ochrony z wytycznymi zawartymi w wewnętrznym „Planie Ochrony Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu”
- k) kontrola stanu zabezpieczenia obiektów technicznych
- l) monitorowanie obszarów objętych systemem telewizji przemysłowej CCTU na stanowisku podglądowym, zlokalizowanym na posterunku nr 1

Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy przedstawić polisę ubezpieczeniową dotyczącą świadczonych usług dla Zamawiającego na wartość minimum 100.000,00zł ważną przez okres obowiązywania umowy.

„Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy: świadczenie usługi ochrony osób i mienia – jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014. poz. 1502 z późn. zm.).

Wykonawca usługi musi spełniać wymagania zawarte w ustawie o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997r. (Dz. U. Nr. 114 poz. 740).

Służba ochrony zobligowana jest do:

- egzekwowanie od pracowników i pacjentów zakazów i nakazów Dyrekcji Szpitala dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poz., ładu i porządku;
- przestrzeganie i respektowanie wszystkich wdrożonych przez Szpital norm z zakresu polityki jakością, ochrony środowiska, BHP i związanych z nimi procedurami, instrukcjami i współpracy z personelem Szpitala w zakresie ich stosowania

Pracownicy ochrony będą wykonywać swoje czynności w ubraniu służbowym (mundurze) wykonawcy i będą wyposażeni w niezbędne środki łączności.

Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsca, w których zlokalizowane zostaną posterunki, celem umożliwienia wykonywania przedmiotowej usługi.

Przystępujący do postępowania przed opracowaniem koncepcji ochrony powinien po złożeniu stosownego oświadczenia o ochronie tajemnicy służbowej zapoznać się z:

- „Planem Ochrony Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu”;
- organizacją ruchu;
- rozkładem obiektów;

- planem ewakuacji;
- wdrożonymi przez Szpital normami, procedurami, instrukcjami.

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści ogłoszenia o zamówieniu.

II. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji:

w okresie od 01.10.2018 r. do 30.09.2019 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. muszą wykazać w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonanie bądź wykonywanie jednej usługi ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej wykonywanej w sposób ciągły przez minimum 1 rok o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą:

1. Koncesja, zezwolenie lub licencja na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem.
2. Wykaz wykonanej/wykonywanej w sposób ciągły przez minimum 1 rok usługi ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 300.000,00zł brutto, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana, oraz załączeniem dowodów, czy została wykonana należycie.

Nie wykazanie spełnienie choćby jednego z podanych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

IV. Sposób sporządzenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać:
 - a) „**Formularz oferty wykonawcy**” (zgodny w treści z przedstawionym wzorem);
 - b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 - c) **Koncesję, zezwolenie lub licencję na podjęcie działalności gospodarczej** w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem;
 - d) **Wykaz** wykonanej/wykonywanej w sposób ciągły przez minimum 1 rok **usługi** ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 300.000,00zł brutto, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana, oraz załączeniem dowodów, czy została wykonana należycie.
 - e) **Całościową koncepcję realizacji usługi** ochrony osób i mienia Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego, spełniającą wymagania zawarte w ustawie o ochronie osób i mienia oraz odnosząca się wymagań określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Koncepcja musi zawierać informację o liczbie pracowników ochrony osób i mienia przewidzianych

do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziałów w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym. „Formularz oferty wykonawcy” nie podlega uzupełnieniu – jego brak w ofercie spowoduje jej odrzucenie.

4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swojej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty.

6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

7. Zaleca się, aby:

7.1. strony oferty były kolejno ponumerowane,

7.2. formularz cenowy nie był sporządzony odrębnie.

8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana:

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki

im. Papieża Jana Pawła II

Al. Jana Pawła II 10

22- 400 Zamość

i opisana: **Oferta na świadczenie usługi ochrony osób i mienia. Postępowanie nr AG.ZP.3320.55.18. Nie otwierać przed 13 września 2018 r. godz. 13:00.**

9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

V. Miejsce i termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala), w terminie **do dnia 13 września 2018 r. do godz. 12:00.**

2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

VI. Udzielanie wyjaśnień dotyczących ogłoszenia o zamówieniu.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu – nie później niż 3 dni przed terminem złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej.

2. Pytania należy kierować na adres: Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki, im. Papieża Jana Pawła II, ul. Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość.

faks: (84) 638 66 69

3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza n/w osoby:

– w sprawach merytorycznych – mgr Roman Kapica tel. 84 677 32 85

– w sprawach formalnych – mgr inż. Monika Magdziak tel. 84 677 32 81

VII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 210 **w dniu 13 września 2018 r. o godz. 13:00.**

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.

VIII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Cena - 100 %

Cena - będzie oceniana na podstawie formularza "oferta wykonawcy". Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia – w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów (1% = 1 pkt) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium ceny.

XI. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert i spełniają wszystkie warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.

X. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający może unieważnić postępowanie gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi ogłoszenia o zamówieniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
- 4) bez podania przyczyny przed dokonaniem wyboru oferty.

XI. Odrzucenie oferty.

Oferta podlega odrzuceniu gdy:

- 1) nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu;
- 2) nie jest złożona w formie pisemnej;
- 3) wykonawca nie wykazał właściwego umocowania dla osoby podpisującej ofertę;
- 4) została złożona po terminie składania ofert;
- 5) jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

- załącznik nr 1 – Formularz oferty Wykonawcy
- załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
- załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO
- załącznik nr 4 – Wzór umowy
- załącznik nr 5 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

OFERTA WYKONAWCY

**na świadczenie usługi ochrony osób i mienia
dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II.**

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II
ul. Aleje Jana Pawła II 10
22 – 400 Zamość**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na świadczenie usługi ochrony osób i mienia dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem za cenę:

Nazwa	Łączna ilość godzin pracy w okresie obowiązywania umowy	Cena jednostkowa netto za godzinę pracy pracownika (uśredniona stawka godzinowa netto)	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto za godzinę pracy pracownika (uśredniona stawka godzinowa brutto)	Łączna cena netto	Łączna cena brutto
Świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia	17 520					

- Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi 60 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie należy wskazać część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy ich powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.
- Oświadczamy, że zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania
oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II; ul. Aleje Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość.

Z inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu można się skontaktować za pośrednictwem poczty e-mail: szpital@szpital.zam.pl lub telefonicznie: 84 677 37 78*.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usługi ochrony osób i mienia**, nr **AG.ZP.3320.55.18** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^{***};

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam/y że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wzór umowy

zawierający istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa nr AG.ZP.18

zawarta w dniu2018r. w Zamościu pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000021024, NIP: 922 – 22 – 92 – 491, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

1.
a firmą z siedzibą w..... adres:,
wpisaną do pod Nr, NIP,
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu której działa:

1.
2.

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z regulaminem przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielanie zamówień publicznych na usługi społeczne o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000,00 euro, którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu ... września 2018 r. Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji **świadczenie usługi ochrony osób i mienia** na rzecz Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 według załączonej do niniejszej umowy całościowej koncepcji ochrony osób i mienia, zgodnej z „Planem Ochrony Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu”.
2. Ochronę mienia (terenu, obiektów i urządzeń) Zamawiającego Wykonawca wykonuje poprzez działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony. Mienie Zamawiającego mieści się przy ul. Al. Jana Pawła II 10 w Zamościu.
3. Ochrona osób polegać będzie na podejmowaniu działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników Zamawiającego i osób, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - posiada koncesję nr wydaną przez na czas
 - usługa, o której mowa w ust. 1 świadczona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności w oparciu o ustawę z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2213 z późn. zm.) i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie,
 - spełnia wymagania zawarte w ustawie o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997r. Dz. U. Nr 114 poz. 740.

§ 2

1. Usługa będzie świadczona **od dnia 01.10.2018 r. do dnia 30.09.2019 r.**

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia całodobowej ochrony całości obiektów z posterunków dozoru zlokalizowanych w:
 - a) Wojewódzkiej Przychodni Specjalistycznej - posterunek całodobowy nr 1;
 - b) Szpitalnym Oddziale Ratunkowym (SOR) – posterunek całodobowy nr 2;– z obowiązkiem obchodu terenu Szpitala w dni robocze, wolne od pracy, niedziele i święta z częstotliwością niezbędną do zapewnienia bezpieczeństwa ochranianego terenu i obiektów oraz w razie konieczności, obowiązkiem pomocy na posterunku nr 1 w przypadku wezwania przez pracownika ochrony pełniącego służbę na tym posterunku,
 - 2) zapewnienia ochrony osób i mienia przed kradzieżą i włamaniem, napadem rabunkowym, sabotażem, aktami wandalizmu, zamachem terrorystycznym, podpaleniem,
 - 3) prowadzenia interwencji w przypadku niewłaściwego lub nietypowego zachowania osób przebywających w szpitalu, w tym również na prośbę personelu Zamawiającego,
 - 4) utrzymania porządku w ciągach komunikacyjnych, holach, drogach wewnętrznych w zakresie organizacji ruchu,
 - 5) udzielania informacji z zakresu organizacji ruchu i rozmieszczenia poszczególnych jednostek organizacyjnych,
 - 6) wydawania i przyjmowania kluczy do pomieszczeń oraz prowadzenie ewidencji gospodarki kluczami w wyznaczonym posterunku,
 - 7) wyposażenia pracowników ochrony w środki techniczne zgodnie z opracowanym Planem Ochrony Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,
 - 8) konwojowania wartości pieniężnych i przedmiotów wartościowych w obrębie obszaru i obiektów Zamawiającego
 - 9) konwojowania wartości pieniężnych na zewnątrz obszaru i obiektów Zamawiającego. Usługa ma być realizowana w każdy dzień tygodnia (od poniedziałku do niedzieli włącznie) w godzinach 14.30 – 14.45. Trasa konwoju z siedziby Zamawiającego do banku wynosi 4 km. Usługa polega na ochronie mienia w trakcie konwoju na trasie: siedziba Zamawiającego – bank. Konwój własnym środkiem transportu Wykonawcy z zachowaniem zasad i wymagań ochrony konwojowanej wartości pieniężnej, określonych Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.09.2010r. (tekst jedn. Dz. U. z 2016r., poz. 793). Konwojowana wartość pieniężna nie przekracza 1/10 jednostki obliczeniowej.
 - 10) zapewnienia zgodności wykonywanej ochrony z wytycznymi zawartymi w wewnętrznym Planie Ochrony Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,
 - 11) kontroli stanu zabezpieczenia obiektów technicznych,
 - 12) monitorowania obszarów objętych systemem telewizji przemysłowej CCTU na stanowisku podglądowym, zlokalizowanym na posterunku nr 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym w zakresie ochrony mienia poprzez dbałość o odpowiednie składowanie, przechowywanie, zamykanie pomieszczeń oraz inne działania organizacyjne utrudniające kradzież bądź zniszczenie mienia.
4. Zamawiający upoważnia pracowników Wykonawcy do:
- 1) bieżącej kontroli pracowników zamawiającego i osób wchodzących oraz wychodzących z terenu objętego ochroną
 - 2) bieżącej kontroli pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z chronionego terenu
5. Osoby zatrudnione przy świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy bezpośrednio podlegają Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia jednakże w sytuacjach kryzysowych pracownicy ochrony podlegają Głównemu Lekarzowi Dyżurnemu Szpitalnego Oddziału Ratunkowego.

6. Zamawiający lub upoważniona przez niego osoba, może wydawać pracownikom ochrony specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy pod warunkiem odnotowania ich w księdze dyżurów. Dyspozycje te będą wykonywane tylko pod warunkiem, iż mieszczą się w przedmiocie umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają na stan bezpieczeństwa chronionego mienia.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należyłą starannością, przestrzegając obowiązujących przepisów, wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz postanowieniach niniejszej umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za utracone lub zniszczone podczas realizacji usługi mienie.

3. Po stwierdzeniu szkody na mieniu Strony zobowiązane są do przeprowadzenia niezwłocznego wspólnego postępowania wyjaśniającego i sporządzenia protokołu tego postępowania. Wysokość szkody zostanie ustalona na podstawie protokołu strat, sporządzonego i podpisanego przez obie strony.

4. Wykonawca w każdym przypadku stwierdzenia kradzieży lub zniszczenia mienia, zobowiązany jest do sporządzenia dokumentów odnoszących się do zdarzenia oraz zawiadomienia odpowiednich organów ścigania.

5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności materialnej za szkody w mieniu chronionych obiektów spowodowane przez żywioł.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość świadczonych usług.

7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:

- 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych, udzielania pierwszej pomocy;
- 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich.

8. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w na kwotę

9. Aktualna polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej oraz dowód jej opłacenia lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem, stanowi załącznik do niniejszej umowy. Polisy na kolejne okresy ubezpieczenia Wykonawca złoży Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczas obowiązującej polisy.

10. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu, zachowywać w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące stanu bezpieczeństwa ochranianego mienia Zamawiającego w szczególności obiektów i urządzeń podlegających ochronie.

11. Strony zobowiązują się także do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością stron, o których dowiedziały się przy wykonywaniu umowy.

12. Wykonawca zobowiąże swych pracowników do bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych, dotyczących Zamawiającego i przedmiotu zamówienia, z którymi zapoznali się w związku z wykonaniem usług ochrony na podstawie niniejszej umowy i odbierze od nich stosowne oświadczenia.

§ 4

1. Za wykonywanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według uśrednionej stawki godzinowej (z podatkiem VAT) takiej jak w ofercie cenowej tj.....
brutto za godzinę świadczenia usług.

Przewidywana łączna cena netto (bez podatku VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości zł., słownie:

Przewidywana łączna cena brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości zł., słownie:

W okresie obowiązywania umowy Wykonawca będzie świadczył usługę w przewidywanej ilości 17 520godzin , w tym na posterunku nr 1 – 8760 godzin i na posterunku nr 2 – 8760 godzin. Wynagrodzenie za przeprowadzone interwencje oraz za konwojowanie wartości pieniężnych, niezależnie od ich liczby, wliczone jest w cenę umowy.

2. Wymieniona cena nie może ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy. Cena jednostkowa może ulec zmniejszeniu w każdym czasie obowiązywania umowy.

3. Łączna cena brutto za całość przedmiotu umowy uwzględnia wszystkie obowiązujące podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty i wszystkie inne koszty, w tym pracownicze, związane z realizacją przedmiotu umowy, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia.

§ 5

1. Płatności dokonywane będą przez Zamawiającego w cyklu miesięcznym na podstawie prawidłowo wystawianych przez Wykonawcę faktur, przelewem w ciągu 60 dni licząc od daty otrzymania faktury VAT na konto Wykonawcy podane w fakturze VAT.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za wykonane w danym miesiącu usługi w terminie do 15 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy faktura.

3. Warunkiem dokonania zapłaty jest potwierdzenie przez pracowników odpowiednich komórek organizacyjnych Zamawiającego prawidłowego wykonania usługi przez Wykonawcę.

4. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku, przez Zamawiającego, dokumentu „polecenie przelewu”.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia: świadczenie usługi ochrony osób i mienia.

2. Osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 winny być zatrudnione w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania od Wykonawcy oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu Umowy.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności:

1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia

oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000) oraz RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (dz.U. z 2018 poz. 1000) oraz RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce (poza przypadkiem wskazania w ofercie podwykonawcy). Ewentualna czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego (np. cesja wierzytelności i/ lub należności ubocznych przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy) może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną:

1) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, nieprawidłowego wykonania umowy w danym cyklu miesięcznym w wysokości 10% wartości faktury VAT za ten okres;

2) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy; przy czym wartość niezrealizowanej części umowy oblicza się na podstawie wynagrodzenia za ilość godzin będących różnicą między przewidywaną ilością godzin w całym okresie obowiązywania umowy (17 520 godzin) a ilością godzin wykonania usługi zrealizowaną do czasu odstąpienia od umowy bądź rozwiązania umowy zgodnie z ust. 2

3) w wysokości 500,00zł (pięćset złotych) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w §6 ust. 1.

2. W przypadku trzykrotnego stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez odszkodowania na rzecz Wykonawcy, a Wykonawca zapłaci w takim przypadku karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych powstałych i obliczonych zgodnie z regulacją ust. 1 i 2.

4. Kary umowne będą płatne na podstawie noty księgowej wystawionej przez zamawiającego w terminie wskazanym w tej notcie nie krótszym jednak niż 7 dni.

§ 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia czasu wykonywania usługi, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną ilość godzin usługi.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z całodobowej ochrony obiektów w części posterunków oraz z części czynności wykonywanych w ramach ochrony osób i mienia, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie. W takim przypadku wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie realizowaną część usługi w wymiarze godzinowym.

3. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w przypadku zwiększenia zakresu usług Wykonawcy Zamawiającego ponad zakres usług wynikający z niniejszej umowy. W takim przypadku zmiana wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie przekroczy 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 11

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu2018 r. w..... pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000021024, NIP: 922 – 22 – 92 – 491, zwanym w dalszej części „**Administratorem**”

w imieniu którego działa:

1.
a firmą z siedzibą w..... adres:
wpisaną do pod Nr, NIP,
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu której działa:
1.
2.
zwanym w dalszej części „**Podmiotem przetwarzającym**”,

zwanymi każdą z osobna w dalszej części Umowy „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Strony łączy umowa z dnia, zwana dalej „**Umową główną**”, w związku z wykonywaniem której, przetwarzane są dane osobowe. Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

Administrator, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO”, powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie oraz we właściwych przepisach regulujących przetwarzanie danych osobowych, w szczególności w RODO.

Rodzaj danych osobowych, kategorie osób, których dotyczą dane osobowe, jak również przedmiot, czas trwania, charakter i cel przetwarzania danych osobowych są wskazane w załączniku nr 1 do umowy.

Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z umowy z najwyższą starannością, w celu prawidłowego zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron oraz osób, których dane osobowe dotyczą, w zakresie przetwarzania danych osobowych.

§ 2

Oświadczenia stron

1. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że:

1) Zna przepisy Ustawy z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000), zwanej dalej Ustawą, Rozporządzenia, RODO i inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą; oraz

2) Stosuje środki techniczne i organizacyjne spełniające wymogi określone w przepisach, o których mowa w pkt 1, a także że dysponuje doświadczeniem i odpowiednio wyszkolonym personelem, umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu określonych w umowie, a także zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w szczególności zabezpieczyć powierzone dane przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy, w tym do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Ponadto podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przeszkolenia tych osób pod kątem przepisów i zasad dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności Ustawy, Rozporządzenia oraz RODO, a także odpowiedzialności karnej i cywilnej za ich nieprzestrzeganie.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnione zostaną do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie trwania zatrudnienia ich u Podmiotu przetwarzającego, jak i po jego ustaniu.
4. Z zastrzeżeniem ust. 5, przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający będzie następować wyłącznie w sposób zgodny z prawem, w zakresie określonym w Umowie, wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, wyrażone w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej) – chyba, że przetwarzanie następować będzie w wykonaniu obowiązku nałożonego przepisami prawa.
5. Podmiot przetwarzający ma prawo przetwarzać dane osobowe, jeżeli obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający. W takim przypadku Podmiot przetwarzający jest zobowiązany poinformować Administratora o stosującym się do niego obowiązku prawnym co najmniej na 24 godziny przed rozpoczęciem przetwarzania, chyba że wiążące go przepisy zabraniają mu udzielania takiej informacji, z uwagi na ważny interes publiczny.
6. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający jest ograniczone do celu i zakresu wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
7. Podmiot przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, ma obowiązek współdziałania z Administratorem poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych, w tym rejestru czynności przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 30 RODO. Podmiot przetwarzający udostępnia na żądanie Administratora prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych.
9. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO. W szczególności niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od chwili uzyskania informacji o potencjalnym

naruszeniu, Podmiot przetwarzający poinformuje o tym Administratora oraz umożliwi mu uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje go o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu faktycznego naruszenia. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organów nadzoru.

10. Podmiot przetwarzający w terminie 7 dni od ustania obowiązywania umowy głównej, zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych. W takim wypadku Podmiot przetwarzający może przechowywać tylko te dane osobowe, których dotyczy przedmiotowy obowiązek prawny i jedynie w sposób co najmniej zgodny z niniejszą Umową. Jeżeli trwałe usunięcie danych osobowych wymaga zniszczenia nośnika na którym się znajdują, nośnik taki powinien zostać zniszczony. Zwrot lub usunięcie danych osobowych zostanie wykazane w pisemnym protokole, podpisanym przez przedstawiciela Podmiotu Przetwarzającego i dostarczonym Administratorowi w terminie 7 dni od dokonania wskazanych w nim czynności.

§ 4

Bezpieczeństwo danych osobowych

1. Podmiot Przetwarzający stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednie do zagrożeń oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania danych osobowych, uwzględniając ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa danych osobowych odpowiadający temu ryzyku, w szczególności przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem. Podmiot przetwarzający mając to na uwadze m.in.:

- 1) Zastosuje pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych, jeśli będzie to niezbędne dla zachowania ich bezpieczeństwa,
- 2) Zapewni zdolność do ciągłego zachowania poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
- 3) Zapewni zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
- 4) Będzie przeprowadzał regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania,
- 5) Podejmie działania mające na celu zapewnienie by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Podmiotu przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego od niej prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego.

2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się stale monitorować stan stosowanych zabezpieczeń danych osobowych oraz występujących zagrożeń bezpieczeństwa, i w razie potrzeby aktualizuje stosowane środki techniczne i organizacyjne, tak, żeby zapewnić najwyższy osiągalny poziom ochrony danych osobowych.

3. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, przed podjęciem jakichkolwiek działań, o każdym przypadku:

- 1) Wystąpienia jakiegokolwiek organu z żądaniem udostępnienia danych osobowych, chyba że zakaz ujawnienia tej informacji wynika z obowiązujących przepisów;
- 2) Wystąpienia przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z żądaniem dotyczącym przetwarzania danych osobowych lub ich treści.

4. Podmiot Przetwarzający informuje Administratora w terminie wskazanym w §3 ust. 9 Umowy o wszelkich wykrytych naruszeniach bezpieczeństwa danych osobowych, przekazując Administratorowi wszelkie dostępne Podmiotowi Przetwarzającemu informacje na temat naruszenia, w szczególności:

- 1) Charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane osobowe dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów,

których dotyczy naruszenie;

- 2) Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
- 3) Możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych; oraz
- 4) Środki zastosowane lub proponowane przez Podmiot Przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

5. Podmiot Przetwarzający współdziała z Administratorem przy ustalaniu szczegółów związanych ze zgłoszonym Administratorowi naruszeniem, w szczególności przyczyn i skutków jego wystąpienia oraz wdraża zalecane przez Administratora środki mające na celu złagodzenie ewentualnych niekorzystnych skutków naruszenia danych osobowych oraz środki naprawcze.

6. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeśli jego zdaniem wydane mu przez Administratora polecenie dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowi naruszenie obowiązujących przepisów.

§ 5

Prawo do kontroli

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia Administrator ma prawo kontrolowania sposobu wypełniania przez Podmiot Przetwarzający jego obowiązków określonych w umowie lub w obowiązujących przepisach oraz czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczaniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy i Rozporządzenia. W szczególności Administrator może żądać udostępnienia określonych informacji lub dokumentów oraz może przeprowadzać – samodzielnie lub przez upoważnionego przez Administratora pracownika lub współpracownika – audyty, w tym inspekcje w miejscu przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający.
2. Podmiot przetwarzający ma obowiązek współpracować z Administratorem lub upoważnionym przez Administratora pracownikiem lub współpracownikiem w czasie przeprowadzanej kontroli, w sposób umożliwiający Administratorowi weryfikację prawidłowej realizacji obowiązków Podmiotu przetwarzającego.
3. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, o której mowa w ust. 1, w terminie wskazanym przez Administratora.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia przez siebie obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku Administratora.

§ 6

Dalsze powierzenia przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający ma prawo korzystać z podwykonawców przy przetwarzaniu danych osobowych (dalsze powierzenie przetwarzania), pod warunkiem, że przed powierzeniem podwykonawcy przetwarzania danych osobowych:
 - 1) Uzyska zgodę od Administratora w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) Upewni się, że spełnia te same wymogi i obowiązki jakie zostały nałożone na podmiot przetwarzający w niniejszej umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający ponosi wobec Administratora pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie się przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
3. Powierzenie danych do dalszego przetwarzania następuje na podstawie pisemnej umowy, nakładającej na podwykonawcę co najmniej takie same obowiązki jak nałożone w niniejszej umowie na Podmiot przetwarzający z zachowaniem wymogów wynikających z art. 28 ust. 4 Rozporządzenia.

4. Wykaz podwykonawców, z których Podmiot przetwarzający korzysta w dniu zawarcia umowy, i co do których Administrator wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych, stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

Podmiot przetwarzający odpowiedzialny jest za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, przepisami Rozporządzenia lub innymi przepisami, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o wszelkich wiadomych mu:

- Postępowaniach, w szczególności sądowych lub administracyjnych,
- Decyzjach administracyjnych i orzeczeniach sądowych,
- Planowanych lub realizowanych kontrolach i inspekcjach, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez UODO lub inny podmiot powołany odpowiednimi przepisami do pełnienia tożsamej funkcji, dotyczących danych, powierzonych przez Administratora.

Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada na niego niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.

Jeżeli w związku z jakimkolwiek uchybieniem Podmiotu przetwarzającego w zakresie obowiązków przewidzianych w umowie, Administrator zostanie obciążony grzywną lub karą lub poniesie inne sankcje określone obowiązującymi przepisami, bądź też zostanie obciążony obowiązkiem zapłaty odszkodowania, Podmiot przetwarzający będzie miał obowiązek wypłaty Administratorowi odszkodowania rekompensującego poniesioną przez Administratora szkodę.

§ 8

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych w związku z realizacją Umowy od Administratora i współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały ich zabezpieczenie, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 9

Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej umowy.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Podmiot przetwarzający obowiązków wynikających z umowy, Administrator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności gdy:
 - 1) Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z prawem,

- 2) Podmiot przetwarzający mimo zobowiązania do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
- 3) Zleceniobiorca powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Zleceniodawcy,
- 4) Przeciw Zleceniobiorcy zostało wszczęte przez UODO postępowanie w związku z naruszeniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie Umowy.
2. Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami i zastępuje w całości uprzednie lub równoczesne uzgodnienia poczynione przez Strony (w formie pisemnej lub ustnej) w przedmiocie regulowanym postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie spory między Stronami będą rozwiązywane na zasadzie polubownych negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia, spór zostanie przekazany do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Administratora.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy, RODO oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W przypadku gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Administratora, jeden dla Podmiotu przetwarzającego.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY:

ADMINISTRATOR:

.....

.....

**Załącznik nr 1 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
– Dane osobowe**

Rodzaje danych osobowych	imię, nazwisko, komórka organizacyjna szpitala, adres, numer telefonu, e-mail,
Kategorie osób, których dane osobowe dotyczą	pracownicy, osoby wchodzące i wychodzące z terenu objętego ochroną
Zakres przetwarzania danych osobowych	zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, adaptowanie, przechowywanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, udostępnianie, zmienianie, usuwanie
Charakter przetwarzania	systematyczny
Cel przetwarzania	Wykonanie umowy nr AG.ZP.3320. 18 z dnia
Czas przetwarzania	Okres obowiązywania umowy z dnia

**Załącznik nr 2 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
– Podwykonawcy zatwierdzeni przez Administratora**

Lp.	Nazwa	Adres	NIP
–			
–			
–			