

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
W ZAMOŚCIU
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel. (0-84) 677 – 33 – 33
fax (0-84) 638 – 66 – 69
strona internetowa www.szpital.zam.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dot. Przetargu nieograniczonego

na obsługę bankową Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu i udzielenie kredytu bankowego.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Instrukcję dla wykonawców wraz z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów na obsługę bankową i kredyt bankowy.
3. Wzór oświadczenia wstępnego wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 PZP.
4. Formularz „Oferta Wykonawcy”.
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
6. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Zamość, 01 lutego 2019 r.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa bankowa Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu i udzielenie kredytu bankowego w okresie od 1 kwietnia 2019 r. do 31 marca 2021 r. (kod CPV 66.11.00.00-4), w ramach której będą wykonywane następujące usługi:

- 1) prowadzenie rachunku bieżącego,
- 2) prowadzenie 18 rachunków pomocniczych oraz możliwość otwierania i prowadzenia dodatkowych rachunków pomocniczych,
- 3) udostępnienie elektronicznego systemu obsługi kont bankowych poprzez Internet z wykorzystaniem bezpiecznej transmisji danych,
- 4) dokonywanie operacji związanych z krajowym obrotem bezgotówkowym na ww. kontach, w tym także:

- rozliczanie masowych płatności – współpracującą z programem księgowym stosowanym przez Zamawiającego. Płatności masowe dotyczyć będą wypłat wynagrodzeń pracowników (liczba pracowników - ok. 1.600),

- możliwość elektronicznego odbioru wyciągów bankowych z rachunków bankowych, w tym udostępnienie możliwości drukowania u Zamawiającego wyciągów z rachunków poprzez system bankowości elektronicznej, wgląd w stan i historię operacji z całego okresu obowiązywania umowy przeprowadzanych na własnym rachunku bankowym – bez opłat,

- wyciągi bankowe przekazywane w formie pliku elektronicznego muszą spełniać wszelkie cechy dowodu księgowego, oraz zawierać klauzulę, że w związku z art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (j.t. z 2018 r. Dz.U. z 2018 r., poz. 2187 ze zm.) dokument jest wydrukiem i nie wymaga dodatkowego podpisu oraz stempla bankowego,

- w przypadku braku możliwości wykonania dyspozycji płatniczych za pośrednictwem systemów elektronicznych z powodu awarii systemu komputerowego lub telekomunikacyjnego po stronie banku, opłata za przelew na rachunek innych klientów złożony w formie papierowej równa będzie opłacie za przelew w wersji elektronicznej,

5) przyjmowanie wpłat gotówkowych na własny rachunek w formie zamkniętej – bez opłat,

6) wypłata gotówkowa z własnego rachunku – bez opłat,

7) wydawanie blankietów czeków gotówkowych – bez opłat,

8) oprocentowanie stanu wolnych środków na rachunku bieżącym i na rachunkach pomocniczych oparte na stawce WIBID 1 M i współczynnikiem określonym w ofercie banku, nie niższy niż 0,7, stałym w okresie trwania umowy.

9) udzielenie kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym do limitu 14.000.000,00 zł na finansowanie bieżących potrzeb obrotowych w okresie od 1 kwietnia 2019 r. do 31 marca 2021 r. Zleceniodawca wykorzystywać będzie kredyt w formie bezgotówkowej poprzez realizację dyspozycji w ciężar rachunku bieżącego w okresie trwania umowy, przy czym każda wpłata środków na rachunek bieżący Zleceniodawcy odnowi o kwotę dokonanej wpłaty kredyt możliwy do wykorzystania w tym okresie. Zleceniodawca zobowiązuje się dokonać spłaty kredytu w terminie do ostatniego dnia trwania umowy.

8) wyznaczenie przedstawiciela Wykonawcy (tzw. opiekuna Zamawiającego), który będzie odpowiedzialny za kontakt z Zamawiającym drogą elektroniczną, tj. za pośrednictwem e-maila.

2. Warunki zamówienia.

1) W terminie maksymalnym do 7 dni od daty zawarcia umowy bank zapewni elektroniczny system obsługi kont w siedzibie zamawiającego wraz z nieodpłatną/ym:

- instalacją systemu u posiadacza rachunku,
- szkoleniem w zakresie obsługi systemu.

Termin uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont nie może być dłuższy niż 7 (siedem) dni od daty zawarcia umowy.

Wykonawca zapewni:

- bezpłatny serwis oprogramowania, przekazywanie i instalowanie wersji aktualizacyjnych,
- bezpłatne usuwanie awarii niezwłocznie w możliwie najkrótszym czasie,

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminarza uruchomienia kredytu bez dodatkowych opłat lub prowizji, a także możliwość wykorzystania mniejszej kwoty kredytu oraz wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu, bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji (np. prowizja rekompensacyjna). Odsetki naliczane będą od kwoty zadłużenia pozostałego do spłaty.

3) Oprocentowanie kredytu jest zmienne, ustalone na bazie stawki WIBOR 1M z każdego dnia, powiększone o marżę zaproponowaną przez Wykonawcę w ofercie.

4) Marża Wykonawcy jest stała w okresie kredytowania/obowiązywania umowy kredytu.

5) Bank będzie naliczał odsetki od wykorzystanego kredytu za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu przy założeniu, że rok liczy 365 dni. Bank będzie pobierał odsetki w ostatnim dniu kalendarzowym każdego miesiąca, a ostatnie w ostatnim dniu trwania umowy. W przypadku, gdy dzień płatności odsetek i raty kredytu nie jest dniem roboczym, płatność dokonywana jest w ostatnim dniu roboczym miesiąca.

6) Zamawiający w zakresie kredytu nie przewiduje, oprócz prowizji przygotowawczej, żadnych innych prowizji bankowych albo innych opłat z tytułu wykonywania umowy, w szczególności prowizji/opłat od zaangażowania niewykorzystanych środków, obsługi umowy kredytu, (w tym z tytułu wysyłania zawiadomień, wystawiania zaświadczeń), itp.

7) W przypadku kredytu w rachunku bieżącym Zamawiający dopuszcza, że po upływie kolejnych 12 miesięcy kredytowania Bank dokona weryfikacji zdolności kredytowej Zleceniodawcy. Jeżeli Zleceniodawca posiadać będzie zdolność kredytową, Bank przedłuży okres kredytowania o następne 12 miesięcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od zamawiającego (np. odwołania) termin rozpoczęcia realizacji umowy może zostać przesunięty.

4. W celu zapewnienia porównywalności ofert, tylko w celu sporządzenia ofert, należy przyjąć:

- kształtowanie się operacji bankowych przedstawionych w zestawieniu:

Ilość rachunków bieżących	1
Ilość rachunków pomocniczych	18
Ilość elektronicznych przelewów na rachunki do banku Wykonawcy	16.400 szt. rocznie
Ilość elektronicznych przelewów na rachunki do innego banku	41.700 szt. rocznie
Ilość elektronicznych przelewów masowych do różnych banków	40 szt. rocznie
Ilość blankietów czeków gotówkowych	16 rocznie
Ilość wypłat gotówkowych z rachunków bankowych	13 szt. rocznie
Wartość wypłat gotówkowych z rachunków bankowych	239.000 zł rocznie.
Ilość wpłat gotówkowych zamkniętych na rachunki bankowe	474 szt. rocznie
Wartość wpłat gotówkowych zamkniętych na rachunki bankowe	4.900.000 zł rocznie
Średni stan środków na rachunku bieżącym i rachunkach pomocniczych	3.322.731 zł dziennie
Kredyt obrotowy w rachunku bieżącym	14.000.000 zł

- stawkę WIBOR 1M z dnia 31 grudnia 2018 roku, tj. 1,64%
- stawkę WIBID 1M z dnia 31 grudnia 2018 roku tj. 1,44%

- uruchomienie kredytu w całej wysokości 14.000.000,00 zł w dniu 1 kwietnia 2019 roku i spłata jednorazowo w dniu 31 marca 2021 roku.

Dane określone w punkcie 4 wynikają z szacunków. Bank nie może zgłaszać roszczeń z tytułu innego niż przedstawiono kształtowania się operacji. Bank nie może też zgłaszać roszczeń w przypadku, gdy wykorzystanie kredytu będzie inne niż przyjęte do sporządzenia oferty.

Zabezpieczenie kredytów:

- a. weksel własny in blanco kredytobiorcy wraz z deklaracją wekslową
- b. przelew wierzytelności z umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- c. pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem bankowym kredytobiorcy,
- d. oświadczenie o poddaniu się egzekucji do kwoty 1,5 razy kwota kredytów.

Uwaga: Wierzytelności w stosunku do Narodowego Funduszu Zdrowia Lubelski Oddział Wojewódzki ze wszystkich umów zostały przez Szpital przebrane na rzecz Banku Polska Kasa Opieki S.A. celem zabezpieczenia wierzytelności Banku z tytułu udzielonych Szpitalowi kredytów obrotowych z których w dniu 31 marca 2019 r. według harmonogramu pozostaje do spłaty kwota 6 159 000,00 zł w terminie 30 kwietnia 2022 r.

Zamawiający wyłącza możliwość poręczenia przez organ założycielski.

Do oceny zdolności kredytowej zamawiającego przedstawia się następujące dane:

1. Statut Szpitala
2. Bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych i zestawienie zmian w kapitale za 2017 r.
3. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego i informację dodatkową do sprawozdania finansowego za 2017 r.
4. Opinia niezależnego biegłego rewidenta za 2017 r.
5. Uchwała w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2017 r.
6. Informacja o wynikach na dzień 30 września 2018 r.
7. Zaświadczenie Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach.
8. Zaświadczenie ZUS o niezaleganiu z płatnościami składek na ubezpieczenie społeczne.
9. Wyciąg KRS.
10. Potwierdzenie NIP PL
11. Potwierdzenie NIP.
12. Zaświadczenie REGON.
13. Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów leczniczych.
14. Prognoza finansowa na lata 2019 – 2024.

Informujemy, że Szpital realizuje Program naprawczy na lata 2018 – 2020 zgodnie z Art. 59 ust. 4 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 160) w związku z ujemnym wynikiem finansowym za 2017 r..

Zamawiający informuje, że ofertę należy składać na całość przedmiotu zamówienia. Oferta, która nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia, nie zostanie złożona na całość przedmiotu zamówienia, bądź będzie zawierała rozwiązania wariantowe, alternatywne,

zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Termin realizacji zamówienia – od 01 kwietnia 2019 r. do 31 marca 2021 r.

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

A/ kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynikają z odrębnych przepisów – wykonawcy muszą posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej wynikające z ustawy Prawo bankowe.

B/ sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa tego warunku.

C/ zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie określa tego warunku.

Celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa razem z ofertą Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust 1 ustawy PZP.

Na wezwanie Zamawiającego skierowane do wykonawcy, wykonawca składa:

Koncesję, zezwolenie, licencję potwierdzającą, że wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej wynikające z ustawy Prawo bankowe (działalność bankowa).

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na mocy art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wykluczy również wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony

prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;

2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych **art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4** z:

a/ zamawiającym,

b/ osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c/ członkami komisji przetargowej,

d/ osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4. który, naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Razem z ofertą:

Oświadczenie wstępne o braku podstaw do wykluczenia składane na podstawie art. 25a ust 1 ustawy PZP.

Na wezwanie Zamawiającego skierowane do wykonawcy, wykonawca składa:

1. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2. zaświadczenie terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w

sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

4. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

5. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,

6. oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 – 3:

1) pkt 1 – 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o których mowa w pkt 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, można je zastąpić dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zdanie dotyczące terminów stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający ma prawo zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykluczenie wykonawcy następuje:

1. w przypadkach, o których mowa w art. 24 w ust. 1 pkt 13 lit. a – c i pkt 14 ustawy PZP, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a – c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2/ w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy PZP, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit d,
 - b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
3. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 18 i 20 lub ust. 5 pkt. 2 ustawy PZP, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
4. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 22 ustawy PZP, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania poprzedzającego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa wyżej.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przedmiotowe zobowiązanie należy złożyć wraz z „Oświadczeniem wstępnym wykonawcy składanym na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP”.**

Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 ustawy PZP. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: 1/ zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub 2/ zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzającą spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 2 – 6 i 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.** Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez wykonawcę firm podwykonawców.

Dokumenty, informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:

1. Formularz „Oferta Wykonawcy” (sporządzony według załączonego wzoru integralnej części SIWZ).

2. Oferta cenowa sporządzona w sposób podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia str. 13 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.

Zamawiający informuje, że nie złożenie oświadczeń, informacji, o których mowa wyżej w pkt 1 – 2 spowoduje odrzucenie oferty jako nieodpowiadającej treści SIWZ.

Inne wymagane dokumenty: Dowód wniesienia wadium.

Wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom składane na wezwanie Zamawiającego skierowane do wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

1. Warunki na jakich będzie świadczona usługa obsługi bankowej Szpitala i udzielony kredyt bankowy – informacja powinna zawierać co najmniej dane odnoszące się do warunków wymaganych

W przypadku dokumentu składanego na wezwanie Zamawiającego, określonego w pkt. 1 Zamawiający przed odrzuceniem oferty zastosuje uprzednio art. 26 ust. 3 i 4 ustawy PZP.

Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie wstępne wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP – wg wzoru przedstawionego w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu wstępnym.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców Oświadczenie wstępne składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający będzie wzywał wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

Jeżeli jest to niezbędne Zamawiający może na każdym etapie postępowania wzywać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli będą zachodzić uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia wstępnego wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa ich do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

III. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Zaleca się, aby wykonawca zbroszuował ofertę. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w tym podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które

każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, gdy złożona kopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):

Cenę oferty - cenę obsługi bankowej stanowi suma kosztów obsługi rachunku bieżącego i osiemnastu rachunków pomocniczych, kosztów kredytu w rachunku bieżącym, pomniejszona o sumę oprocentowania środków na rachunku bieżącym.

Do wyliczenia należy przyjąć przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia dane.

Oferta cenowa musi zawierać wyliczenie:

1. kosztów obsługi rachunków w tym:

- koszt obsługi 19 rachunków bankowych tj. 1 bieżący i 18 pomocniczych,
- koszt elektronicznego systemu obsługi kont,
- koszt przelewów na rachunki w banku Wykonawcy,
- koszt przelewów na rachunki w innym banku,
- inne koszty (wymienić opłaty),

2. kosztów prowizji przygotowawczej,

3. kosztów kredytu w rachunku bieżącym,

4. przychodów z oprocentowania środków zgromadzonych na rachunkach bankowych.

Cena oferty za całość przedmiotu zamówienia musi uwzględnić okres realizacji przedmiotu zamówienia tj. od 1 kwietnia 2019 r. do 31 marca 2021 r.

Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Jeżeli zaofferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się zamawiającemu rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający będzie się zwracał o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 2 – 3 ustawy z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,

- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa wyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa wyżej.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonym dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego - Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony – obsługa bankowa Szpitala i udzielenie kredytu. Nie otwierać przed **11 lutego 2019 r, godz. 12:00**”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy. Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert. Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

Termin składania ofert upływa dnia 11 lutego 2019 r. o godz. 11:00.

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres

związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **11 lutego 2019 r. godz. 12.00, pok. 210.**

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji. Informacje te będą odnotowywane w protokole postępowania.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia za pośrednictwem faksu zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4. unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 1, pkt 4.

Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych zero groszy) za całość przedmiotu zamówienia.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Banku PEKAO S.A. I Oddział Zamość nr 87 1240 2816 1111 0010 3901 4026.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. **przed 11 lutego 2019 r. godz. 11:00**. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub wniesienie w sposób nieprawidłowy, spowoduje odrzucenie oferty.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzyma także wadium wraz z odsetkami wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zmiany zamieści na stronie internetowej.

W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: mgr Andrzej Gryn tel. 84 677 33 10 w sprawie oferowanego przedmiotu zamówienia, mgr Anna Kokoć w sprawach formalnych tel. 84 677 32 81, pok. 215 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,30 do 15,00 - Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faksem i za pośrednictwem operatora pocztowego. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faksem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji. Nr faksu Zamawiającego na który należy kierować korespondencję - **84 638 66 69**.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert o znaczeniu:

a) **cena – 60 %**,

b) **termin uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont 40%** - oceniany będzie na podstawie złożonej informacji, według następujących zasad;

za zaoferowanie 7 – dniowego terminu uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont - 0,00 pkt.

za zaoferowanie 6 – dniowego terminu uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont - 10,00 pkt.

za zaoferowanie 5 – dniowego terminu uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont - 20,00 pkt.

za zaoferowanie 4 – dniowego terminu uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont - 30,00 pkt.

za zaoferowanie 3 – dniowego terminu uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont - 40,00 pkt.

za zaoferowanie 2 – dniowego terminu uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont - 50,00 pkt.

za zaoferowanie 1 – dniowego terminu uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont - 60,00 pkt.

Są to punkty wstępne.

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 60 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 60,00 pkt.

Termin uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont - będzie oceniany na podstawie złożonej informacji, według zasad określonych powyżej. Brak informacji o zaoferowanym terminie uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont spowoduje, że Zamawiający uzna, że zaoferowano termin 7-dniowy i przyzna 0,00 pkt.

Sposób obliczania punktów za kryterium termin uruchomienia elektronicznego systemu obsługi kont: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku ilość punktów wstępnych uzyskanych przez ofertę badaną do największej uzyskanej ilości punktów wstępnych. Uwzględniając wartość tego kryterium 40 pkt. (1 pkt. = 1 %) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 40 pkt.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innego określonego powyżej kryterium (maksymalna liczba przyznaných punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę o najniższej cenie, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający zawrze umowę/yw terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wcześniej, jeżeli w niniejszym przetargu nieograniczonym zaistnieją przesłanki o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit./a ustawy.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy/umów będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa/y podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchlać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że

zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy. Prawo zamówień publicznych.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Zamawiający może rozwiązać umowę jeżeli zaistnieje co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 – 1b, 1d i 1e ustawy PZP;
- 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP;
- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy PZP, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U z 2018 r. poz. 1401 i 1560), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Z uwagi na wartość przedmiotowego zamówienia, która jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu faksu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP – przy użyciu faksu albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów na prowadzenie rachunków bankowych i kredyt obrotowy.

Umowa zawarta jest pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu przy ul. Aleje Jana Pawła II 10 wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 000021024, NIP 922-22-92-491, zwanym w treści umowy „Zamawiającym” w imieniu którego działa:

lek. med. Andrzej Mielcarek - Dyrektor Szpitala.

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami, którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu _____ 2019 r. Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

- 1) Środki zgromadzone na rachunkach bankowych Zamawiającego podlegają oprocentowaniu według stopy zmiennej opartej na stawce WIBID 1M waloryzowanej (iloczyn) wskaźnikiem wynoszącym punkty procentowe w stosunku rocznym.
- 2) Bank obsługuje wpłaty gotówkowe w walucie PLN dostarczane przez Zamawiającego w formie zamkniętej.
- 3) Udostępnienie systemu elektronicznej obsługi bankowej z możliwością bezpłatnego generowania wyciągów.
- 4) Realizacja poleceń przelewów w formie elektronicznej i papierowej. Forma papierowa wówczas, gdy wystąpi awaria systemu bankowego.
- 5) Przyjmowanie wpłat gotówkowych i dokonywanie wypłat gotówkowych.
- 6) Szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi wprowadzonego systemu bankowości elektronicznej bez dodatkowych opłat.
- 7) Przekazywanie i instalowanie wersji aktualizacyjnych systemu bankowości elektronicznej w okresie obowiązywania umowy we wskazanych przez Zamawiającego miejscach i dogodnych dla niego terminach.
- 8) Bank na podstawie przepisów art. 6a Prawa bankowego może powierzyć innemu przedsiębiorcy wykonywanie określonych czynności związanych z przedmiotem umowy. Bank ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania przedsiębiorcy, któremu powierzył wykonywanie czynności objętych niniejszą umową tak jak za działania własne.
- 9) Zamawiający wykorzystywać będzie kredyt w kwocie 14.000.000,- zł w formie bezgotówkowej poprzez realizację dyspozycji w ciężar rachunku bieżącego w okresie od 1-04-2019 r. do 31-03-2021 r., przy czym każda wpłata środków na rachunek bieżący Zamawiającego odnowi o kwotę dokonanej wpłaty kredyt możliwy do wykorzystania w tym okresie.
- 10) Spłata kredytu następuje z każdego wpływu środków na rachunek bieżący Zamawiającego.
- 11) Oprocentowanie kredytu jest zmienne, ustalone na bazie stawki WIBOR 1M z każdego dnia. W dniu podpisania umowy:
 - a) stawka WIBOR 1M wynosi % w stosunku rocznym,
 - b) marża Banku wynosi p.p. w stosunku rocznym i jest stała w okresie obowiązywania umowy,
 - c) oprocentowanie kredytu wynosi % w stosunku rocznym.

12) Bank będzie naliczał odsetki od wykorzystanego kredytu za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu przy założeniu, że rok liczy 365 dni. Odsetki będą naliczane tylko od kwoty faktycznego zadłużenia. Bank będzie pobierał odsetki w ostatnim dniu kalendarzowym każdego miesiąca.

13) Ostatnia rata odsetek jest płatna w ostatnim dniu okresu kredytowania.

14) Zamawiający zobowiązuje się dokonać spłaty kredytu w terminie do ostatniego dnia trwania umowy.

15) Od zadłużenia przeterminowanego będą pobierane odsetki ustawowe.

16) Bank gwarantuje stałą marżę banku w całym okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem że zgodnie z pkt 26 pkt a) marża może zostać obniżona.

17) Bank nie będzie pobierał dodatkowych opłat i prowizji związanych z udzielonym kredytem poza prowizją przygotowawczą.

18) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonania umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Szpital może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Bank może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

18) Bank ponosi odpowiedzialność za szkodę, poniesioną przez Zamawiającego wskutek zawinionego przez Bank nieterminowego lub nieprawidłowego przeprowadzenia rozliczeń pieniężnych do wysokości odsetek ustawowych liczonych od kwoty dyspozycji.

19) Dopuszcza się zmiany warunków umowy w przypadku:

- w trakcie trwania umowy ceny związane z przedmiotem zamówienia ulegną obniżeniu tj. nastąpi obniżenie oprocentowania kredytu, marży banku, po uprzednim uzgodnieniu i zaakceptowaniu przez obie strony umowy kredytowej,

- wystąpią zmiany w nazwach lub adresach stron, zmiany związane z przekształceniem podmiotowym stron

- zmiany formy zabezpieczenia spłaty udzielonego kredytu, po uprzednim uzgodnieniu i zaakceptowaniu przez obie strony umowy kredytowej,

- zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją umowy.

20) Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

21) Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Zamawiającego.

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
lek. med. Andrzej Mielcarek