

UMOWA NR DO.6111.2024

zawarta w dniu 2024 r. w Zamościu, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, zarejestrowanym w Rejestrze Stowarzyszeń, Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Gospodarczy Wydział KRS pod nr KRS 0000021024, REGON 006050134, NIP 922-22-92-491, zwanym dalej „*Udzielającym Zamówienia*”, reprezentowanym przez:

.....- Dyrektora

a

lek., zam.....posiadającym Nr PESEL:..... specjalistą w dziedzinie, posiadającym prawo wykonywania zawodu Nr, wydane przez Okręgową Izbę Lekarską w, wykonującym działalność leczniczą, zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą Okręgowej Izby Lekarskiej w.....pod Nr 0000000.....,przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... NIP.....REGON – zwanym dalej „*Przyjmującym Zamówienie*”

zwanymi dalej łącznie „stronami”, a każdy z osobna „stroną”

Preambuła

1. *Niniejsza umowa jest wynikiem przeprowadzonego konkursu ofert, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 146), którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu, treść umowy została sporządzona na podstawie złożonej oferty.*
2. *Niniejsza umowa jest zawierana w celu zabezpieczenia wykonania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych, którą Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu może zawrzeć z Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Białej Podlaskiej zwanym dalej w skrócie „WSzS w Białej Podlaskiej”, przystępując do konkursu ogłaszanego przez tenże szpital, Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż nie będzie czynił przeszkód w zmianie, rozwiązaniu lub wypowiedzeniu niniejszej umowy, gdy są one wynikiem zmiany, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy zawartej pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu a WSzS w Białej Podlaskiej. W sytuacji nieuzasadnionego braku zgody na zmianę, rozwiązanie lub wypowiedzenie niniejszej umowy w przypadku wskazanym w zdaniu pierwszym Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.*
3. *Strony nadają niniejszej preambule charakter normatywny.*

§ 1

Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z treścią warunków konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych nr DO.334.20.2024 z dnia 2024 r.,
- 2) wyraża zgodę na włączenie treści dokumentów, o których mowa w pkt 1, do stosunku umownego łączącego strony oraz przyjmuje je bez zastrzeżeń

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej:
 - a) poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (od 15:35 do 8:00 dnia następnego lub od 20:00 do 8:00 dnia następnego),

- b) poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni (od 8:00 do 8:00 dnia następnego) oraz/lub;
- 2) pozostawanie w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej:
 - a) poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (od 15:35 do 8:00 dnia następnego lub od 20:00 do 8:00 dnia następnego);
 - b) poza godzinami normalnej ordynacji w pozostałe dni (od 8:00 do 8:00 dnia następnego) oraz/lub;
- 3) w przypadku zaistnienia potrzeby w procesie diagnostyki lub leczenia pacjenta – udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu następujących procedur kardiologicznych JGP - dokładny opis procedur znajduje się w załączniku nr 3 do niniejszej umowy:
 - a) koronarografia (poza OZW), oraz koronarografia wykonywana jako jedyna procedura OZW
 - b) angioplastyka wieńcowa balonowa (poza OZW)
 - c) angioplastyka z zastosowaniem 1 stentu (poza OZW)
 - d) angioplastyka z zastosowaniem 2 lub więcej stentów (poza OZW)
 - e) E11 OZW – leczenie inwazyjne dwuetapowe powyżej 3 dni (z wyłączeniem sytuacji, w których koronarografia jest jedyną procedurą OZW)
 - f) E12 OZW – leczenie inwazyjne (z wyłączeniem sytuacji w których koronarografia jest jedyną procedurą OZWb) angioplastyka wieńcowa bac) angioplastyka z zastosowaniem 1 stentu (poza OZW),
 - g) FFR.
2. Zmiana systemu czy też rozkładu czasu pracy w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego automatycznie skutkuje zmianą ilości godzin udzielania świadczeń zdrowotnych, które to Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek w ramach niniejszej umowy zabezpieczyć. O wprowadzeniu nowego systemu czy też rozkładu czasu pracy WSzS w Białej Podlaskiej powiadomi Przyjmującego Zamówienie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W przypadku potrzeby wykonywania procedur JGP, o której mowa w ust. 1 pkt. 3, czas dotarcia lekarza do miejsca udzielania świadczeń nie może przekraczać 30 minut od momentu wezwania. Wezwanie będzie przekazywane telefonicznie. Do przekazania wezwania w imieniu WSzS w Białej Podlaskiej upoważnieni są lekarze udzielający w tym czasie w Oddziale świadczeń zdrowotnych.¹
4. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie określa załącznik nr 7 do niniejszej umowy.
5. Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych określa Załącznik nr 8 do niniejszej umowy.
6. Zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych określa Załącznik nr 9 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Świadczenia zdrowotne o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1) oraz/lub 2) oraz/lub 3) będą udzielane w siedzibie WSzS w Białej Podlaskiej.
2. WSzS w Białej Podlaskiej przedstawi, najpóźniej do 15-go dnia danego miesiąca harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych na miesiąc następny. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia gotowości do udzielania świadczeń

¹ Jeżeli dotyczy

- zdrowotnych, według przedłożonego harmonogramu w poszczególnych dniach.
3. Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych będzie uwzględniał ewentualne zmiany wprowadzone w oddziale, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy.
 4. Do sporządzania harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych WSzS w Białej Podlaskiej może upoważnić Lekarza Kierującego Oddziałem Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego lub pełniącego jego zastępstwo.
 5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych według harmonogramu, o którym mowa w ust. 2.
 6. WSzS w Białej Podlaskiej zastrzega sobie jednostronne prawo wprowadzania zmian do harmonogramu w sytuacjach nadzwyczajnych niezależnych od niego, w tym awarii sprzętu uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 Przyjmujący Zamówienie powiadamiany jest o powyższym przez WSzS w Białej Podlaskiej lub osobę upoważnioną.
 7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania usług, o których mowa w § 2 nieprzerwanie przez okres obowiązywania umowy na warunkach w niej określonych, przy czym Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w dniach każdorazowo uzgodnionych z WSzS w Białej Podlaskiej, w godzinach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, w ilości każdorazowo uzgodnionej z WSzS w Białej Podlaskiej, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 2,
 - 2) udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni każdorazowo uzgodnione z WSzS w Białej Podlaskiej, w godzinach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, w ilości każdorazowo uzgodnionej z WSzS w Białej Podlaskiej, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 2 oraz/lub,
 - 3) pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w dniach każdorazowo uzgodnionych z WSzS w Białej Podlaskiej, w godzinach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, w ilości każdorazowo uzgodnionej z WSzS w Białej Podlaskiej, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 2,
 - 4) pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni każdorazowo uzgodnione z WSzS w Białej Podlaskiej w godzinach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, w ilości każdorazowo uzgodnionej z WSzS w Białej Podlaskiej, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 2 oraz/lub,
 - 5) wykonywania, w przypadku konieczności, w czasie pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych, o której mowa w pkt 3) i pkt 4) procedur kardiologicznych JGP, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3).

§ 4

Strony ustaliły, że „Warunki konkursu” włączone są do stosunku umownego łączącego Strony.

§ 5

1. WSzS w Białej Podlaskiej zobowiązany jest:
 - 1) nieodpłatnie udostępnić Przyjmującemu Zamówienie pomieszczenia, sprzęt i aparaturę należącą do WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 2) zapewniać bieżące naprawy i konserwacje sprzętu i urządzeń niezbędnych do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - 3) zapewniać bieżące zaopatrzenie w leki, materiały medyczne, preparaty diagnostyczne i inne środki medyczne niezbędne do bieżącej realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy na zasadach obowiązujących w WSzS w Białej Podlaskiej,

- 4) zabezpieczyć obsługę pielęgniarską pacjenta,
 - 5) nieodpłatnie udostępniać pomieszczenia socjalne na terenie siedziby WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 6) zapewniać bieżące dostawy energii elektrycznej i ciepłej, dostawy wody, gazów medycznych, zabezpieczać środki czystości, sprzątanie pomieszczeń na zasadach obowiązujących u WSzS w Białej Podlaskiej.
2. Środki udostępnione przez WSzS w Białej Podlaskiej, o których mowa w ust. 1 powyżej nie mogą być używane w innych celach niż określone niniejszą umową.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz/lub, pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz/lub wykonywania procedur kardiologicznych JGP. W przypadku braku możliwości zrealizowania udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem, WSzS w Białej Podlaskiej będzie współdziałał z Przyjmującym Zamówienie w dążeniu do zabezpieczenia odpowiedniej organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Powierzenie udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 2 ust. 1 innej osobie może nastąpić tylko z uzasadnionych przyczyn i za zgodą WSzS w Białej Podlaskiej.
3. Powierzenie udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 2 ust. 1 może nastąpić wyłącznie lekarzowi medycyny posiadającemu odpowiednie kwalifikacje tj. specjalizację z zakresu kardiologii lub w trakcie tej specjalizacji. Wybrane procedury kardiologiczne JGP muszą być wykonywane przez lekarza medycyny spełniającego następujące wymogi: specjalista w dziedzinie kardiologii posiadający doświadczenie z wykonania 300 PCI i 600 koronarografii, potwierdzone przez konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie kardiologii.²
4. **Lekarz specjalista** – lekarz, który posiada specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w określonej dziedzinie medycyny;
5. **Lekarz w trakcie specjalizacji** – lekarz, który:
 - 1) rozpoczął specjalizację w szczegółowej dziedzinie medycyny przed dniem 30.09.2014r. - w przypadku posiadania specjalizacji II stopnia lub tytułu specjalisty w odpowiedniej dziedzinie medycyny, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 16 ust. 10, art. 16g ust. 1 oraz art. 16x ust. 1 ustawy z dnia 05.12.1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry oraz uzyskał potwierdzenie przez kierownika specjalizacji wiedzy i umiejętności umożliwiających samodzielną pracę,
 - 2) ukończył pierwszy rok specjalizacji – w przypadku specjalizacji w innych niż wymienione w pkt 1) dziedzinach medycyny oraz uzyskał potwierdzenie przez kierownika specjalizacji wiedzy i umiejętności umożliwiających samodzielną pracę.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do :
 - 1) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej wg przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz zgodnie z wymogami NFZ. Prowadzenie dokumentacji medycznej musi być dokonywane w sposób czytelny z uwzględnieniem zużytych leków, materiałów i sprzętu medycznego w czasie udzielania świadczeń, również w systemie informatycznym,
 - 2) posiadania w czasie trwania umowy aktualnych badań lekarskich oraz szkoleń z zakresu BHP. Badania powyższe zostaną wykonane na koszt Przyjmującego Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za ordynowanie leków, materiałów medycznych i stosowanie procedur medycznych.

² Jeżeli dotyczy

3. W stanach wyższej konieczności (katastrofy, zdarzenia masowego, klęski żywiołowe, epidemie itp.) WSzS w Białej Podlaskiej może zobowiązać Przyjmującego Zamówienie do pozostawania w dyspozycji wykraczającej poza postanowienia umowy.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami postępowania medycznego zgodnego z aktualnym stanem wiedzy, zawartych w standardach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz wytycznych, zalecanych i rekomendowanych przez towarzystwa naukowe zrzeszające specjalistów z dziedziny medycyny objętej umową, z zachowaniem najwyższej staranności i zgodnie z zasadami etyki lekarskiej.
2. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania:
 - 1) przepisów określających prawa pacjenta,
 - 2) przepisów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia, w szczególności wszelkich przepisów wprowadzonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia mających zastosowanie do publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
 - 3) standardów wykonywania świadczeń ustalonych przez WSzS w Białej Podlaskiej.
3. Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany do:
 - 1) realizacji świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem,
 - 2) zapewnienia pilnej opieki lekarskiej pacjentom, którzy znaleźli się w stanie zagrożenia życia lub zdrowia w miejscu udzielania świadczeń,
 - 3) systematycznego prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) nadzoru nad pracą średniego personelu medycznego uczestniczącego w realizowaniu świadczeń zdrowotnych,
 - 5) korzystania w razie potrzeby z konsultacji specjalistów oraz z badań diagnostycznych wykonywanych w działach i pracowniach WSzS w Białej Podlaskiej. W razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach, WSzS w Białej Podlaskiej, Przyjmujący Zamówienie może wystawić skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z WSzS w Białej Podlaskiej. Skierowania muszą być zatwierdzone przez Z-cę Dyrektora ds. Medycznych lub Lekarza Kierującego Oddziałem Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziału Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej ,
 - 6) współpracy z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów,
 - 7) pisemnego ustosunkowania się do skargi pacjenta na wykonywane mu świadczenie i przekazaniu wyjaśnień do Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 8) pilnego zabezpieczenia świadczeń specjalistycznych na potrzeby innych oddziałów w zakresie posiadanych kompetencji,
 - 9) zapewnienia opieki lekarskiej nad pacjentami innych oddziałów przebywających w obrębie oddziału WSzS w Białej Podlaskiej, w którym Przyjmujący Zamówienie wykonuje przedmiot zamówienia określony w ust. 1,
 - 10) nadzorowania pracy personelu średniego zatrudnionego w oddziale WSzS w Białej Podlaskiej, poprzez między innymi wydawanie stosownych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy poleceń i kontrolowanie ich wykonania,
 - 11) prowadzenia dokumentacji medycznej wg standardów obowiązujących w WSzS w Białej Podlaskiej, w tym w systemie informatycznym (w szczególności elektroniczny protokół pooperacyjny).

4. Do obowiązków Przyjmującego Zamówienie należy posiadanie przy sobie włączonego służbowego telefonu komórkowego przez cały czas pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych.³
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania i utrzymywania w całym okresie związania umową ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym przepisami rozporządzenia Ministra Finansów wydanego na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej,
 - 2) przedłożenia Udzielającemu Zamówienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym w pkt 1,
 - 3) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz zakresu ubezpieczenia,
 - 4) wznawiania umowy ubezpieczeniowej w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy i dostarczenia kopii nowej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego jej zawarcie,
 - 5) przedkładania Udzielającemu Zamówienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej wskazanej w pkt 4.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać zasad uczciwej konkurencji, za naruszenie której uważa się:
 - 1) wskazywanie pacjentom WSzS w Białej Podlaskiej innych niż Udzielający Zamówienia oraz WSzS w Białej Podlaskiej wykonawców usług medycznych w zakresie prowadzonym przez Udzielającego Zamówienia oraz WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 2) udzielanie osobom trzecim informacji, których ujawnienie mogłoby być szkodliwe dla interesów Udzielającego Zamówienia oraz WSzS w Białej Podlaskiej.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących aktów prawnych zewnętrznych oraz wewnętrznych aktów prawnych wydanych przez WSzS w Białej Podlaskiej.
8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wszystkie wymagane szczepienia.

§ 9

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienia.
2. W zakresie rozliczeń regresowych między Stronami umowy w związku z odpowiedzialnością solidarną, o której mowa w ust.1 Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności, jeśli szkoda powstała z zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienia lub też nie ponosi odpowiedzialności w stopniu, w jakim szkoda była następstwem zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienia. Powyższe oznacza w szczególności, że w przypadku, kiedy Udzielający Zamówienia zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie) jako dłużnik solidarny, Udzielający Zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego Zamówienia zwrotu całości lub części zapłaconej przez niego kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia) w zależności od okoliczności, a zwłaszcza winy Przyjmującego Zamówienia oraz stopnia w jakim w stopniu zawinionym przyczynił się do powstania szkody.
3. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania od Przyjmującego Zamówienia pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach

³ Jeżeli dotyczy

zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a WSzS w Białej Podlaskiej, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem zawinionego, niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, z tym jednakże zastrzeżeniem, że WSzS w Białej Podlaskiej zobowiązany jest do wsparcia Przyjmującego Zamówienie w zakresie weryfikacji przy każdym okresie rozliczeniowym dokumentów sprawozdawczych, czynności, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3).

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. O utracie uprawnień, o których mowa w ust. 1, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie był karany za wykroczenia zawodowe, jak również obecnie nie toczą się przeciwko im żadne postępowanie w tym zakresie.
5. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim wyrok Sądów Powszechnych, ani sądów zawodowych uniemożliwiający mu wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, a w chwili zawierania umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze w w/w zakresie.

§ 11

1. Strony ustalają, iż należność z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust.1 pkt 1) oraz/lub 2) za 1 godzinę oraz/lub określonego w § 2 ust. 1 pkt 3) za 1 procedurę JGP określa Załącznik Nr 3 do umowy będący integralną jej częścią.
2. W przypadku wezwania lekarza, od momentu przybycia na miejsce udzielania świadczeń w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego do chwili jego opuszczenia, Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie wyliczone według stawki godzinowej obowiązującej dla świadczeń zdrowotnych wykonywanych w tym oddziale.⁴
3. W przypadku wykonania procedur kardiologicznych JGP Przyjmujący Zamówienie otrzymuje wyłącznie wynagrodzenie za wykonane procedury JGP, co oznacza, że za czas wykonywania tej procedury JGP nie otrzymuje wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 2 ust. 1 pkt 1).⁴
4. W przypadku wezwania lekarza do samodzielnego wykonywania procedur kardiologicznych JGP, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3), w czasie pozostawania przez tego lekarza w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych (zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 2), Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie za wykonane procedury JGP oraz wynagrodzenie za gotowość do udzielania świadczeń.⁴
5. Stawka wynagrodzenia za świadczenie zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) może ulec zmianie w przypadku zmiany wyceny tych świadczeń zdrowotnych przez NFZ. Zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym mogą być wprowadzone po przeprowadzeniu negocjacji za porozumieniem stron. W przypadku braku porozumienia co do nowej wysokości stawki wynagrodzenia, każda ze stron może rozwiązać umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym od dnia doręczenia wypowiedzenia na piśmie drugiej stronie. W trakcie okresu wypowiedzenia obowiązywać będą dotychczasowe warunki dotyczące wysokości wynagrodzenia.⁴
6. Na wniosek jednej ze Stron, Strony mogą przystąpić do negocjacji w przedmiocie ewentualnej zmiany stawek wynagrodzenia, za udzielanie świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 2

⁴ Jeżeli dotyczy

ust. 1 pkt 1) oraz/lub pkt 2), określonych w załączniku nr 3 do umowy na zasadach określonych w niniejszym ustępie. Zmiana stawek wynagrodzenia może polegać zarówno na wzroście jak i obniżeniu stawek. Z przeprowadzonych negocjacji strony sporządzą pisemny protokół. Podwyższenie stawek wynagrodzenia jest dopuszczalne wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, w tym szczególności w przypadku:

- 1) zmian prawnych w trakcie realizacji umowy, w tym zasad i sposobu finansowania świadczeń objętych przedmiotem umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia, które będą miały miejsce w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jak też zwiększenia finansowania przez NFZ;
- 2) wprowadzenia przez WSzS w Białej Podlaskiej zmiany zasad wynagradzania lub wysokości wynagrodzeń w Oddziale, o którym mowa w § 2, w szczególności w związku z przeprowadzeniem negocjacji z lekarzami udzielającymi świadczeń zdrowotnych w Oddziale;
- 3) zmian w trakcie realizacji umowy stawek podatku VAT związanych z przedmiotem umowy, zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz zmian przepisów prawnych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Przyjmującego Zamówienie;
- 4) wystąpienia uzasadnionych okoliczności skutkujących dla Przyjmującego Zamówienie wzrostem kosztów świadczenia usługi objętej przedmiotem umowy, w tym w szczególności w związku ze:
 - a) wzrostem cen towarów i usług konsumpcyjnych wynikającym z miesięcznych (w stosunku do poprzedniego miesiąca) wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS za miesiące następujące po miesiącu, w którym zawarto umowę,
 - b) wzrostem cen towarów i usług nabywanych przez Przyjmującego Zamówienie na potrzeby świadczenia usług objętych przedmiotem umowy (w szczególności stawek czynszu najmu, kosztów materiałów biurowych, kosztów dojazdu, kosztów nabycia fachowych publikacji),
 - c) wzrostem kosztów osobowych związanych z zatrudnianiem personelu biorącego udział w realizacji przedmiotu umowy (o ile dotyczy).
7. Podstawą do zmiany stawki wynagrodzenia zgodnie z ust. 6, jest przedłożenie przez Przyjmującego Zamówienie wniosku (w formie pisemnej) zawierającego uzasadnienie wnioskowanej zmiany. Wniosek podlega ocenie Udzielającego Zamówienia i wymaga jego zatwierdzenia, przy czym Strony mogą przeprowadzić w tym zakresie stosowne negocjacje. Zmiana stawki wynagrodzenia następuje po uzyskaniu akceptacji Udzielającego Zamówienia i wymaga zmiany umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do umowy.
8. Wypłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 uzależniona jest od prawidłowego sporządzenia faktury i miesięcznych wykazów, które należy sporządzić według wzorów określonych w załącznikach nr 4⁵, 5⁵, 6⁵ do niniejszej umowy.
9. Faktura, o której mowa w ust. 8 winna być wystawiona w terminie do 5 dni po zakończeniu m-ca obrachunkowego (kalendarzowego) przez Przyjmującego Zamówienie i dostarczona Udzielającemu Zamówienie wraz z wykazami sporządzonymi zgodnie z załącznikiem nr 4 i nr 5⁵ do umowy potwierdzonymi przez Zastępcę Dyrektora ds. Medycznych WSzS w Białej Podlaskiej lub pełniącego jego zastępstwo oraz z wykazem wezwania sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 6⁵ do umowy potwierdzonym przez Lekarza Kierującego Oddziałem lub pełniącego jego zastępstwo i Kierownika Działu Świadczeń Medycznych i Projektów WSzS w Białej Podlaskiej lub pełniącego jego zastępstwo.

⁵ Jeżeli dotyczy

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszt dojazdu do siedziby WSzS w Białej Podlaskiej.
11. Zapłata z tytułu wykonania umowy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury na wskazane konto bankowe Przyjmującego Zamówienie. (Nr konta:
12. Jeżeli termin płatności upływa w sobotę, niedzielę lub inny dzień wolny od pracy, to płatności dokonuje się następnego dnia roboczego.
13. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
14. W sytuacji wejścia w życie regulacji prawnej (ustawy, rozporządzenia, umowy z NFZ, inne akty prawne), na podstawie których Udzielający Zamówienia będzie miał prawo do naliczenia i wypłacenia Przyjmującemu Zamówienie dodatkowych środków pieniężnych z tytułu udzielania świadczeń objętych przedmiotem niniejszej umowy, Przyjmującemu Zamówienie będą należne takie dodatkowe środki pieniężne, o ile Przyjmujący Zamówienie spełni wymagania konieczne do uzyskania prawa do takich środków wynikające z wprowadzonych regulacji. Dodatkowe środki pieniężne będą wypłacone Przyjmującemu Zamówienie, o ile Udzielający Zamówienie otrzyma faktycznie środki finansowe na ich sfinansowanie i wówczas postanowienia niniejszego paragrafu odnoszące się do sposobu, terminu płatności stosuje się odpowiednio. Wpłata takich dodatkowych środków pieniężnych nie wymaga aneksu do umowy, a ich wysokość jest określana przez Udzielającego Zamówienie w pisemnej informacji przekazywanej Przyjmującemu Zamówienie.
15. Jeżeli z organizacji świadczeń zdrowotnych obowiązującej w obszarze o profilu zachowawczym WSzS w Białej Podlaskiej (załącznik nr 11 do umowy) wynika, iż Przyjmujący Zamówienie w danym czasie zabezpiecza świadczenia zdrowotne w więcej niż jednej komórce organizacyjnej do wyliczenia wynagrodzenia przyjęta będzie stawka wynagrodzenia za 1 godzinę udzielania świadczeń tej komórki organizacyjnej, w której jest najwyższa.
16. W przypadku konieczności wykonania kilku procedur podczas jednej hospitalizacji jednego pacjenta Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie zgodnie z grupą JGP sprawozdaną do NFZ.⁶
17. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a WSzS w Białej Podlaskiej, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
18. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar wynikających z umowy, jak też (innych obciążeń) nałożonych przez np. NFZ w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, z rachunków wystawionych przez Przyjmującego Zamówienie.

§ 12

Zobowiązania podatkowe z tytułu wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu Zamówienie w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozliczane są przez Przyjmującego Zamówienie.

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli ze strony Udzielającego Zamówienia, WSzS w Białej Podlaskiej oraz uprawnionych organów szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, gromadzenia dokumentacji medycznej, racjonalnego i oszczędnego gospodarowania lekami

⁶ Jeżeli dotyczy

i sprzętem medycznym ponosząc ryzyko ewentualnych kar.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 14

Przyjmującego Zamówienie obowiązuje zakaz pobierania jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich opiekunów z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 15

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Dostęp do danych osobowych, w związku z realizacją niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie uzyska na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez WSzS w Białej Podlaskiej.

§ 16

1. Udzielający Zamówienia wprowadza kary umowne za nieprzestrzeżenie lub nie wykonywanie postanowień umowy oraz naruszenie praw pacjenta za każdy stwierdzony przypadek w wysokości do 1 000,00 zł za:
 - 1) nienależytą realizację umowy, tj. w szczególności wykazanie w rachunkach i sprawozdaniach/ zestawieniach/ wykazach większej liczby świadczeń niż faktycznie udzielono lub realizację świadczeń niezgodnie z określonymi wymogami,
 - 2) nieterminową realizację lub brak realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych,
 - 3) nieuzasadnioną odmowę udzielania pacjentowi świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy,
 - 4) przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych bez podania przyczyny i uzyskania zgody WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 5) pobieranie nienależnych opłat od pacjenta za świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy,
 - 6) utrudnianie przeprowadzenia kontroli osobom działającym w imieniu Udzielającego Zamówienia oraz WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 7) brak lub nie w pełni prowadzoną dokumentację (również w systemie informatycznym),
 - 8) nieodbieranie telefonu podczas dyżuru, oraz/lub w czasie pozostawiania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Udzielający Zamówienia wprowadza karę umowną za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie w wysokości 2 000,00 zł.
3. Stosowanie kar umownych jest niezależne od postanowień umowy w zakresie jej rozwiązania w trybie bez zachowania okresu wypowiedzenia lub z zachowaniem okresu wypowiedzenia.
4. Jeżeli wysokość zastosowanych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 17

Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego Zamówienia może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot który utworzył Udzielającego Zamówienia.

§ 18

1. Strony dopuszczają w trakcie obowiązywania umowy, na skutek wystąpienia przyczyn

organizacyjnych spowodowanych uzasadnionymi potrzebami WSzS w Białej Podlaskiej, zmianę trybu, ilości i organizacji udzielanych świadczeń.

2. W sytuacji zwiększenia ilości wykonywanych świadczeń, na skutek potrzeb WSzS w Białej Podlaskiej, o których mowa w ust. 1 Strony przyjmą stawki wynagrodzenia określone w ofercie Przyjmującego Zamówienie, z zastrzeżeniem § 11 ust. 5 i 6.

§ 19

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2026 r.**
2. Za zgodą stron, wyrażoną w formie aneksu, umowa może być przedłużona na okres kolejnych 24 miesięcy.

§ 20

1. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Udzielający Zamówienia może wypowiedzieć umowę w całości (lub w części) za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) rozwiązania umowy z WSzS w Białej Podlaskiej (lub części umowy) na świadczenia zdrowotne w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - 2) zmniejszenia zobowiązania Narodowego Funduszu Zdrowia wobec WSzS w Białej Podlaskiej, na kolejny okres rozliczeniowy w zakresie objętym niniejszą umową.
 - 3) niedostarczenia na wezwanie Udzielającego Zamówienia dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3, potwierdzających prawo do samodzielnego wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 3)⁷.
3. Przyjmujący Zamówienie ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w całości (lub części) za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku wprowadzenia przez Udzielającego Zamówienia zmian, o których mowa w § 18 ust. 1, o ile dotyczą Przyjmującego Zamówienie oraz ilości dyżurów, trybu udzielania świadczeń, a także ilości i rodzaju komórek organizacyjnych objętych danym dyżurem. Wypowiedzenie, o którym mowa wyżej Przyjmujący Zamówienie ma prawo złożyć w terminie 20 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia Dyrektora WSzS w Białej Podlaskiej zmieniającego tryb, ilość i organizację udzielanych świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący Zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 umowy po stronie Udzielającego Zamówienie.
5. Obie strony mogą wypowiedzieć umowę w całości (lub w części) za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku gdy dalsze obowiązywanie umowy (lub jej części) nie leży w interesie jednej lub drugiej strony.
6. Udzielający Zamówienia ma prawo wypowiedzieć umowę za 7-dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli dane zawarte w ofercie okażą się nieprawdziwe.
7. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o zawodach lekarza i lekarzy dentyków z dnia 5 grudnia 1996 r. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 22

Spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji umowy, a które nie mogą być rozstrzygnięte

⁷ Jeżeli dotyczy

polubownie, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego Zamówienia.

§ 23

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki, a ich zmiana jest zmianą umowy.

§ 24

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający Zamówienia

Przyjmujący Zamówienie

.....

.....

Załączniki do umowy:

Załącznik Nr 1	Organizacja świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej
Załącznik Nr 2	Stawki wynagrodzenia za zrealizowane świadczenia zdrowotne
Załącznik Nr 3	Miesięczny wykaz godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej ⁸
Załącznik Nr 4	Miesięczny wykaz godzin pozostawiania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej ⁸
Załącznik Nr 5	Wykaz wezwań do udzielenia świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji na rzecz pacjentów w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Poddziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej ⁸
Załącznik Nr 6	Kopia polisy ubezpieczeniowej Przyjmującego Zamówienie
Załącznik Nr 7	Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy
Załącznik Nr 8	Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych
Załącznik Nr 9	Zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych
Załącznik nr 10	Organizacja świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w obszarze o profilu zachowawczym WSzS w Białej Podlaskiej

⁸ Jeżeli dotyczy