

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
do 30.000 euro**

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Szpital
Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w
Zamościu
22-400 Zamość
ul. Aleje Jana Pawła II 10
tel. 84 6773333
fax 84 6386669

Zaprasza do złożenia oferty
**na drukowanie szpitalnego biuletynu
informacyjnego**
kod CPV: 79820000-8

I. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- skład
- korekta
- i wydrukowanie biuletynu informacyjnego w ilości 500 egzemplarzy

II. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji: 3 dni robocze od daty zaakceptowania wydruku próbnego.

III. Sposób sporządzenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego – **pokój 248 (kancelaria Szpitala)**.
2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz zapis „**Skład, korekta i wydruk biuletynu informacyjny w ilości 500 egzemplarzy**”.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych) bądź osobę upoważnioną przez Wykonawcę na piśmie.

IV. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i informacje:

1. Formularz „Oferty Wykonawcy” (wg załączonego wzoru – zał. Nr 1)
2. Ofertę cenową przygotowaną w następujący sposób: asortyment, ilość, cena jednostkowa netto, stawka podatku VAT, cena jednostkowa brutto, łączna cena netto – bez podatku VAT, łączna cena brutto – z podatkiem VAT. Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto

(z podatkiem VAT). Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z obowiązującym systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku), łączna cena musi być wyrażona cyfrą i słownie. Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą tylko w złotych polskich.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

V. Termin złożenia oferty: 10 listopada 2015r. do godz. 12⁰⁰.

VI. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce do 30.000 euro).
2. Pytania należy kierować na adres:

Samodzielny Publiczny Szpital
Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II
w Zamościu
Ul. Aleje Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
fax 84 6386669

3. Do kontaktowania się z Wykonawcami, Zamawiający wyznacza n/w osoby:

- w sprawach merytorycznych i formalno – prawnych mgr Roman Kapica tel. 84 6773285
- w sprawach merytorycznych i formalno – prawnych dr n. prawnych Ryszard Pankiewicz tel. 84 6773324

VII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Poniżej podajemy kryterium wyboru ofert:

Cena – 100%

W kryterium ceny ilość punktów będzie liczona wg poniższego wzoru:

Najniższa cena oferty brutto

Ilość punktów oferty ocenianej = cena brutto oferty ocenianej x 100

2. Za najkorzystniejszą w danym zadaniu zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów za kryterium cena.
3. W przypadku złożenia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał oceny punktowej.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pok. 225 w dniu **10 listopada 2015r. o godz. 13⁰⁰**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny ofert.

IX. Udzielenie zamówienia:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
2. Wynik rozstrzygnięcia postępowania zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę brutto oferty najkorzystniejszej.
4. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w celu jej podpisania.
5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach.

X. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz oferty Wykonawcy
2. Formularz oferty cenowej
3. Wzór umowy

*Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
lek. med. Andrzej Mielcarek*