



REGULAMIN PARKINGU PŁATNEGO przy Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

§ 1

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej: „Regulaminem”) określa prawa i obowiązki użytkowników parkingu zlokalizowanego przy ul. Aleje Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość, w tym w szczególności określa zasady korzystania z miejsc parkingowych, obszar parkingowy, stawki opłat za parkowanie pojazdów samochodowych, wysokość opłat dodatkowych oraz sposób ich pobierania.
2. Teren parkingu położonego przy ul. Aleje Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość obejmuje: drogi dojazdowe i miejsca postojowe (zwany dalej: „Parkingiem”).
3. Na terenie parkingu obowiązuje strefa ruchu zgodnie z zasadami ruchu drogowego określonymi w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1251 ze zm.).

§ 2

Parkingiem zarządza Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu (zwany dalej „Zarządcą Parkingu”), ul. Aleje Jana Pawła II 10, 22 – 400 Zamość.

§ 3

1. Z chwilą wjazdu użytkownik miejsca postojowego w ramach Parkingu (zwany dalej: „Korzystającym”), zawiera z Zarządcą Parkingu umowę najmu miejsca postojowego oraz akceptuje warunki Regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania. Umowa zawarta pomiędzy Zarządcą Parkingu a Korzystającym nie stanowi umowy przechowania pojazdu Korzystającego oraz nie powoduje powstania po stronie Zarządcy Parkingu obowiązków wynikających z art. 835 i następne ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny. Umowa obowiązuje do momentu uiszczenia opłaty parkingowej i wyjazdu z terenu Parkingu.
2. Poprzez skorzystanie z infrastruktury parkingowej rozumie się pozostawienie na jego terenie pojazdu czy korzystanie z wyznaczonego miejsca parkingowego dłużej niż 20 minut.
3. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego „Regulaminu” i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień. Za Korzystającego uważa się nie tylko kierowcę pojazdu, ale również pasażera pojazdu oraz właściciela pojazdu, którzy są zobligowani do przestrzegania postanowień Regulaminu oraz zasad ruchu drogowego i zasad poruszania się po Parkingu.

§ 4

1. Parking jest parkingiem płatnym, całodobowym i niestrzeżonym, czynnym od poniedziałku do niedzieli.
2. Pozostawiony na parkingu pojazd powinien być przed jego opuszczeniem przez kierującego zamknięty, a jego zawartość zabezpieczona.
3. Zarządca Parkingu nie ponosi odpowiedzialności za utratę albo uszkodzenie przez innych użytkowników Parkingu pojazdów, jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione w tych pojazdach.

4. Zarządca Parkingu nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez kierujących pojazdami, jak również inne osoby przebywające na Parkingu ani osoby trzecie, tj. w szczególności za kradzieże, włamania, rozboje, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie Parkingu, jak również za kradzież bądź zniszczenie rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.
5. Zarządca Parkingu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód komunikacyjnych parkingowych, spowodowanych przez osoby korzystające z Parkingu.

§ 5

1. Na terenie Parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych obowiązuje strefa ruchu oraz maksymalna prędkość poruszania się pojazdów do 20 km/h.
2. Kierowca pojazdu korzystający z Parkingu zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomych oraz oznaczeń miejsc postojowych na Parkingu, a także poleceń obsługi Parkingu.
3. Na jednym miejscu parkingowym wyznaczonym dla samochodów osobowych, dozwolone jest parkowanie nie więcej niż dwóch motocykli.

§ 6

Wjeżdżając na Parking należy obowiązkowo zwolnić przed terminalem wjazdowym w celu prawidłowego odczytu numeru tablicy rejestracyjnej.

§ 7

1. Wyjeżdżając z Parkingu należy uiścić opłatę parkingową:
 - a) w automatycznych kasach parkingowych zlokalizowanych:
 - w holu wejścia głównego Szpitala,
 - przy wejściu do Affidea NU-MED Centrum Diagnostyki i Terapii Onkologicznej Zamość Sp. z o.o.,
 - b) w terminalach przy automatach wyjazdowych – wyłącznie płatności bezgotówkowe, tj. karta płatnicza, BLIK.
2. Po opłaceniu biletu należy opuścić Parking nie później niż w przeciągu 20 minut. Przekroczenie ustalonego czasu na wyjazd skutkuje naliczeniem dodatkowej opłaty zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 8

Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania Parkingu należy zgłaszać do obsługi Parkingu mieszczącej się w holu wejścia głównego do Szpitala, poprzez urządzenie Interkom znajdujące się przy automatach wyjazdowych lub pisemnie na adres: Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10, 22 – 400 Zamość.

§ 9

1. Wysokość opłaty za korzystanie z Parkingu określa cennik, który stanowi załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu. Ceny określone w załączniku są cenami brutto i zawierają obowiązujący podatek VAT w wysokości 23%.
2. Faktury VAT za usługę korzystania z Parkingu zostaną wystawione na życzenie klienta na podstawie opłaconego biletu parkingowego.
3. Wobec klientów uchylających się od uiszczenia opłaty będą podejmowane stosowne czynności formalnoprawne.

Regulamin Parkingu oraz cennik znajdują się w widocznych miejscach przy wjeździe na Parking i są dostępne do wglądu u obsługi Parkingu mieszczącej się w holu wejścia głównego do Szpitala.

§ 11

1. Z opłat parkingowych zwolnione są następujące osoby lub pojazdy :
 - a) których pobyt na Parkingu nie przekracza 20 minut od momentu wjazdu na Parking,
 - b) pacjentów Stacji Dializ, chemioterapii i radioterapii,
 - c) pojazdy zwolnione na podstawie umowy zawartej z Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,
 - d) karetki pogotowia,
 - e) pojazdy służb ratowniczych w akcji,
 - f) pojazdy służb (Policja, Straż Pożarna, Straż Miejska, SOP, CBA, SW, itp.) w celach służbowych,
 - g) pojazdy zaopatrzenia, dostawcy, kurierzy, karawany.
2. Wzór zwolnienia z opłaty parkingowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 12

1. Czasowe zwolnienie z opłat parkingowych dotyczy:
 - a) Osób z niepełnosprawnościami lub ich opiekunów na podstawie aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub karty parkingowej osoby niepełnosprawnej – czas postoju do 3 godzin,
 - b) Honorowych dawców krwi w dniu oddawania krwi na podstawie legitymacji honorowego dawcy krwi oraz zaświadczenia o oddaniu krwi w danym dniu – czas postoju do 3 godzin.

§ 13

1. Podczas wykonywania manewru parkowania kierujący zobowiązany jest do zwrócenia szczególnej uwagi na pojazdy sąsiednie i ustawienie swojego pojazdu w miejscu do tego przeznaczonym, określonym znakiem poziomym bądź pionowym jako miejsce postojowe. Pojazd należy zostawić unieruchomiony, z wyłączonym zapłonem i bez włączonych świateł.
2. Kontrola w zakresie prawidłowości parkowania pojazdów należy do pracowników Zarządcy. W sprawach niejasnych dotyczących zasad korzystania z Parkingu należy kontaktować się z Zarządcą.
3. Na Parkingu zabronione jest:
 - a) używanie otwartego ognia poza miejscami do tego wyznaczonymi,
 - b) spożywanie napojów alkoholowych lub zażywanie środków odurzających,
 - c) zanieczyszczanie Parkingu (w szczególności rzucanie odpadów),
 - d) naruszanie porządku publicznego (np. przez umyślne hałasowanie, odtwarzanie głośnej muzyki),
 - e) mycie lub odkurzanie pojazdu, naprawianie, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju,
 - f) nieuzasadnione pozostawianie pojazdu z pracującym silnikiem,
 - g) nieuzasadnione wykonywanie czynności serwisowo-naprawczych pojazdu lub tankowanie paliw,
 - h) pozostawienie w pojeździe dzieci bez opieki,
 - i) pozostawienie w pojeździe zwierząt bez opieki,
 - j) poruszanie się na rowerach, rolkach lub deskorolkach,
 - k) prowadzenie działalności gospodarczej, w tym handlu obwoźnego, prowadzenie akcji reklamowych, marketingowych, promocyjnych lub podobnych, w tym organizowanie

manifestacji lub zgromadzeń publicznych bez zgody właściciela Parkingu wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności;

- l) holowanie pojazdów z wyjątkiem przypadków określonych w niniejszym regulaminie,
- m) wjazd i poruszanie się pojazdami z przyczepami lub naczepami, pojazdów członowych oraz pojazdów specjalnych, poruszanie się pojazdami przewożącymi materiały łatwopalne, żrące lub wybuchowe, pojazdami campingowymi;
- n) poruszanie się pojazdami z nieszczelnościami powodującymi wyciek substancji niebezpiecznych (np. paliwa) lub brudzących, a także pojazdami przewożącymi materiały niebezpieczne w szczególności łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz innych stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia.

§ 14

1. Bezwzględnie zabrania się parkowania :

- a) na podjeździe dla karetek,
- b) na stanowiskach postojowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych bez posiadania uprawnienia do korzystania z takiego miejsca,
- c) na przejściach dla pieszych,
- d) na drogach dojazdowych oraz drogach włączenia się do ruchu,
- e) na innych drogach odpowiednio oznakowanych znakiem zakazu postoju lub znakami poziomymi,
- f) na stanowiskach wydzielonych i oznakowanych za wyjątkiem pojazdów do tego upoważnionych,
- g) w miejscach, w których zaparkowanie samochodu może powodować zagrożenie dla ruchu pojazdów, osób i mienia,
- h) na terenach zielonych,
- i) na chodnikach.

§ 15

W przypadku niezgodnego z Regulaminem parkowania pojazdu, stwarzającego niebezpieczeństwo dla użytkowników Parkingu, Zarządca Parkingu może powiadomić Policję lub Straż Miejską w celu podjęcia interwencji.

1. Zarządca jest uprawniony do usunięcia pojazdu z terenu Parkingu i oddania go do odpłatnego przechowania na parking strzeżony, co nastąpi na koszt i ryzyko osoby naruszającej Regulamin lub właściciela pojazdu znajdującego się na Parkingu, w przypadku:

- a) zaparkowania pojazdu z naruszeniem znaków pionowych lub poziomych usytuowanych na Parkingu,
- b) pozostawienia pojazdu w miejscu utrudniającym lub blokującym ruch na terenie Parkingu,
- c) pozostawienia pojazdu w miejscach określonych w § 14 Regulaminu,
- d) zaparkowania pojazdu poza wyznaczonymi w tym celu miejscami parkingowymi, albo na więcej niż jednym miejscu postojowym lub zaparkowania pojazdu częściowo na miejscu parkingowym, a częściowo na jezdni,
- e) zaparkowania w miejscu przeznaczonym dla osób niepełnosprawnych (bez upoważnienia – bez ważnej karty parkingowej),
- f) gdy pozostawienie pojazdu będzie stanowić zagrożenie dla osób i mienia.

Działanie lub zaniechanie użytkownika pojazdu znajdującego się na terenie Parkingu, skutkujące wystąpieniem którejkolwiek z okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie, jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na usunięcie pojazdu z Parkingu na jego koszt i ryzyko.

2. Usunięcie pojazdu nie wyłącza odpowiedzialności osoby naruszającej Regulamin lub właściciela pojazdu za szkody poniesione przez Zarządcę, posiadacza parkingu, bądź osoby trzecie w związku z niezgodnym z Regulaminem zachowaniem użytkownika pojazdu.
3. Kosztami wynikłymi z niezastosowania się do zasad Regulaminu obciążony zostaje kierujący pojazdem lub inna osoba, która spowodowała te koszty.

§ 16

Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody w mieniu lub osobie wyrządzone Zarządcy lub osobom trzecim na terenie parkingu. W przypadku uszkodzenia szlabanu lub innych urządzeń i infrastruktury parkingowej z winy kierowcy, ponosi on pełny koszt naprawy lub wymiany uszkodzonego mienia.

§ 17

Wszelkie uszkodzenia pojazdów należy natychmiast zgłaszać do obsługi parkingu.

§ 18

1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), informujemy że:
 - a) Administratorem danych osobowych pacjentów jest Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość.
 - b) Z administratorem można się skontaktować telefonicznie: 84 677 33 00 (sekretariat Szpitala), e-mail: szpital@szpital.zam.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 - c) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych: tel. 84 677 37 78, e-mail: iodo@szpital.zam.pl, adres jak wyżej.
 - d) Dane osobowe Korzystającego (numer rejestracyjny Pojazdów, wizerunku) przetwarzane są w celach:
 - zawarcia i realizacji umowy o najem miejsca parkingowego, zgodnie z Regulaminem, w tym przy użyciu systemu parkingowego skanującego numery rejestracyjne (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń, w szczególności związanych z przestrzeganiem regulaminu parkingu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
 - zwiększenia bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawy ochrony osób przebywających na terenie Szpitala oraz zabezpieczenia mienia Szpitala i zapewnienia właściwego poziomu bezpieczeństwa fizycznego obiektów Szpitala art. (6 ust. 1 lit. c RODO (w związku z art. 6 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym, Dz. U. 2022, poz. 261 z późn. zm.) i art. 5a Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. 2016, poz. 2259 z późn. zm.).
 - e) Na mocy RODO przysługuje Państwu prawo – w uzasadnionych przypadkach – do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania danych,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Dane Korzystającego będą przechowywane przez okres trwania umowy najmu miejsca postojowego, a następnie przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub ze szkody wynikłej z korzystania z Parkingu. Dane rejestratora wideo systemu parkingowego przechowywane są do zapelnienia pamięci urządzenia rejestrującego, nie dłużej jednak niż 30 dni od daty rejestracji wjazdu i wyjazdu, po czym ulegają automatycznemu nadpisaniu. Jeśli będzie to niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – prawomocnego zakończenia postępowań, a w przypadku postępowań egzekucyjnych do czasu ostatecznego zaspokojenia dochodzonych roszczeń.
3. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, ani udostępnieniu poza Europejski Obszar Gospodarczy lub podmiotom trzecim, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych na mocy przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Podanie przez Korzystającego danych jest warunkiem skorzystania z Parkingu.

§ 19

Regulamin został zatwierdzony i obowiązuje od dnia 18 listopada 2025 r.

Załącznik nr 1 – cennik opłat za korzystanie z parkingu

Załącznik nr 2 – wzór zwolnienia z opłaty parkingowej

Adam Fimiarz
/-/
Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu