

Umowa nr AOT.R.334/2017

zawarta w dniu w Zamościu, pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021024, NIP 922 – 22– 92 - 491, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

.....

a

.....

..... zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**,
w imieniu którego działa:

.....

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie **Stronami**.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, przeprowadzonego w trybie zaproszenia do złożenia oferty, strony zawierają umowę o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę wykonania dokumentacji projektowej wykonawczej poprzez uzupełnienie i uszczegółowienie opracowanego projektu budowlanego w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych na wykonanie remontu Bloku D w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Dokumentacja przygotowana będzie dla projektu pn. „Modernizacja infrastruktury Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w celu ułatwienia dostępu do poradni, dostosowania do potrzeb osób starszych i z niepełnosprawnościami, a także zakup sprzętu medycznego”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Sporządzone wszystkie projekty i opracowania należy wykonać w wersji papierowej w pięciu (5) egzemplarzach oraz 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej - pliki będą obsługiwane przez ogólnie dostępne programy.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Opracowanie dokumentacji projektowej w następującym zakresie:
 - a) projekt budowlany architektoniczno – konstrukcyjny wykonawczy.
 - b) projekt budowlany elektryczny wykonawczy (w tym: instalacji zasilającej i oświetleniowej, telefonicznej, informatycznej, teletechnicznej, p.poż.).
 - c) projekt budowlany sanitarny wykonawczy (w tym: wodno –kanalizacyjny, centralnego – ogrzewania).
 - d) projekt wentylacyjno – klimatyzacyjny wykonawczy.
 - e) projekt wykonawczy wykonania remontu – modernizacji windy.
 - f) projekt wykonawczy rozbudowy–modernizacji Rozdzielni Głównej w Bloku D
- 2) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania robót dla wszystkich branż.
- 3) wykonanie przedmiaru robót dla wszystkich branż.
- 4) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego wraz z zestawieniem i wyceną aparatury, sprzętu medycznego, meblowania i pierwszego wyposażenia.
- 5) sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z uregulowania zawartego w ustawie Prawo budowlane, w okresie realizacji robót budowlanych objętych projektowaną inwestycją do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru - do dnia podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wad.

2. Ponadto Wykonawca przy realizacji obowiązków ujętych w ust.1 niniejszego paragrafu jest zobowiązany do:

- 1) zapewnienia udziału w opracowaniu projektów osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach prawa zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu;
- 2) wyjaśnianie Zamawiającemu wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań technologicznych, w tym także na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie wyboru Wykonawcy robót budowlanych objętych projektowaną inwestycją;
- 3) opatrzenie przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowo-wykonawczej w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektantów uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z niniejszą umową, zasadami wiedzy i techniki oraz obowiązującymi przepisami prawa i normami, a także iż zostaje wydana Zamawiającemu w stanie zupełnym (tj. kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć);

- 4) protokolarne przekazanie Zamawiającemu dokumentacji objętej przedmiotową umową, w terminach określonych w dalszych postanowieniach umowy;
 - 5) dokonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku utraty ich ważności, na pisemny wniosek Zamawiającego, jednak nie więcej niż 2 razy;
 - 6) realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z:
 - Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późm. Zm.).
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003 r. sprawie książki obiektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1134).
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 07 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109 poz. 719).
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278)
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy, Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r. Nr 89 poz. 828 z późniejszymi zmianami).
 - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 739)
 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r., poz.1579).
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2013 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tekst jednolity: Dz. U. 2013r., poz. 1129).
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowy (Dz. U. z 2004r., Nr 130 poz. 1389).
3. W ramach sprawowanego nadzoru autorskiego, o którym mowa w ust.1 pkt 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się brać udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego oraz w odbiorach robót ulegających zakryciu bądź

zanikających, odbiorach częściowych, a także odbiorze końcowym na wezwanie Zamawiającego;

4. Pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w ust.1 pkt 5 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji robót budowlanych obejmuje: stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót z projektem, uzgodnienie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru.
5. Potwierdzeniem wykonania nadzoru autorskiego, o którym mowa w ust.1 pkt 5 niniejszego paragrafu, będą wpisy do dziennika budowy (jeżeli będzie tego wymagało pozwolenie na realizację robót) lub karta nadzoru autorskiego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wniosków i uwag Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy, gdyby takie powstały w trakcie współpracy Stron.

§ 3.

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy **na 90 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Przekazanie Zamawiającemu opracowanej dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, nastąpi w drodze podpisania protokołu przekazania przez upoważnionych przedstawicieli Stron, w siedzibie Zamawiającego.
3. Przed podpisaniem protokołu przekazania, Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji.
4. Zamawiający, po podpisaniu protokołu, o którym mowa w ust. 3, przystąpi do czynności odbioru i weryfikacji dokumentacji, którą zakończy w terminie do 5 dni podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego. W przypadku, gdy przekazana dokumentacja będzie wadliwa, Zamawiający odmawia jej przyjęcia z podaniem na piśmie przyczyny odmowy odbioru.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wady w dokumentacji, Wykonawca usunie wadę w ciągu maksymalnie 3 dni od jej zgłoszenia i ponownie dostarczy dokumentację Zamawiającemu, co będzie stanowiło podstawę do spisania protokołu przekazania. Jeżeli Wykonawca pomimo zgłoszenia wady w dokumentacji nie podejmie żadnych działań w celu jej usunięcia, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady innym uprawnionym podmiotom, a kosztami z tym związanymi obciążyć Wykonawcę.
6. Dokumentem potwierdzającym skuteczne (tj. bez zastrzeżeń) dokonanie odbioru dokumentacji jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
7. Zatwierdzenie dokumentacji przez Zamawiającego nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za opracowaną dokumentację.
8. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami opracowanej przez niego dokumentacji.
9. Jeżeli wady wykonanej dokumentacji ujawnią się po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego, Wykonawca poprawi dokumentację na swój koszt.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) udostępnić istniejące dokumenty niezbędne do przygotowania dokumentów objętych przedmiotem umowy.
- 2) dołożyć wszelkich starań w celu przygotowania i udostępnienia danych wyjściowych niezbędnych do przygotowania dokumentów objętych przedmiotem umowy.

§ 5

Wykonawca po zakończeniu opracowania dokumentacji zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu otrzymane materiały i dokumentację.

§ 6

1. Podstawą zapłaty za wykonany przedmiot umowy będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę Zamawiającemu.
2. Termin płatności faktury wynosi 30 dni, licząc od momentu przekazania Zamawiającemu faktury.
3. Faktura zostanie wystawiona i rozliczona po zakończeniu realizacji i odbiorze przedmiotu umowy pod warunkiem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Faktura wystawiona nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy. Terminy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy strony ustalają na kwotę netto zł (słownie: złotych), powiększoną o należy podatek VAT 23% , tj. kwota brutto zł (słownie:złotych).
6. Wynagrodzenie określone w ust. 5 płatne będzie w dwóch ratach.
 - a) z tytułu realizacji zadań opisanych w § 2 ust. 1 pkt 1 do 4 część projektowa - kwota netto zł (słownie:złotych) , powiększoną o należy podatek VAT 23 % , tj. kwota brutto zł (słownie: złotych), płatne po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
 - b) z tytułu realizacji zadań opisanych w § 2 ust. 1 pkt 5 sprawowanie nadzoru autorskiego - kwota netto zł (słownie:złotych), powiększoną o należy podatek VAT 23 % , tj. kwota brutto zł (słownie: złotych), płatne po zakończeniu prac budowlanych i podpisaniu protokołu końcowego odbioru prac bez zastrzeżeń.
7. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty i wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, określonego w ust.1 umowy.
8. Wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy jest ostateczne, nie podlega waloryzacji, jak też zwiększeniu z innych powodów w trakcie trwania umowy.
9. Wynagrodzenie brutto może ulec zmniejszeniu w każdym czasie obowiązywania umowy.

10. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy podany na fakturze.
11. Wykonawca jest/ nie jest podatnikiem podatku VAT, nr NIP
12. Za datę dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Za nieterminową realizację faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 5 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 5 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, niż wskazana w ofercie jako podwykonawca bez zgody Zamawiającego.
2. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela, dotycząca zobowiązań powstałych w związku z realizacją przedmiotowej umowy, może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 6 pkt a) umowy, z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalenie dokumentacji na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach danych;
 - b) zwielokrotnienie dokumentacji na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach danych;

- c) wprowadzenie do obrotu oryginału lub egzemplarzy dokumentacji w dowolnej formie bez jakichkolwiek ograniczeń;
 - d) wprowadzenie do pamięci komputera;
 - e) wprowadzenie do i rozpowszechnianie za pośrednictwem sieci komputerowych;
 - f) najem i użyczenie;
 - g) publiczne wykonywanie, wyświetlanie i odtwarzanie, publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - h) publikowanie w formie broszur, wydawnictw, ulotek i folderów, oraz innego rodzaju prezentacje branżowe.
2. Przeniesie autorskich praw majątkowych obejmuje również zezwolenie na wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz upoważnienie Zamawiającego do zezwalania na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na czynienie przez Zamawiającego lub osoby przez niego wskazane wszelkich zmian w dokumentacji projektowej oraz dokonywanie korekt.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne opracowanej dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji na potrzeby realizacji inwestycji, w tym za wady fizyczne powstałe po jej odbiorze z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
2. Wykonawca udziela rękojmi za wady dokumentacji na okres: od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji do daty odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji.
3. W okresie, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację.
4. Termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji, a w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad nadających się do usunięcia od daty usunięcia tych wad.
5. Artykuł 580 i 581 Kodeksu Cywilnego mają odpowiednie zastosowanie.
6. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji, może w ramach rękojmi za wady fizyczne lub prawne:
 - a) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmie naprawy i obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku,
 - b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku w przypadku, gdy wada nie da się usunąć w odpowiednim terminie, lecz nie ma charakteru istotnego,
 - c) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim.
7. Za wady istotne uważa się takie wady, które czynią dokumentację niezdatną do użytku dla konkretnej inwestycji lub robót, albo sprzeciwiają się konkretnej umowie.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.

§ 13

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy, Wykonawca wyznacza:

.....

2. Koordynatorem w sprawie realizacji umowy z strony Zamawiającego będzie mgr Mirosław Brzozowski.

§ 14

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny w miejscu siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- 1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy*
- 2. Oferta cenowa Wykonawcy*

Wykonawca

Zamawiający

BRZ
NO
W
O
S