



Znak pisma: AOT.R.334. 109. . 2019

## **Zaproszenie do złożenia oferty do 30 000 EURO**

### **Zamawiający:**

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu  
22-400 Zamość  
Aleje Jana Pawła II 10  
Tel. 84 6773333, Fax. 84 6386669

### **Zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi**

**„Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego według Projektu Wykonawczego dla Modernizacji Infrastruktury Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w celu ułatwienia dostępu do poradni, dostosowania do potrzeb osób starszych i z niepełnosprawnościami, a także zakup sprzętu medycznego.”**

### **I. Określenie przedmiotu zamówienia**

**Nazwa Zadania:** Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego według Projektu Wykonawczego dla Modernizacji Infrastruktury Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w celu ułatwienia dostępu do poradni, dostosowania do potrzeb osób starszych i z niepełnosprawnościami, a także zakup sprzętu medycznego.

#### *Tytuł Projektu:*

**„Modernizacja infrastruktury Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu w celu ułatwienia dostępu do poradni, dostosowania do potrzeb osób starszych i z niepełnosprawnością, a także zakup sprzętu medycznego” w ramach Działania 13.1.**

## **Infrastruktura ochrony zdrowia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

### **Warunki wymagane od wykonawcy**

1. Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie techniczne oraz możliwości finansowe niezbędne do realizacji zadania.
2. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji umowy: **od 01.10.2019r. do 30.06.2020 r.**

### **III. Pozostałe istotne warunki zaproszenia do składania ofert:**

#### **1. Sposób sporządzenia oferty:**

- 1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
- 1.2. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza\* składania ofert częściowych.
- 1.3. Oferta zawiera wypełniony „Formularz oferty wykonawcy” (zgodny w treści z przedstawionym wzorem zał. Nr 2 ) oraz n/w dokumenty :
  - 1.3.1. „Formularz oferty cenowej”- wzór zgodnie z zał. Nr 3 .
  - 1.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
  - 1.3.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą .
- 1.4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny .
- 1.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej . Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swojej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty .
- 1.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim .
- 1.7. Zaleca się , aby :
  - 1.7.1. strony oferty były kolejno ponumerowane ,
  - 1.7.2. formularz cenowy nie był sporządzony odrębnie.
- 1.8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana : **Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki**

**im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość.**

i opisana : Oferta na dostawę/usługę:

**„Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego według Projektu Wykonawczego dla Modernizacji Infrastruktury Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej w celu ułatwienia dostępu do poradni, dostosowania do potrzeb osób starszych i z niepełnosprawnościami, a także zakup sprzętu medycznego.”**

Nie otwierać przed 25.06.2019r. godz. 12<sup>30</sup>.

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

## 2. Miejsce i termin składania ofert.

- 2.1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala), w terminie do dnia 25.06.2019r. do godz. 12.<sup>00</sup>
- 2.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## 3. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert.

- 3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce zamówienia do 30.000 euro).
- 3.2. Pytania należy kierować na adres: Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość Fax (84)638 6669
- 3.3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza n/w osoby :
  - w sprawach merytorycznych – inż Ryszard Władyga tel. (84) 677- 32- 50.
  - w sprawach formalnych - mgr Andrzej Skrzypek tel. (84) 677-38-98.

## 4. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 4.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 408 (Dział Obsługi Technicznej III piętro), w dniu 25.06.2019r. o godz. 12<sup>30</sup>.
- 4.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 4.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4.4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty

## 5. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- 5.1. Poniżej podajemy kryteria wyboru ofert :
- 5.2.

Cena – 100 % ,

W kryterium ceny ilość punktów będzie liczona wg poniższego wzoru :

*najniższa cena oferty brutto*  
$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \text{cena brutto oferty ocenianej} \times 100$$

- 5.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów

- 5.4. W przypadku wpłynięcia jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał oceny punktowej .
- 5.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie , Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych .

## 6. Udzielenie zamówienia

- 6.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą .
- 6.2. ~~o~~ ~~wynikach rozstrzygnięcia postępowania zostaną powiadomieni na piśmie (w formie elektronicznej lub faxem ) oferenci, którzy złożyli oferty / rozstrzygnięcie postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego \*~~
- 6.3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę (~~ceny~~) brutto oferty (~~ofert~~) najkorzystniejszej (~~najkorzystniejszych~~)\* .
- 6.4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w celu jej podpisania .
- 6.5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach w terminie do 30 dni od daty ~~otrzymania informacji o wyborze oferty/zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o wyborze oferty\*~~ .

## 7. Unieważnienie postępowania .

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty bez podania przyczyny .

Załączniki:

- Formularz oferty wykonawcy
- Oferta cenowa
- Projekt umowy,
- Oświadczenie
- Opis przedmiotu zamówienia

*\* niepotrzebne skreślić*

